



RÉPUBLIQUE DU BÉNIN  
MINISTÈRE DE LA SANTÉ  
CABINET



SECRETARIAT GENERAL DU MINISTERE  
DIRECTION DE LA PROGRAMMATION ET DE LA PROSPECTIVE



**RAPPORT DE PERFORMANCE EXERCICE  
2013**

**Destinataire :** Chambre des Comptes de la Cour Suprême

Jun 2014.

Quatorzième Rapport

**Comité Technique de Rédaction :**

Mathias FINOUDE

Raymond AMOUSSOU

Dominique do REGO

Cyrille ZOUNGAN

Agnès VISSOH AYADJI

Boris MAMA DJIMA

Jean Sagbo AGOSSOU

Mathias GODONOU

Sanoussi ACAKPO

Clément AKPAMAGBO

Kadmiel FAGBOHOUN

Affoussatou ALKOIRET

# Sommaire

Liste des tableaux .....	5
Liste des graphiques .....	6
INDEX DES SIGLES ET ABRÉVIATIONS .....	7
REMERCIEMENTS .....	12
AVANT-PROPOS.....	13
RÉSUMÉ.....	15
INTRODUCTION.....	19
I.PRÉSENTATION DU MINISTÈRE DE LA SANTÉ .....	20
1.1    Mission du Ministère de la Santé .....	20
1.2    Rappel des objectifs stratégiques et résultats attendus.....	21
1.3    État des lieux en 2013 .....	23
II.PRESENTATION ET EXECUTION DU BUDGET PROGRAMME 2013 .....	28
2.1    Présentation du budget.....	29
2.2    Exécution Financière .....	30
2.3    Exécution Physique.....	38
III.ANALYSE DES ECARTS.....	263
3.1    Ecartés Financiers.....	264
3.2    Ecartés physiques .....	264
IV.ANALYSE DE LA PERFORMANCE .....	266
4.1    Rappel des extraits exercice 2013 du budget-programme 2013-2015.....	267
4.2    Performances obtenues en 2013 .....	267
4.3    Analyse de l'atteinte des cibles .....	270
V.DIFFICULTÉS RENCONTRÉES .....	272
VI.APPROCHES DE SOLUTIONS ET SUGGESTIONS .....	274
CONCLUSION .....	277
ANNEXES .....	i
ANNEXE 1 : Exécution du budget 2013 du Ministère de la Santé du 1 <sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2013.....	ii
ANNEXE 2 : Les taux d'exécution financière des projets et programmes tirés du SIGFiP .....	xiv

ANNEXE 3 : Tableau récapitulant les objectifs de chacun des projets et programmes inscrits au PIP 2013 .....	xxv
Annexe 4 : Point de l'exécution physique des activités en 2013 .....	xxxiii
ANNEXE5 : Liste et mode de calcul des indicateurs .....	xxxvi
ANNEXE 6 : Tableau récapitulatif du PNDS .....	xxxviii
Bibliographie : .....	xli

## Liste des tableaux

Tableau 1 Évolution des cas de quelques affections à potentiel épidémique entre 2012 et 2013 .....	23
Tableau 2: Principaux ratios du personnel soignant par corps et par département en 2013 .....	24
Tableau 3: Effectif de départ à la retraite des Agents de l'Etat du MS .....	25
Tableau 4: Effectif de départ à la retraite du personnel médical et paramédical du MS.....	25
Tableau 5 : Répartition du budget 2013 par domaine et par programme du PNDS en millions de FCFA.....	29
Tableau 6: Point des engagements et décaissements en FCFA au 31/12/2013.....	31
Tableau 7 : Point des engagements et ordonnancements en 2013 par niveau en FCFA .....	32
Tableau 8 : Evolution du poids du budget du Ministère de la Santé dans le budget général de l'Etat (2009 à 2013) .....	33
Tableau 9 : Exécution financière des projets/programme par source de financement .....	35
Tableau 10 : Evolution par département des césariennes subventionnées par l'Etat de 2009 à 2013 .....	61
Tableau 11: Evolution des crédits délégués par département de 2011 à 2013 .....	226
Tableau 12: Evolution du financement communautaire de 2008 à 2013 .....	228
Tableau 13: Evolution du fonds sanitaire des indigents de 2008 à 2013 .....	228
Tableau 14: Evolution du coût des évacuations sanitaires des indigents de 2008 à 2013 .....	229
Tableau 15 : Liste des contrats de marchés signés en 2013.....	237
Tableau 16: Point d'exécution des crédits base engagement du Budget 2013.....	264
Tableau 17: Point d'exécution physique du PTA par domaine.....	265
Tableau 18: Evolution des indicateurs de performance de 2011 à 2013 .....	268

## Liste des graphiques

Graphique 1 : Répartition des crédits alloués engagés et ordonnancés en 2013 par domaine du PNDS (en millions de FCFA).....	30
Graphique 2 : Evolution de l'exécution du budget (2009-2013) .....	34
Graphique 3 : Evolution de quelques indicateurs de la santé maternelle et infantile .....	140
Graphique 4 : Evolution des indicateurs de la tuberculose et du VIH/SIDA.....	141
Graphique 5 : Evolution des indicateurs du paludisme .....	141
Graphique 6 : Evolution du poids du budget du Ministère de la Santé dans le Budget Général de l'Etat .....	227
Graphique 7 : Evolution du taux de fréquentation des services de santé.....	262

## INDEX DES SIGLES ET ABRÉVIATIONS

AAA	: Adjarra-Avrankou-Akpro-Missrété
ABD	: Adjohoun-Bonou-Dangbo
ADSBB	: Association des Donneurs de Sang Bénévoles du Bénin
AGETUR	: Agence d'Exécution des Travaux Urbains
AGF	: Agence Fiduciaire
AGR	: Activités Génératrices de Revenus
AIMS	: Appui Institutionnel pour le Ministère de la Santé
ANTS	: Agence Nationale pour la Transfusion Sanguine
ANV-SSP	: Agence Nationale de Vaccination et des Soins de Santé Primaires
ARV	: Anti RetroViraux
ATCP	: Assainissement Total Piloté par la Communauté
AVC	: Accident Vasculaire Cérébral
BAD	: Banque Africaine de Développement
BADEA	: Banque Arabe de Développement Economique en Afrique
BN	: Budget National
CAARMMA	: Campagne Africaine pour l'Accélération de la Réduction de la Mortalité Maternelle
CAME	: Centrale d'Achat des Médicaments Essentiels et Consommables Médicaux
CCC	: Communication pour le Changement de Comportement
CD	: Centre de Dépistage
CDMT	: Cadre de Dépenses à Moyen Terme
CDT	: Centre de Dépistage et de Traitement de la Tuberculose
CDTUB	: Centre de Dépistage et de Traitement de l'Ulcère de Buruli
CES	: Certificat d'Etude Spécialisée
CHD	: Centre Hospitalier Départemental
CHPP	: Centre Hospitalier de Pneumo Phtisiologie
CIPEC	: Centre d'Information, de Prospective et de Conseils
CNEEP	: Comité National de suivi de l'Exécution et d'Evaluation des Projets/Programmes
CNHP	: Centre National Hospitalier de Pneumo Phtisiologie
CNHU- HKM	: Centre National Hospitalier et Universitaire Hubert Koutoukou Maga
CNERS	: Comité National d'Ethique de la Recherche en Santé
CNS	: Comptes Nationaux de la Santé
CNTS	: Centre National de Transfusion Sanguine
COGECS	: Comité de Gestion des Centres de Santé
COMPACT	: Protocole d'accord signé et relatif à la mise en œuvre du Plan Triennal de Développement du secteur de la santé en vue d'atteindre les OMD relatifs à la survie de la mère, du nouveau-né et de l'enfant.
COZO	: Covè-Zagnanado-Ouinhi
CPN	: Consultation Périnatale
CREC	: Centre de Recherche Entomologique de Cotonou
CS	: Centre de Santé
CSMI	: Centre de Santé Maternelle et Infantile

CTA	: Combinaison Thérapeutique à base d'Artémisinine
CTAL	: Centre de Traitement Anti Lèpre
CTB	: Coopération Technique Belge
DAA	: Djidja-Abomey-Agbagnizoun
DAO	: Dossiers d'Appel d'Offres
DC	: Direction Centrale
DCC	: Développement Conduit par les Communautés
DCO	: Djougou-Copargo-Ouaké
DDS	: Direction Départementale de la Santé
DRF	: Direction de la Recherche et de la Formation
DGLNCQ	: Direction Générale de Laboratoire National de Contrôle de la Qualité
DIEM	: Direction des Infrastructures, de l'Équipement et de la Maintenance
DNSP	: Direction Nationale de la Santé Publique
DPMED	: Direction des Pharmacies, du Médicament et des Explorations Diagnostiques
DPP	: Direction de la Programmation et de la Prospective
DRFM	: Direction des Ressources Financières et du Matériel
DRH	: Direction des Ressources Humaines
DSCR	: Document de Stratégie de Croissance pour la Réduction de la Pauvreté
DSIO	: Direction des Soins Infirmiers et Obstétricaux
DSME	: Direction de la Santé de la Mère et de l'Enfant
DT	: Direction Technique
DTCP	: Diphtérie-Tétanos-Coqueluche-Poliomyélite
EEZS	: Equipe d'Encadrement de la Zone Sanitaire
FADeC	: Fonds d'Appui au Développement des Communes
FBR	: Financement Basé sur les Résultats
FCFA	: Francs de la Communauté Financière d'Afrique
GAR	: Gestion Axée sur les Résultats
GAVI	: Global Alliance for Vaccine and Immunization
GTT	: Groupe Technique de Travail
HAB	: Hygiène et Assainissement de Base
HIA	: Hôpital d'Instruction des Armées
HIB	: Haemophilus Influenzae type B
HOMEL	: Hôpital de la Mère et de l'Enfant -Lagune
HTA	: Hypertension Artérielle
HZ	: Hôpital de Zone
IBEPS	: Initiative Béninoise d'Ecole Promotrice de la Santé
IDE	: Infirmier Diplômé d'Etat
IEC	: Information Education Communication
IGM	: Inspection Générale du Ministère
INSAE	: Institut National de la Statistique et de l'Analyse Economique
IRA	: Infection Respiratoire Aigüe
IST	: Infection Sexuellement Transmissible
JMDS	: Journée Mondiale du Don de Sang
JNPMT	: Journée Nationale de la Promotion de la Médecine Traditionnelle
JNV	: Journées Nationales de Vaccination

LQAS	: LotQuality Assurance Sampling
MAPI	: Manifestations Adverses Post Immunisation
MC	: Mono-Couffo
MCZS	: Médecin Coordonnateur de Zone Sanitaire
MIILD	: Moustiquaire Imprégnée d'Insecticide à Longue Durée d'action
MIS	: Malaria Indicator Survey
MLM	: Medium Level Manager
MS	: Ministère de la Santé
MST	: Maladies Sexuellement Transmissibles
MTA	: Médicament Traditionnel Amélioré
MTN	: Maladies Tropicales Négligées
NC	: Non Communiqué
NV	: Naissances Vivantes
OBC	: Organisation à Base Communautaire
OMD	: Objectifs du Millénaire pour le Développement
OMS	: Organisation Mondiale de la Santé
ONG	: Organisation Non Gouvernementale
OP	: Ordre de Paiement
PACLS	: Plan d'Action des Comités Locaux de Lutte contre le SIDA
PADS	: Projet d'Appui au Développement du Système Sanitaire
PALS	: Projet d'Appui à la Lutte contre le SIDA
PAP	: Programme d'Actions Prioritaires
PARDZS	: Projet d'Appui au Renforcement des Départements et Zones Sanitaires
PASTAM	: Projet d'Appui à la Sécurité Transfusionnelle dans les départements de l'Atacora-Donga et du Mono-Couffo
PARZS	: Programme d'Appui au Renforcement des Zones Sanitaires
PCASGAR	: Programme de Coordination et d'Appui au renforcement du Système de Gestion Axée sur les Résultats
PCHP	: Projet de Construction du Centre Hospitalier de Parakou
PCIGA	: Prise en Charge Intégrée des Grossesses et Accouchements
PCIME	: Prise en Charge Intégrée des Maladies de l'Enfant
PCOD	: Projet de Co-Développement
PCR	: Polymérase Chaîne Réaction
PDRH	: Projet de Développement des Ressources Humaines
PEC	: Prise En Charge
PERC	: Public Expenditure Reform Credit
PEV	: Programme Elargi de Vaccination
PF	: Planning Familial
PFA	: Paralysie Flasque Aigüe
PIC	: Programme Indicatif de Coopération
PIHI	: Paquet d'Interventions à Haut Impact
PIP	: Programme d'Investissement Public
PISF	: Projet Intégré de Santé Familiale
PMLS	: Projet Multisectoriel de Lutte contre le SIDA
PMT	: Praticien de la Médecine Traditionnelle

PNCEFFS	: Programme National de Construction, d'Equipelement et de Fonctionnalité des Formations Sanitaires
PNDS	: Plan National de Développement Sanitaire
PNLMNT	: Programme National de Lutte contre les Maladies Non Transmissibles
PNLP	: Programme National de Lutte contre le Paludisme
PNLS	: Programme National de Lutte contre le SIDA
PNLMT	: Programme National de Lutte contre les Maladies Transmissibles
PNMTP	: Programme National de Médecine Traditionnelle et de la Pharmacopée
PNSDRHS	: Plan National Stratégique de Développement des Ressources Humaines du Secteur Santé
PNSETRA	: Programme National de Sécurité Transfusionnelle
PNT	: Programme National contre la Tuberculose
PPEA	: Programme Pluriannuel d'Appui au Secteur de l'Eau et d'Assainissement
PPHA	: Programme de la Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement
PSNDSS	: Politique et Stratégies Nationales de Développement du Secteur Santé
PTA	: Plan de Travail Annuel
PTF	: Partenaires Techniques et Financiers
PTME	: Prévention de la Transmission Mère-Enfant
PVVIH	: Personne Vivant avec le VIH
RAE	: Rapport d'Auto-Evaluation
RAMU	: Régime d'Assurance Maladie Universelle
RDC	: Rez- De- Chaussée
RE	: Ressources Extérieures
RGPH	: Recensement Général de la Population et de l'Habitation
RHS	: Ressources Humaines en Santé
RI	: Ressources Internes
RSS	: Renforcement du Système de Santé
SAKIF	: Sakété-Kétou-Ifangni
SAMU	: Service d'Aide Médicale des Urgences
SBEE	: Société Béninoise d'Energie Electrique
SCRP	: Stratégie de Croissance pour la Réduction de la Pauvreté
SDTS	: Service Départemental de Transfusion Sanguine
SF	: Santé Familiale
SFE	: Sage-Femme diplômée d'Etat
SGM	: Secrétariat Général du Ministère
SGSI	: Service de Gestion du Système d'Information
SHAB	: Service de l'Hygiène et de l'Assainissement de Base
SIDA	: Syndrome d'Immuno Déficience Acquis
SIDAG	: Système d'Information de Dépistage Anonyme et Gratuit
SIGFIP	: Système Informatisé de Gestion des Finances Publiques
SIZ	: Zone D'Intervention Spéciale (Version française)
SNIGS	: Système National d'Information et de Gestion Sanitaire
SONU	: Soins Obstétricaux et Néonataux d'Urgence
SP	: Sulfadoxine Pyrim�tamine
SSP	: Soins de Santé Primaires
STEP	: Enquête Réalisée Etape par Etape (Version française)

(Enquête)

TB	: Tuberculose Bacillaire
TIDC	: Traitement d'Ivermectine sous Directive Communautaire
TPI	: Traitement Présomptif Intermittent
TPM+	: Tuberculose Pulmonaire à Microcopie positive
TS	: Travailleuse de Sexe
TV	: Télévision
UNICEF	: United Nations International Children's Emergency Fund
VAR	: Vaccin Anti-Rougeoleux
VIH	: Virus de l'Immuno déficience Humaine
VRD	: Voiries-Réseaux-Divers
ZOBOZA	: Zogbodomè-Bohicon-Zakpota
ZS	: Zone Sanitaire

## **REMERCIEMENTS**

Le comité de rédaction exprime toute sa gratitude à tous ceux qui ont contribué à l'élaboration du présent rapport. Il rassure les lecteurs que leurs critiques, suggestions et recommandations seront les bienvenues pour l'amélioration de la qualité des prochaines parutions.

Bonne lecture à tous.

## AVANT-PROPOS

Le Ministère de la Santé (MS) a pour mission de concevoir, de mettre en œuvre et d'assurer le suivi-évaluation de la politique de l'Etat en matière de santé, conformément aux lois et règlements en vigueur au Bénin<sup>1</sup>. Dans ce cadre, le Ministère, avec l'appui des Partenaires Techniques et Financiers (PTF), s'emploie à améliorer les conditions socio-sanitaires des familles en s'appuyant sur un système intégrant les populations pauvres et indigentes. Les actions planifiées concourent à la mise en œuvre : (i) de la Stratégie de Croissance pour la Réduction de la Pauvreté (SCRP 2011-2015), (ii) du Programme d'Actions Prioritaires (PAP), (iii) de la Déclaration de Paris pour l'atteinte des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD).

Au titre de l'exercice 2013, le Budget Général de l'Etat s'élève à mille quarante quatre milliards quatre cent quatre vingt quatorze millions (1 044 494 000.000) FCFA dont soixante treize milliards six cent huit millions cent quatre vingt neuf mille (**73 608 189 000**) FCFA accordés au Ministère de la Santé ; soit 7,05% du Budget Général de l'Etat. Ce taux, qui n'intègre pas les ressources allouées par le Gouvernement pour les dépenses de santé dans les autres secteurs, est inférieur au seuil de 15% recommandé par les Chefs d'Etat et de Gouvernement en 2000 au sommet d'Abuja au Nigeria. Il convient de noter que le Ministère de la Santé a bénéficié initialement de soixante onze milliards sept cent quatre vingt dix millions cent quatre vingt neuf mille (71 790 189 000) FCFA puis d'un fonds de concours (financement extérieur) de montant d'un milliard huit cent dix huit millions (1 818 000 000) FCFA sur le Programme Pluriannuel d'appui au secteur de l'Eau et d'Assainissement (PPEA).

Le montant des engagements au 31 décembre 2013 s'élève à soixante quatre milliards deux cent cinq millions onze mille trois cent quatre vingt six (**64 205 011 386**) FCFA, soit un taux de 87,23%.

Les ressources accordées au Ministère de la Santé ont permis, entre autres, (i) de poursuivre la lutte contre les maladies prioritaires (paludisme, VIH/Sida et tuberculose), (ii) d'assurer la disponibilité des kits d'urgence dans les hôpitaux en vue d'une meilleure prise en charge des urgences obstétricales, (iii) de renforcer l'accessibilité aux soins de santé des populations pauvres et indigentes par l'octroi du fonds sanitaire des indigents aux CHD, aux espaces hospitalo-universitaires et à toutes les zones sanitaires, (iv) de démarrer l'opérationnalisation du Régime d'Assurance Maladie Universelle (RAMU) et (v) de poursuivre le Financement Basé sur les Résultats (FBR).

Beaucoup de réalisations ont été faites, mais des défis restent à relever au niveau du secteur notamment par rapport à :

- l'atteinte des OMD<sup>2</sup> 4, 5 et 6 ;
- la généralisation du financement basé sur les résultats ;
- la mise à échelle du Régime d'Assurance Maladie Universelle (RAMU) ;

---

<sup>1</sup>Décret N° 2012 -272 du 13 août 2012 portant attributions, organisation et fonctionnement du Ministère de la Santé

<sup>2</sup> OMD4 Réduire la mortalité des enfants de moins de 5 ans ; OMD5 : Améliorer la santé maternelle ; OMD6 : Combattre le VIH/SIDA, le paludisme et d'autres maladies.

- l'amélioration de la gouvernance à travers la gestion rationnelle des ressources, le renforcement du partenariat secteur public/privé, le renforcement de la décentralisation et du transfert effectif des ressources vers les communes avec l'opérationnalisation du Fonds d'Appui au Développement des Communes (FADeC).

Pour relever ces défis, il est indispensable que chaque acteur du secteur s'engage à assumer convenablement ses rôles et responsabilités.

C'est le lieu de remercier les Partenaires Techniques et Financiers pour leurs différents appuis.

Je m'engage personnellement et invite mon Cabinet et tous mes collaborateurs à ne ménager aucun effort afin d'assurer l'amélioration de la santé des populations du Bénin.



The image shows a red circular official stamp from the Ministry of Health of Benin. The text inside the stamp reads "REPUBLICQUE DU BENIN" at the top, "LE MINISTRE" in the center, and "Ministère de la Santé" at the bottom. A blue ink signature, "D. Gazard", is written across the stamp. Below the stamp, the name "Professeur Dorothee A. KINDE-GAZARD" is printed in bold black text and underlined.

**Professeur Dorothee A. KINDE-GAZARD**

## RÉSUMÉ

Au cours de l'année 2013, les actions au niveau du secteur de la santé ont été principalement marquées par la poursuite des réformes entreprises les années antérieures. Il s'agit notamment de la gratuité de la prise en charge du paludisme chez les femmes enceintes et les enfants de moins de cinq ans, de la gratuité de la césarienne, du Régime d'Assurance Maladie Universelle (RAMU), du Financement Basé sur les Résultats (FBR), et de l'élimination de la transmission mère-enfant du VIH/Sida.

Le Ministère de la Santé a bénéficié au titre de l'exercice 2013, du Budget Général de l'Etat, d'une dotation de soixante treize milliards six cent huit millions cent quatre vingt neuf mille (73 608 189 000) FCFA y compris les salaires et les fonds de concours. Cette dotation comprend vingt sept milliards neuf cent quatre vingt douze millions huit cent vingt cinq mille (27 992 825 000) FCFA pour le Programme d'Investissements Publics (PIP) et quarante cinq milliards six cent quinze millions trois cent soixante quatre mille (45 615 364 000) FCFA pour le Fonctionnement. Elle a connu une augmentation de 10,30% par rapport à 2012 qui était de soixante six milliards sept cent trente quatre millions neuf cent trois mille (66 734 903 000) FCFA.

Au 31 décembre 2013, le taux d'exécution base engagement s'élève à 87,23% et correspond à un montant de soixante quatre milliards deux cent cinq millions onze mille trois cent quatre vingt six (64 205 011 386) FCFA.

Sur cinquante sept milliards quatre vingt dix millions cent quatre vingt neuf mille (57 090 189 000) FCFA de ressources intérieures, la consommation est de cinquante neuf milliards neuf cent cinquante et un millions deux cent quarante neuf mille cent vingt six francs (59 951 249 126) FCFA, soit un taux d'exécution de **105,01%**.

Ce dépassement de crédits autorisé par le Ministère de l'Economie et des Finances (MEF) à hauteur de trois milliards sept cent soixante huit millions cinq cent trente six mille deux cent quarante six (3 768 536 246) FCFA est dû à des engagements faits pour rembourser les dettes du Centre National Hospitalier Hubert Koutoukou MAGA (CNHU-HKM) vis-à-vis de la Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE) qui s'élèvent à trois milliards cinq cent quarante cinq millions cent cinquante sept mille six cent quarante (3 545 157 640) FCFA et pour faire face aux charges complémentaires du personnel du cabinet du Ministre de la Santé pour un montant de deux cent vingt trois millions trois cent soixante dix huit mille six cent six (223 378 606) FCFA.

En ce qui concerne les crédits délégués et le fonds sanitaire des indigents, les engagements sont respectivement de trois milliards huit cent seize millions cent soixante quatre mille quatre cent sept (3 816 164 407) FCFA soit 99,74% et d'un milliard cent quatre vingt trois millions cinq cent cinquante quatre mille cinq cent quarante et un (1 183 554 541) FCFA soit 91,04%.

Les ressources utilisées ont servi essentiellement à : (i) la poursuite de la construction/réhabilitation des infrastructures sanitaires (centres de santé, hôpitaux de zones de Djidja, Covè, Kouandé, Pobè et Djougou), (ii) la réalisation des activités de prévention et de soins, (iii) l'acquisition des matériels

roulants, (iv) l'acquisition des matériels médico-techniques, (v) l'acquisition de vaccins<sup>2</sup> et de moustiquaires imprégnées d'insecticide à longue durée d'action (MILD) et autres.

Sur les quinze (15) indicateurs ayant servi à mesurer la performance du secteur au cours de l'année 2013, on note que :

- Six (06) ont atteint leurs cibles à savoir : (i) le taux de fréquentation des services de santé par les enfants de moins de cinq (05) ans est de 94,3% en 2013 contre 90,65% en 2012 (écart à la cible +7,3 points), (ii) le taux de fréquentation des services de santé dans la population générale est de 52,7% en 2013 contre 51,4% en 2012 (écart à la cible +2,7 points), (iii) le taux de couverture vaccinale au pentavalent<sup>3</sup> des enfants de 0 à 11 mois est de 101,0% en 2013 contre 100,9% en 2012 (écart à la cible +11,0 points), (iv) le taux de consultation prénatale est de 98,9% en 2013 contre 101,0% en 2012 (écart à la cible +1,9 point), (v) le taux de succès thérapeutique des nouveaux cas de Tuberculose Pulmonaire à Microscopie Positive est de 91% en 2013 contre 90,0% en 2012 (écart à la cible +4,0 points), (vi) la prévalence du VIH/Sida chez les femmes enceintes est de 1,9% en 2013 contre 1,89% en 2012 (écart à la cible + 0,10 point).
- Cinq (05) n'ont pas atteint leurs cibles au cours de l'année 2013 à savoir ; (i) le taux d'accouchement assisté par le personnel médical et paramédical en maternité est de 91,8% en 2013 contre 93,8% en 2012 (écart à la cible -3,2 points), (ii) le taux d'utilisation des méthodes contraceptives modernes est de 11,9% en 2013 contre 10,2% en 2012 (écart à la cible - 11,1 points), (iii) le poids du budget du Ministère de la Santé dans le budget général de l'Etat est de 7,05% en 2013 contre 6,56% en 2012 (écart à la cible - 7,95 points), (iv) le taux de consommation base engagement du budget du Ministère de la Santé est de 87,23% en 2013 contre 87,03% en 2012 (écart à la cible - 7,77 points), (v) le nombre de zones sanitaires fonctionnelles est resté stationnaire à 27 au cours des deux années pour une cible de 28 (écart à la cible - 1 point).
- Les deux (02) indicateurs qui sont mesurés par l'EDS et l'enquête MIS n'ont pas été calculés en 2013 il s'agit de : (i) le pourcentage de femmes enceintes dormant sous moustiquaires imprégnées qui est à 75,8%<sup>3</sup> en 2012 ; (ii) le pourcentage d'enfants de moins de 5 ans dormant sous moustiquaires imprégnées dont le niveau en 2012 était de 70,0%<sup>4</sup>. De même les deux indicateurs liés à l'hygiène et à l'assainissement n'ont pas été renseignés à savoir : (i) le taux de couverture des ménages en ouvrages d'évacuation des excréta et (ii) le taux de couverture en ouvrages d'évacuation des excréta en milieu scolaire.

En terme d'analyse, on peut retenir que :

- le taux de fréquentation des services de santé est passé de 51,4% en 2012 à 52,7% en 2013 pour une cible de 50%. Il y a eu un gain de 1,3 point et la cible est atteinte. Cependant, il existe un écart de 16,0 points entre le taux de fréquentation nationale et le taux de fréquentation dans les quatre départements (Collines, Plateau, Couffo et Atacora) à faible fréquentation en 2013. En 2012, cet écart était de 15,8 points ;
- la même situation est observée chez les enfants de moins de cinq ans avec un taux de

---

<sup>2</sup>environ 3 300 000 enfants de moins de 5 ans par campagne lors des trois(03) campagnes nationales de vaccination contre la poliomyélite et de 2 732 277 personnes contre la méningite A

<sup>3</sup>Rapport provisoire EDS 2011-2012 ;

<sup>4</sup>Rapport provisoire EDS 2011-2012

- fréquentation qui est passé de 90,65% à 94,3% pour une cible de 87% ;
- le nombre de zones sanitaires fonctionnelles est resté stationnaire à 27 pour une cible de 28. Cette situation perdure depuis plusieurs années en raison de l'insuffisance de personnel soignant qualifié et du non achèvement des chantiers de construction de certains hôpitaux de zone ;
  - le taux de couverture vaccinale (pentavalent3) est de 101% en 2013 contre 100,9% en 2012 pour une cible de 90% ; les stratégies mises en œuvre par l'ANV/SSP ont contribué à améliorer la performance ;
  - le taux d'accouchements assistés par le personnel médical et para médical a chuté entre 2012 et 2013 passant de 93,8% à 91,8% pour une cible fixée à 95%. En ce qui concerne la qualité de l'assistance, des efforts restent à faire ;
  - le taux de première consultation prénatale est de 98,9% en 2013 contre 101,0% en 2012. Mais seulement 27,1% de ces femmes enceintes font les quatre visites recommandées ;
  - le taux d'utilisation des méthodes contraceptives modernes, est de 11,9% pour une cible de 23%. Les sensibilisations, les formations/recyclages des prestataires, la disponibilité des intrants doivent être assurées pour améliorer sensiblement le niveau de cet indicateur ;
  - le pourcentage d'enfants de moins de 5 ans dormant sous moustiquaires imprégnées est de 70,0% en 2012 contre 64% en 2010. Cet indicateur n'a pas été mesuré en 2013 ;
  - le pourcentage de femmes enceintes dormant sous moustiquaires imprégnées est de 76,0% en 2012 contre 60% en 2010. Cet indicateur aussi n'a pas été mesuré en 2013 ;
  - le taux de couverture des ménages en ouvrages d'évacuation des excréta est de 46,5% depuis 2011. Cet indicateur n'a pas été aussi mesuré en 2013 ;
  - le taux de couverture en ouvrages d'évacuation des excréta en milieu scolaire est de 53% en 2012 contre 82,5% en 2011 pour une cible de 85,89%. Cet indicateur n'a pas été aussi mesuré en 2013 ;
  - le taux (91%) de succès thérapeutique des nouveaux cas de tuberculose pulmonaire à microscopie positive est resté supérieur à 87% fixé comme cible pour 2013 ;
  - la part du budget du Ministère de la Santé dans le Budget Général de l'Etat est de 7,05% en 2013. Des efforts restent à faire pour le respect des engagements des chefs d'Etat au sommet d'Abuja (15%) ;
  - s'agissant du taux de consommation du budget du Ministère de la Santé, le niveau est légèrement amélioré. Il est passé de 87,03% en 2012 à 87,23% en 2013.

Les principaux défis à relever sont :

- la poursuite de la mise en œuvre efficiente des réformes institutionnelles et organisationnelles ;
- la mise à disposition des ressources humaines qualifiées, à travers l'exécution du plan de recrutement ;
- la poursuite de la lutte contre les maladies prioritaires ;
- la réduction du taux de mortalité maternelle et infantile au moyen de la généralisation du Paquet d'Interventions à Haut Impact (PIHI) ;
- la poursuite du renforcement du partenariat entre le secteur public et le secteur privé ;

- le renforcement de la décentralisation et du transfert effectif des ressources vers les communes avec l'opérationnalisation du FADeC ;
- le renforcement de la gouvernance et la généralisation du Financement Basé sur les Résultats (FBR) ;
- l'amélioration du dialogue social ;
- la pérennisation de la gratuité de la césarienne et son extension aux autres urgences obstétricales, puis la poursuite de la prise en charge gratuite du paludisme chez les femmes enceintes et les enfants de moins de cinq ans ;
- la mise à l'échelle du Régime d'Assurance Maladie Universelle (RAMU) ;
- la signature du second Compact.

## INTRODUCTION

Depuis l'amorce des réformes budgétaires au Bénin en 2000, la Gestion Axée sur les Résultats (GAR) a été instituée dans la plupart des ministères comme mode de gestion en vue d'une meilleure utilisation des ressources publiques. Ainsi, il est fait obligation aux ministères concernés d'élaborer annuellement un budget-programme et un rapport de performance.

Le budget-programme associe les moyens aux résultats et vise : (i) une meilleure allocation des ressources, (ii) une gestion efficace de ces ressources pour l'atteinte des résultats et (iii) une responsabilisation plus accrue du gestionnaire. L'atteinte des résultats passe par la gestion rationnelle et efficiente des ressources disponibles et l'obligation de reddition de comptes. C'est dans ce cadre qu'il a été fait obligation à tous les ministères impliqués dans la mise en œuvre de la réforme budgétaire, d'élaborer leur rapport de performance à chaque fin d'exercice budgétaire. Faisant partie des ministères pilotes, le Ministère de la Santé est à sa quatorzième parution dans l'élaboration dudit rapport.

Véritable outil de communication, le rapport de performance permet de mieux renseigner les citoyens en général, les Parlementaires et les Partenaires Techniques et Financiers en particulier, sur l'utilisation des ressources mises à disposition et la performance globale du secteur. Le budget-programme exercice 2013 du Ministère de la Santé, à l'instar de ceux qui l'ont précédé depuis l'élaboration du Plan National de Développement Sanitaire (PNDS 2009-2018), est articulé autour des cinq (5) domaines d'intervention dudit plan intitulés comme suit :

- réduction de la mortalité maternelle et infantile, prévention, lutte contre la maladie et amélioration de la qualité des soins ;
- valorisation des ressources humaines ;
- renforcement du partenariat dans le secteur et promotion de l'éthique et de la déontologie médicale ;
- amélioration du mécanisme de financement du secteur ;
- renforcement de la gestion du secteur.

Le rapport fait une présentation du Ministère de la Santé et de l'exécution du Budget-programme 2013. Il fait ensuite une analyse des écarts, de la performance et des difficultés rencontrées. Enfin, il dégage quelques pistes de solutions susceptibles d'améliorer le niveau des indicateurs sanitaires.

# I. PRÉSENTATION DU MINISTÈRE DE LA SANTÉ

## 1.1 Mission du Ministère de la Santé

Conformément à l'article premier du **décret n°2012-272 du 13 août 2012** portant attributions, organisation et fonctionnement du Ministère de la Santé, ce dernier est chargé de mettre en œuvre les politiques définies par le Gouvernement en matière de santé. Dans ce cadre, il initie les actions de santé, planifie, coordonne et contrôle la mise en œuvre des activités qui en découlent.

La vision issue des travaux des États Généraux de la Santé de Novembre 2007, est intitulée comme suit :

**« Le Bénin dispose en 2025 d'un système de santé performant basé sur des initiatives publiques et privées, individuelles et collectives, pour l'offre et la disponibilité permanentes de soins de qualité, équitables et accessibles aux populations de toutes catégories, fondées sur les valeurs de solidarité et de partage de risques pour répondre à l'ensemble des besoins de santé du peuple béninois ».**

La mission du Ministère de la Santé est d'améliorer les conditions socio-sanitaires des familles sur la base d'un système intégrant les populations pauvres et indigentes. Pour accomplir cette mission, le Ministère de la Santé s'est fixé, dans son Plan National de Développement Sanitaire (PNDS) 2009-2018, un objectif général qui est d' *« améliorer l'état de santé de la population béninoise sur la base d'un système intégrant les populations pauvres et indigentes »* dont découlent trois (03) objectifs spécifiques à savoir :

- assurer un accès universel aux services de santé et une meilleure qualité des soins pour l'atteinte des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD) ;
- renforcer le partenariat pour la santé ;
- améliorer la gouvernance et la gestion des ressources dans le secteur.

Pour atteindre ces objectifs, le Ministère de la Santé est animé par le Cabinet du Ministre, le Secrétariat Général du Ministère, des Agences, des Directions Centrales, Techniques et Départementales ainsi que des Projets et Programmes. Ces différentes structures sont régies par le décret n°2012-272 cité plus haut.

Le Ministère de la Santé dispose d'une instance de pilotage de toutes les actions menées au sein du secteur. Il s'agit du Comité National de suivi de l'Exécution et d'Evaluation des Projets/Programmes du secteur santé (CNEEP) qui est régi par le décret N°2007-163 du 16

avril 2007 portant création, attributions, composition, organisation et fonctionnement du CNEEP. Conformément à l'article 2 dudit décret, le CNEEP est chargé, entre autres, de superviser la mise en œuvre effective des réformes du secteur telles que prévues dans la politique et les stratégies sanitaires nationales et d'analyser les grandes questions préoccupantes.

La Politique Nationale Sanitaire et le Plan National de Développement Sanitaire pour la période 2009-2018 constituent les documents stratégiques de référence du secteur.

## **1.2 Rappel des objectifs stratégiques et résultats attendus**

Les stratégies définies dans le Plan National de Développement Sanitaire (2009-2018) prennent appui sur les constats suivants :

- le profil épidémiologique qui a peu varié ces dernières années ;
- les données de la dynamique démographique caractérisée par une croissance de la population et une urbanisation croissante ;
- l'effectivité des interactions entre la santé de la population et les autres domaines (économie, environnement, éducation, etc.) ;
- les exigences sans cesse croissantes de la population en matière d'accueil, de disponibilité et de qualité des soins de santé ;
- la nécessité du renforcement du partenariat public et privé.

Actuellement, la politique du secteur santé est centrée sur les trois (03) objectifs stratégiques ci-après :

- assurer un accès universel aux services de santé et une meilleure qualité des soins pour l'atteinte des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD) ;
- renforcer le partenariat pour la santé ;
- améliorer la gouvernance et la gestion des ressources dans le secteur.

Les principaux résultats attendus sont :

- accès universel aux services de santé assuré ;
- gestion des ressources humaines, financières et matérielles du secteur renforcée ;
- partenariat pour la santé renforcé ;
- gouvernance dans le secteur améliorée ;
- qualité des soins améliorée ;
- lutte contre les maladies renforcée.

Dans le cadre d'une riposte à la hauteur des attentes des populations béninoises en matière de santé, le secteur a retenu cinq (05) domaines stratégiques déclinés en treize (13)

programmes<sup>5</sup> qui mettent la lutte contre la maladie au cœur des préoccupations avec un accent particulier sur l'amélioration de la qualité des soins, l'hygiène et l'assainissement de base. Par ailleurs, l'accès équitable aux soins de santé à travers la prise en charge des personnes indigentes et l'installation progressive du Régime d'Assurance Maladie Universelle sur tout le territoire national, constituent la charnière transversale des orientations stratégiques retenues.

Les cinq (05) domaines stratégiques retenus par le PNDS sont les suivants :

- réduction de la mortalité maternelle et infantile, prévention, lutte contre la maladie et amélioration de la qualité des soins ;
- valorisation des ressources humaines ;
- renforcement du partenariat dans le secteur et promotion de l'éthique et de la déontologie médicale ;
- amélioration du mécanisme de financement du secteur ;
- renforcement de la gestion du secteur.

La déclinaison des domaines stratégiques en programmes se présente comme il suit :

- promotion de l'hygiène et de l'assainissement de base ;
- amélioration de la santé de la reproduction ;
- lutte contre la maladie ;
- développement hospitalier ;
- renforcement du partenariat entre les acteurs ;
- promotion de l'éthique et de la responsabilité médicale ;
- amélioration du financement du secteur ;
- renforcement institutionnel ;
- renforcement de la planification des ressources humaines ;
- amélioration de la production et du développement des compétences ;
- amélioration du système de management des ressources humaines ;
- développement des zones sanitaires ;
- renforcement de l'assistance médicale aux pauvres, indigents et couches vulnérables.

---

<sup>5</sup>Domaines retenus après la relecture du PNDS.

## 1.3 État des lieux en 2013

### 1.3.1 Contexte d'élaboration du budget de 2013

Les grandes orientations de développement sanitaire du Bénin sont fondées sur les éléments suivants : (i) l'accessibilité aux soins de qualité, (ii) le fonctionnement adéquat du système de santé et de l'administration pour faire face aux enjeux de la réduction des taux de morbidité et de mortalité notamment chez les femmes et les enfants, (iii) l'accessibilité aux soins essentiels intégrés et de qualité particulièrement aux populations les plus démunies, (iv) la disponibilité de ressources humaines motivées en quantité et en qualité dans toutes les formations sanitaires du Bénin, (v) le renforcement du système de santé et l'amélioration de son utilisation, (vi) la réduction des risques et la promotion d'un environnement sain.

Le contexte d'élaboration du budget de l'année 2013 est presque identique à celui de 2012 avec un accent plus accru sur la mise en œuvre des réformes (le financement basé sur les résultats, l'opérationnalisation du RAMU, les différentes mesures de gratuité, etc.).

### 1.3.2 Situation sanitaire en 2013

Les affections fréquemment rencontrées en consultation en 2013 et n'ayant pas fait objet d'hospitalisation se présentent dans l'ordre décroissant ci-après : le paludisme (40,6%), les infections respiratoires aiguës (13,3%), les autres affections gastro-intestinales en dehors des diarrhées (6,8%) , les traumatismes (4,9%), l'anémie (4,2%), les diarrhées (3,0%), les autres affections dermatologiques (Gale, zona, teigne, eczéma, infections cutanées, etc. sont classées dans cette rubrique.) (2,1%), l'hypertension artérielle (1,5%), les douleurs abdominales basses (1,4 %), les conjonctivites (1,1%), et le reste des affections (21,2%).<sup>6</sup>

En ce qui concerne la surveillance épidémiologique, les cas enregistrés de 2012 à 2013 sont consignés dans le tableau ci-après :

**Tableau 1 Évolution des cas de quelques affections à potentiel épidémique entre 2012 et 2013**

Affections	2012		2013	
	Cas	Décès	Cas	Décès
Tétanos néo-natal	06	5	8	1
Choléra	630	3	528	6
Fièvre jaune	0		0	0
Méningite	1220	112	833	82
Paralysie flasque aigüe	108	0	180	0
Rougeole	350	0	996	01
Shigellose	0	0	8	0

Source : DNSP

<sup>6</sup>Le reste des affections regroupe 28 maladies. Confère Annuaire des Statistiques sanitaires 2013, SGSI/DPP/MS

On remarque depuis plusieurs années une tendance à l'endémicité du choléra au Bénin avec plusieurs communes qui sont touchées chaque année à divers degrés.

En ce qui concerne la rougeole, 33 communes des 77 soit 43% ont connu des foyers épidémiques en 2013.

### 1.3.3 Situation des ressources humaines du secteur en 2013

Le tableau ci-dessous présente les principaux ratios du personnel soignant par corps et par département en 2013.

#### 1.3.3.1 Ratios du personnel soignant en 2013

Tableau 2: Principaux ratios du personnel soignant par corps et par département en 2013

Département	Population	Médecins		Infirmiers		Sages-femmes		Ratio (Méd+ Inf+ SFE) pour 10000 Habts
		Nb	Méd pour 10000 Hab	Nb	Inf pour 10000 Hab	Nb	SFE pour 10000 Habts	
Alibori	744 441	11	0,1	264	3,5	29	0,4	4,1
Atacora	784 905	46	0,9	218	4,4	44	0,7	6,1
Atlantique	1 145 295	298	2,6	681	5,9	270	2,4	10,9
Borgou	1 034 561	99	1,0	668	6,5	113	1,1	8,5
Collines	765 627	30	0,4	265	3,5	32	0,4	4,3
Couffo	749 431	23	0,3	133	1,8	33	0,4	2,5
Donga	500 103	16	0,4	148	4,0	34	0,8	5,3
Littoral	950 171	642	6,8	813	8,6	378	4,0	19,3
Mono	514 354	34	0,7	226	4,4	51	1,0	6,0
Ouémé	1 043 991	198	1,9	676	6,5	277	2,7	11,0
Plateau	581 612	19	0,3	152	2,6	42	0,7	3,7
Zou	857 103	60	0,7	396	4,6	91	1,1	6,4
<b>Bénin</b>	<b>9671592</b>	<b>1507</b>	<b>1,6</b>	<b>4821</b>	<b>5,0</b>	<b>1415</b>	<b>1,5</b>	<b>8,0</b>

Source : SGSI/DPP, 2013

Normes OMS : 25 agents qualifiés (médecins, infirmiers, sages-femmes) pour 10 000

Il existe au niveau du Ministère un déficit en personnel qualifié qui va s'accroître au cours des années à venir si des mesures idoines ne sont pas prises. Les tableaux qui suivent montrent les départs à la retraite du personnel qualifié.

**Tableau 3: Effectif de départ à la retraite des Agents de l'Etat du MS**

<b>Corps</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>Total</b>
Médecins Généralistes	2	4	2	8
Médecins Spécialistes	22	19	20	61
Pharmacien Diplômé d'Etat		1		1
Chirurgien Dentiste	1			1
IAS (Infirmiers spécialistes)	12	16	25	53
CAS/IDE	19	24	57	100
CAS/SFE	40	31	41	112
Infirmiers Brevetés	15	35	31	81
Aides Soignants	6	23	3	32
Technicien Assistant de Laboratoire C	1	7	9	17
Technicien de Laboratoire B	8	14	24	46
Technicien Supérieur d'Action Sociale	1	1		2
Technicien Supérieur de Laboratoire	1	1	6	8
Technicien Supérieur de Radiologie	4	5	4	13
Assistant d'Hygiène et d'Assainissement	1	2		3
Personnel Administratif	22	18	12	52
<b>Total</b>	<b>155</b>	<b>201</b>	<b>234</b>	<b>590</b>

Source : DRH/MS

Si on s'intéresse au personnel médical et paramédical, la situation se présente comme suit.

**Tableau 4: Effectif de départ à la retraite du personnel médical et paramédical du MS**

<b>Catégorie socio-professionnelle</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>Total</b>
Médecin généraliste	2	4	2	8
Médecin spécialiste	22	19	20	61
IDE	19	24	57	100
IDE Spécialistes	12	16	25	53
SFE	40	31	41	112
Infirmiers brevetés	15	35	31	81
Technicien de Laboratoire	10	22	39	71
Technicien Supérieur de Radiologie	4	5	4	13
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>156</b>	<b>219</b>	<b>499</b>

Source : DRH/MS

#### **1.3.4 Situation des réformes dans le secteur en 2013**

Outre la poursuite de la réforme organisationnelle du secteur marquée par la prise du décret n°2012-272 du 13 août 2012, portant attributions, organisation et fonctionnement du Ministère de la Santé, les principales réformes mises en œuvre dans le secteur de la santé au cours de l'année 2013 ont porté sur l'Approche Sectorielle, le RAMU/Promotion des Mutuelles de santé, la gouvernance dans le secteur, la contractualisation/Gestion Axée sur les Résultats et la poursuite de la décentralisation/déconcentration dans le secteur.

##### **a) Approche Sectorielle (Swap / COMPACT)**

On peut citer comme actions menées : (i) l'élaboration d'un Plan Intégré de Travail Annuel 2013, (ii) la tenue régulière des rencontres MS-PTF, (iii) l'élaboration et la validation du PTD 2013-2015 et (iv) la relecture du premier Compact afin de procéder à la signature d'un second Compact devant soutenir la mise en œuvre de ce PTD.

##### **b) RAMU/Promotion des Mutuelles de santé**

Concernant cette réforme, il faut noter : (i) la transmission à l'Assemblée Nationale du projet de loi portant institution du RAMU, (ii) la signature de convention avec les prestataires de soins publics et quelques prestataires confessionnels, (iii) l'extension du RAMU dans 20 zones sanitaires, la formation de prestataires de soins des 6 zones sanitaires pilotes, (iv) l'identification des ménages indigents des 6 zones sanitaires pilotes, (v) l'apurement de la liste des ménages indigents, (vi) le démarrage de l'enrôlement des adhérents (indigents, acteurs du secteur informel et agricole) et (vii) le démarrage de la prise en charge des adhérents.

##### **c) Gouvernance dans le secteur**

La gouvernance dans le secteur de la santé s'est traduite essentiellement par : (i) l'élaboration et l'envoi des lettres de mission aux directeurs et coordonnateurs de projets/programmes, (ii) l'élaboration d'un certain nombre de documents (rapport de performance, annuaire des statistiques sanitaires, actualisation du manuel de planification ascendante), (iii) l'adoption de la méthode LQAS en complément du monitoring classique, (iv) la création des GTT nouvelle formule qui fonctionnent et font des productions. L'expérience capitalisée a amené à créer des sous-groupes comme le GTT RAMU qui est aujourd'hui la source d'analyse technique de la structuration du RAMU, de l'analyse des coûts, des risques, du paquet de soins, du mécanisme de fonctionnement et du contrôle de l'effectivité de la prise en charge des bénéficiaires, (v) l'évaluation des lettres de mission, (vi) l'évaluation du PTD 2010-2012 et l'élaboration du PTD 2013-2015.

#### **d) Contractualisation/Gestion Axée sur les Résultats**

Le processus a démarré depuis plusieurs années. La Banque Mondiale à travers le PRPSS appuie la mise en œuvre du FBR dans huit (08) zones sanitaires par la signature de contrats avec 189 formations sanitaires. La CTB par le biais du projet PARZS appuie, quant à elle, le FBR dans cinq (05) zones sanitaires. En 2013, le document du cadrage a été révisé avec l'intégration de bonus géographique (éloignement et enclavement) et le FBR communautaire. De même, le Ministère de la Santé a pu négocier avec ses partenaires pour la couverture de tout le pays. Ainsi à partir de juillet 2014, dans le cadre de la plateforme RSS, un dispositif de mise en œuvre du COMPACT permettra de couvrir tout le pays. On aura, en plus des 8 zones sanitaires soutenues par la Banque Mondiale et des 5 zones sanitaires couvertes par la CTB, 19 zones sanitaires appuyées par le Fonds Mondial et 2 zones sanitaires par GAVI. Ainsi, les 34 zones sanitaires appliqueront le FBR pour une couverture totale du Bénin.

#### **e) Décentralisation/déconcentration dans le secteur**

La décentralisation/déconcentration s'est traduite par : (i) la poursuite du transfert des ressources aux communes à travers le maintien de la mise à disposition de 990 000 000 FCFA en 2013 pour le Fonds d'Appui au Développement des Communes (FADeC) dans le cadre de l'entretien et la réparation des infrastructures sanitaires et 543 000 000 FCFA en 2013 contre 650 000 000 en 2012 pour les investissements dans le cadre des activités d'hygiène et d'assainissement, (ii) la délégation de crédits aux DDS et ZS pour 3 826 160 000 FCFA en 2013.

## **II. PRESENTATION ET EXECUTION DU BUDGET PROGRAMME 2013**

## 2.1 Présentation du budget

Le tableau ci-dessous présente l'allocation par domaine

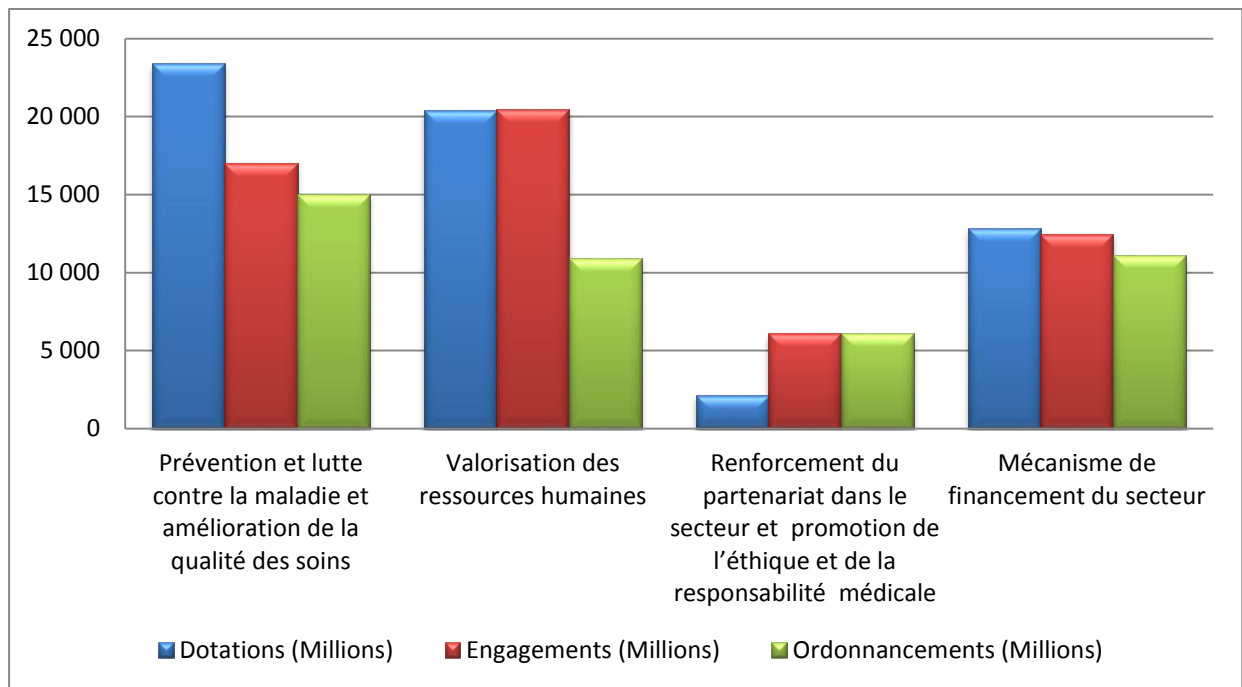
**Tableau 5 : Répartition du budget 2013 par domaine et par programme du PNDS en millions de FCFA**

PROGRAMMES	PREVISIONS INVESTISSEMENTS. (1)	SALAIRES (2)	FONCTIONNEMENT HORS SALAIRES (3)	TOTAL GENERAL	POURCENTAGE (%)*
1: Réduction de la mortalité maternelle et infantile, prévention, lutte contre la maladie et amélioration de la qualité des soins					
11 Promotion de l'hygiène et de l'assainissement de base	2318	0	0	2318	
12 Santé de la reproduction	1 050	0	3 165	4 215	
13 Lutte contre la maladie	9 481	0	4 168	13 649	
14 Développement hospitalier	1 570	0	1 662	3 232	
<b>S/TOTAL P1</b>	<b>14419</b>	<b>0</b>	<b>8 995</b>	<b>23 414</b>	<b>31,81%</b>
2 Valorisation des ressources humaines					
21 Renforcement de la planification des ressources humaines	0	0	0	0	
22 Amélioration de la production et du développement des compétences	800	19 096	509	20 405	
23 Amélioration du système de management des ressources humaines	0	0	0	0	
<b>S/TOTAL P2</b>	<b>800</b>	<b>19 096</b>	<b>509</b>	<b>20 405</b>	<b>28,44%</b>
3 Renforcement du partenariat dans le secteur, promotion de l'éthique et de la responsabilité médicale					
31 Renforcement du partenariat entre les acteurs	0	0	151	151	
32 Promotion de l'éthique et de la responsabilité médicale	0	0	1 990	1 990	
<b>S/TOTAL P3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 141</b>	<b>2 141</b>	<b>2,98%</b>
4 Mécanisme de financement du secteur					
41 Financement	1 020	0	8 352	9 372	
42 Renforcement de l'assistance médicale aux pauvres, indigents et couches vulnérables	0	0	3 478	3 478	
<b>S/TOTAL P4</b>	<b>1 020</b>	<b>0</b>	<b>11 830</b>	<b>12 850</b>	<b>17,91%</b>
5 Renforcement de la gestion du secteur					
51 Renforcement institutionnel	1 405	0	1 223	2 628	
52 Développement des zones sanitaires	10 349	0	1 821	12 170	
<b>S/TOTAL P5</b>	<b>11 754</b>	<b>0</b>	<b>3 044</b>	<b>14 798</b>	<b>20,63%</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>27 993</b>	<b>19 096</b>	<b>26 519</b>	<b>73 608</b>	<b>100,00%</b>

**Source : SP/DPP/MS**

**\* : Poids de chaque domaine du PNDS par rapport au budget général du Ministère de la Santé**

Par ailleurs, le graphique ci-dessous présente la répartition des crédits alloués, engagés et ordonnancés en 2013 par domaine du PNDS (en millions de F CFA)



**Graphique 1 : Répartition des crédits alloués engagés et ordonnancés en 2013 par domaine du PNDS (en millions de FCFA)**

## 2.2 Exécution Financière

Cette section présente l'exécution du budget 2013, son évolution au cours des cinq dernières années et le détail par projet/programme.

### 2.2.1 Exécution du budget 2013

Le budget programme 2013 du Ministère de la Santé est exécuté au 31 décembre 2013 à hauteur de **87,23%** (base engagement y compris les charges de personnel estimées à **19 318 946 606 FCFA**) soit un montant de **64 205 011 386 FCFA** sur une dotation de **73 608 189 000 FCFA**.

En effet, sur **57 090 189 000 FCFA** de ressources intérieures, la consommation est de **59 951 249 126 FCFA**, soit un taux d'exécution de **105,01%**.

Ce dépassement de crédits autorisé par le MEF à hauteur de **3 768 536 246 FCFA** est dû à des engagements faits pour rembourser les dettes du Centre National Hospitalier (CNHU-HKM) vis-à-vis de la SBEE qui s'élèvent à **3 545 157 640 FCFA** et pour faire face aux charges du personnel complémentaires du cabinet du Ministre de la Santé pour un montant de **223 378 606 FCFA**.

En ce qui concerne les crédits délégués et le fonds sanitaire des indigents, les engagements sont respectivement de **3 816 164 407 FCFA** soit **99,74%** et de **1 183 554 541 FCFA** soit **91,04%**.

Par ailleurs, le financement extérieur a bénéficié en 2013, d'un fonds de concours de 1 818 000 000 FCFA sur le Programme Pluriannuel d'appui au secteur de l'Eau et d'Assainissement (PPEA).

Il est à préciser que le SIGFiP est la source des données utilisées pour le calcul des taux d'exécution.

Le tableau ci-dessous présente les engagements par rubrique (fonctionnement et investissement).

**Tableau 6: Point des engagements et décaissements en FCFA au 31/12/2013.**

Rubrique	Dotation initiale(DI)	Montant Engagé(E)	Montant Ordonnancé (O)	Taux d'engagement(%)	Taux d'ord. ( base DI) (%)	Taux d'ord. (base E) (%)
Budget de Fonctionnement	45 615 364 000	49 383 900 246	39 080 739 701	108,26	85,67	79,14
PIP (Res. Intérieures RI)	11 474 825 000	10 567 348 880	8 731 686 866	92,09	76,09	82,63
PIP (Res. Extérieures RE)	16 518 000 000	4 253 762 260	1 825 751 495	25,75	11,05	42,92
PIP (RI+RE)	27 992 825 000	14 821 111 140	10 557 438 361	52,95	37,71	71,23
<b>TOTAL</b>	<b>73 608 189 000</b>	<b>64 205 011 386</b>	<b>49 638 178 062</b>	<b>87,23</b>	<b>67,44</b>	<b>77,31</b>

**Source: SIGFiP/DRFM/MS au 31/12/2013**

Le taux de consommation, base engagement, du budget est globalement de **87,23%**. Celui du budget de fonctionnement (y compris les charges de personnel) est de 108,26%. Quant au taux de consommation, base engagement sur PIP, il est de 92,09% pour les ressources intérieures et de 25,75% pour les ressources extérieures. Le taux global d'engagement du PIP est de 52,95%. Les ressources de fonctionnement sont plus consommées que celles des investissements. Sur la base ordonnancement, le taux est de 85,67%.

Bien que les informations par rapport aux ressources extérieures figurent au budget, les informations relatives à leur exécution ne sont pas toujours disponibles au niveau du SIGFiP. Cette situation justifie la sous-estimation du taux affiché au SIGFiP (25,75%).

Le taux d'engagement global du secteur au titre de l'année 2013 (87,23%) est supérieur à ceux de 2012 et 2011 qui sont respectivement de 87,03% et 69,95%.

L'analyse de la consommation des crédits hors charges communes, dépenses de transferts, BESA et dépenses de personnel par niveau de la pyramide sanitaire se présente comme suit :

Tableau 7 : Point des engagements et ordonnancements en 2013 par niveau en FCFA

Niveau	Dotation	Engagements	Ordonnements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnement
Dépenses de personnel	19 095 568 000	19 095 568 000	19 318 946 606	100	101,17
Directions Techniques et Centrales	2 841 372 000	6 694 163 562	6 664 851 414	235,60	99,56
BESA	1 003 646 000	1 000 186 814	784 427 127	99,66	78,70
Projet/programme	27 992 825 000	14 821 111 140	10 557 438 361	52,95	71,23
Charges communes	561 907 000	436 630 032	409 922 519	77,11	93,88
Dépenses de transferts	18 286 711 000	18 117 808 825	17 583 484 042	99,08	97,96
Intermédiaire	1 629 500 000	1 625 243 496	1 626 296 178	99,74	100,06
Périphérique	2 196 660 000	2 190 920 911	2 181 952 389	99,74	99,59

Source : DRFM/MS

➤ **Niveau Central :**

- **Directions Centrales et Techniques :** Sur une dotation de 2 841 372 000, l'exécution financière se présente comme suit : taux d'engagement 235,60% et taux d'ordonnement : 99,56%. Par ailleurs, il faut noter que la dotation initiale n'a été chargée sur la plate-forme qu'à hauteur de 75% pour les frais de carburant et lubrifiants et 50%, pour les autres rubriques. Cette performance n'est que le résultat des autorisations d'engagement en dépassement de crédits obtenues du Ministère de l'Economie et des Finances, dans le cadre du paiement des dettes dues par le secteur à la SBEE.
- **BESA (Budget d'Equipements Socio-Administratifs) :** Sur 1 033 646 000 de dotation, 99,66 % ont été engagés pour 78,16% d'ordonnements.
- **Projets/Programmes :** Sur une dotation de 27 992 825 000, l'exécution financière se présente comme suit : taux d'engagement : 52,95% et taux d'ordonnement : 37,71%. Ce faible taux légèrement supérieur à 50% au niveau du PIP s'explique par le fait que la saisie des données sur le SIGFiP par les coordinations de projets/programmes n'est pas systématique d'une part et d'autre part, plusieurs factures et décomptes sont restés impayés bien que déposés dans les délais budgétaires.
- **Charges Communes :** Sur une dotation de 561 907 000, le taux d'engagement est de 77,11% et l'ordonnement est de 72,95%.
- **Dépenses de transferts :** Sur une dotation de 18 286 711 000, le taux d'engagement est de 99,08% et l'ordonnement est de 96,15%.

➤ **Niveaux Intermédiaire et périphérique**

- **Directions Départementales de la Santé et Centres Hospitaliers Départementaux** (Niveau intermédiaire) 99,74% de la dotation de 1 629 500 000 ont été engagés et le taux d'ordonnement est de 99,80%.
- **Zones Sanitaires** (Niveau périphérique) : Sur une dotation de 2 196 660 000, le taux d'engagement est de 99,74% et le taux d'ordonnement est de 99,33%.

## 2.2.2 Evolution de l'exécution des Budgets Programmes du Ministère de la Santé de 2009 à 2013

L'évolution de l'exécution des budgets programmes du secteur de 2009 à 2013 se présente comme suit :

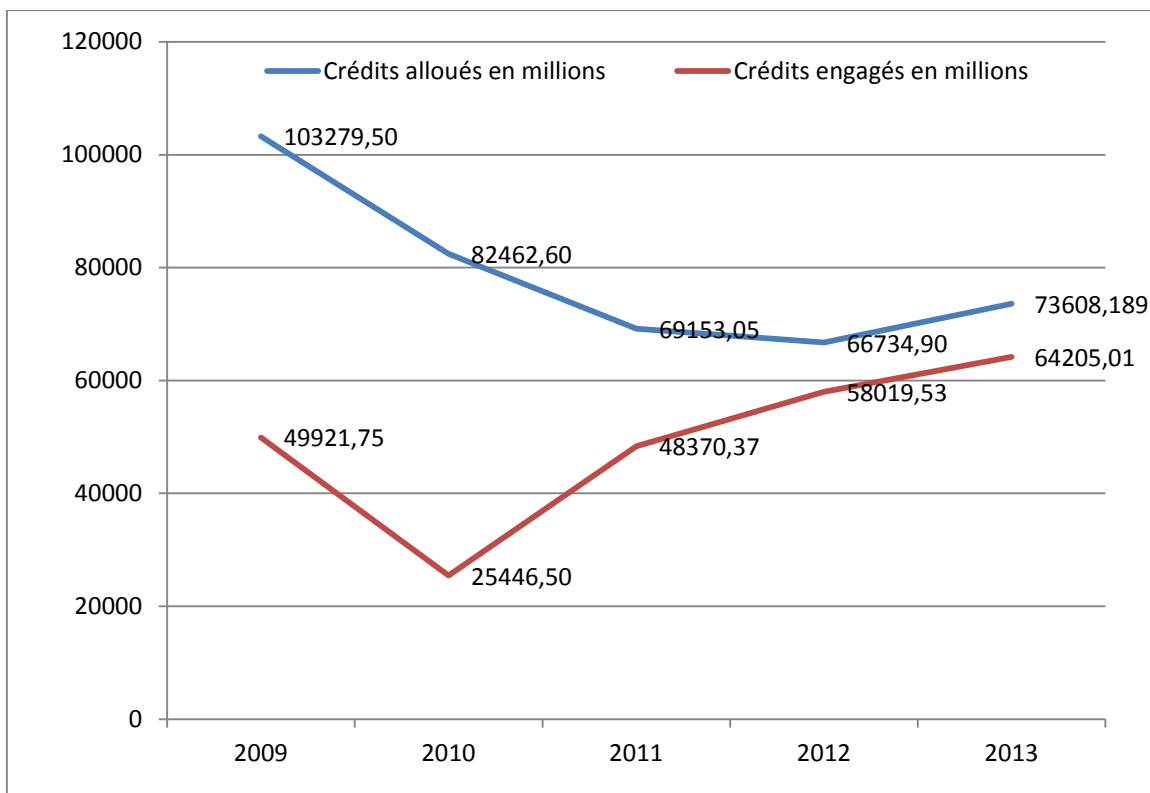
**Tableau 8 : Evolution du poids du budget du Ministère de la Santé dans le budget général de l'Etat (2009 à 2013)**

Années	Budget Général de l'Etat (millions)	Crédits (millions)	*Poids du budget du Ministère de la Santé dans le Budget Général de l'Etat (%)	Engagements (millions)	*Taux d'engagement (%)
2009	1 238 644	103 279, 497	9,00	49 921, 751 381	48,34
2010	1 346 439	82 462, 600	6,12	25 446, 497 242	30,86
2011	1 099 375	69 153, 048	6,29	48 370, 373 579	69,95
2012	1 016 549	66 734, 903	6,56	58 019, 534 140	87,03
2013	1 044 494	73 608 189	7,05	64 205 011, 386	87,23

Source : DPP/MS et DRFM/MS

L'évolution du poids du budget du Ministère de la Santé dans le Budget Général de l'Etat montre qu'en 2009 le poids a atteint 9,00%, mais qu'après cette année il a chuté et est resté presque stationnaire autour de 6% jusqu'en 2012 pour remonter à 7,05% en 2013. Les seuils fixés lors du sommet des Chefs d'Etat africains à Abudja en 2000 (15%) et celui fixé par l'OMS (10%) n'ont pas été atteints.

Le graphique ci-dessous retrace l'évolution de l'exécution du budget du Ministère de la Santé de 2009 à 2013.



**Graphique 2 : Evolution de l'exécution du budget (2009-2013)**

Depuis 2010, la tendance observée au niveau des engagements sur les dotations est favorable. Le niveau atteint en 2013 est de 87,23%. Le défi qui reste à relever est le paiement à temps des fournisseurs et prestataires de services afin de leur redonner confiance.

### **2.2.3 Point détaillé d'exécution financière par projet du PIP 2013 au 31 décembre 2013**

Au titre de l'année 2013, le Ministère de la Santé a inscrit dans son portefeuille actif du Programme d'Investissements Publics (PIP) trente-et-un (31) projets et programmes<sup>7</sup>. Les détails concernant l'exécution physique et financière de chacun de ces projets et programmes se trouvent en annexes 2 et 4 du présent rapport. Les informations financières concernant ces projets / programmes sont tirées du SIGFiPau 31 décembre 2013.

<sup>7</sup>Voir en annexe 5 les objectifs des différents projets/programmes inscrits au PIP 2013.

**Tableau 9 : Exécution financière des projets/programme par source de financement**

Domaine	Numéro	Projet/Programme	Taux d'exécution sur RI (%)	Taux d'exécution sur RE(%)	Taux d'exécution Global(%)	Observations
Domaine 1	1	Programme de Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement (PPHA)	88,22	-	88,22	
	2	Programme Pluriannuel d'Appui au secteur de l'Eau et d'Assainissement (PPEA)		99,16	99,16	
	3	Programme Intégré de Santé Familiale (PISF)	71,46	0	23,82	
	4	Programme d'Appui aux Activités de la Santé de la Reproduction (PAASR)	83	0	16,60	
	5	Programme Elargi de Vaccination (phase iv)	71,44	0,00	3,28	
	6	Programme National de Lutte contre la Lèpre et les Ulcères de Buruli (PNLLUB)	99,79	0,00	34,18	
	7	Programme National de Lutte contre les Maladies Transmissibles (PNLMT)	98,05	-	98,05	
	8	Programme National de Lutte contre les Maladies Non Transmissibles (PNLMNT)	98,73	-	98,73	
	9	Programme National de la Pharmacopée et de la Médecine Traditionnelles (PNPMT)	99,07	-	99,07	
	10	Projet de Co-Développement (PCOD)	70,16	0,00	12,31	
	11	Programme National de Lutte contre le Sida (PNLS)	98,59	0,37	77,90	
	12	Projet Corridor	75	0	12,50	
	13	Projet d'Accélération de l'Accès au Service de prévention de l'infection à VIH de soins et traitement et de soutien à base communautaire (PAAS)	-	0	0	
	14	Programme National de Lutte contre le Paludisme (PNLP)	93,37	0,66	50,22	

Domaine	Numéro	Projet/Programme	Taux d'exécution sur RI (%)	Taux d'exécution sur RE(%)	Taux d'exécution Global(%)	Observations
	15	Programme National contre la Tuberculose (PNT)	76,38	0	11,64	
	16	Programme National de la Sécurité Transfusionnelle (PNSETRA)	68,30	-	68,30	
	17	Projet de Réhabilitation de HOMEL (PRHOMEL)	90,55	-	90,55	
	18	Programme National de Réhabilitation et de Construction des Centres Hospitaliers (PNRCCH)	98,99	-	98,99	
	19	Projet de Lutte contre la Drépanocytose	99,99	-	99,99	
Domaine 2						
	20	Programme National de Développement des Ressources Humaines du Secteur Santé (PNDRHSS)	77,59	-	77,59	
Domaine 3		Néant				
Domaine 4	21	Projet de Renforcement de la Performance du Système de Santé (PRPSS)	88,04	75,97	76,20	
Domaine 5	22	Projet d'Appui Institutionnel au Ministère de la Santé (AIMS)	99,80	0,00	2,46	
	23	Programme de Coordination et d'Appui à la Gestion Axée sur les Résultats (PCASGAR)	82,25	-	82,25	
	24	Projet de Soutien au Renforcement de la Performance du Système de Santé – GAVI (PRPSS-GAVI)	95,30	0,00	13,61	
	25	Programme d'Appui au Développement du Système de Santé (PADS)	96,28	31,67	49,92	
	26	Projet Santé I BADEA	98,16	65,05	74,27	
	27	Programme de Construction de 23 CS (PDRH)	72,44	-	72,44	
	28	Programme National de Construction, d'Équipement et de Fonctionnalité des	99,91	-	99,91	

Domaine	Numéro	Projet/Programme	Taux d'exécution sur RI (%)	Taux d'exécution sur RE(%)	Taux d'exécution Global(%)	Observations
		Formations Sanitaires (PNCEFFS)				
	29	Projet d'Appui au Renforcement des zones sanitaires Atacora/Donga et Mono/Couffo (PARZS)	89,99	0	10,37	
	30	Projet de Construction de l'Hôpital de Zone de Savè (PCHZS)	90,90	2,00	24,08	
	31	Projet d'Equipe ment et de Réhabilitation des Formations Sanitaires (PERFS)	84,39	0	24,11	

Source : DRFM/MS

Au total, 17 projets sur les 31 ont un taux d'exécution base engagement supérieur à 50%. Parmi le reste des projets ayant un taux d'exécution faible, un (01) seul a un taux nul.

Les taux de consommation très faibles notés au niveau de certains projets ayant des financements extérieurs s'expliquent surtout par le fait que le SIGFiP<sup>8</sup> n'ait pas été renseigné par leurs gestionnaires. Le seul projet à taux nul, dispose uniquement de ressources extérieures, donc concerné par la situation de non disponibilité des informations sur le SIGFiP.

De façon globale, les taux d'exécution sont faibles. Cet état de chose s'explique entre autres par :

- le récurrent problème de retard dans l'élaboration du plan de passation des marchés publics ;
- la non disponibilité des ressources pour l'exécution des marchés attribués ;
- l'indisponibilité des informations sur les ressources extérieures ;
- le chargement partiel ou tardif des crédits ;
- les fermetures répétées du SIGFiP ;
- la lourdeur des procédures d'exécution des marchés publics.

---

<sup>8</sup> Le SIGFiP est la source des données utilisées pour le calcul des taux d'exécution des projets/programmes

## 2.3 Exécution Physique

En dehors des activités inscrites au PTA 2013 dont certaines n'ont pas été exécutées pour diverses raisons (insuffisance de financement, chevauchement d'activités...), d'autres activités non prévues ont été réalisées dans le cadre du fonctionnement des structures du secteur.

Par ailleurs, certaines activités prévues sur ressources hors budget ont été également exécutées.

Les activités réalisées sont réparties suivant le domaine dont relève la structure (projet, programme, direction, agence) à laquelle elles se rapportent.

### 1.1.1 Domaine prioritaire 1 : Réduction de la mortalité maternelle et infantile, prévention, lutte contre la maladie et amélioration de la qualité des soins





#### Rappel des objectifs du domaine

*Le diagnostic stratégique sur lequel se fonde le PNDS, notamment en matière des principales affections fait état de ce que la prédominance des maladies se justifie principalement par les conditions de l'environnement non réglementaire, les conditions et la qualité non appropriées de la consommation. Ces facteurs de vulnérabilité ont été favorisés par la méconnaissance des facteurs de risque et des modalités de prévention.*

*En réponse à cette situation, il a été retenu d'anticiper et de maîtriser les facteurs de risque pour la santé à partir des interventions qui assurent une amélioration du cadre et des conditions de vie des populations ainsi que la promotion des comportements individuels et collectifs qui garantissent une bonne santé. Par ailleurs, l'amélioration de l'environnement de santé des populations sera accompagnée d'une veille permanente sur les **maladies prioritaires à savoir le VIH/SIDA, le Paludisme et la Tuberculose** suivie d'une prise en charge efficace basée sur la disponibilité des médicaments en quantité et en qualité à moindre coût et leur usage rationnel de même que le renforcement des infrastructures et équipements hospitaliers.*

*Les actions menées dans ce domaine visent essentiellement à atteindre l'objectif spécifique du PNDS qui est: **assurer un accès universel aux services de santé et une meilleure qualité des soins pour l'atteinte des OMD.***

*Les axes d'intervention retenus à cet effet sont :*

-  *promotion de l'hygiène et de l'assainissement de base ;*
-  *amélioration de la santé de la reproduction ;*
-  *lutte contre la maladie ;*
-  *développement hospitalier.*

Les actions menées par le secteur dans le cadre de la réduction de la mortalité maternelle et infantile, prévention, lutte contre la maladie et amélioration de la qualité des soins ont été marquées en 2013 notamment par : (i) l'amélioration de l'accès aux prestations, le renforcement de la lutte contre les maladies ; (ii) la promotion des explorations diagnostiques et de la transfusion sanguine ; (iii) la promotion de la médecine et de la

pharmacopée traditionnelles ; (iv) l'amélioration de l'accès aux services d'hygiène et d'assainissement de base.

Sur les 806 activités inscrites dans le PTA 2013 des projets et programmes du Programme d'Investissements Publics (PIP) et des Directions ou Agences relevant de ce domaine, 673 ont été réalisées, soit un taux de réalisation linéaire de 83,5% contre 80,5% en 2012.

Globalement les actions menées par axe d'intervention se présentent comme suit:

#### **Axe 1.1 : *Promotion de l'hygiène et de l'assainissement de base.***

Les actions de promotion de l'hygiène et d'assainissement de base ont permis de: i) réduire les risques d'affections infectieuses, parasitaires et nosocomiales par l'amélioration des conditions d'hygiène et d'assainissement des populations rurales et urbaines, ii) réduire les risques liés à la mauvaise gestion des déchets biomédicaux dans les formations sanitaires , iii) améliorer les comportements favorables à l'hygiène des populations et l'accès équitable aux services adéquats d'assainissement de base etiv) sensibiliser davantage les populations sur le respect des règles d'hygiène et d'assainissement de base. Ces actions ont concerné : i) la réalisation de trente deux (32) incinérateurs dans les formations sanitaires du Bénin, ii) l'acquisition de onze (11) motos au profit des assistants d'hygiène dans les communes pour la mise en œuvre de la PHA/ATPC, iii) l'acquisition des produits de traitement de l'eau de puits et de lutte antivectorielle et de désinfection, iv) le suivi de la qualité des eaux de boisson, (v) la construction de 700 latrines institutionnelles dans 16 communes (vi) la construction de six (06) blocs de toilettes modernes (urinoirs, cabines de WC, douches, lave-mains) dans les universités d'Abomey Calavi, de Parakou, à l'ENI de Dogbo et à l'ENI de Natitingou et (vii) la finalisation de la Stratégie Nationale de Promotion de l'Hygiène et l'Assainissement de Base (SNPHAB).

Cet axe regroupe un programme, un projet et une direction.

➤ **Programme de la Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement (PPHA)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Réaliser Douze (12) incinérateurs de type de Montfort dans les formations sanitaires du Bénin	100	24,82	24,82	24,82
2	Acquérir Onze (11) motos pour les assistants d'hygiène dans les communes pour la mise en œuvre de la PHA/ATPC et les brigades de la police sanitaire	100	19	18,9	18,9
3	Acquérir des armoires de rangement métalliques au profit des trois brigades de la police sanitaire (Cotonou, Porto-Novo et Parakou)	100	7,8	7,8	7,8
4	Equiper la coordination du projet en matériels informatiques (03 ordinateurs de tables et accessoires + 01 portatif)	100	5	5	5
5	Equiper la coordination du projet en matériels de constatation de preuves (03 appareils photos) + 01 vidéo projecteur Equiper la coordination du projet en matériels de constatation de preuves (03 appareils photos) + 01 vidéo projecteur	100	2,2	1,9	1,9
6	Payer les indemnités forfaitaires mensuelles au personnel de la coordination	100	1,8	1,8	1,8
7	Acquérir du Carburant et lubrifiant au profit de la coordination	100	4	4	4

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
8	Appuyer en carburant la Brigade de Police Sanitaire de Cotonou	100	1,6	1,6	1,6
9	Appuyer en carburant la Brigade de Police Sanitaire de Porto-Novo	100	1,6	1,6	1,6
10	Appuyer en carburant la Brigade de Police Sanitaire de Parakou	100	0,8	0,8	0,8
11	Acquérir des produits de traitement de l'eau de puits	100	5	5	5
12	Acquérir des produits de lutte antivectorielle et de désinfection	100	5	4,9	4,9
13	Assurer le suivi de la qualité des eaux de boisson	100	4	4	4
14	Superviser les activités d'hygiène et d'assainissement	100	5	5	5

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
01	Acquérir du paquetage (tenue, bérets, macarons, chaussures) au profit des agents de la police sanitaire	8	Le crédit prévu est insuffisant et le marché est infructueux
02	Assurer le traitement des puits et des campagnes IEC dans cadre de la prévention et/ou la gestion des épidémies	1,8	Crédit non chargé en totalité
03	Réaliser et diffuser les spots de sensibilisation sur l'hygiène et assainissement	2	Crédit non chargé en totalité
	TOTAL	11,8	

➤ **Projet Pluriannuel d'appui au secteur de l'Eau et d'Assainissement(PPEA)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
01	Finaliser la PHA/ATPC	100	23	38, 86	38, 86
02	Elaborer les instruments de mise en application de la Stratégie nationale de Surveillance de la Qualité de l'Eau. Disséminer et former les acteurs du secteur. Mettre en place les conditions de laboratoires centraux et déconcentrés	100	48	43, 65	43, 65
03	Finaliser les textes et instruments et disséminer. Former les acteurs du secteur sur la nouvelle PNHA	100	17, 6	33,85	33, 85
04	Ateliers départementaux (Borgou/Alibori, Zou/Collines et Mono/Couffo) de dissémination des documents de coûts référentiels et le reader's digest.	100	20	14, 60	14, 60
05	Contribution recherche action	100	ND	ND	ND
06	Former les personnels aux logiciels de base (excel)	100	ND	ND	ND
07	Organiser deux sessions du COS HAB		4	2, 47	2, 47
08	Appuyer 16 communes pour la construction de 900 à 1000 latrines institutionnelles (Transfert de ressources aux communes pour investissement dans les PHAC	100	543	543	543
09	Recherches actions	80			
10	Construction modules de toilettes modernes dans les	100	25	62, 39	

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	universités				54, 78
11	Evaluation des expériences de crédit assainissement en HAB et proposition d'une stratégie à expérimenter	50	8, 5	8, 95	-
12	Investissements en GDBM (incinérateurs, divers matériels, et gestion)	100	75	32, 39	29, 39
13	Elaborer et mettre en œuvre une stratégie de communication dans au moins 16 communes	100	269	241, 64	241, 64
14	Appuyer l'organisation de la JNHA et de la JMLM	50	25	13, 19	13, 19
15	Remise à niveau PHA/MS	100	31	9, 99	9, 99
16	Atelier de planification des activités de tous les intervenants du sous-secteur HAB et finalisation du BPO	100	13	16, 78	16, 78
17	Délégation de crédits pour la réalisation des activités d'hygiène et d'assainissement de base	100	220	226	226
18	Elaboration guide HAB/communes	100	8	9, 99	9, 99
19	Etude sur l'intégration PHAC/PCEau	75	15	9, 88	9, 88
20	Révision de la BDI HAB	100	1	3, 03	3, 03
21	Acquisition de matériels et consommables informatiques dans le cadre de l'équipement des coordinations départementales Hygiène et Assainissement de Base	100	24, 20	16, 78	16, 78
22	Reprise du réseau, connexion internet et abonnement annuel	67	6, 700	3, 13	2, 47
23	Achat de matériel roulant et	100	440	433, 18	49, 74

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	consommable				
24	Achat de 12 vidéoprojecteurs pour les niveaux central et déconcentrés	100	9, 50	14, 70	14, 7
25	Organiser des ateliers d'information des élus et les acteurs financiers des SD, sur le PPEA, les procédures, les obligations de chacun, le calendrier.	100	15	12, 62	12, 62
26	Appuyer 21 communes dans l'élaboration de leurs Plans d'Hygiène et d'Assainissement Communaux	76	250, 18	230, 08	230, 08
27	Prise en compte HAB / ACEP	100	9	9, 85	9, 85
28	Mise à niveau en HAB du logiciel de comptabilité analytique des communes et formation des utilisateurs et CDCHAB	100	10, 32	39, 44	39, 44
29	Former les personnels Des UD du laboratoire de la DNSP et des autres laboratoires et instituts impliqués dans la mise en œuvre de la SSQEC	100	15	16, 69	16, 69
30	Améliorer l'état du laboratoire national et réfectionner les unités départementales de contrôle de la qualité de l'eau	100	18	19, 93	18, 18
31	Mision de suivi et de contrôle de la qualité de l'eau de consommation		16	16	16
32	Compilation des informations sur les systèmes autonomes de traitement et de filtration de l'eau et pratiques locales. Expérimentation dans les 4 communes de test de la nouvelle PHA.	100	11	9, 79	9, 79
33	Mission d'évaluation de		2, 5	2, 5	2, 5

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	fonctionnement des UD et du laboratoire et définition du matériel et consommable nécessaire pour l'année suivante				
34	Elaborer un rapport annuel sur l'état de la qualité de l'eau		3		
35	Aspects transversaux		25		

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
01	Organiser le plaidoyer pour le vote de la loi portant hygiène publique en République du Bénin	2	Loi toujours à l'étape de la cour suprême. La session extraordinaire à tenir va mobiliser un budget supplémentaire sous-évalué en 2013, d'où son report à 2014.
02	Test dans 5 communes volontaires de la mise en œuvre des outils de la nouvelle PHA/ATPC y compris le modèle de contrat type	20	La stratégie PHA n'est finalisée qu'en fin d'année, les outils de mise en œuvre ne sont pas prêts
03	Table ronde des PTF	12	Impertinente en 2013, reportée sous une autre forme en 2014
04	Etude de faisabilité mise en réseau systèmes comptables communal et national	1, 820	Les logiciels communaux doivent être exploités un certain temps avant de faire cette étude.

 **Axe 1.2 Amélioration de la santé de la reproduction**

Au niveau de cet axe, on note que:

**Le volet santé de la mère et de l'enfant a connu une amélioration** en 2013. Dans ce volet, le taux de couverture vaccinale au Pentavalent 3 des enfants de 0-11 mois a connu une légère hausse. Il est passé de 100,9% en 2012 à 101,0 % en 2013. Par contre les deux autres indicateurs que sont : le taux d'accouchement assisté par le personnel médical et para médical en maternité et le taux de consultation prénatale ont connu une baisse. Pour ce qui est du premier, il est passé de 94,4% en 2011 à 92,50% en 2012 puis à 91,8% en 2013. Quant au

second, il est passé de 101% en 2012 à 98,9% en 2013. Les actions menées dans ce cadre peuvent se résumer en : (i) suivi des relais communautaires formés sur le PIHI dans 4 zones sanitaires (Nikki-Kalalé-Pèrèrè, Aplahoué-Dogbo-Djakotomey, Zogbodomey-Bohicon-Zakpota, Dassa-Glazoué), (ii) séances de sensibilisation sur l'allaitement maternel exclusif et les aliments de complément de l'enfant à partir de 6 mois,(iii) le suivi intégré PF/ SONU/SAA/Audits de décès maternels et néonataux/ nutrition de 150 prestataires dans les zones sanitaires de l'Ouémé, de l'Atlantique, du Zou, du Mono, de l'Atacora et du Borgou, (iv) l'acquisition de 1.534.090 comprimés d'albendazole pour le déparasitage systématique de tous les enfants du Bénin, (v) l'acquisition de produits contraceptives,(vi) l'acquisition de matériels médico techniques (Boîte d'accouchement, boîtes d'épisiotomie, Ventouses, AMIU, Pèse-personnes, Concentrateur d'oxygène, humidificateur, tensiomètres "Vaquez"), (vii) l'organisation de séances de sensibilisation sur le counseling nutritionnel avec 100 prestataires de soins dans 4 ZS, (viii) le suivi de 60 prestataires sur la prise en charge de la malnutrition sévère dans 4 ZS, (ix) le suivi de 70 prestataires formés sur les soins du nouveau-né (NN) et la réanimation du NN dans 4 ZS,(x) le suivi de 150 RC formés sur le PIHI-C dans 3 ZS,(xi) le suivi de 90 prestataires dans 3 ZS sur la PCIME clinique, et le PIHI –B

Toujours dans ce volet, en matière de vaccination il y a eu: (i) l'acquisition de vaccins traditionnels et sous utilisés (BCG,Polio,VAR,VAT et VAA), de nouveaux vaccins (Pneumo et Penta) et de matériels d'injection pour les formations sanitaires pour 763 millions, (ii) l'organisation locale des mini campagnes de rattrapage et de vaccination dans 7 zones sanitaires à faible performance, (iii) l'acquisition de nouveaux vaccins pour l'ensemble des formations sanitaires pour un montant **2,65924 milliard** et de vaccins pour les quatre campagnes de vaccination contre la poliomyélite à hauteur de **1,21808 milliard**, (iv) la construction de deux abris pour chambres froides positives et négatives dans les départements de l'Ouémé-Plateau, (v) la maintenance de la chaîne de froid à tous les niveaux (central, intermédiaire et périphérique), (vi) l'acquisition de 20 motos pour la vaccination en stratégies avancées et pour trois chefs de service de l'ANV SSP, (vii) l'appui à la recherche opérationnelle sur l'amélioration du PEV de routine dans 10 communes de faible performance. Signalons aussi qu'au cours de 2013 quatre campagnes de JNV ont été organisées. Ces campagnes ont permis de vacciner en moyenne par tour de JNV 3 402 939 enfants de moins de 5 ans et d'administrer 3094849 doses de vitamine A.

En ce qui concerne la consultation prénatale, **453 229** femmes enceintes en 2013 contre 448001 en 2012 ont bénéficié d'au moins une consultation prénatale au cours de leur grossesse dont **122969** ont eu les quatre consultations prénatales soit **(27,1%)**. Pour les accouchements assistés, le recours à un personnel médical ou paramédical a été fait par **366030** femmes en 2013 contre 361994 femmes en 2012. L'Agence Nationale de la Gestion de la Gratuité de la Césarienne a enregistré 102 591 césariennes au 31 décembre 2013 depuis le démarrage de l'initiative le 1<sup>er</sup> avril 2009, dont 26451 au titre de l'année 2013 dans les 44 hôpitaux agréés.

La planification familiale en 2013 a touché 221 663 femmes de 15 à 49 ans contre 184097 en 2012 qui ont adopté au moins une méthode moderne de contraception avec un taux de 11,9% contre 10,2% en 2012. Le Programme d'Appui aux Activités de la Santé de la Reproduction a acquis pour 18,71 millions de produits contraceptifs mis à la disposition des communautés.

Cet axe comprend deux programmes, une direction et une agence.

Le point des activités par structure se présente comme suit :

➤ **Programme d'Appui aux Activités de la Santé de la Reproduction**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Acquérir des matériels médico techniques (Boîte d'accouchement, boîtes d'épisiotomie, Ventouses, AMIU, Pèse-personnes, Concentrateur d'oxygène, humidificateur, tensiomètres "Vaquez")	100	46	46	35
2	Acquérir deux ordinateurs portatifs	100	2	2	1,9
3	Payer les primes et indemnités au personnel d'appui au programme	100	3,5	2,5	1,2
4	Acquérir du carburant pour le fonctionnement du programme	100	2	1	1
5	Acquérir du carburant pour la réalisation des activités	100	14	4	4
6	Acquérir des fournitures de bureau	100	1,5	1,49	1,49
7	Entretien le matériel informatique de la coordination	100	1	0,38	0,38
8	Entretien le véhicule de la coordination	100	2	1,98	1,98
9	Faire le suivi intégré PF/ SONU/SAA/Audits de décès maternels et néonataux/ nutrition de 150 prestataires dans les zones sanitaires de l'Ouémé, de l'Atlantique, du Zou, du Mono, de l'Atacora et du Borgou	100	13	5,18	5,18
10	Editer 1000 aides mémoires sur les SONUB et SONUC	100	5	4,99	4,99
11	Acquérir 1 534090 comprimés d'albendazole pour le déparasitage systématique de tous les enfants du Bénin,	100	14	13,99	13,99
12	Acheminer les comprimés d'albendazole et de vitamine A dans les 6 départements	100	1	0,95	0,95
13	Acquérir des produits contraceptifs	100	20	18,71	18,71

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
14	Signer un contrat de partenariat avec les radios pour la promotion des activités de la santé de la reproduction	100	2	1,5	1,49
15	Régulariser les frais de publication de l'ONIP de 2012	100	0,5	0,38	0
16	Poursuivre le couplage du déparasitage et de l'administration de la vitamine A aux enfants de moins de 5 ans	100	4	3,98	3,98
17	Suivi de l'opérationnalisation de la stratégie de réduction de la mortalité maternelle dans 4 ZS	100	5	5	5
18	Organiser deux sessions de la Commission Béninoise de la Fortification des aliments deux fois par an	100	1	0,46	0,46
19	Organiser la surveillance nutritionnelle dans 10 écoles amies de la nutrition	100	2,5	2,15	2,15
20	Organiser des séances de sensibilisation sur le counseling nutritionnel avec 100 prestataires de soins dans 4 ZS	100	3	3	3
21	Suivi de 60 prestataires sur la prise en charge de la malnutrition sévère dans 4 ZS	100	4	4,05	4,05

### **Les activités prévues et non réalisées**

Pour non disponibilité de temps, l'activité intitulée "organiser des séances de sensibilisation avec les importateurs et la communauté sur la fortification des aliments (Vitamine A, fer, acide folique, zinc et iode) dans 4 départements n'a pu être réalisée.

### **➤ Programme Intégré de Santé Familiale**

#### *Principales activités prévues et réalisées*

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Acquérir un vidéo projecteur	100	1,00	1,13	1,13
2	Acquérir du matériels de soins	100	18,00	17,79	17,79

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	d'urgence (aspirateur électrique, ambu, oxymètre de pouls, masque à oxygène, pèse bébé) aux nouveau-nés pour 3 HZ				
3	Acquérir une 04 photocopieuse	100	3,00	2,81	2,81
4	Acquérir deux ordinateurs de table et accessoires	100	3,00	3,00	3,00
5	Acquérir deux ordinateurs portatifs	100	2,00	1,97	ND
6	Rétablir la connexion internet	100	3,00	2,94	2,94
7	Acquérir trimestriellement du carburant	100	10,00	10,00	10,00
8	Organiser la semaine mondiale de l'allaitement maternel au niveau national	100	1,00	1,00	1,00
9	Faire le suivi conjoint avec le PNLs des activités de prise en charge nutritionnelle des PVVIH dans le département des Zou-Collines	100	1,50	1,56	1,56
10	Entretien du matériel informatique de la coordination	100	1,00	1,56	1,56
11	Acquérir des fournitures de bureau et des produits d'entretien	100	3,00	1,00	1,00
12	Faire le suivi de 70 prestataires formés sur les soins du nouveau né et la réanimation du NN dans 4 ZS	100	6,00	3,00	3,00
13	Faire le suivi de 150 RC formés sur le PIHI-C dans 3 ZS	100	6,00	6,00	6,00
14	Faire le suivi de 90 prestataires dans 3 ZS sur la PCIME clinique, et le PIHI –B	100	7,00	5,98	5,98
15	Editer 500 aides mémoires sur la réanimation du nouveau-né	100	4,00	7,00	7,00
16	Acquérir des comprimés d'albendazole pour le déparasitage systématique de tous les enfants du Bénin,	100	12,00	4,00	4,00
17	Organiser la supervision de 100 agents de santé de 10 hôpitaux sur le Tri Evaluation Traitement d'Urgence et le Paquet d'Interventions à Haut Impact complet	100	5,00	5,00	5,00

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
01	Assurer les dépenses du personnel de la coordination du PISF	2	Prise en charge des frais de missions 2012 non planifiés et non disponibilité de temps
02	Organiser une rencontre trimestrielle entre DSME, SSME et autres directions techniques intervenant dans le cadre de la Survie de la mère et de l'enfant	1	
03	Sensibilisation des communautés sur l'Allaitement Maternel Exclusif dans 2 zones Sanitaires (Dassa et ZOBOZA)	1,5	
04	Appuyer le suivi des activités de prise en charge de la malnutrition aiguë et pratiques essentielles en alimentation et nutrition de la femme, du nourrisson et du jeune enfant dans les formations sanitaires et communautaires (supervision formative)	3	
05	Assurer le suivi de 30 prestataires de DAA et Covè sur les consultations d'enfants sains	3	
06	Organiser les journées de l'Enfant Africain	1	
07	Organiser la journée mondiale de lutte contre la pneumonie	1	
08	Organiser la semaine de la Survie de l'Enfant	1	

Activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget-programme

L'activité relative au paiement des frais de missions au titre de l'exercice 2012 est réalisée pour un montant de 4912500 FCFA.

➤ **Direction de la Santé de la Mère et de l'Enfant (DSME)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Doter la Direction en fournitures consommables et de produits d'entretien pour son fonctionnement	100	10	10	10
2	Assurer le fonctionnement de la Direction en carburant et lubrifiant	75	10	7,5	5
3	Travaux divers d'entretien et de maintenance	75	8	6	5,15

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
4	Autres prestations de service	50	4	2	2
5	Faire le suivi de la gestion des stocks des contraceptifs et des prestataires formés en SPSR dans le département du Mono-Couffo et de l'Atacora-Donga.	100	1,91	1,6	1,56
6	Faire le suivi des prestataires formés sur la réanimation du nouveau né dans 4 ZS (Lokossa/Athiémé, Dassa/Glazoué, Abomey/Djidja/Agbangninzoun et Covè-Zangnanado-Ouinhi)	100	3,5	4,4	4,38
7	Faire une tournée de suivi de l'opérationnalisation de la stratégie de réduction de la mortalité maternelle et néonatale dans le département du Mono-Couffo et dans 3 zones sanitaires(Zogbodomey/Bohicon/Zakpota, Savè/Ouèssè, Dassa/Glazoué)	100	2,97	3,02	3,02
8	Appuyer les missions de dépistage et de traitement des fistules obstétricales dans le département de l'Atacora/Donga	100	2,06	1,96	1,96
9	Superviser les gestionnaires des hôpitaux des départements du Bénin ayant des kits pour la gratuité de la césarienne	100	2,7	4,2	4,2
10	Faire le suivi des prestataires sur la CPN Recentrée et la Gatpa dans la zone sanitaire Savalou/Bantè et dans le département du Plateau	100	1,44	1,17	1,17
11	Faire le suivi des relais communautaires formés sur le PIHI dans 4 zones sanitaires (Dassa/Glazoué; Nikki-Kalalé-Pèrèrè; Aplahoué-Dogbo-Djakotomey et Zogbodomey-Bohicon-Zakpota).	100	1,95	0,76	0,76
12	Faire le suivi des relais communautaires formés sur le PIHI dans 4 zones sanitaires (Nikki-Kalalé-Pèrèrè, Aplahoué-Dogbo-Djakotomey, Zogbodomey-Bohicon-Zakpota, Dassa-Glazoué)	100	3,44	3,46	3,46
13	Faire le suivi des prestataires sur la CPN Recentrée et la GATPA dans le département de l'Atacora et de la Donga	100	2,94	2,93	2,93
14	Faire des séances de sensibilisation sur l'allaitement maternel exclusif et les aliments de complément de l'enfant à partir de 6 mois	100	2,5	2,7	2,7
15	Organiser conjointement avec les ONGs les séances de sensibilisation pour la réduction de la mortalité maternelle et néonatale (Ongs et comités interministériel de réduction la mortalité maternelle et néonatale	100	4	4,9	4,9
16	Organiser une campagne de mobilisation et d'offre de service de PF/IST/VIH dans les centres de jeunes et de loisir dans seize (16) communes à faible prévalence	100	7	5,79	5,79

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	(Abomey, Djidja, Agbangninzoun, Pobè, Adja-Ouèrè, Kétou, Natitingou, Boukoubé, Toucountouna, Kouandé, Lokossa, Athiéme, Dassa, Glazoué, Savè, Bantè) 2 fois par an avec les Ongs locales				

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Faire le suivi des prestataires formés sur l'audit des décès maternels et néonataux	2,98	Non disponibilité de temps
2	Former et faire le suivi de 25 médecins des hôpitaux sur l'utilisation pratique de l'entonnoir de récupération sanguine abdominale dans les GEU rompues/modèle de Tanguiéta	2,65	Non disponibilité de temps
3	Effectuer les autres missions pour le fonctionnement	1,00	Missions imprévues non survenues

Activités réalisées sur ressources hors budget-programme

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Source de financement	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Organiser la première réunion de coordination du sous programme "SANTÉ DE LA REPRODUCTION" et des interventions en santé de reproduction des adolescents et jeunes	100	UNFPA	0,09	0,09	0,09
2	Elaborer les bulletins d'informations trimestrielles	100	UNFPA	0,88	0,88	0,88
3	Elaborer des plans de travail (comités securisation, comité inter-ministeriel de lutte contre la mortalité maternelle et le GTT de la thématique santé maternelle et infantile) et assurer le suivi de la mise en œuvre des PTA	100	UNFPA	3,55	2,97	2,97
4	Elaborer le Plan Intégré de Travail (PITA) de la DSME	100	UNFPA	2,50	2,50	2,50
5	Faire le dépistage des cancers du sein chez les femmes en âge de	100	UNFPA	1,88	1,88	1,88

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Source de financement	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	procréer lors de la Journée Internationale de la Femme (JIF)					
6	Appuyer la formation en gynécologie obstétrique de 04 médecins sur un total de 07 restants dont 01 de la promotion de 2007 et 06 de la promotion de 2008	100	UNFPA	2,52	2,52	2,52
7	Assurer le salaire du personnel local	100	UNFPA	0,80	0,80	0,80
8	Multiplier les documents stratégiques et de formation	100	UNFPA	19,17	14,97	14,97
9	Assurer l'entretien du véhicule AJ 1345 RB	100	UNFPA	0,17	0,16	0,16
10	Elaborer et valider les modules de formation des agents de santé sur la nutrition de la femme enceinte et en post partum	100	UNFPA	3,67	3,67	3,67
11	Préparer et assurer une réponse adaptée et rapide aux différentes crises humanitaires (renforcement des capacités sur la SPSR et le dispositif minimum d'urgence en situation de crise, évaluation des besoins des sinistres, offre de kits de sr et de dignité au profit aux sinistres)	100	UNFPA	1,96	1,96	1,96
12	Réaliser un bulletin trimestriel d'information et d'éducation au profit de la direction de la santé de la mère et de l'enfant du Ministère de la Santé	100	UNFPA	0,48	0,15	0,15
13	Former les agents des services de maternités des zones sanitaires de Djidja-Agbagnizoun-Abomey et Avrankou-Adjarra-Akpro-Misséréte sur les SONU	100	UNFPA	12,28	11,95	11,95
14	Former les prestataires sur les audits de décès maternels et néonataux des zones sanitaires de Savalou-Bantè et Lokossa-Athiémé	100	UNFPA	5,73	5,79	5,79
15	Apporter un appui technique et financier pour la mise en œuvre des interventions de riposte contre les IST/VIH/SIDA (dépistage, prévention ETME et soins) par l'organisation dans les départements de l'Atacora-Donga, Le Borgou-Alibori, et l'Ouémé-Plateau d'un atelier de	100	UNFPA	5,73	4,18	4,18

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Source de financement	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	concertation avec les EEZS et DDS sur l'intégration de l'ETME dans les activités de suivi des zones sanitaires					
16	Organiser un atelier de finalisation et multiplier les argumentaires spécifiques à l'endroit des autorités politico-administratives, élus locaux, des leaders traditionnels et religieux pour leur implication à la promotion de la SRAJ au Bénin	100	MUSKOKA	5,60	5,21	5,21
17	Produire et faire la dissémination des argumentaires SRAJ	100	MUSKOKA	8,21	8,21	8,21
18	Apporter un appui technique et financier pour la production, la soumissions des rapports trimestriels par les ZS sur l'utilisation des produits de la SR à la structure chargée de l'information et la gestion logistique et l'approvisionnement et assurer des supervisions monitoring + dans les structures offrant les prestations de santé mère et enfants (PF): Mise en œuvre du monitoring plus dans les zones sanitaires COZO et OKT	100	MUSKOKA	7,14	7,14	7,14
19	Former les relais communautaires des ZS d'Allada-Toffo-ZE (AZT), de Djidja-Abomey-Agbangnizoun (DAA) et de Save-Ouèssè sur la planification familiale (PF) et sur les infections sexuellement transmissibles et le VIH SIDA (IST/VIH SIDA)	100	MUSKOKA	12,18	12,18	12,18
20	Produire des boites à images de planification familiale et fabrication de phallus	100	MUSKOKA	5,00	5,00	5,00
21	Opérationnaliser le système de contrôle du sel et d'un système de contrôle de l'huile et de la farine en vue de la stratégie de retrait du niveau CPD	100	UNICEF	0,24	0,24	0,24
22	Organiser la campagne intégrée la supplémentation de la première dose de la vitamine A aux enfants de 6 à 59 mois	100	UNICEF	2,09	2,09	2,09
23	Mettre en œuvre le monitoring décentralisé avec micro planification dans 15 ZS dont	100	UNICEF	3,64	3,04	3,04

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Source de financement	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	monitorage plus dans 6 ZS					
24	Promouvoir l'allaitement dans les maternités de 3 HZ de O/P; A/D et B/A(IHAB)"Faire l'évaluation des six formations sanitaires candidates (HZ et CS de Kandi, HZ de Malanville, HZ de Banikoara, HZ et CS de Tchaourou) à l'initiative Hôpitaux des Amies Bébé dans les départements du Borgou	100	UNICEF	1,41	1,41	1,41
25	Appuyer la coordination de la nutrition dans le cadre du mouvement SUN et au renforcement du Partenariat et Participer à la réunion annuelle du mouvement SUN à New York	100	UNICEF	2,68	2,68	2,68
26	Appuyer le dépistage et la supervision spécifique des prestataires sur les activités de nutrition dans les départements B/A; A/D; O/P et Z/C	100	UNICEF	1,65	0,82	0,82
27	Finaliser et remplir l'outil de suivi des ressources des administrations Publiques de la santé de la mère et de l'enfant	100	OMS	1,38	1,38	1,38
28	Appuyer la réalisation de la recherche à la maternité du CHD/Ouémé	100	OMS	4,14	4,14	4,14
29	Appuyer la célébration de la Journée Africaine de la Femme 2012	100	OMS	1,50	1,50	1,50
30	Appuyer financièrement le projet de recherche lié à l'épidémiologie des pathologies (DSME)	100	OMS	4,98	4,98	4,98
31	Appuyer financièrement l'élaboration, la finalisation et la validation des modules de formation des prestataires sur les audits de décès maternels et néonatal (DSME) et former les prestataires dans une zone sanitaire	100	OMS	15,77	15,77	15,77
32	Appuyer financièrement l'organisation d'un atelier national de formation des formateurs à l'utilisation de la classification internationale (DSME)	100	OMS	5,00	5,00	5,00
33	Appuyer financièrement la révision du document normes et standards en matière de politique (DSME)	100	OMS	4,98	4,98	4,98

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Source de financement	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
34	Appuyer financièrement l'organisation de la revue annuelle SMNI-SR (DSME)	100	OMS	5,00	5,00	5,00
35	Appuyer financièrement l'intégration des outils de l'ETME dans la SMNI (DSME)	100	OMS	5,00	5,00	5,00
36	Appuyer financièrement l'organisation de quatre réunions de coordination des interventions des PTFs en santé mère et enfant (DSME)	100	OMS	1,00	1,00	1,00
37	Appuyer l'élaboration du Plan Intégré de Travail Annuel (PITA) SR-SMNU 2013 (DSME)	100	OMS	5,00	5,00	5,00
38	Elaborer des directives nationales sur la surveillance de la croissance et du développement de l'enfant	100	OMS	2,49	2,49	2,49
39	Appuyer financièrement à l'édition des Guides et standards de l'avortement médicalisé (DSME)	100	OMS	2,50	2,50	2,50
40	Appuyer financièrement à la formation des prestataires sur les audits de décès maternels et néonatal dans deux zones sanitaires et dans deux CHU	100	OMS	9,49	9,49	9,49

### ➤ Agence Nationale de la Gratuité de la Césarienne

Pour réduire la mortalité maternelle, le Gouvernement béninois a décrété la gratuité de la césarienne. Au 31 décembre 2013, le point de la mise en œuvre de cette mesure depuis le 1<sup>er</sup> avril 2009 donne 102.591 femmes qui ont bénéficié de la césarienne gratuite dont 26.451 au titre de l'année 2013.

Les activités qui ont permis d'atteindre ces résultats se résument comme suit :

#### Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Assurer le remboursement des frais de 26.000	100	2600,00	2645,1	2645,1

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé(Millions)
	césariennes				
2	Organiser trimestriellement une mission de validation des césariennes déclarées par les hôpitaux agréés	100	22,50	21,93	21,93
3	Régler les contentieux qui naissent de l'opérationnalisation de la gratuité de la césarienne	100	1,00	0,93	0,93
4	Réaliser un plan triennal de plaidoyer des besoins réels et connexes sur la mise en œuvre de la meure de la gratuité de la césarienne.	100	6,00	5,99	5,99
5	Elaborer et valider un protocole d'accord avec les hôpitaux	100	5,00	3,6	3,60
6	Organiser trois journées départementales de réflexion sur la gratuité de la césarienne.	33,33	15,00	9,09	9,09
8	Elaborer et valider le règlement intérieur du Conseil d'Administration	100	3,00	2,19	2,19
9	Organiser des communications diverses sur la	25	15,00		2,49

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	gratuité de la césarienne.				
10	Réaliser un bulletin trimestriel d'information	0	7,50	0	0
11	Harmoniser les kits de césariennes	0	7,50	0	NC 0
12	Assurer la sécurité du siège de l'ANGC (Gardiennage)	100	5,81	5,81	5,81
13	Payer le loyer du siège de l'ANGC	100	24,00	24,00	24,00
14	Elaborer les comptes annuels 2012 de l'ANGC	100	7,67	7,67	7,67
15	Elaborer le compte de gestion et le compte administratif 2012	100	1,00	1,07	1,07
16	Elaborer le budget 2014	100	0,80	0,72	0,72
17	Organiser l'installation des membres du CA/ANGC et les sessions de l'année 2013	100	7,46	8,14	8,14
18	Assurer l'entretien du matériel, mobilier, logiciel et bâtiment de l'ANGC	100	16,38	16,87	16,87
19	Acquérir les fournitures de bureau, consommables et carburant pour le fonctionnement de l'ANGC	100	22,08	24,55	24,55
20	Renforcer les	90	10,00	9,53	9,53

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	capacités des cadres de l'ANGC				
21	Former les administrateurs : plaidoyer, rôle des membres du CA, lecture des états financiers et du Budget	33,33	15,00	4,96	4,96
22	Assurer le paiement des factures d'électricité, d'eau, de presse, d'internet et de téléphone	100	6,92	6,85	6,85
23	Assurer le paiement des charges diverses de fonctionnement	100	1,00	0,95	0,95
24	Assurer le paiement des charges de personnel y compris le recrutement de deux (02) chauffeurs et d'une (01) assistante administrative	75	8,82	64,05	64,05
25	Valider le projet d'accord d'établissement	100	6,00	4,72	4,72
26	Equiper l'ANGC en matériels et mobiliers de bureau	100	7,26	7,26	7,26

Au cours de l'année 2013, les activités menées par l'ANGC lui ont permis de valider 26.451 césariennes qui s'élèvent à deux milliards six cent quarante cinq millions cent mille (2.645.100.000) FCFA sur deux milliards neuf cent dix millions (2.910.000.000) FCFA mobilisés.

Principales activités prévues mais non réalisées

Intitulés des activités	Coût prévu (en millions)	Observations (Raisons de la non réalisation)
Organiser une journée nationale de réflexion sur la gratuité de la césarienne	7,50	Pour des raisons de disponibilité budgétaire, l'activité est annulée et reportée en 2014 par le Conseil d'Administration.
Prendre en charge les autres urgences obstétricales	4,81	La liste des autres urgences n'a pas été encore validée. Des dispositions sont en cours pour son démarrage en 2014. L'ANGC prendra en compte trois (03) urgences obstétricales parmi les plus fréquentes.
Harmoniser les kits de césariennes	7,50	Supprimée par le CA puis repêchée au cours du collectif, les TDR de cette activité ont été rédigés. L'activité est prévue pour être réalisée au cours du 4 <sup>ème</sup> trimestre 2013 mais les mouvements de débrayage dans les hôpitaux n'ont pas permis sa réalisation. Cette activité est proposée sur financement du PASMI début 2014.
Réaliser un bulletin trimestriel d'information	7,50	Cette activité, supprimée lors du vote du budget en mars 2013 a été repêchée à la faveur du collectif budgétaire. Le temps imparti pour sa réalisation étant trop court, elle est reportée en 2014.
Réaliser l'audit comptable et financier	12,00	
Effectuer un voyage d'étude	7,00	

Le point de la subvention des césariennes par département est présenté dans le tableau ci-dessous.

**Tableau 10 : Evolution par département des césariennes subventionnées par l'Etat de 2009 à 2013**

<b>Département</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
Atacora/Donga	902	1472	1556	1820	2173	7923	7,7
Atlantique/Littoral	5168	7785	9083	10121	10664	42821	41,7
Borgou/Alibori	2259	2930	3197	4038	4185	16609	16,2
Mono/Couffo	892	1468	1814	2137	2295	8606	8,4
Ouémé/Plateau	1442	2676	3052	3366	3944	14480	14,1
Zou/Collines	1587	2258	2361	2756	3190	12152	11,8
Bénin	12250	18589	21063	24238	26451	102591	100,0

Source : ANGC, 2013

*Le département de l'Atlantique/Littoral absorbe à lui seul plus des 2/5 de la subvention (42%), du fait qu'il abrite les grandes structures hospitalières du pays*

### **Axe 1.3. Lutte contre la maladie**

Dans cet axe, les actions menées ont concerné les maladies prioritaires (paludisme, VIH/Sida et tuberculose), les autres maladies transmissibles et les maladies non transmissibles.

S'agissant de la lutte contre le paludisme, plusieurs actions telles que : (i) l'acquisition de 125000 moustiquaires imprégnées à longue durée d'action pour la campagne de distribution 2014, (ii) l'acquisition de réactifs dans le cadre du contrôle de l'efficacité des MIILD en cours d'utilisation, (iii) l'acquisition de petits matériels, réactifs et consommables médicaux pour l'étude de l'efficacité thérapeutique des antipaludiques, (iv) l'acquisition de 10 microscopes binoculaires à quatre objectifs pour les hôpitaux des départements du Borgou/Alibori, Mono/Couffo, et Ouémé/ Plateau, (v) la réalisation de 10 séances de sensibilisation pour un changement de comportement dans 40 établissements scolaires (ES) et 20 entreprises etc. (vi) l'acquisition de MIILD pour les formations sanitaires au profit des femmes enceintes et les enfants de moins de 5 ans, (vii) les pulvérisations intradomiciliaires dans toutes les neuf communes de l'Atacora/Donga, (viii) l'acquisition de CTA toutes catégories pour les formations sanitaires et la formation des agents sur la PCIME, (ix) l'achat de CTA pour enfants et femmes enceintes dans le cadre de la gratuité de la PEC du paludisme. Pour le compte de 2013, la prise en charge gratuite a concerné 51152 personnes réparties comme suit : (i) 22345 enfants de moins de 5 ans et 10374 femmes enceintes pour le paludisme simple et (ii) 16438 enfants de moins de 5 ans et 1995 femmes enceintes pour le paludisme grave. Le nombre de 51 152 personnes prises en charge gratuitement correspond à l'effectif fourni par les formations sanitaires et ayant fait l'objet de remboursement au titre de l'année 2013.

Pour le VIH/Sida, les principales actions menées concernent entre autres: i) l'acquisition de réactifs pour les différents tests et d'ARV; (ii) la formation des acteurs des sites de PTME et de CDV sur le counseling et sur l'utilisation des nouveaux outils adaptés, (ii) l'achat de médicaments pour le traitement des maladies opportunistes; (iii) la tenue de l'atelier de renforcement des capacités des membres des associations des femmes PVVIH pour l'éducation par les pairs dans l'accompagnement de la PTME, (iv) la maintenance des

appareils médico-techniques des laboratoires des CIPEC, (v) la réalisation de l'enquête nationale de séro-surveillance (supervision des sages-femmes et des biotechnologistes). Ces actions ont permis à 1560 gestantes séropositives sur 3134 prévues de bénéficier du protocole complet pour réduire la transmission Mère-Enfant du VIH. Aussi pour ce qui concerne l'indicateur sur le diagnostic précoce de l'infection à VIH chez les enfants nés de mères séropositives, 611 ont pu bénéficier de ce service sur les 1175 enfants attendus. L'enquête de séro-surveillance au titre de 2013 a révélé que le taux de prévalence parmi les femmes enceintes est de 1,9%.

S'agissant de la lutte contre la tuberculose, les actions menées se résument à : (i) l'approvisionnement en vivres pour 800 malades au cours de leur hébergement en phase intensive dans les CDT, (ii) l'acquisition d'équipements et des consommables de radiologie et de laboratoire, (iii) l'acquisition des médicaments anti-TB de 1ère ligne pour le traitement des cas de tuberculose adultes et enfants, (iv) la tenue de réunions de coordination PNT/PNLS sur la co-infection TB/VIH, (v) le renforcement et le prolongement du contrat de maintenance des appareils du LRM, (vi) l'approvisionnement en réactifs et consommables pour le bilan d'inclusion et le suivi biologique des patients co-infectés TB/VIH.

Comme principaux défis à relever par les programmes de lutte contre les maladies prioritaires, on peut citer : l'amélioration des indicateurs relatifs aux enfants de moins de 5 ans et femmes enceintes dormant sous MILD, le maintien du taux de succès thérapeutique chez les malades tuberculeux à au moins 90%, l'élimination des nouvelles infections dues au VIH dans la population générale et les groupes spécifiques, l'élimination de la transmission mère-enfant du VIH, la disponibilité permanente de tous les intrants VIH (consommables, réactifs, ARV...) au niveau des sites, l'extension de la PTME à toutes les maternités tant dans les centres publics que privés et le dépistage précoce de l'infection à VIH/SIDA chez les enfants nés de mère séropositive dans les six à huit semaines de vie.

Par ailleurs, dans ce même axe, il y a les maladies non transmissibles et les autres maladies transmissibles, la promotion de la médecine et de la pharmacopée traditionnelles, la promotion de la santé mentale.

### **Lutte contre les maladies transmissibles**

En ce qui concerne les autres maladies transmissibles, il y a eu : l'acquisition de 170 vélos au profit des agents communautaires des communes de Natitingou et de Copargo intervenant dans la lutte contre les MTN, (ii) l'acquisition du Praziquantel et d'Albendazole pour le traitement respectif des schistosomoses et des Géohelminthias dans les écoles, (iii) la supervision et le traitement de masse de l'onchocercose et de la filariose lymphatique.

Toutes ces actions menées ont permis d'avoir : (i) la prévalence de l'onchocercose partout inférieure à 5%, (ii) zéro cas confirmé du Ver de Guinée et (iii) zéro cas confirmé de THA.

Pour ce qui concerne la lutte contre les maladies non transmissibles, les ressources allouées ont permis : (i) l'implication des Organisations de la Société Civile et des structures décentralisées dans la lutte contre les MNT, (ii) le renforcement du plateau technique des services de prise en charge des MNT au CNHU, (iii) l'accessibilité des soins spécialisés (ophtalmologie, affections buccodentaires, affections neurologiques etc) et (iv) l'accessibilité des consommables et médicaments au niveau des formations sanitaires.

## La promotion de la médecine et de la pharmacopée traditionnelles

En ce qui concerne ce volet, les actions telles que: l'acquisition de cinquante (50) bicyclettes au profit des praticiens de la médecine traditionnelle du Bénin, l'acquisition des outils horticoles pour l'aménagement des jardins de plantes médicinales existants, la clôture du jardin de plantes médicinales de la commune de Djakotomey, la réhabilitation d'un local du centre de santé de Ouinhi pour abriter le centre expérimental de prise en charge traditionnelle de l'ulcère de Buruli, et l'appui à la réalisation d'étude ethnopharmacologique sur les plantes utilisées en médecine traditionnelle pour la prévention et le traitement des maladies prioritaires (paludisme, VIH/sida, hypertension artérielle, diabète, etc.). Ces dernières ont permis au titre de 2013 : (i) d'optimiser l'apport de la médecine traditionnelle (MT) pour répondre aux besoins de soins, de soutien et de prévention; (ii) d'établir un pont entre les systèmes de santé traditionnel et biomédical; (iii) de disposer d'un cadre réglementant l'exercice de la médecine traditionnelle au Bénin; (iv) de disposer de manuels de formation à l'intention des PMT sur quelques maladies prioritaires (hépatite, IST, paludisme...), (v) de disposer d'outils de recensement des PMT et des pratiques de la médecine traditionnelle; (vi) de valider les recherches sur les plantes et la médecine traditionnelle ; (vii) de disposer dans la sous région de curricula de formation en médecine traditionnelle pour les étudiants en médecine moderne; et enfin (viii) de doter les bureaux de l'ANAPRAMETRAB de matériels roulants.

Cet axe comporte dix (10) Programmes, trois (3) projets, quatre (04) directions et une (01) agence.

### ➤ Programme Elargi de Vaccination

#### Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Payer les primes aux intervenants du programme PEV au niveau de la coordination pour 2013	100	8,27	8,27	8,27
2	Organiser un atelier de finalisation du plan de relance des SSP conformément à la Déclaration de Ouagadougou et aux états généraux du PEV.	100	3,90	3,90	3,90
3	Organiser 4 réunions de planification et de suivi des activités du groupe thématique des SSP (20 participants)	100	6,00	6,00	6,00
4	Organiser un atelier de révision ou d'élaboration de supports éducatifs (Affiches, affichettes, boîtes à images, panneaux géants, cartes conseils) pour le PEV.	100	4,14	4,14	4,14
5	Organiser la mise en œuvre et la supervision de la semaine africaine de la vaccination de rattrapage	100	8,20	8,20	8,20

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	vaccinal dans tous les départements				
6	Organiser localement des mini campagnes de rattrapage et de vaccination dans 7 zones sanitaires à faible performance	100	15,35	15,35	15,35
7	Faire deux suivis du système de gestion de stocks dans tous les départements et zones sanitaires (vaccins, consommables) des formations sanitaires (enregistrement des stocks, suivi des mouvements, transmission des informations, inventaire.SMT, DVD-MT)	100	7,68	7,68	7,68
8	Acquérir pour la vaccination en stratégies avancées et pour trois chefs de service de l'ANV SSP 20 motos en 2013	100	17,91	17,91	17,91
9	Assurer le monitoring des activités de vaccination et appuyer le renforcement des capacités de suivi et d'évaluation des programmes (Réunions nationales)	100	9,77	9,77	9,77
10	Recycler/former l'équipe de l'ANV-SSP et Chef Division /vaccination des départements sur l'utilisation de DVD –MT pendant 5 jours	100	10,00	10,00	10,00
11	Assurer le transport des échantillons au laboratoire d'Abidjan	100	11,12	11,12	11,12
12	Editer les outils de la gestion du PEV et de surveillance épidémiologique	100	10,90	10,90	10,90
13	Mettre à la disposition de toutes les formations sanitaires des pots adéquats pour prélèvement des échantillons de selles	100	0,75	0,75	0,75
14	Notifier et investiguer tous les cas de PFA et maladies sous surveillance	100	32,36	32,36	32,36
15	Organiser les activités de vaccination supplémentaires	100	1099,64	1099,64	1099,64
16	16. Organiser les réunions du Comité National de Certification pour l'Éradication de la poliomyélite	100	2,32	2,32	2,32
17	Organiser les réunions du Comité National de l'éradication de la Poliomyélite	100	2,21	2,21	2,21
18	Appuyer la recherche	100	68,15	68,15	68,15

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	opérationnelle sur l'amélioration du PEV de routine dans 10 communes de faible performance				
19	Appuyer l'organisation de 2 Journées Nationales de Vaccination contre la poliomyélite	100	1218,08	1218,08	1218,08
20	Acquérir les nouveaux vaccins et sous utilisés pour l'ensemble des formations sanitaires	100	<b>2659,24</b>	<b>2659,24</b>	<b>2659,24</b>

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Former le chef service communication en promotion de la santé à l'IRSP	3	Activité autorisée mais Formation reportée à l'IRSP pour insuffisance d'effectif
2	Assurer l'entretien des membres du comité de suivi des recommandations des Etats généraux de la vaccination pour 2013	5	Comité de suivi non installé
3	Mettre en œuvre l'approche "ACD" dans 10 Communes (ratissage recherche de cibles PDV dans les communes à faible performance)	20	Activité prévu pour le 4ème trimestre mais non autorisée à cause de la fermeture du SIGFiP
4	Mettre en œuvre le plan de formation MLM	4	Plan de formation non élaboré du fait des interférences
5	Réaliser des définitions de cas à mettre à la disposition de 100% des structures impliquées dans la surveillance	5	Les définitions des cas existent déjà mais n'ont pas pu être révisées à cause des interférences
6	Appuyer les activités de suivi post campagne rougeole et du maintien de statut de l'élimination, du tétanos	28	Campagne contre rougeole non organisée car prévue pour 2014
7	Réaliser une enquête de couverture vaccinale	60	Enquête de couverture prévue pour Janvier 2014

Principales activités prévues et réalisées hors budget

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
01	Formation des acteurs du PEV sur les outils informatisés de gestion des stocks (FORECASTING TOOL, SMT et DVD-MT) et mise en place de ces outils pour l'amélioration de la qualité des données de vaccination	NC	18,26	NC	NC
02	Acheter les vaccins pour les quatre campagnes de vaccination contre la poliomyélite	NC	1 085,75	NC	NC

➤ **Programme National de Lutte contre la Lèpre et l'Ulçère de Buruli**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Acquérir 2 machines à laver de 16 kg pour l'entretien des linges des CDTUB d'Allada et de Lalo	100	3,20	3,20	3,20
2	Acquérir 6 climatiseurs splits pour les salles d'examen et de réveil des CDTUB d'Allada et Lalo	100	3,80	3,55	3,55
3	Acquérir 2 climatiseurs splits pour le magasin de médicaments et la salle d'examen de la coordination	100	1,27	1,27	1,27
4	Acheter et installer un GROUPE ELECTROGENE GROUPE LECTROGENE SDMO DX 6000 TE 5,2/6,5 KVA (DIESEL) DEMARRAGE AUTOMATIQUE pour la coordination du programme	100	3,00	1,88	1,88
5	Acquérir 3 ordinateurs + imprimantes pour les CTAL de Djougou, Parakou et Pobè	100	4,00	3,99	3,99
6	Acquérir 20 motos 125cc par an pour renouveler progressivement les motos amorties des superviseurs lèpre (ISL) des communes	100	10,00	10,00	10,00
7	Acquérir 2 motos 125cc pour le personnel de liaison de la coordination (secrétariat et cva)	100	1,00	1,00	1,00
8	Réhabiliter l'ancien bâtiment de la coordination (toiture, travaux d'étanchéité, câblage électrique, réfection des toilettes, aménagement des magasins et des toilettes, façade)	92	26,00	23,76	23,76
9	Installer un nouvel Autocom de 16 postes pour les interphones de la coordination	75	3,00	3,00	3,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
10	Etendre les capacités du réseau local filiaire et sans fils de la coordination (routeur, répéteurs et câblage)	75	2,00	2,00	2,00
11	Renforcer l'équipement de laboratoire des CDTUB de Lalo Allada et Zagnanado	100	3,68	5,00	5,00
12	Acquérir 6 onduleurs 3000va pour la protection des équipements des blocs opératoires et des laboratoires des CDTUB de Allada, Lalo et Zagnanado	100	4,20	4,20	4,20
13	Acquisition de 4 onduleurs 1250va pour la protection des équipements informatiques de la coordination	100	0,50	0,88	0,88
14	Appuyer en médicaments essentiels les CDTUB de Lalo, Allada et Zagnanado pour la prise en charge de leurs malades	100	16,00	18,91	18,91
15	Appuyer en produits alimentaires les CDTUB de Lalo, Allada et Zagnanado pour les malades hospitalisés	100	6,00	5,99	5,99
16	Appuyer en produits d'entretien des salles d'hospitalisation et de pansement des CDTUB de Lalo, Allada et Zagnanado	100	8,00	7,99	7,99
17	Doter en vivres et tissus les 8 CTAL ( CTAL de Ouidah, Dassa, Pobè, Madjrè, Davougou, Djougou, Natitingou et Parakou) dans cadre des préparatifs J.M.L	100	3,00	3,00	3,00
18	Acquérir des médicaments non spécifiques pour les lépreux des 08 CTAL (CTAL de Ouidah, Dassa, Pobè, Madjrè, Davougou, Djougou, Natitingou et Parakou) et les 06 SPPS ( SPPS Atlantique/Littoral, Mono Couffo, Zou Collines, Ouémé/Plateau, Borgou Alibori, Atacora/Donga)	100	4,00	3,40	3,40
19	Acquérir du carburant pour assurer le transport des malades dans les 08 CTAL (CTAL de Ouidah, Dassa, Pobè, Madjrè, Davougou, Djougou, Natitingou et Parakou)	100	2,00	2,00	2,00
20	Acquérir du carburant au profit des ISL pour assurer le dépistage des malades dans les 77 communes	100	2,00	2,00	2,00
21	Organiser une tournée de sensibilisation des CS périphériques pour relancer le dépistage de la lèpre Atlantique, Littoral, Plateau et Atacora)	100	4,00	3,00	3,00
22	Réaliser une enquête autour des cas de lèpre MultiBacillaire 5MB)	100	3,00	2,80	2,80
23	Faire le monitoring et la supervision activités lèpre dans les 6 SPPS et les 8 CTAL (CTAL de Ouidah, Dassa, Pobè, Madjrè, Davougou, Djougou, Natitingou et Parakou)	100	4,00	3,00	3,00
24	Assurer le monitoring des activités des 4 CDTUB	100	3,00	2,00	2,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
25	Acquérir du carburant pour le suivi des malades des CDTUB de Lalo, Allada, Zagnanado, Davougon et Pobè	100	2,00	2,00	2,00
26	Acquérir des fournitures de bureau pour le fonctionnement des CDTUB d'Allada, Lalo, Pobè et Zagnanado	100	6,00	6,00	6,00
27	Assurer le paiement des primes 2012 - 2013) au personnel de la coordination	50	5,00	2,50	2,50
28	Acquérir des produits d'entretien pour la coordination PNLLUB	100	2,00	1,99	1,99
29	Acquérir les fournitures de bureau et consommables informatiques pour la Coordination PNLLUB	100	4,00	3,99	3,99
30	Acquérir du carburant pour la coordination des activités lèpre et Ulcère de Buruli	100	4,00	4,00	4,00
31	Réaliser l'appui des ONG et de l'OMS au dépistage et à la prise en charge des malades UB dans les CDTUB de Lalo, Allada, Pobè et Zagnanado (appui direct)	99	253,00	250,00	250,00
32	Réaliser l'appui de la fondation FRF au fonctionnement de la coordination du PNLLUB (JML, salaires des contractuels, réunions, fonctionnement)	99	35,00	34,00	34,00
33	Prendre en charge les frais liés à l'organisation de la journée mondiale des lépreux (J.M.L)	100	2,00	0,00	0,00

Principales activités prévues mais non réalisées

Il s'agit essentiellement d'acquisition au profit de l'administration du programme. Les procédures comptables n'ont pas permis de réaffecter les dépenses à d'autres rubriques.

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Acquérir 1 IMPRIMANTE-COPIEUR 34PM. ALL - IN - ONE PHOTOSMART C 8183. SCANNER: 4800 X 48000. CARTE RESEAU ETHE pour les travaux de secrétariat de la coordination	0,35	La dépense n'a pas été exécutée. Ce modèle d'imprimante n'existe plus sur le marché
2	Entretien des véhicules du Programme	4,00	Cette dépense n'a pu être exécutée

➤ **Programme National de Lutte contre les Maladies Transmissibles**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Acquérir sept (7) motos pour les activités de supervision dans les zones sanitaires de KTL, Lokossa-Athiéme, DAA, Malanville, Karimama, Kouandé-Péhunco-Kérou, Savè-Ouèssè, Ouidah-Kpomassè-Tori	100	7,44	7,44	7,44
2	Acquérir du mobilier de bureau pour la coordination (tables, chaises, fauteuil roulant, armoires, etc,,)	100	6,56	6,56	6,56
3	Acquérir quatre (04) climatiseurs pour les bureaux de la coordination	100	3,00	3,00	3,00
4	Acquérir du matériel informatique (1 ordinateur de table, 3 ordinateurs portatifs et 2 imprimantes couleurs)	100	6,00	6,00	6,00
5	Acquérir 170 vélos au profit des agents communautaires de la commune de Natitingou et de la commune Copargo intervenants dans la lutte contre les MTN	100	7,44	17,00	17,00
6	Acquérir du matériel technique d'évaluation épidémiologique (chaises, lits, tables, tentes, 03 groupes électrogènes, matériels électriques ...etc)	100	6,56	5,00	5,00
7	Acquérir du Praziquantel pour le traitement des schistosomoses dans les écoles	100	15,00	15,00	15,00
8	Acquérir de l'albendazole pour le traitement des Géohelminthias dans les écoles	100	10,00	10,00	10,00
9	Acquérir des consommables informatiques	100	2,00	2,00	2,00
10	Payer la commande du fournisseur BATRA relative à l'achat de fournitures de bureau au profit du PLMMF	100	2,97	2,97	2,97
11	Acquérir du carburant pour la mise en œuvre des activités et le fonctionnement de la coordination	50	10,00	10,00	10,00
12	Acquérir des fournitures de bureau	100	2,00	2,00	2,00
13	Acquérir des produits d'entretien	100	2,00	2,00	2,00
14	Assurer la maintenance du parc informatique	100	4,00	4,00	4,00
15	Réaliser une enquête de prévalence de l'onchocercose dans 10 villages	100	4,00	4,00	2,96
16	Superviser le traitement de masse de	100	5,00	5,00	5,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	l'Onchocercose et de la Filariose Lymphatique				
17	Mener une prospection de tous les villages éligibles au TIDC dans les communes frontalières avec le Togo	100	3,00	3,00	3,00
18	Participer à la planification des activités de lutte contre les MTN dans les zones sanitaires	100	5,00	5,00	5,00
19	Assurer la supervision des acteurs intervenants dans la lutte contre les MTN	100	10,00	10,00	7,33
20	Acquérir des pièces pour la maintenance du parc automobile	100	9,00	9,00	9,00
21	Payer les arriérés de primes au personnel au titre de l'année 2012	100	4,14	4,14	4,14
22	Payer les arriérés de salaire à trois agents du l'ex PEVG	100	10,00	10,00	10,00
23	Payer les primes au personnel au titre de l'année 2013	100	5,72	5,72	5,72

Principales activités prévues et réalisées hors budget

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Faire un ratissage des communes anciennement endémiques (Savalou et Aplahoué)	100	4,50	4,50	4,50
2	Faire une évaluation épidémiologique de l'Onchocercose dans 10 Villages	100	5,25	5,25	5,25
3	Faire la surveillance entomologique en deux points (Kaboua et Kouporgou)	100	3,86	3,86	3,86
4	Enquête de prevalence	100	2,50	2,50	2,50
5	Organiser une campagne d'IEC en direction des élus locaux	100	2,60	2,60	2,60
6	Fournitures de bureau et Consommables informatiques	100	1,00	1,00	1,00
7	Entretien des véhicules et Assurance tout risque de la PRADO	100	1,01	1,01	1,01
8	Suivi des activités du TIDC	100	0,49	0,49	0,49
9	Redevance INTERNET	100	0,38	0,38	0,38

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Payer la commande du fournisseur BATRA relative à l'achat de fournitures de bureau au profit du PLMMF	2,97	Le dossier suit son cours et une note est envoyée à Madame le Ministre
2	Prendre en charge les membres du comité de lutte contre les MTN lors des sessions	1	L'arrêté désignant les membres du comité n'est pas encore signé

Principales activités prévues mais non réalisées

Une seule activité du plan d'action n'a pu être réalisée. Il s'agit de l'acquisition et l'installation d'un équipement de vidéo surveillance

➤ **Programme National de Lutte contre les Maladies Non Transmissibles**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Acquérir 02 multiprises géantes pour les activités du programme	100	0,45	0,45	0,45
2	Acquérir 01 vidéo projecteur et 01 micro-ordinateur pour le Programme	100	1,98	1,98	1,98
3	Acquérir du carburant pour le fonctionnement du Programme	100	14,00	14,00	14,00
4	Acquérir 03 splits pour le secrétariat, le bureau du Coordonnateur et un bureau de cadre technique du Programme	100	1,64	1,64	1,64
5	Acquérir 01 véhicule de supervision des activités du PNLMT	100	20,00	20,00	20,00
6	Acquérir 02 fauteuils directeurs pour 02 bureaux de cadres techniques du Programme	100	0,80	0,80	0,80
7	Doter le magasin du Programme d'une étagère	100	1,24	1,24	1,24
8	Payer les primes et indemnités (2011,2012 et 2013) au personnel	84	5,08	5,08	5,08
9	Assurer le paiement des frais de la connexion à l'internet	100	2124	2,12	2,12

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
10	Réaliser et diffuser des messages sur les principales Maladies Non Transmissibles (MNT) et leurs facteurs de risque sur les radios de proximité dans une zone sanitaire par département06/01/2013	38	1,96	1,96	1,96
11	Sensibiliser sur les facteurs de risque des MNT dans les Ministères, les sociétés et les Institutions d'Etat	58	3,81	3,81	3806
12	S'abonner à 01 journal de la place	100	200	0,20	0,20
13	Acquérir des fournitures de bureau (fonctionnement PNLMT, ateliers et séminaires)	100	6,22	6,22	6,22
14	Appuyer les ONG internationales dans la lutte contre les MNT	19	0,98	0,98	0,98
15	Assurer l'entretien et la réparation du parc automobile du Programme	100	5,71	5,71	5,71
16	Mener la supervision des activités organisées sur les maladies non transmissibles	100	5,00	5,00	5,00
17	Assurer le paiement des frais d'entretien des locaux du Programme	100	3,00	3,00	3,00
18	Reprendre les installations électriques du siège du Programme	100	2,00	2,00	2,00
19	Organiser des tournées foraines multidisciplinaires (Cardiologie, endocrinologie, neurologie, pneumologie, médecine interne, affections bucco-dentaires et cécitantes) sur les MNT dans une zone sanitaire dans chacun des 6 départements ; cible 200 maladies par département)	100	20,88	20,88	20,88
20	Acquérir des médicaments, consommables essentiels et anesthésiques pour les tournés foraines (toutes les activités intégrées)	100	8,32	8320	8320
21	Organiser et célébrer les journées nationales et mondiales sur les différentes MNT	100	5,98	5,98	5,98
22	Acquérir 02 CIMO pour les deux registres de Cancers	100	0,30	0,30	0,30
23	Organiser des consultations et la formations des agents de santé dans tous les centres de santé mentale (Avrankou, Bohicon,	100	4,30	4,30	4,30

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	Djougou, Madjrè, Abomey)				
24	Assurer la maintenance du matériel informatique	100	0,95	0,95	0,95
25	Former 40 agents de santé à l'utilisation des protocoles de prise en charge intégrée de l'OMS (WHO-PEN) des MNT dans 01 zone sanitaire dans les départements de l'Ouémé-Atacora et Collines Borgou) ?	100	10,42	10,42	10,42
26	Budgétiser, relire et valider le plan intégré de lutte contre les MNT	100	1,04	1,04	1,04

Principales activités prévues et réalisées hors budget

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Organiser une mission conjointe PNLMT/ SANOFI dans le cadre de l'évaluation à mi-parcours des activités de prise en charge de l'épilepsie et de la schizophrénie dans les zones pilotes de SANOFI	NC	1,50	1,50
2	Organiser une formation/recyclage des paramédicaux et médecins sur l'épilepsie	NC	5,61	5,61
3	Appui à la célébration de la Journée Mondiale de la Santé	NC	0,77	0,77
4	Organiser la formation des relais communautaires sur la prise en charge de l'épilepsie et de la schizophrénie	NC	7,33	7,33
5	Organiser une enquête sur la santé mentale dans la zone sanitaire Ouidah Kpomassè Tori Bossito	NC	9,67	9,67
6	Appui à l'organisation des Journées Portes Ouvertes sur	NC	4,75	4,75

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	les MNT			
7	Organiser une formation des agents de santé sur l'épilepsie dans les zones sanitaires abritant des centres psychiatriques	NC	5,89	5,89
8	Organiser une enquête sur l'apport alimentaire du sodium et du potassium en population urbaine et rurale au Bénin	NC	2,90	0,30
9	Appui à la célébration de la Journée Mondiale du Cœur	NC	0,99	0,99
10	Organiser la formation de 180 femmes des centres de récupération nutritionnelle et mères d'enfants de 0 à 6 ans sur les facteurs de risque et la prise en charge communautaire du noma	NC	2,75	2,75
11	Réaliser deux émissions de sensibilisation sur les télévisions nationales et 12 émissions sur les radios de proximité sur le noma	NC	1,26	1,26
12	Fournir un appui financier pour la réalisation d'un spot de sensibilisation radiotélévisé sur le noma	NC	1,75	1,75
13	Formation de 60 médecins-chefs et coordonnateurs de zones sanitaires sur le dépistage et la prise en charge du noma	NC	3,90	3,78
14	Sensibilisation et plaidoyer sur le noma et les affections bucco-dentaires	NC	1,50	1,50

Activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget- programme

Numéro	Intitulé des activités	Coût Engagé (en millions de FCFA)	Coût Décaissé (en millions de FCFA)	Raisons de réalisation
1	Règlement de la facture relative aux frais d'abonnement à l'internet de type ADSL pour la période de janvier à décembre 2011	4,96	4,96	Remboursement de dette
2	Règlement de la facture relative aux frais d'abonnement à l'internet de type ADSL pour la période de janvier à décembre 2012	2,12	2,12	Remboursement de dette
3	Impression de divers documents comptables et cachets au profit du PNLMT	1,02	1,02	Actualisation des supports comptables au cours de l'exercice

➤ **Programme National de la Médecine et de la Pharmacopée Traditionnelles (PNMPT)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Organiser un atelier de rédaction du bulletin d'information "Médecine Traditionnelle"	100	3	3	NC
2	Acquérir cinquante (50) bicyclettes au profit des praticiens de la médecine traditionnelle du Bénin	100	5	5	NC
3	Acquérir des outils horticoles pour l'aménagement des jardins de plantes médicinales existants.	100	8	8	NC

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
4	Acquérir des pneumatiques et du matériel d'entretien de véhicule	100	3	3	NC
5	Acquérir du carburant et lubrifiant	100	5	5	NC
6	Acquérir huit (8) motos hommes + casques pour les Présidents départementaux des praticiens de la médecine traditionnelle du Bénin	100	5	3,73	NC
7	Acquérir du matériel de bureau (fauteuil, chaises, armoires etc.)	100	9	9	NC
8	Clôturer le jardin de plantes médicinales de la commune de Djakotomey	100	11	11	NC
9	Organiser la célébration de la 11ème Journée Africaine de la Médecine Traditionnelle au Bénin	100	0	0	NC
10	Réhabiliter un local du centre de santé de Ouinhi pour abriter le Centre expérimental de prise en charge traditionnelle de l'ulcère de Buruli	100	7	7	NC
11	Acquérir des fournitures de bureau	100	4	2,19	NC
12	Appuyer la réalisation d'étude ethnopharmacologique sur les plantes utilisées en médecine traditionnelle pour la prévention et le traitement des maladies prioritaires (paludisme, du VIH/sida, hypertension artérielle, diabète, etc.)	100	5	5	NC
13	Editer en 1000 exemplaires le bulletin d'information "Médecine Traditionnelle"	100	3	2,95	NC
14	Payer les primes de responsabilité au personnel du Programme National de la	100	3	0,90	NC

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	Pharmacopée et de la Médecine Traditionnelles				
15	Réaliser le suivi semestriel des activités de promotion de la pharmacopée et de la médecine traditionnelle	100	5	5	NC
16	Recenser les Praticiens de la Médecine Traditionnelle et actualiser le répertoire national des pratiques traditionnelles et des pathologies	50	5	5	NC

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Editer et délivrer des cartes professionnelles pour 2000 Praticiens de la Médecine Traditionnelle du Bénin	6	Le non renouvellement des bureaux de l'ANAPRAMETRAB
2	Appuyer le fonctionnement du bureau national de l'ANAPRAMETRAB (location et fournitures de bureau)	2	Le non renouvellement des bureaux de l'ANAPRAMETRAB
3	Organiser la célébration de la 13 <sup>ème</sup> Journée Nationale de la Médecine Traditionnelle au Bénin	3	Le non renouvellement des bureaux de l'ANAPRAMETRAB
4	Organiser l'Assemblée Générale des praticiens de la médecine traditionnelle (Réviser les statuts et le règlement de l'ANAPRAMETRAB et mettre en place les organes de gestion)	5	Le non renouvellement des bureaux de l'ANAPRAMETRAB

➤ **Projet de Co-développement (PCOD)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
1	Assurer le paiement des arriérés de 2011 et de 2012 des primes de coordination du personnel de l'UGP	100	3,0	0,76	0,76
2	Assurer le paiement des primes de coordination 2013 du personnel de l'UGP	100	3,00	1,91	1,91
3	Acquérir du matériel informatique (02 micro-ordinateurs portatifs, 01 de bureau), du matériel bureautique (01 photocopieur) et du mobilier de bureau (02 armoires de rangement, pour la coordination et les composantes du projet)	60	7,00	3,93	3,93
4	Acquérir le mobilier (140 chaises, 45 tables de travail, 01 vidéothèque) pour les (11) locaux abritant dans les CH l'équipement de télémédecine	95	7,50	2,69	2,69
5	Acquérir et installer deux climatiseurs Split dans le local devant abriter le serveur de la télémédecine à la DNEHS	100	1,00	0,99	0,99
6	Organiser une mission de supervision des sites d'assurance-qualité	100	2 ;70	3,00	3,00
7	Acquérir des aspirateurs de mucosité, autoclaves et concentrateurs d'oxygène pour les 16 centres de santé animés par les MGC dans les départements du Borgou et de l'Alibori	85	9,50	8,46	8,46
8	Payer les dettes liées aux activités de 2012	100	7,50	7,5	7,5

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
9	Acquérir du carburant pour le fonctionnement de l'Unité de Gestion du Projet (UGP)	90	6,00	5,00	5,00
10	Réaliser 03 missions de suivi (01 par trimestre) des Médecins Généralistes Communautaires	70	7,50	6,37	6,37
11	Acquérir les fournitures de bureau et produits d'entretien pour la coordination et les composantes du projet	100	3,00	3,62	3,62
12	Appuyer le fonctionnement du comité de pilotage de la télémédecine	100	3,00	3,00	3,00
13	Organiser deux réunions de concertation avec les points focaux des différentes composantes du PASDS	100	1,50	1,39	1,39
14	Appuyer les réunions d'échanges entre la partie béninoise et la partie française sur le fonctionnement des composantes de l'Accord Santé Développement Solidaire	50	2,50	1,96	1,96

Les activités prévues et non réalisées

Numéro	Intitulé des activités	Coût Prévu	Observations (Raisons de la non réalisation)
01	Former/recycler sur site douze (12) agents des nouveaux centres hospitaliers bénéficiaires d'équipement d'urgence à leur utilisation : Ouidah, Lokossa, Natitingou, Allada	2,761	Les équipements ont été remis par l'IRD en fin décembre 2013
02	Acquérir des consommables pour le scanner de Djougou	3	Insuffisance de ressources, 75% de chargement sur SIGFIP
03	Appuyer la formation des acteurs de la télémédecine dans les unités hospitalières	4,16	Les personnes n'ont été identifiées par la DNEHS

Numéro	Intitulé des activités	Coût Prévu	Observations (Raisons de la non réalisation)
04	Acquérir un serveur pour le terminal/télémédecine de la DNEHS	8	Le Bon de Commande d'un montant de 7 697 846 notifié au fournisseur GSCOM n'a pas été exécuté par ce dernier
05	Réaliser une évaluation du système de gestion des Centres de santé d'installation des Médecins Généralistes Communautaires (MGC)	4,86	Insuffisance de ressources, 75% de chargement sur SIGFIP
06	Acquérir des consommables de laboratoire au profit du CLIP	8	Non fonctionnalité du CLIP
07	Appuyer les sorties pédagogiques des encadreurs et étudiants de la filière maintenance biomédicale à l'EPAC/UAC	3	Divergence de point de vue sur l'utilisation de ce crédit entre le PCOD et les responsables de l'EPAC/UAC
08	Appuyer la mission d'évaluation de la fonctionnalité des équipements SAMU	3	Insuffisance de ressources, 75% de chargement sur SIGFIP

## ➤ Programme National de Lutte contre le Sida

### Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Payer les primes aux agents	25	30	29,5	29,5
2	Acquérir du carburant pour le PNLs (groupe électrogène du PNLs, groupe électrogène du Laboratoire de référence du PNLs et pour les activités de supervision et dotation au personnel)	100	17	17	17
3	Acquérir du carburant pour CIPEC Atlantique-Littoral	100	1	1	1
4	Acquérir du carburant pour CIPEC Ouémé-Plateau	100	1	1	1
5	Acquérir du carburant pour CIPEC Mono-Couffo	100	1	1	1

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
6	Acquérir du carburant pour CIPEC Zou-Collines	100	2	1,5	1,5
7	Acquérir du carburant pour CIPEC Borgou-Alibori	100	2	1,5	1,5
8	Acquérir du carburant pour CIPEC Atacora-Donga	100	1	1	1
9	Assurer la maintenance du parc automobile du niveau central et des CIPEC	100	16	15,96	15,96
10	Acquérir 04 motos pour les CVA et les agents de liaison	100	4	3,92	3,92
11	Assurer l'entretien des locaux du PNLS (siège du PNLS: R+2, le laboratoire de référence: R+1, le SIDAG: R+1)	100	10	10	10
12	Assurer l'entretien des locaux du CIPEC Atlantique-Littoral	100	2	1,5	1,5
13	Assurer l'entretien des locaux du CIPEC Ouémé-Plateau	100	2	1,5	1,5
14	Assurer l'entretien des locaux du CIPEC Mono-Couffo	100	2	1,5	1,5
15	Assurer l'entretien des locaux du CIPEC Zou-Collines	100	2	1,5	1,5
16	Assurer l'entretien des locaux du CIPEC Borgou-Alibori	100	2	1,5	1,5
17	Assurer l'entretien des locaux du CIPEC Atacora-Donga	100	2	1,5	1,5
18	Assurer 2 supervisions au niveau des départements et des sites par le niveau central	100	10	10	10
19	Assurer 2 supervisions du niveau opérationnel par chaque CIPEC (un million par CIPEC)	100	6	6	6
20	Faire la maintenance des appareils médico -techniques du Laboratoire de Référence du PNLS	100	3	3	3
21	Faire la maintenance des appareils médico -techniques du Laboratoire du CIPEC Atlantique-Littoral	100	1	1	1
22	Faire la maintenance des appareils médico -techniques du Laboratoire du CIPEC Ouémé-Plateau	100	1	1	1

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
23	Faire la maintenance des appareils médico-techniques du Laboratoire du CIPEC Mono-Couffo	100	1	1	1
24	Faire la maintenance des appareils médico-techniques du Laboratoire du CIPEC Zou-Collines	100	1	1	1
25	Faire la maintenance des appareils médico-techniques du Laboratoire du CIPEC Borgou – Alibori	100	1	1	1
26	Faire la maintenance des appareils médico-techniques du Laboratoire du CIPEC Atacora-Donga	100	1	1	1
27	Assurer la communication sur le programme (Production de supports d'information; multiplication de supports, production Echos du programme)	100	5	7,85	7,85
28	Production et multiplication des outils de collecte de données	100	6	6	6
29	Contribuer à la réalisation de l'enquête nationale de sérosurveillance (supervision des sages-femmes et des biotechnologistes)	100	7	7	7
30	Assurer la rencontre annuelle de bilan et d'élaboration du PTA 2014 du PNLS et ses démembrements (Tout le personnel du niveau central, tout le personnel des CIPEC, les ONG en partenariat avec le PNLS et les PTF)	100	10	9,22	9,22
31	Effectuer un voyage d'étude au Brésil (en moyenne 6 cadres) dans le cadre de l'installation d'une usine de fabrication des ARV au Bénin	25	15	3,75	3,75
32	Assurer les réunions semestrielles avec les démembrements du PNLS (Le niveau central, les CIPEC, les ONG en partenariat avec le PNLS et les PTF)	100	10	10	10
33	Assurer le contrôle de qualité	100	5	5	5

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	annuel du système de suivi évaluation du PNLS				
34	Acquérir des ARV	80	1100	1322	400
35	Acquérir de petits équipements (pipettes pasteurs, micro pipette de précision 20-200 µl, pipette de précision 200-1000 µl, pipette de précision 10-100 µl, pipettes à multiples canaux, cône jaunes , cônes bleu) de laboratoire pour la sérosurveillance	100	15	9,695	9,695
36	Acquérir des réactifs (500 millions réactifs et réallocation 60 millions pour achat de cyflow portable)	80	560	618,15	340
37	Acquérir des équipements de bureau pour le PNLS (7 ordinateurs portables, 6 imprimantes scanners, 1 auto commutateur, un vidéo projecteur doté d'un système d'installation au plafond, 1 table de réunion, ...)	100	10	10,44	10,44
38	Acquérir des fournitures de bureau pour le PNLS et les CIPEC	100	19	19	19
39	Réfection des CIPEC de l'Atacora, Borgou, Zou et Mono	100	40	40	40
40	Achever la construction du CIPEC de l'Atlantique	100	75	74,314	74,314
41	Acquérir de l'ARV pour le traitement des adultes et des enfants	<b>100</b>	500	500	500
42	Mener des activités sur les ressources de l'OMS	30	34	4,9	4,9

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Organiser une journée scientifique nationale sur le SIDA	5	Le complément de financement à mobiliser au niveau des autres Partenaires (Fonds Mondial, OMS ....) n'était pas disponible.

Principales activités prévues et réalisées hors budget

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Elaboration des plans départementaux ETME BORGOU-ALIBORI et OUEME-PLATEAU	100	12,67	12,67	12,67
2	Réalisation et l'impression du «plan national de L'ETME»" au profit du PNLS	100	6,984	6,78	6,78
3	Elaboration des plans départementaux ETME BORGOU-ALIBORI et OUEME-PLATEAU	100	3	3	3
4	Verification et collecte des donnees des activites relatives au bridge funding et evaluation des ong impliquees dans le transitional funding	100	0,39	0,39	0,39
5	Seance d'appropriation de l'initiative 2.0 du 21 fevrier 2013 auPNLS	100	0,46	0,21	0,21
6	Realisation et impression du guide et des outils simplifies de cdv pour le compte du PNLS	100	3,38	3,20	3,20
7	Caravane de projections des films et debats sur l'etme dans les departements de l'oueme-plateau	100	2,86	2,52	2,52
8	Caravane de projections des films et debats sur l'etme dans les departements du borgou-alibori	100	3,66	3,15	3,15
9	Formation des acteurs des sites de ptme et de cd sur le counseling et l'utilisation des nouveaux outils adaptes comme la boite a image et livret conseils ptme, les outils simplifies de counseling et la presentation du glossaire dans les departements	100	13,62	13,59	13,59
10	Acheminement/positionnement des kits d'arv sur les sites de ptme par les	100	4,92	4,92	4,92

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	cipecs suivi de briefing des acteurs dans les departements ( <b>atacora-donga /oueme-plateau/borgou-alibori/zou-collines/mono-couffo/atlantique-littoral</b> )				
11	Caravane de projections des films et debats sur l'etme dans les departements de l' <b>atacora-donga et oueme-plateau</b>	100	6,53	6,09	6,09
12	Caravane de projections des films et debats sur l'etme dans les departements du <b>borgou-alibori et zou-collines</b>	100	6,58	5,79	5,79
13	Atelier sur la revision du protocole de prise en charge et introduction de l'option b+	100	4,36	3,86	3,86
14	Atelier de plaidoyer a l'endroit des leaders traditionnels et religieux pour leur implication dans l'etme et le maintien des meres en vie	100	13,68	12,81	12,81
15	Atelier de renforcement des capacites des membres des associations des femmes pvvih pour l'education par les pairs dans l'accompagnement de la ptme	100	20,36	20,10	20,10
16	Organisation d'un forum national autour de l'elimination de la transmission du vih de la mere a l'enfant	100	26,00	24,79	24,79
17	Installation d'un appareil pcr et formation des prestataires sur son utilisation a l' <b>hôpital de zone de tanguieta</b>	100	0,78	0,78	0,78
18	Coaching pour la manipulation du depistage precoce par la technique pcr au laboratoire de l' <b>hôpital de zone de tanguieta</b>	100	0,20	0,19	0,19
19	Caravane de projections des films et debats sur l'etme dans les departements du <b>zou-collines</b>	100	1,24	1,24	1,24
20	Elaboration des plans departementaux etme <b>atacora-donga et zou-collines</b>	100	11,06	7,70	7,70
21	Appui a l'organisation du forum national autour de l'elimination de la transmission du vih de la mere a l'enfant	100	1,50	1,50	1,50
22	Confection de kits arv pour la ptme	100	4,81	4,81	4,81
23	Cofinancement de la collecte des	100	5,30	5,30	5,30

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	donnees du 1er semestre 2013				
24	Atelier d'operationnalisation des recommandations du forum etme	100	1,92	1,92	1,92
25	Collecte et monitoring des donnees des 1er et 2ème trimestre 2013 du vih/sida dans les departements du Bénin	100	3,52	2,60	2,60

Le très grand nombre des activités réalisées hors Budget s'explique par le fait qu'elles ont été négociées et obtenues en cours d'exercice 2013 auprès de l'UNICEF.

### ➤ **Projet Corridor**

#### Principales activités prévues et réalisées

N°	ACTIVITE	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué en million de F CFA	Montant engagé en million de F CFA	Montant décaissé en million de F CFA
1	Réviser et valider la Stratégie Harmonisée IEC/CCC	100	21	14	0
2	Appuyer 20 Sous-bénéficiaires	100	115	78	44
3	Former des anciens pairs éducateurs	100	24	16	14
4	Appuyer les réseaux de pairs éducateurs	100	236	160	29
5	Produire les matériels IEC/CCC	0	34	23	0
6	Acquérir les réactifs et consommables	100	122	83	98
7	Former 100 prestataires de services	25	3	2	6
8	Intégrer les activités de CDV dans les unités d'information aux frontières	100	67	46	51
9	Organiser des séances de dépistage du VIH	100	36	24	21

N°	ACTIVITE	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué en million de F CFA	Montant engagé en million de F CFA	Montant décaissé en million de F CFA
10	Acquérir les produits médicaux pour les services IST	100	37	25	30
11	Organiser des séances de traitement IST	100	18	12	9
12	Acquérir des condoms masculins, féminins et des gels lubrifiants	100	626	426	726
13	Assurer la livraison régulière des ONG en préservatifs	100	7	5	3
14	Renforcer le système de références des femmes enceintes séropositives	100	6	4	0
15	Former or conduct refresher training for	100	16	11	0
16	Former 100 pairs éducateurs au sein des PS et HSH	100	4	3	0
17	Maintenir les activités de sensibilisation au sein des populations cibles	100	7	5	1
18	Former 100 leaders d'opinion	0	9	6	1
19	Signer un contrat avec le sous-bénéficiaire en charge du continuum e soins	0	42	28	0
20	Signer un contrat avec le sous-bénéficiaire en charge des PVVIH	100	38	26	15
21	Appuyer 5 organisations de PVVIH	100	26	18	0

N°	ACTIVITE	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué en million de F CFA	Montant engagé en million de F CFA	Montant décaissé en million de F CFA
22	Former des conseillers psychosociaux	100	15	10	15
23	Appuyer 100 conseillers psychosociaux	100	102	69	6
24	Appuyer les groupes d'auto-support	100	4	2	0
25	Produire les outils	100	6	4	12
26	Organiser une mission de vérifications des données sur les sites du projet	100	5	4	4
27	Assurer le fonctionnement des AT M&E	100	3	2	0
28	Organiser les missions mensuelles de collecte de données	100	37	25	4
29	Organiser des réunions trimestrielles de validation de données	0	6	4	0
30	Organiser des missions de supervision trimestrielle	100	26	18	1
31	Organiser des missions de supervision trimestrielle par le PR	100	41	28	12
32	Assurer le fonctionnement et le suivi du COMETS	100	4	3	3
33	Améliorer le réseautage des services adaptés	100	8	6	1

N°	ACTIVITE	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué en million de F CFA	Montant engagé en million de F CFA	Montant décaissé en million de F CFA
34	Appuyer la livraison régulière des ONG en réactifs et intrants	0	22	15	0
35	Payer le salaire du staff technique	100	344	234	229
36	Payer les charges de fonctionnement de l'OCAL (siège)	100	108	74	85
37	Signer des contrats de maintenance pour les appareils médicaux	0	20	14	0
38	Recruter un consultant pour l'inventaire des immobilisations	100	8	5	0
39	Recruter un consultant pour l'Audit Externe	100	30	20	14
40	Clôture du Round 6	100	30	20	621
41	Clôture du BFM	100	30	20	0
Total			2343	1592	2055

### ➤ Programme National de Lutte contre le Paludisme (PNLP)

#### Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Acquérir 10 microscopes binoculaires à quatre objectifs pour les hôpitaux des départements du Borgou Alibori, Mono Couffo, et Ouémé Plateau	100	17,0	17,0	17,0
2	Acquérir six (06) motos à quatre roues de 125cc au profit de la Coordination (03) et des cellules départementales (03)	100	4,0	4,0	4,0
3	Assurer la prise en charge des dépenses de salaire du Personnel PNLB jan-Dec 2013;	100	2,0	2,0	2,0

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
4	Assurer la prise en charge des dépenses de primes du Personnel PNL: Arriérés de primes 2012 et Janv - déc 2013	100	14,0	14,0	14,0
5	Achat de Tests de diagnostic rapide (TDR)	100	64,5	64,5	62,5
6	Réaliser 04 missions de suivi de la gestion des médicaments, TDR, des MIILD et autres intrants de lutte contre le paludisme par les cellules départementales du PNL	67	10,0	10,0	6,0
7	Organiser deux suivis intégrés des activités de lutte contre le paludisme au niveau communautaire par la coordination du PNL, la DSME et la DNSP.	100	15,0	15,0	14,5
8	Réaliser une mission de vérification des comptes MIILD et CTA au niveau des ZS et des Départements	100	4,0	4,0	3,7
9	Réaliser trimestriellement une mission de validation des données de routine et d'évaluation des indicateurs clés du paludisme dans les zones sanitaires et les départements	100	5,0	5,0	4,9
10	Réaliser deux supervisions nationales des agents de santé responsables de la collecte de données dans le cadre du SIRP dans 34 zones sanitaires	50	9,0	5,0	3,0
11	Acquérir des produits d'entretien pour la Coordination PNL	100	7,0	7,0	7,0
12	Acquérir des produits d'entretien pour les Cellules départementales PNL	100	3,0	3,0	3,0
13	Achat de carburant (Remboursement du prêt (4,2 millions) et des arriérés de primes de carburant 2012 (3,8 millions), dotation du personnel pour 2013 (6 millions), dotation pour les départements (6 millions))	100	20,0	20,0	20,0
14	Assurer le paiement des arriérés des	100	5,0	5,0	5,0

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	frais de mission 2012				
15	Réaliser une supervision nationale intégrée des agents de santé du secteur public et confessionnel des six départements sur la gestion des cas et le suivi du stock des Intrants de lutte contre le paludisme	100	10,0	10,0	10,0
16	Réaliser quatre supervisions des agents impliqués dans le diagnostic biologique du paludisme dans 40 centres de santé ciblés sur la base des résultats du monitoring	100	5,0	5,0	5,0
17	Réaliser la destruction des ILP périmés de 2009- 2012	75	8,5	8,5	8,5
18	Acquérir de petits matériels, réactifs et consommables médicaux pour l'étude de l'efficacité thérapeutique des antipaludiques	100	10,0	10,0	10,0
19	Réaliser une mission d'inventaire du matériel et du mobilier du PNLP sur toute l'étendue du territoire	100	2,0	2,0	2,0
20	Assurer le paiement des primes, salaires et frais de missions au personnel du PNLP en poste dans les six départements	100	3,0	3,0	2,9
21	Assurer l'impression des différents documents du PNLP (PSN 2011 2015, PSE 2011 2015, Documents de directives sur le diagnostic, Document de stratégie de mise en œuvre de la gratuité)	100	8,0	8,0	8,0
22	Acquisition de seize (16) fontaines d'eau pour le niveau national et les départements	100	4,8	4,8	4,8
23	Réaliser deux missions d'audit départemental des données épidémiologiques de 2011 et 2012 enregistrées dans les formations sanitaires partenaires du SNIGS par les équipes départementales	100	8,0	8,0	8,0
24	Faire le bilan de la mise en œuvre des	100	3,0	0,0	0,0

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	activités de lutte contre le paludisme de l'année 2012				
25	Acquérir des réactifs dans le cadre du contrôle de l'efficacité des MIILD en cours d'utilisation	100	5,0	5,0	5,0
26	Acquérir 125000 moustiquaires imprégnées à longue durée d'action pour la campagne de distribution 2014	70	450,2	450,0	175,1
27	Payer 70% du marché d'acquisition de 70 000 moustiquaire au profit du PNL (DAO N°014/2009/BEN/MS/DC/SGM/CPMP)	100	213,0	213,0	213,0
28	Contractualiser avec 4 organes de presse écrite pour la diffusion des messages et autres informations particulières sur la lutte contre le paludisme au Bénin	100	8,0	8,0	0,0
29	Réaliser 10 séances de sensibilisation pour un changement de comportement dans 40 établissements scolaires (ES) et 20 entreprises etc.	95	4,0	4,0	3,7
30	Organiser les journées mondiales de lutte contre le paludisme édition 2013	100	8,0	8,0	8,0
31	Réaliser trimestriellement une mission de validation des données de routine et d'évaluation des indicateurs clés du paludisme dans les zones sanitaires et les départements	100	25,0	25,0	25,0
32	Développer les capacités du programme et renforcer le système de santé	70	65,0	60,0	49,0
33	Promouvoir l'intégration des activités de lutte contre le paludisme à celle du PEV, PCIME	70	115,0	102,0	100,0
34	Acquérir des MIILDS, les déposer dans les formations sanitaires et effectuer des CCC	20	96,0	75,0	72,0
35	Effectuer des pulvérisations intradomiciliaires dans tous les neuf communes de l'Atacora-Donga	97	200,0	200,0	194,0

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
36	Renforcer les capacités et les compétences en diagnostique du paludisme	100	10,0	10,0	10,0
37	Acquérir des CTA toutes catégories pour les formations sanitaires et formation des agents sur la PCIME	100	344,0	190,0	172,0
38	Faire de l'IEC sur les activités palustres	100	20,0	20,0	20,0
39	Faire de la communication pour un changement de comportement en faveur de l'utilisation des MIILDS	100	5,0	5,0	5,0
40	Achat de CTA pour enfants et femmes enceintes dans cadre gratuité de la PEC du paludisme	100	37,5	37,5	37,5
41	Réaliser des acquisitions de biens sur financement OMS	100	14,0	14,0	14,0

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Acquérir un (01) véhicule 4*4 Pick up pour la coordination PNLP	19,0	NC
2	Réfectionner et étendre verticalement d'un niveau le bâtiment de la cellule appui PNLP Atacora/ Donga	30,0	NC
3	Réfectionner et étendre verticalement d'un niveau le bâtiment de la cellule appui PNLP Ouémé Plateau	30,0	NC
4	Achat de la SulfadoxinePyrimethamine (SP)	8,0	Remboursement des frais d'acquisition de SP de 2012
5	Achat de CTA ArtésunateAmodiaquine (ASAQ)	0,0	NC

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
6	Achat de CTA Arthémeterluméfantrine( A/L) pour personnes âgées de plus de 59 mois	0,0	NC
7	Acquérir des fournitures de bureau pour les Cellules départementales PNLP	3,0	NC
8	Acquérir des consommables informatiques et électriques pour les Cellules départementales PNLP	1,0	NC
9	Acquérir des consommables informatiques et électriques pour la Coordination PNLP	4,0	NC
10	Assurer la maintenance des climatiseurs de la Coordination PNLP	3,0	NC
11	Assurer la maintenance des matériels informatiques et photocopieurs de la Coordination PNLP	5,0	NC
12	Assurer la maintenance préventive du matériel roulant de la coordination du PNLP	3,0	NC
13	Réaliser l'étude de l'Efficacité thérapeutique des antipaludiques: artemetherlumefantrine et artésunateamodiaquine	10,0	NC
14	Effectuer une mission d'échanges avec les structures départementales du PNLP	2,0	NC
15	Réaliser le lancement de la stratégie de distribution de MIILD	5,0	NC

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
	dans les établissements primaires		
16	Acquérir des réactifs dans le cadre du contrôle de qualité des ILP	3,0	NC
17	Effectuer des tests d'efficacité thérapeutique	20,0	NC

Activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget-programme

Une seule activité non prévue a été réalisée sur les ressources du budget-programme. Il s'agit de la tournée foraine de prise en charge des cas de paludisme chez les enfants de moins de cinq ans dans les villages lacustres et assimilés du Bénin pour un montant 16 979 404 francs CFA

Cette activité qui a permis de réduire sensiblement le nombre de cas reçus dans nos formations sanitaires adonné les résultats suivants :

- Nombre d'enfants consultés: **32 798**
- Nombre de cas suspects de paludisme reçus: **28 648**
- Nombre de cas suspectés testés par TDR: **30 334**
- Nombre de cas testés positifs par TDR: **22 581**
- Nombre d'enfants de moins de 37 mois traités pour paludisme simple: **11 993**
- Nombre d'enfants de 37 à 59 mois traités pour paludisme simple: **10 588**
- Nombre de cas grave reçus (référés): **40**

## ➤ Programme National contre la Tuberculose

### Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Equiper en matériels le service de pneumologie du CNHPP (Concentrateur d'oxygène, 2 autoclaves, 2 Réfrigérateurs, des aspirateurs et un appareil d'EFR)	100	12,00	12,00	12,00
2	Acheter 2 ordinateurs portables pour 2 médecins du CNHPP	100	2,00	2,15	2,15
3	Payer les primes aux agents du PNT	70	15,00	9,14	9,14
4	Acheter des fournitures de bureau au profit de la coordination	100	2,00	2,00	2,00
5	Acheter des produits d'entretien pour le nettoyage et l'entretien des salles et bureaux du PNT	100	2,00	2,00	2,00
6	Acheter des consommables de radiologie pour le CNHPP	100	2,00	2,00	2,00
7	Organiser au Bénin une réunion statutaire de pneumologie	100	30,00	29,98	29,98
8	Appuyer l'animation des associations départementales d'anciens tuberculeux.	25	5,22	1,11	1,11
9	Organiser 1 réunion de restitution des rapports annuels du PNT avec les SPPS et les infirmiers chargés de la tuberculose.	100	1,29	1,03	1,03
10	Organiser 12 réunions du comité technique du PNT / Fonds mondial	50	0,90	0	0
11	Faire participer 10 agents aux réunions scientifiques internationales	100	11,01	10,90	10,90
12	Faire participer 2 agents du PNT au cours international de l'UICTMR.	100	4,59	4,59	4,59
13	Faire la Maintenance du Site Web, du réseau et des équipements du parc Informatique du PNT	50	7,54	4,71	4,71
14	Produire et diffuser 1 rapport annuel sur les activités du PNT.	100	1,25	1,23	1,23
15	Organiser 1 Journée Mondiale contre la Tuberculose.	100	3,51	2,60	2,60
16	Faire Auditer des comptes du programme	100	6,56	5,52	5,52
17	Approvisionner les CDM en consommables et réactifs pour le diagnostic de la tuberculose	100	52,98	52,98	52,98

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
18	Superviser trimestriellement les CDM	100	1,80	1,48	1,48
19	Payer le salaire du personnel recruté sur le round 9	100	59,09	58,24	58,24
20	Approvisionner le LRM en matériel, réactifs et consommables pour la culture	100	5,06	4,52	4,52
21	Organiser une séance de synthèse annuelle des activités du réseau de microscopie	100	5,48	3,85	3,85
22	Faire le bilan annuel des activités des niveaux intermédiaires	100	1,29	0,36	0,36
26	Renforcer les capacités du PNT pour assurer la mission de Bénéficiaire principal	100	103,05	98,03	98,03
27	Renforcer le système de surveillance routine de la résistance aux antituberculeux	50	0,80	0,29	0,29
28	Former 1 médecin biologiste	100	6,78	6,18	6,18
29	Améliorer l'information scientifique au LRM par l'abonnement à deux revues internationales	100	0,46	0,88	0,88
30	Approvisionner le LRM en réactifs et consommables pour la réalisation des tests moléculaires et MGIT	100	12,97	12,97	12,97
31	Renforcer et prolonger le contrat de maintenance des appareils du LRM et de son démembrement régional à Parakou	50	29,17	12,80	12,80
32	Approvisionner en réactifs et consommables le LRM pour le bilan d'inclusion et le suivi biologique des co-infectés TB/VIH	100	10,05	10,05	10,05
33	Payer les frais liés à la gestion du projet.	100	32,52	32,52	32,52
34	Mener des activités sur Fonds UICTMR (Cours international sur le contrôle de la tuberculose et Cours international de mycobactérie au profit des PNT)	100	20,00	20,00	20,00

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Réaliser l'extension du réseau informatique aux nouveaux bureaux	2,00	L'activité n'a pas été lancée car le nouveau bâtiment du LRM qui devrait être raccordé au réseau n'a pas encore été réceptionné.
2	Acheter 6 climatiseurs pour 5 bureaux du CNHPP	2,00	Soumise à autorisation préalable du MEF
3	Acheter du carburant pour les activités de coordination du programme	2,00	Cette dépense devrait se fait en procédure exceptionnelle (OP). Les démarches engagées au troisième trimestre, n'ont pas abouti avant la clôture de l'exercice.
4	Assurer le paiement des frais d'enlèvement des produits et/ou matériels au Port Autonome de Cotonou	9,00	Les procédures de mise en place d'un contrat avec un prestataire est en cours.
5	Assurer les frais de déplacement et de repas des agents chargés du transport des crachats vers les laboratoires des CDT	2,52	A défaut de s'assurer que les crachats acheminés vers les CDT proviennent de « vrais » suspects de TB, la création des Centres de Diagnostic Microscopique a permis de mettre en veilleuse cette activité.
6	Organiser des séances de synthèse semestrielle au niveau départemental avec tous les agents chargés du transport des crachats	0,35	Voir ci-dessus.
7	Bénéficier d'une assistance technique	0,00	Activité non retenue après la revue budgétaire avec le bailleur.
8	Assurer le paiement des frais de gestion des achats et des stocks	7,42	Suite au point annuel des achats effectués en 2013, le paiement des frais de gestion y relatifs est intervenu en janvier 2014 pour un montant de 7.420.000 FCFA.

Principales activités prévues et réalisées hors budget

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Acheter des équipements et des consommables de radiologie et de laboratoire.	100	80,86	80,15	80,15
2	Organiser 4 réunions de coordination PNT/PNLS sur la co-infection TB/VIH	50	0,20	0,07	0,07
3	Acheter des médicaments anti-TB de 1ère ligne pour le traitement des cas	100	83,61	83,58	83,58

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	de tuberculose adultes et enfants				
4	Acheter des vivres pour 800 malades au cours de leur hébergement en phase intensive dans les CDT, en appui aux vivres fournis par le budget national.	100	105,60	75,43	75,43
5	Réaliser 4 supervisions nationales et ou départementales conjointement des activités des CDT.	100	23,96	21,73	21,73
6	Apporter un appui financier à la Coordination pour le fonctionnement du PNT (Fournitures de bureau, produits d'entretien, entretien du groupe électrogène, etc.)	100	18,92	13,38	13,38
7	Recruter/renouveler les contrats des agents recrutés dans le cadre de l'appui du Fonds mondial	60	113,15	63,98	63,98
8	Organiser 1 réunion annuelle de restitution du rapport annuel d'activités du PNT et d'échanges d'expériences des CDT au niveau de chaque département	100	8,82	6,40	6,40
9	Assurer la dotation trimestrielle en Carburant pour le fonctionnement du niveau central et des structures décentralisées du PNT.	100	17,75	17,54	17,54
10	Assurer l'entretien régulier et la sécurité du parc automobile du PNT	100	12,42	12,27	12,27
11	Renforcer le parc informatique et bureautique du PNT	100	4,30	3,75	3,75
12	Assurer le paiement des primes d'assurance pour les véhicules et le matériel de laboratoire et de radiologie	50	4,63	1,16	1,16

## ➤ Programme National de Sécurité Transfusionnelle (PNSETRA)

### Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Payer le décompte du marché dont le PV est DNMP N°032/09 du 09/09/2009 à DANKEZA Sarl pour la	28,57	70,00	20,00	20,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	livraison des réactifs AXSYM/ ARCHITECT				
2	Confectionner au profit des 6 CDTS & 34 PTS 600 registres transfusionnels	100	6,00	6,14	6,14
3	Former /Recycler 40 Techniciens des structures transfusionnelles et les Hospitaliers sur la tenue et le remplissage des Registres Transfusionnels et les fiches de distributions nominatives	100	2,50	2,88	2,88
4	Appuyer l'ADSBB et le club des Donneurs de Sang des étudiants en médecine dans l'organisation des journées de fidélisation des donneurs & mini-campagne de sensibilisation pour la promotion du don de sang (par la confection à leur profit de 400 T-shirts et 400 casquettes)	100	2,00	2,02	2,02
5	Assurer la participation de l'équipe de l'UGP à l'organisation le 14 Juin des JM du donneur de sang à Djougou	100	0,40	0,32	0,32
6	Assurer le règlement de l'avance de démarrage (30%) et (22%) de décompte dans le cadre de la construction du CDTS/Mono Couffo	28	89,57	46,55	46,55
7	Réhabiliter le CDTS Ouémé /Plateau	100	10,43	8,83	8,83
9	Construire le magasin de stockage de produits et réactifs au CDTS Zou	100	6,00	8,84	8,84
10	Payer à SOCAR BENIN le décompte du marché pour la livraison du véhicule de supervision du PSETRA	100	1,50	1,46	1,46
11	Acquérir 01 onduleurs 1000, 01 scanner de bureau et 01 ordinateur portable au profit du PN SETRA	100	0,70	0,63	0,63
12	Acquérir 01 spectrophotomètre et 01 migrateur au profit du CDTS A/L	100	6,00	4,92	4,92
13	Acquérir et installer 03 climatiseurs Split 03CV au profit des laboratoires de qualification des produits sanguins du CDTS Atacora/Donga	100	2,00	2,00	2,00
14	Payer les indemnités forfaitaires au personnel du PN SETRA &	69	2,00	1,38	1,38

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	rembourser les dettes de 2009, 2010, 2011 et 2012.				
15	Acquérir du Carburant pour les activités du Programme et rembourser les dotations dues à l'équipe de l'UGP et cadres techniques (2010, 2011, 2012)	108	6,00	6,50	6,50
16	Assurer l'entretien (vidange filtres, pneus,...) du véhicule de supervision de SETRA et rembourser SOCAR Bénin pour les pièces de rechanges acquises en 2013	113	2,20	2,48	2,48
17	Acquérir des fournitures et produits d'entretien au profit du programme	104	1,20	1,25	1,25
18	Assurer l'entretien des locaux du PN SETRA	100	1,20	1,20	1,20
19	Organiser semestriellement la supervision intégrée de suivi évaluation des activités et de contrôle de gestion des ressources des CDTS/BS/PTS	50	2,50	1,68	1,68
20	Rembourser les prestataires de service hôtelier ( la Marielle Restaurant Emma, Ets Ireti Adeby,...) et de d'entretien//maintenance parc informatique & connexion internet ( Sté Yac Plus) les dettes pour diverses prestations de services rendues dans le cadre des activités du PN SETRA	56	4,00	2,23	2,23
21	Rembourser les frais de missions antérieures (2010, 2011, 2012) non payés	100	4,30	5,17	5,17
22	Assurer annuellement l'inventaire des biens du PN SETRA	100	0,20	0,83	0,83

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Acquérir un groupe électrogène de 30KVA au profit du CDTS OP	8,8	La totalité du crédit prévu n'était pas d disponible sur SIGFIP
2	Assurer l'entretien de la chaîne de froid (climatiseurs et réfrigérateurs) du PN SETRA	0,5	la signature du contrat d'entretien n'a pas abouti

**Activités non prévues mais réalisées**

Numéro	Activité	Montant engagé (Millions)	Observations
1	Rembourser les frais relatif la fourniture de réactifs de groupage et de sérologie acquis en 2012 au profit des CDTS	16,13	Cette dette fait suite à un rejet en fin janvier 2013 du dossier relatif à cette commande par le trésor public donc bien après la validation du PTA 2014.
2	Payer les frais de missions relatifs aux travaux de construction : visites techniques, remises de sites,(CDTS MC, CDTS ZC, CDTS OP), d'attachement (CDTS MC) et de réception (CDTS MC & OP)	1,47	Ces missions nécessaires à l'exécution des travaux de construction et de réhabilitation étaient assurées techniquement par la DIEM, mais qui ne disposerait pas de crédit pour en assurer le financement.
3	Payer les frais de missions relatifs à la participation à l'atelier de recyclage des CVA à Ouidah	0,02	Il s'agit d'une formation des CVA organisée par le garage central du MS. L'Autorité a dans son message instruit les structures à prendre en charge leurs agents devant y participer.
4	Confectionner les registres de comptabilité matière et divers cachets	0,97	La confection de ces supports se sont avérés nécessaires pour une bonne tenue de la comptabilité matière par la régie du Programme

➤ **Direction Nationale de la Santé Publique (DNSP)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Assurer les frais de mission des agents pour les couvertures sanitaires des événements d'envergure nationale.	100	7,00	7,00	6,00
2	Assurer l'achat des médicaments et consommables médicaux pour la couverture sanitaire les, événements d'envergure nationale.	92	5,00	4,60	3,80
3	Assurer l'achat de 10 000 doses de vaccin anti-méningo tétravalent pour les pèlerins à la Mecque, édition 2013-2014	100	100,00	111,80	33,55
4	Assurer l'achat de 70 000 doses de vaccin contre la fièvre jaune pour les postes frontaliers	295	70,00	206,83	62,05
5	Assurer l'acquisition de 5 ordinateurs de tables, 5 portatifs, 5 imprimantes 10 onduleurs, 5 régulateurs et 7 disques durs externes	100	20,00	31,29	31,29

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
6	Assurer l'achat des mobiliers de bureau (2 fauteuils directeurs, 2 tables bureaux)	100	5,00	2,54	2,54
7	Assurer l'équipement et l'opérationnalisation des 12 postes frontaliers	100	15,00	17,96	17,96
8	Assurer la riposte contre d'éventuelle épidémie ou catastrophe	95	22,00	21,00	21,00
9	Assurer la contribution à l'organisation de la visite médicale des enseignants de tous ordres et l'impression des outils pour la promotion de la santé en milieu éducatif	98	15,00	14,73	14,73
10	Assurer l'achat du carburant pour la mise en œuvre de toutes les activités du PTA 2012.	100	30,00	30,00	30,00
11	Assurer la conception et la diffusion des spots dans le cadre de la visibilité des actions de la DNSP et la promotion des bonnes pratiques en matière de la santé la nutrition et l'hygiène de vie à travers les mass média	48	10,00	4,80	4,80
12	Assurer l'achat des pneus, des pièces de rechange et l'entretien des véhicules de la Direction.	100	20,00	34,98	34,98
13	Assurer la Réalisation de deux supervisions semestrielles intégrées des formations sanitaires privées et ONGs de santé des douze départements du Bénin	100	8,00	9,24	9,24
14	Assurer l'organisation des rencontres périodiques de concertation de l'Organe Paritaire Public-Privé :	100	4,00	3,98	3,98
15	Poursuivre la mise en place des cadres de concertation intersectorielle au niveau central et du partenariat public-privé dans les ZS	50	5,00	2,50	3,00
16	Assurer la supervision de 200 mutuelles de santé dans les 12 départements du Bénin.	100	5,00	5,23	5,23
17	Assurer la participation de la DNSP aux Assemblées Générales des mutuelles de santé, aux deux réunions de concertations avec les promoteurs de mutuelles de santé et aux journées de la mutualité.	65	3,00	1,96	1,96
18	Assurer la supervision harmonisée (SSCST, EEZS) des activités des relais communautaires dans les zones sanitaires	100	5,00	5,36	5,36
19	Assurer la visite sur site des ONGs dans le cadre de la signature du partenariat avec le Ministère de la Santé	47	4,00	1,87	1,87
20	Organiser une table ronde entre élus locaux	100	3,00	3,00	3,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	PTF et MS en vue de l'extension de l'Approche de Financement Basée sur la Performance des relais communautaires				
21	Assurer l'organisation d'un atelier d'élaboration du mécanisme d'évaluation, de suivi de l'état de santé et de prise en charge des travailleurs du secteur	89	2,00	1,78	1,78
22	Assurer l'organisation d'un atelier de concertation des cadres de la DNSP sur l'audit en sécurité et santé au travail	85	3,00	2,55	2,45
23	Mettre en place les comités de prévention et de gestion des risques professionnels au sein des directions centrales et départementales	50	3,00	1,50	1,50
24	Assurer la supervision des kinésithérapeutes dans les CHD et Hôpitaux de Zones Sanitaires	89	2,00	1,78	1,78
25	Assurer la formation des formateurs des membres des comités de santé sur la nutrition et hygiène en milieu scolaire	100	3,00	2,99	2,99
26	Faire l'impression et la dissémination des affiches pour la promotion de l'hygiène de vie en milieu scolaire	100	3,00	3,00	3,00
27	Assurer la supervision de la campagne de déparasitage et la mise en œuvre de la promotion de la restauration organisée dans les écoles	100	4,00	5,00	5,00
28	Organiser les supervisions semestrielles de la surveillance intégrée des maladies et riposte	42	10,00	4,17	4,17
29	Appuyer les activités d'accélération du Règlement Sanitaire International (RSI 2005)	34	8,00	2,72	2,72
30	Assurer l'Installation d'une base centrale de données des maladies sous surveillances	100	4,00	4,80	4,80
31	Assurer la validation des données de surveillance épidémiologique de l'année 2013 par département	89	6,00	5,34	5,34
32	Multiplier les supports pédagogiques pour la formation des acteurs sur la SIMR/RSI	100	5,00	5,00	5,00
33	Assurer la formation des agents des postes de contrôle sanitaire des frontières	57	8,00	4,57	4,57
34	Assurer la supervision des agents des postes de contrôle sanitaire des frontières	44	8,00	<b>3,50</b>	<b>3,50</b>
35	Assurer la formation des gestionnaires de données des structures privées sur la SIMR/RSI	91	3,00	<b>2,72</b>	<b>2,72</b>
36	Evaluer l'équipement du studio la voix de la santé	35	5,00	<b>1,77</b>	<b>1,77</b>

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
37	Assurer l'équipement progressif du studio la voix de la santé	100	10,00	<b>22,34</b>	<b>0,00</b>
38	Assurer la Formation/remise à niveau des formateurs des agents exécutant les séances éducatives en technique d'animation dans 10 zones sanitaires	100	3,00	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>
39	Assurer la supervision et la formation des agents exécutant les séances éducatives dans 10 zones sanitaires	100	3,00	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>
40	Assurer la Célébration de la journée mondiale de la santé	100	3,00	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>
41	Assurer la Célébration de la journée mondiale sans tabac	84	3,00	<b>2,52</b>	<b>2,52</b>
42	Assurer la Célébration de la journée mondiale du cœur	100	3,00	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>
43	Appuyer la Célébration de la journée mondiale du rein	78	2,00	<b>1,55</b>	<b>1,55</b>
44	Assurer l'organisation d'une tournée d'inspection évaluative des structures sanitaires privées dans le cadre des travaux de la Commission Technique.	98	8,00	<b>7,84</b>	<b>7,84</b>
45	Organiser 12 réunions du Conseil National de Santé	86	2,00	<b>1,72</b>	<b>1,72</b>
46	Organiser 4 réunions de la Commission Technique	46	2,00	<b>0,92</b>	<b>0,92</b>
47	Assurer la supervision des formations sanitaires privées dans le cadre du contrôle de régularité au regard de la loi 97-020 du 17 Juin 1997	100	4,00	<b>5,21</b>	<b>5,21</b>
48	Assurer la préparation du comité intersectoriel de la lutte contre le tabac	50	2,00	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
49	Appuyer la mise en œuvre du plan d'action pour la sécurité routière 2011-2020	100	8,00	<b>8,00</b>	<b>8,00</b>
50	Organiser le suivi du fonctionnement des organes de gestion des Zones Sanitaires (EEZS, CS/ZS, CG/HZ) en collaboration avec les DDS.	99	8,00	<b>7,93</b>	<b>7,93</b>
51	Assurer la validation de l'auto-évaluation de la fonctionnalité et de la performance des zones sanitaires au titre de l'exercice 2012	98	7,00	<b>6,87</b>	<b>6,65</b>
52	Appuyer les activités de la croix rouge béninoise	100	5,00	<b>4,58</b>	<b>4,58</b>
53	Assurer l'Organisation d'un atelier de formation/recyclage du personnel d'appui de la DNSP	100	2,00	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
54	Organiser 12 missions de supervision de l'élaboration des Plans d'Hygiène et d'Assainissement Communaux (PHAC)	81	4,00	<b>3,24</b>	<b>3,24</b>
55	Effectuer 6 missions intégrées de suivi et de vérification des ouvrages d'assainissement et de suivi/supervision des SHAB (Département et Zones Sanitaires)	100	4,00	<b>4,00</b>	<b>4,00</b>
56	Organiser la revue annuelle du secteur de l'eau et de l'assainissement	100	1,00	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
57	Effectuer 12 missions de mise en place et se suivi du mécanisme de suivi-évaluation des indicateurs de performance du sous-secteur	76	4,00	<b>3,03</b>	<b>3,03</b>
58	Assurer la réunion trimestrielle de planification des activités de l'hygiène et d'assainissement	91	5,00	<b>4,55</b>	<b>4,55</b>
59	Assurer le suivi de la qualité de l'eau fournie par la SONEB, les AEV et les Forages à Pompe manuelle.	100	3,00	<b>3,30</b>	<b>3,30</b>
60	Assurer le contrôle et l'inspection des plans de gestion de la sécurité sanitaire des unités de production et de distribution de l'eau	100	2,00	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>
61	organiser la supervision des activités des brigades de la police sanitaire	43	2,00	<b>0,86</b>	<b>0,86</b>
62	Organiser des activités dans le cadre de la prévention et la gestion des situations d'urgence (Epidémies, inondations...)	100	2,00	<b>2,18</b>	<b>2,18</b>
63	Suivre l'élaboration et de la mise en œuvre des Plan de gestion des déchets biomédicaux dans les formations sanitaires publiques et privées	74	3,00	<b>2,22</b>	<b>2,22</b>
64	Assurer l'évaluation des activités de la police sanitaire et l'organisation d'un atelier d'actualisation du plan de dynamisation de la police sanitaire	100	6,00	<b>6,00</b>	<b>6,00</b>
65	Assurer la Supervision des agents d'hygiène dans la mise en œuvre des activités de promotion de l'hygiène en milieu scolaire	100	3,00	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>
66	Assurer la célébration de la journée mondiale du lavage des mains	100	3,00	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>

Commentaires : les commentaires portent essentiellement sur les activités pour lesquelles les coûts de réalisation ont dépassé les coûts initialement prévus. Nous avons les cas ci-après :

- En ce qui concerne les achats de vaccins aux pèlerins et aux postes frontaliers, les matériels de bureau (ordinateurs, onduleur, imprimante,) les pièces de rechange de véhicules et des équipements, le dépassement du coût s'explique d'une part par le fait

que les montants initialement prévus étaient sous-estimés et d'autre part, par les coupes sombres opérée par la Direction de la Programmation et de la Prospective lors de la validation.

- Les cas de surplus obtenu au niveau de la gestion des urgences s'expliquent par le fait de la difficulté liée à la prévision avec exactitude des cas de situation d'urgence à venir ;
- Au sujet des dépassements du coût liés aux activités de supervision, cela s'explique surtout par l'augmentation du prix de carburant à la pompe ;

Les activités d'achat des équipements de bureau, de carburant ont connu un dépassement de dotation de crédit du fait de l'apparition d'autres besoins complémentaires en équipements et de l'inflation et de la fluctuation des prix des produits pétroliers.

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Assurer le remboursement des dettes de la CAME relatives aux divers acquisitions de médicaments et autres consommables dans le cadre de la gestion des épidémies et autres catastrophes s	80	Les crédits prévus sont consommés par l'engagement des marchés d'achat des vaccins qui ont coûté 3 fois plus que chers que les prévisions
2	Assurer l'organisation d'un atelier d'élaboration d'un Plan Directeur et le traitement et informatisation des archives de la DNSP	05	Disposition physique de tous les acteurs
3	Assurer l'élaboration d'un avant projet d'un plan de construction de la Direction (DNSP)	1	Insuffisance de ressources
4	Assurer le remboursement des dettes relatives à l'achat des vaccins dans le cadre de la vaccination subventionnée des pèlerins en 2010, 2011, 2012 et l'achat des vaccins des postes frontière	70	Procédure de remboursement visée
5	Superviser l'organisation des missions médicales des ONG internationales et autres associations des élèves et étudiants	3	Manque de ressources
6	Appuyer le recyclage des kinésithérapeutes en service dans les CHD et HZS	2	Manque de ressources financières parce que programmé au dernier trimestre
7	Réaliser la cartographie des mutuelles de santé au Bénin	5	Cette activité a été reportée sur plusieurs années
8	Former/recycler les acteurs sur la SIMR/RSI	9	Défaut dans le processus de programmation
9	Assurer la supervision des gestionnaires de données des structures privées sur la SIMR/RSI	3	Retard observé dans la réalisation de l'activité
10	Assurer la collecte et la distribution du matériels IEC/CCC dans les formations sanitaires	3	Interdit dans l'exécution BN 2013

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
11	Assurer la multiplication du matériels IEC/CCC	3	Le processus n'est pas allé à terme pour défaut de signature
12	Assurer l'achat et la mise à disposition des formations sanitaires de matériel audio visuel	3	Interdit dans l'exécution BN 2013
13	Assurer le Recensement et l'analyse des marques de cigarettes commercialisées au Bénin	2	Ressources financières insuffisantes
14	Assurer la multiplication des auto-collants dans le cadre de la lutte contre l'usage du tabac dans les lieux publics	1	Retard dans l'exécution qui est constaté avec la fermeture du SYFIP
15	Organiser des rencontres trimestrielles entre la DNSP et les coordonnateurs de projet/programme pour le suivi de leurs activités.	2	Difficulté de l'indisponibilité de tous les acteurs à temps
16	Assurer la contre partie du Budget National dans le cadre des financements innovants mobilisés par EAA dans le contrat programme pour la construction des ouvrages pilotes d'assainissements	20	Insuffisance de ressources
17	Elaborer un (1) Plan d'Hygiène et d'Assainissement Communal	10	Retard observé dans le processus d'exécution de l'activité
18	Assurer la reproduction ((500) et la dissémination du document de Politique Nationale d'Assainissement	4	Le document de politique n'a pas été adopté à temps par le gouvernement
19	Assurer la conception des messages et des spots de sensibilisation pour un changement de comportement des populations dans le cadre de l'hygiène publique	3	Retard observé dans la réalisation de l'activité
20	Assurer l'Elaboration et la multiplication des manuels de procédures et autres outils de gestion pour les interventions dans le domaine de l'hygiène publique	3	Retard observé dans la réalisation de l'activité
21	Procéder à la reproduction et à la dissémination du nouveau Code d'Hygiène Publique	2	La loi portant hygiène publique est en souffrance à la cour suprême
22	Assurer l'élaboration d'un manuel de formation des acteurs du secteur des transports à l'hygiène	3	Les TDR n'ont pas été ordonnancés

Principales activités prévues et réalisées hors budget

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
01	Organisation du forum sur la santé communautaire	100	17	17,00	17,00
02	appui au fonctionnement du site de surveillance des gastroentérites à Rota virus en milieu pédiatrique en 2013	100	3,224	3,22	3,22
03	Appui à l'atelier de validation des données de la surveillance épidémiologique de l'année 2012	100	4,0582	4,06	4,06
04	Appui à l'amélioration de la qualité du système d'information de la surveillance intégrée des maladies et riposte	100	4,992	4,99	4,99
05	Appui à la célébration de la journée Mondiale de la santé	100	1	1,00	1,00
06	Appui à la célébration de la journée mondiale sans tabac	100	1	1,00	1,00
07	Appui à la mise en œuvre du plan de la décennie d'action pour la sécurité routière	100	2	2,00	2,00
08	Atelier de haut niveau sur l'application de l'article 5.3 de la convention cadre de l'OMS pour la lutte anti tabac	100	7,213	7,21	7,21

Activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget

Numéro	Activités	Montant décaissé (Millions)	Observations (raisons de la réalisation)
01	Acquisition des climatiseurs	14,63	Conditions difficiles de travail du personnel
02	Edition d'une plaquette "règle d'hygiène et maladie courante au profit du cabinet/MS	20,00	Besoins du Cabinet sollicité par le Cabinet
03	Acquisition des équipements d'hygiène et d'assainissement	9,96	Fonds initial prévus pour les multiplications des documents de politique national mais non disponible
04	Acquisition des équipements de bureau (photocopieurs et ordinateurs et consorts)	15,89	La vétusté des copieurs et plusieurs tentatives de réparations non satisfaisant
05	Edition des carnets de vaccination	5,99	Fonds initial prévus pour les multiplications des documents de politique national mais non disponible

➤ **Direction de la Recherche et de la Formation (DRF)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Appuyer la rédaction du rapport des travaux de recherche de la zone sanitaire Zogbodomey-Bohicon-Zakpota <sup>(1)</sup>	20	0,87	0,18	0,18
2	Présenter les résultats des travaux de recherche des zones sanitaires Savalou-Bantè <sup>(2)</sup> , Aplahoué-Djakotomey-Dogbo <sup>(3)</sup> et Zogbomey-Bohicon-Zakpota <sup>(4)</sup> au niveau national	33	2,00	0,40	0,40
3	Mettre en œuvre le processus de Création du Conseil National pour la Recherche en Santé	75	2,00	2,30	2,30
4	Mettre en œuvre les protocoles de recherche de quatre (04) zones sanitaires (formation, enquête, analyse, rapport)	75	20,00	16,72	16,72
5	Apporter un appui technique à Equipes de Recherche en Santé de 08 Zones Sanitaires pour la rédaction de leur protocole de recherche	100	9,53	10,62	5,86

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
6	Superviser les tuteurs infirmiers et sages-femmes formés par tutorat dans les centres de santé de la zone sanitaire Tanguiéta/Cobly/Matéri	100	3,00	2,44	2,44
7	Superviser les tuteurs infirmiers et sages-femmes formés par tutorat dans les centres de santé de la zone sanitaire Malanville/ Karimama	100	3,00	1,99	1,99
8	Former 48 membres des équipes de recherche en santé dans huit (08) zones sanitaires sur la méthodologie de recherche en santé	38	9,00	2,63	0,49
9	Approvisionner en fourniture de bureau, produits d'entretien	50	7,00	3,50	3,50
10	Approvisionner en carburant et lubrifiant	75	10,00	7,50	7,50
11	Assurer l'entretien et la maintenance des équipements matériels et infrastructures	50,00	7,00	3,44	3,44
12	Assurer le paiement des prestations diverses	50,00	3,00	1,27	0,64
13	Assurer les dépenses diverses de fonctionnement	50,00	1,00	0,44	0,14
14	Contribuer au fonctionnement du Comité National Permanent (CNP)	80	25,00	19,90	19,90
15	Contribuer au fonctionnement du Centre de Recherche Entomologique de Cotonou (CREC)	100	15,00	19,50	19,50
16	Contribuer au fonctionnement du Comité National d'Ethique de la Recherche en Santé (CNERS)	80	20,00	17,58	17,20

(1) Titre du protocole « Etude des déterminants du paludisme grave chez les enfants de 0-5 ans dans les formations sanitaires publiques de la zone sanitaire Zogbodomey-Bohicon-Zakpota »

(2) Titre du protocole « Etude des déterminants de la létalité obstétricale dans la ZS SABA »

(3) Titre du protocole : « Etude des déterminants de la faible utilisation de l'accouchement assisté dans la ZS ADD »

(4) Titre du protocole : voir (1)

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Organiser une réunion de concertation avec les projets programmes, Directions Techniques, et institutions de recherche	0,50	Non disponibilité de la plupart des personnes concernées par la réunion au moment envisagé pour sa tenue
2	Créer une base de données sur les recherches en santé menées au Bénin	2,00	Difficulté à mobiliser les ressources humaines capables de concevoir la base

Activités non prévues mais réalisées sur ressources hors budget-programme

Au titre de 2013, une partie de la formation des ERSZS sur la méthodologie de la recherche en santé a été financée par l'OMS à hauteur de 7.000.000 F CFA. La formation a été faite dans les cinq (5) zones sanitaires que sont : Parakou-Ndali, Nikki-Kalalé-Pèrèrè, Bembèrèkè-Sinendé, Kandi-Gogounou-Ségbana et Pobè-Adjawèrè-Kétou.

➤ **Direction des Pharmacies et des Médicaments (DPMED)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Acheter des fournitures de bureau et produits d'entretien	50	7,50	7,50	<b>7,50</b>
2	Acheter des tickets valeurs pour le fonctionnement de la DPMED	75	12,75	12,75	<b>12,75</b>
3	Réaliser les travaux d'entretien et de maintenance des matériels informatique et de la photocopieuse	50	4,00	4,00	<b>3,22</b>
4	Réaliser la diffusion des spots de sensibilisation sur les dangers de la vente illicite des médicaments	75	5,25	5,25	<b>5,25</b>
5	Dépenses diverses de fonctionnement	50	0,50	0,50	<b>0,49</b>
6	Inspecter les établissements pharmaceutiques (30 officines de pharmacie, 25 pharmacies de centre de santé et 20 dépôts pharmaceutiques et	75	6,16	6,16	<b>5,47</b>

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	tous les grossistes répartiteurs) du territoire national				
7	Achever la cartographie des établissements pharmaceutiques dans le Borgou/Alibori et Atacora/Donga	100	2,70	2,70	<b>2,65</b>
8	Poursuivre la réalisation de la cartographie des établissements pharmaceutiques dans les départements du Zou et des collines	50	4,30	2,58	<b>1,97</b>
9	Recycler 100 techniciens de laboratoires d'analyses biomédicales de l'Atlantique/Littoral et de l'Ouémé/Plateau	70	3,50	2,50	<b>1,26</b>
10	Actualiser les textes réglementaires et législatifs du sous secteur de l'imagerie médicale	10	0,50	0,34	0,34
11	Recycler 40 acteurs de l'imagerie médicale du Borgou/Alibori et Atacora/Donga sur les examens réalisés avec produit de contraste	0	0,00	0,92	<b>0,92</b>
12	Récycler 40 acteurs de l'imagerie médicales chargés de la collecte des données statistiques générées par les activités de l'imagerie médicales et de la radioprotection	0	0,74	0,74	<b>0,74</b>
13	Elaborer un Guide de remplissage des supports de collecte de données statistiques en imagerie médicale dans le public et le privé	0	0,50	0,50	<b>0,50</b>
14	Organiser la collecte active des statistiques générées par les services d'imagerie médicales dans tous les départements	100	3,59	3,59	<b>3,59</b>
15	Recycler 20 acteurs d'imagerie médicale sur les effets délétères et les dangers liés à l'exposition aux rayons X	0	0,80	0,80	<b>0,80</b>

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Elaborer la carte pharmaceutique 2014-2015	5	Situation de crise entre le Ministère de la Santé et l'Ordre National des Pharmaciens du Bénin sur la carte pharmaceutique 2012 – 2013
2	Organiser un atelier de validation du	1	Fermeture du SIGFIP et difficultés de

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
	Guide de Validation des Réactifs de laboratoires d'analyses biomédicales		calendrier
3	Recenser les laboratoires d'analyses biomédicales du secteur public et du secteur privé	4	Manque de moyens roulants
4	Elaborer et valider un guide de bonne exécution d'analyses biomédicales	1,5	Difficultés de calendrier
5	Evaluation l'application du coefficient 1,5 applicable aux médicaments essentiels génériques	6	Difficulté de calendrier
6	Superviser et collecter les données statistiques au niveau du Réseau des Laboratoires d'Analyses Biomédicales	4	Manque de moyens roulants

Principales activités prévues et réalisées hors budget

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Organiser quatre (04) sessions ordinaires et une (01) session extraordinaire de la Commission Technique des Médicaments	100	6,00	5,79	5,79
2	Organiser des saisies de faux médicaments dans la ville de Cotonou et environ	100	12,00	2,34	2,34
3	Destruction des médicaments périmés de la DDS Ouémé/Plateau	100	11,35	11,35	11,35
4	Organisation de deux (02) sessions de la Commission Technique des Matériels Médicaux	100	1,33	1,33	1,33
5	Organisation de deux (02) sessions de la Commission Technique des Produits Chimiques et réactifs de Laboratoires	100	2,12	2,12	2,18
6	Organisation du Comité National d'Approvisionnement en Produits de Santé	100	2,31	2,31	2,31
7	Organisation de la Commission Tarifaire	100	0,00	0,00	0,00
8	Réviser la Liste Nationale des Médicaments Essentiels (LNME)	100	5,32	5,32	5,32

\* Fonds issus des droits d'enregistrement des médicaments domiciliés dans un compte au Trésor Public ;

\*\* Fonds issus des droits d'études de dossier de matériels médicaux domicilié dans un compte au Trésor Public ;

\*\*\* Fonds issus des droits d'études de dossier des produits chimiques et réactifs de laboratoires domicilié dans un compte au Trésor Public.

➤ **Agence Nationale pour la Transfusion Sanguine (ANTS)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Acquérir des fournitures de bureau au profit de l'administration centrale de l'ANTS	100	5,00	4,51	4,51
2	Acquérir des produits d'entretien au profit de l'administration centrale de l'ANTS	100	3,00	1,97	1,97
3	Acquérir des fournitures de bureau au profit du CDTs Atlantique/Littoral	100	1,00	0,90	0,90
4	Acquérir des produits d'entretien au profit du CDTs Atlantique/Littoral	100	2,00	2,00	2,00
5	Acquérir des fournitures de bureau au profit du CDTs Atacora/Donga	100	0,50	0,46	0,46
6	Acquérir des produits d'entretien au profit du CDTs Atacora/Donga	100	1,00	0,99	0,99
7	Acquérir des fournitures de bureau au profit du CDTs Borgou/Alibori	100	0,65	0,58	0,58
8	Acquérir des produits d'entretien au profit du CDTs Borgou/Alibori	100	1,10	1,10	1,10
9	Acquérir des fournitures de bureau au profit du CDTs Mono/Couffo	100	0,70	0,67	0,67
10	Acquérir des produits d'entretien au profit du CDTs Mono/Couffo	100	0,95	0,92	0,92
11	Acquérir des fournitures de bureau au profit du CDTs Ouémé/Plateau	100	0,50	0,50	0,50
12	Acquérir des produits d'entretien au profit du CDTs Ouémé/Plateau	100	0,75	0,75	0,75
13	Acquérir des fournitures de bureau au profit du CDTs Zou/Collines	100	0,80	0,78	0,78
14	Acquérir des produits d'entretien au profit du CDTs Zou/Collines	100	1,20	1,18	1,18
15	Acquérir du carburant et lubrifiant au profit de l'administration centrale de l'ANTS	100	21,50	21,08	21,08
16	Acquérir du carburant et lubrifiant au profit du CDTs Atlantique/Littoral	100	3,20	3,20	3,20
17	Acquérir du carburant et lubrifiant au profit du CDTs Atacora/Donga	100	2,60	2,60	2,60

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
18	Acquérir du carburant et lubrifiant au profit du CDTS Borgou/Alibori	100	3,10	3,10	3,10
19	Acquérir du carburant et lubrifiant au profit du CDTS Mono/Couffo	100	2,50	1,25	1,25
20	Acquérir du carburant et lubrifiant au profit du CDTS Ouémé/Plateau	100	2,30	2,30	2,30
21	Acquérir du carburant et lubrifiant au profit du CDTS Zou/Collines	100	3,10	3,10	3,10
22	Assurer les indemnités de fonction des membres du Conseil d'Administration de l'ANTS	100	8,93	8,41	8,41
23	Assurer la contrepartie béninoise au projet d'appui APEFE	100	3,58	1,96	1,96
24	Assurer les frais de location du siège de l'ANTS	100	31,20	32,40	32,40
25	Payer les redevances d'électricités de la direction générale de l'ANTS	100	6,00	0,01	0,01
26	Payer les redevances d'eau de la direction générale de l'ANTS	100	1,44	0,01	0,01
27	assurer le paiement des salaires du gardien de l'ancienne direction DEDTS	100	0,48	0,48	0,48
28	Assurer le paiement des prestations de service de sécurité de la direction générale	100	3,54	3,14	3,14
29	Assurer le recrutement du personnel technique (04 biotechnologistes pour le CDTS Atlantique) et administratif (02 financiers, 01 CVA et 01 Agent de liaison pour l'administration centrale)	100	11,28	0,68	0,68
30	Assurer les frais de réception et de manifestation	100	2,64	1,23	1,23
31	Assurer l'enlèvement des réactifs et équipements donnés au CDTS Borgou par la Croix Rouge Bavaroise	100	2,80	1,45	1,45
32	Elaborer le PTA et le budget 2013	100	2,00	1,65	1,65
33	Organiser une fois par semestre une supervision sur la gestion financière et comptable des CDTS	100	3,00	0,79	0,79
34	Superviser trimestriellement (par le CDTS) les PTS et les BS des départements de l'Atlantique/Littoral	100	2,00	0,90	0,90
35	Superviser trimestriellement (par le CDTS) les PTS et les BS des départements de l'Atacora/Donga	100	2,00	2,02	2,02
36	Superviser trimestriellement (par le CDTS) les PTS et les BS des départements du Borgou/Alibori	100	2,50	2,02	2,02
37	Superviser trimestriellement (par le CDTS) les PTS et les BS des départements du Mono/Couffo	100	1,60	1,20	1,20
38	Superviser trimestriellement (par le CDTS)	100	2,00	0,61	0,61

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	les PTS et les BS des départements de l'Ouémé/Plateau				
39	Superviser trimestriellement (par le CDTS) les PTS et les BS des départements du Zou/Collines	100	2,50	1,72	1,72
40	Organiser une fois par semestre la réunion de suivi des activités du système transfusionnel (analyser les indicateurs du PNDS 2009 - 2018 et déterminer les approches d'amélioration des performances)	100	6,94	6,46	6,46
41	Organiser une fois par semestre une supervision formative sur l'utilisation du SIGSTS (logiciel)	100	1,80	1,00	1,00
42	Organiser une fois par semestre le contrôle de qualité des rapports statistiques	100	3,00	1,32	1,32
43	Elaborer le guide de remplissage des supports statistiques	100	1,25	1,15	1,15
44	Former pendant 5 jours les Chefs CDTS, les RAQ les Comptables et les Responsables Statistiques à l'utilisation de l'outil informatique	100	2,50	1,81	1,81
45	Renouveler l'hébergement du site web de l'ANTS	100	1,50	0,89	0,89
46	Payer les diverses primes et indemnités au titre de l'année 2012 et 2013 à l'équipe dirigeante	100	71,58	58,69	58,69
47	Acquérir douze micropipettes multicanaux de 50µl à 300µl	100	5,00	4,62	4,62
48	Acquérir douze micropipette de 40 à 200 µl	100	1,80	1,44	1,44
49	Acquérir douze micropipettes de 10 à 100µl	100	1,80	1,44	1,44
50	Acquérir douze micropipettes de 200 à 1000µl	100	1,80	1,44	1,44
51	Acquérir deux distillateurs de 8L/heure au profit des CDTS Ouémé et Borgou	100	7,00	2,84	2,84
52	Acquérir six pèses poches de sang	100	3,00	7,83	7,83
53	Acquérir 6 scanner de document au profit des CDTS	100	0,90	0,60	0,60
54	Acquérir 10 climatiseurs SPLIT 2CV au profit de la direction générale et des CDTS AD,OP,MC	100	6,00	4,89	4,89
55	Acquérir 8 ordinateurs portables et 6 ordinateurs de tables au profit des Directeurs et Chefs Services de l'ANTS	100	8,90	8,17	8,17
56	Acquérir 5 imprimantes laser de type P1005 au profit des directions de l'ANTS	100	0,50	0,50	0,50
57	Acquérir 01 vidéo projecteur au profit de la direction générale	100	1,31	0,65	0,65
58	Réaliser 02 enseignes ANTS	100	1,40	1,40	1,40

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
59	Equiper les bureaux de l'ANTS en mobilier de bureau	100	5,00	4,11	4,11
60	Assurer la réparation des matériels de l'ANTS (contrat de maintenance pour le matériel informatique, les climatiseurs autres réparations et achats de pièces de rechange)	100	10,00	4,97	4,88
61	Assurer la maintenance du matériel roulant de l'administration générale de l'ANTS	100	3,00	3,46	3,46
62	Assurer le paiement des services d'entretien des locaux de l'administration générale de l'ANTS	100	3,54	3,25	3,25
63	Assurer l'entretien des équipements et l'acquisition de pièces de rechange au profit du CDTS Atacora/Donga	100	1,50	1,27	1,27
64	Assurer l'entretien la réparation des équipements et l'acquisition des pièces de rechange pour la maintenance de matériel roulants au profit du CDTS Borgou/Alibori	100	2,00	1,87	1,87
65	Assurer l'entretien la réparation des équipements et l'acquisition des pièces de rechange pour la maintenance de matériel roulants au profit du CDTS Mono/Couffo	100	1,50	1,33	1,33
66	Assurer l'entretien la réparation des équipements et l'acquisition des pièces de rechange pour la maintenance de matériel roulants au profit du CDTS Ouémé/Plateau	100	2,00	1,00	1,00
67	Assurer l'entretien la réparation des équipements et l'acquisition des pièces de rechange pour la maintenance de matériel roulants au profit du CDTS Zou/Collines	100	2,00	1,97	1,97
68	Participer aux rencontres internationales,aux stages de perfectionnement et aux échanges de formation continue ou d'expertise en 2013	100	15,00	11,17	11,17
69	Organiser une fois par semestre une supervision sur la gestion des réactifs et consommables	100	2,70	0,26	0,26
70	Acquérir des réactifs d'immuno hématologie, de sérologie et des consommables biomédicaux au profit du système transfusionnel	100	502,07	462,79	462,79
71	Assurer la collation des donneurs de sang au niveau de l'Atlantique/littoral	100	7,00	7,00	7,00
72	Assurer la collation des donneurs de sang au profit du CDTS Atacora/Donga	100	3,00	2,98	2,98
73	Assurer la collation des donneurs de sang au profit du CDTS Borgou/Alibori	100	4,00	4,00	4,00
74	Assurer la collation des donneurs de sang au profit du CDTS Mono/Couffo	100	3,00	2,86	2,86
75	Assurer la collation des donneurs de sang au profit du CDTS Ouémé/Plateau	100	3,00	2,98	2,98

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
76	Assurer la collation des donneurs de sang au profit du CDTS Zou/Collines	100	4,50	4,48	4,48
77	Confectionner 100 000 fiches de distribution nominative + 5000 fiches d'incidents transfusionnels et 200 000 cartes de contrôle ultime au lit du malade	100	15,37	11,80	11,80
78	Appuyer l'organisation de la Journée Nationale des donneurs de sang le 14 décembre 2013	100	2,00	1,00	1,00
79	Appuyer les associations des donneurs de sang au niveau départemental	100	3,00	1,74	1,24
80	Appuyer les CDTS dans les activités de collectes de sang en équipes mobiles en zones éloignées du chef lieu du département à raison d'un repas par jour.	100	15,00	13,69	13,69

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Payer l'abonnement Internet de la direction générale de l'ANTS	1.4	Les frais d'abonnement Internet ont été directement payés par la DRFM
2	Former 50 biotechnologistes des CDTS/PTS/BS à la rédaction des normes et procédures	4	Contrainte de temps
3	Former en 03 sessions les C/CDTS et 20 points focaux des structures de soins agréés sur la gestion des anémies	1.5	Contrainte de temps
4	Organiser la visite par une délégation du CA de 3 centres départementaux de transfusion sanguine (Atlantique, Mono et Borgou)	2	Les membres du CA ont préféré faire la visite des CDTS en début de 2014
5	Assurer l'entretien, la réparation des équipements, matériels et l'acquisition des pièces de rechange au profit du CDTS Atlantique/Littoral	3	Difficulté d'avoir des prestataires à jour vis-à-vis des pièces administratives
6	Assurer les honoraires du commissaire aux comptes	2	Le Commissaire aux comptes n'a pas été mis à disposition
7	Elaborer l'arrêté d'application du décret et le règlement intérieur de l'ANTS	1	Le 1er draft de l'arrêté d'application du décret a été élaboré sans frais

Activités non prévues mais réalisées sur budget-programme

Numéro	Activité	Coût engagé (Millions)	Coût décaissé (Millions)	Observations
1	Analyser le draft du plan directeur	1,08	1,08	L'AIMS a programmé l'appui à la table ronde des partenaires autour du plan Directeur actualisé de l'ANTS. Le cabinet recruté n'ayant pas rendu le travail dans les délais et l'AIMS devant clôturer en Septembre 2013, le travail a été fait par les agents de l'ANTS
2	Elaborer le document de cadrage du système de motivation	1,75	1,75	Sur instructions du Conseil d'Administration
3	Vulgariser le document de motivation	1,72	1,72	Sur instructions du Conseil d'Administration
4	Valider le plan directeur	0,06	0,06	
5	Estampiller le matériel et les équipements	0,12	0,12	sur recommandation du CA
6	Assurer la mise en œuvre des mesures correctrice de l'EEQ	0,78	0,78	A l'issue d'une évaluation Externe de la qualité, il a été constaté des anomalies sur la qualification biologique des poches de sang. Il était urgent de former les agents des départements concernés sur cet volet.

➤ **Agence Nationale de la Vaccination et des Soins de Santé Primaires (ANV/SSP)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Intitulé des activités programmées et exécutées	Taux d'exécution physique %	Montant alloué (en millions)	Montant Engagé (en millions)	Montant décaissé (en millions)
1	.Acquérir des fournitures de bureau	100	10,1	10,1	10,1
2.	Acquérir des produits d'entretien	100	5	5	5
3	. Acquérir du carburant pour le fonctionnement de l'agence	100	20	20	20
4	Organiser les activités supplémentaires de vaccination	100	51,3	51,3	51,3
5	Assurer la maintenance et la réparation des matériels roulants	100	10,38	10,38	10,38
6	Assurer la maintenance des équipements informatiques et des photocopieuses	100	0,74	0,74	0,74
7	Assurer la maintenance et l'entretien des bâtiments	100	3,84	3,84	3,84
8	Assurer les frais de manutention des cargaisons de vaccins et consommables du PEV	100	1,9	1,9	1,9
9.	Organiser 04 supervisions trimestrielles des prestataires sur la gestion PEV	100	20,75	20,75	20,75
10.	Construire deux abris pour chambres froides positives et négatives dans les départements de l'Ouémé-Plateau	100	17,35	17,35	17,35
11	Acquérir les vaccins traditionnels et sous utilisés (BCG,Polio,VAR,VAT et VAA), les nouveaux vaccins (Pneumo et Penta) et des matériels d'injection pour les formations sanitaires	100	763	763	763
12	Assurer la maintenance de la chaine de froid à tous les niveaux (central,, intermédiaire et périphérique)	50	19,15	19,15	19,15
13	Assurer les frais de transit des cargaisons de vaccins et consommables du PEV	100	37,5	37,5	37,5
14	Faire l'audit de la qualité des données du PEV (DQS/DQA) dans 12 zones sanitaires (02 par département)	100	11,7	11,7	11,7
15	Acquérir des matériels informatiques	100	10	10	10
16	Editer les fiches techniques du PEV	50	0	0	0
17	Assurer le complément pour l'acquisition d'un camion	60	29,7	29,7	29,7
18	Acquérir du mobilier pour les bureaux	100	5	5	5

Numéro	Intitulé des activités programmées et exécutées	Taux d'exécution physique %	Montant alloué (en millions)	Montant Engagé (en millions)	Montant décaissé (en millions)
19	Payer les honoraires du cabinet d'audit pour l'élaboration des états financiers 2014	100	10	10	10
20	Editer les supports de communication pour le PEV	50	0	0	0
21	Réhabiliter la chaîne de froid	50	0	0	0
22	Organiser 02 validations des données statistiques du PEV	100	10,25	10,25	10,25

Les activités menées rentrent dans le cadre de l'achat des vaccins en général, des campagnes nationales de vaccination contre la poliomyélite, de la maintenance, de la supervision et de l'audit de la qualité des données en particulier.

- Au niveau de l'activité 4 (Organiser les activités de vaccination supplémentaires) financé par le Budget National, le montant initial prévu était de 45 millions, le montant réellement alloué est 51,3 millions. Ce dépassement s'explique par le fait que deux tours des Journées Nationales de Vaccinations contre la poliomyélite étaient prévus, mais du fait du risque épidémiologique du pays, l'IST a préconisé 4 tours ce qui a nécessité l'augmentation des frais de supervision
- Au niveau de l'activité 11. (Acquérir les vaccins traditionnels et sous utilisés (BCG, Polio, VAR, VAT et VAA), les nouveaux vaccins (Pneumo et Penta) et des matériels d'injection pour les formations sanitaires) financé par le Budget National, le montant initial prévu était de 500 millions, le montant réellement alloué est 763 millions. Ce dépassement s'explique par le fait que le Bénin a commencé par participer à l'achat des nouveaux vaccins.

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Acquérir du carburant pour les groupes (de la DLOG et des départements)	5	Le fonctionnement des groupes électrogènes a été assuré dans le carburant acheté pour le fonctionnement de l'Agence
2	Contribuer à la couverture médiatique des activités de l'ANVSSP	5	Cette activité n'a pas été faite à part mais incluse dans la couverture médiatique pendant les campagnes
3	Assurer le fonctionnement du Conseil d'Administration de l'Agence	5	Conseil d'administration prévu pour être mis en place en Janvier 2014
4	Assurer le fonctionnement de la direction générale et des directions techniques de l'Agence (Prime)	30	Arrêté d'allocation des primes sorti en décembre
5	Acquérir les matériels de conservation des vaccins (réfrigérateurs, congélateurs, porte-vaccins et caisses isothermes)	26	Le matériel de conservation des vaccins a été fourni par Rotary et l'UNICEF
6	Assurer la mise en œuvre de la stratégie ACD au niveau central et dans les départements	50	Activité non autorisée

 **Axe 1.4 : Développement hospitalier**

Cet axe comporte un (01) programme, deux (01) projet et deux (02) directions

➤ **Projet de Réhabilitation de l'Hôpital de la Mère et de l'Enfant Lagune**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Payer les primes et indemnités pour la coordination	100	2,00	2,00	2,00
2	Achever les travaux de réhabilitation du bâtiment I (CSMI Pavillonnaire)	35	22,66	11,78	11,78
3	Achever les travaux de réhabilitation du bâtiment F	100	27,11	37,04	21,19

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
4	Achever les travaux de réhabilitation du bâtiment H abritant la Pédiatrie et la Néonatalogie	100	22,91	22,65	8,72
5	Achever les travaux de construction la toiture terrasse	72	28,32	10,31	0,00
6	Payer les arriérés dus dans le cadre du contrat de prestation de GLOBAL TECH	100	3,00	3,00	3,00
7	Payer la retenue de garantie dans le cadre de l'acquisition de mobiliers ordinaires	100	13,80	13,80	13,80
8	Acquérir des micro ordinateurs de tables plus imprimantes et accessoires au profit de l'HOMEL et du PRHOMEL.	100	3,20	3,15	3,15
09	Acquérir 2 machines à laver de 13 kg pour la buanderie de l'HOMEL	100	23,00	19,99	0,00
10	Acquérir des fournitures de bureau et des produits d'entretien au profit du PRHOMEL	100	3,00	3,00	3,00
11	Acquérir du carburant au profit du PRHOMEL	100	2,00	2,00	2,00

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Acquérir deux ambulances au profit de l'HOMEL	191,79	Marché entériné par la DNCMP non engagé par défaut de crédit
2	Réaliser le câblage du réseau internet et informatique pour les deux blocs	77,08	Marché entériné par la DNCMP non engagé par défaut de crédit
3	Fourniture, livraison et mise en service d'équipements médico-techniques au profit de l'HOMEL	121,67	Marché retourné non approuvé par le MEF et non réengagé pour défaut de crédit
4	Acquisition de matériel informatique au profit de l'HOMEL	46,40	Marché retourné non approuvé par le MEF et non réengagé pour défaut de crédit
5	Acquisition d'équipements divers pour le cloisonnement interne des deux blocs (hospitalisation et maternité)	29,66	Marché retourné non approuvé par le MEF et non réengagé pour défaut de crédit
6	Acquisition d'un minibus de 40 places au profit de l'HOMEL	52,00	Marché entériné par la DNCMP et non engagé par défaut de crédit

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
7	Construction d'un embarcadère débarcadère au profit de l'HOMEL	100,00	Le bon relatif à l'étude architecturale n'a pas abouti à cause des divergences sur les modalités de paiement. Les DAO interviendront après la signature du bon.
8	Réhabiliter le bâtiment (D) de l'HOMEL	120,00	NC
9	Réhabiliter le bâtiment (B) bloc technique de l'HOMEL	122,08	Le DAO devra être repris conformément aux recommandations de la DNCMP
10	Acquérir des équipements pour les services techniques de l'HOMEL	119,83	Marché entériné par la DNCMP et non engagé pour défaut de cr
11	Construire un magasin central pour les pièces détachées	20,12	Reprendre le bon conformément aux no modalités de paiement et transmettre pour signature
12	Réaliser les études architecturales pour la construction d'un embarcadère débarcadère	9,70	Reprendre le bon conformément aux no modalités de paiement et transmettre pour signature
13	Raccorder le réservoir au compteur d'eau, construire un dépotoir et procéder aux divers réaménagements	5,40	Non réengager pour défaut de crédit
14	Payer les 90% pour l'acquisition de véhicules au profit du PRHOMEL et de l'HOMEL	29	<i>Le paiement des 90%</i> pour l'acquisition de véhicules au profit du PRHOMEL n'est pas fait parce que la Société CAMIN SA adjudicataire du marché, n'a pas pu fournir jusqu'à la date de clôture des engagements, la caution d'avance de démarrage et la facture.  et de l'HOMEL

**Activités non prévues mais réalisées sur ressources du Budget programme**

Numéro	Activité	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)	Observations (raison de la réalisation)
1	Acquisition de matériels informatiques au profit de l'HOMEL (ligne 24)	18,50	0,00	Face à la situation de CAMIN SA qui s'est retrouvée incapable de produire la caution

Numéro	Activité	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)	Observations (raison de la réalisation)
				suivie de la facture, et pour ne perdre tout le crédit, une commande de matériels informatiques a été faite au profit de l'HOMEL sur la demande de l'Autorité.
2	Acquisition de matériels et équipements de bureau au profit de la Cellule Communication de l'HOMEL (ligne 24)	2,99	2,99	Cette acquisition a été faite sur la base du reliquat obtenu sur la commande de machine à laver. Les équipements de la Cellule de Communication étant obsolètes.
3	Payer la retenue de garantie dans le cadre des travaux de construction du centre des adolescents pour la santé reproductive (ligne 23)	2,29	2,29	La facture engagée en 2012 a été retournée et réengagée sur les crédits de 2013

### ➤ Programme National de Réhabilitation et de Construction des Centres Hospitaliers

#### Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Payer 10% de retenue pour les travaux de réhabilitation du CHD et de l'HZ Atacora dans le cadre de la célébration du 1er août 2011 à Natitingou	100,00	83,64	83,64	83,64
2	Poursuivre les travaux de construction du CHD Donga (lots 5 et 7)	44,71 et 68,88	152,110	149,843	149,843
3	Poursuivre le paiement des décomptes des travaux des lots 4 et 5 du Centre de Gérontologie de Ouidah	34,30	180,00	96,68	96,68
4	Poursuivre les travaux de construction d'un bloc de stérilisation central au CNHU HKM de Cotonou	35	20,00	16,20	16,20
5	Réfectionner la toiture et les toilettes du bloc abritant le PNRCC	100,00	25,00	21,30	21,30
6	Poursuivre le paiement des décomptes des travaux de construction du bloc de gynéco obstétrique au CHD Mono/Couffo	100,00	21,00	17,03	17,03
7	Poursuivre le paiement des décomptes des travaux de la réhabilitation et d'extension de la maternité du CHD Ouémé/Plateau	72,00	75,50	25,24	25,24
8	Poursuivre le paiement des décomptes pour les travaux de réhabilitation des services du CHD Ouémé/Plateau dans le	52,36	98,50	21,42	21,42

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	cadre de la célébration du 50ème anniversaire de l'indépendance				
9	Poursuivre le paiement des décomptes pour les travaux de réhabilitation / construction à CHD Zou/Collines	91,00	40,00	49,93	49,93
10	Payer 20% d'avance de démarrage pour les travaux de construction du boc opératoire pédiatrique du CHD Zou (contre partie BN)	100,00	36,40	32,49	32,49
11	Payer 70% d'avance de démarrage pour les travaux de construction du boc opératoire pédiatrique du CHD Zou (Financement Suisse)	NC	162,74	122,95	NC
12	Payer 10% de la retenue de garantie d'équipements médico- techniques (lot 1) acquis au profit du CNHU HKM de Cotonou	100,00	84,12	84,12	84,12
13	Payer 10% de retenue de garantie pour l'acquisition, l'installation et la mise en service d'équipements de kinésithérapie (lot 6) au profit du CHD Ouémé/Plateau	100,00	1,74	1,74	1,74
14	Acquérir au profit du PNRCCCH un Pick up double cabine 4 X 4	100,00	23,50	23,59	23,59
15	Acquérir des équipements au profit du Centre Psychiatrique de Jacquot à Cotonou	100,00	30,00	17,39	17,39
16	Acquérir des équipements et mobilier au profit des CHD Atacora et Mono	100,00	23,29	13,29	13,29
17	Payer les indemnités du personnel de l'Unité de Gestion du PNRCCCH au titre de l'exercice 2013	100,00	5,00	4,41	4,41
18	Acquérir du carburant au profit du PNRCCCH	100,00	5,00	5,00	5,00
19	Acquérir des fournitures de bureau et produits d'entretien au profit du PNRCCCH	100,00	6,00	3,36	3,36
20	Assurer l'entretien et la maintenance du matériel roulant du PNRCCCH	100,00	3,00	3,61	3,61
21	Assurer le suivi, les attachements et réceptions des équipements et des travaux de construction dans les CHD et CHU	NC	15,00	13,00	13,00

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Poursuivre le règlement des coûts de dédommagement des propriétaires du domaine de construction de l'Hôpital Chinois à Parakou	21,00	Ils n'ont pas déposé leurs dossiers
2	Payer 90% de l'avenant relatif aux travaux confortatifs du SMAU au CNHU-HKM de Cotonou	32,40	La DNCMP a donné son accord pour la prise de l'avenant en décembre 2013. L'édition de la page de garde est en cours
3	Réfectionner des services du Centre Psychiatrique de Jacquot à Cotonou	30,00	Le Bon de Commande a été signé mais l'entreprise n'a pas démarré les travaux.
4	Réhabiliter le bâtiment abritant la morgue du CHD Mono/Couffo	10,00	L'état de dégradation du bâtiment ne permet pas une simple réhabilitation. Il est prévu une nouvelle construction pour 2014
5	Payer 70% d'avance de démarrage pour les travaux de construction du bloc opératoire pédiatrique du CHD Zou (Financement Suisse)	122,57	Avance de démarrage sur financement BN est en cours de règlement. Aucun décompte n'est encore introduit pour paiement de la partie suisse
6	Payer avance de démarrage (30%) pour l'acquisition et l'installation d'équipement pour l'extension du réseau de distribution de fluides médicaux au profit de l'HOMEL	59,68	L'entreprise n'a pas déposé la caution d'avance de démarrage à temps
7	Payer de décompte de la facture relative à la réception provisoire des équipements commandés en 2012 au profit du Service Hygiène du CHNU	57,50	Le fournisseur n'a pas livré les équipements. Donc la réception provisoire n'a pas eu lieu
8	Acquérir des équipements de laboratoire de toxicologie au profit du Service de Biochimie du CNHU HKM	53,63	Le fournisseur n'a pas livré les équipements
9	Assurer l'entretien et la maintenance du parc informatique et des équipements de bureau du PNRCC	2,00	Activité non exécutée par manque de contrat. Elle a été reportée en 2014
10	Mener la supervision trimestrielle d'évaluation des travaux de réhabilitation et de construction dans les CHD et CHU	5,00	NC

Activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget-programme

Numéro	Activités	Coût Engagé (en million)	Coût Décaissé (en million)	Raisons de la réalisation
1	Paiement facture n°4/DG/BADHI/2013 de la retenue de garantie des travaux de réhabilitation du bloc des urgences et d'ORL du CHD Mono (lot n° 2)	2,62	2,622	Décompte en instance
2	Paiement facture n°017/SHOK/DG/013 de la retenue de garantie des travaux de construction d'une morgue au CHD Ouémé	3,00	2,995	Décompte en instance
3	Paiement facture n°01/DG/SF/13 de la retenue de garantie des travaux de construction d'un bloc sanitaire de caniveau et d'aménagement du service de réanimation du CHD Ouémé/Plateau	2,63	2,628	Décompte en instance
4	Paiement de la facture de décompte des travaux de construction d'un laboratoire (bloc URL Paludisme) pour l'IEMTV à Abomey-Calavi	8,48	8,481	Décompte en instance
5	Règlement de la facture relative à l'attachement N°2 du 13/05/13 des travaux de construction d'une Unité de Dialyse au CHD Zou	80,49	80,490	Suite au transfert de crédit par l'arrêté N° 913/MEF/CAB/S GM/DGB/DPB/S C/D2 du 26 Décembre 2013
6	Règlement de la facture relative à la construction d'un poste de cabine de 1000 KVA-20KV pour l'installation en énergie électrique du Centre Hospitalier Départemental (CHD) de la Donga	87,58	87,580	Suite au transfert de crédit par l'arrêté N° 913/MEF/CAB/S GM/DGB/DPB/S C/D2 du 26 Décembre 2013
7	Acquisition, installation et mise en service d'un groupe électrogène triphasé de 66 KVA, énergie Diésel, démarrage automatique, marque PERKINS au profit de l'Hôpital de Zone de Savalou	21,04	21,040	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
8	Règlement de la facture relative à la réception provisoire des équipements médico-techniques (lot 3) commandés dans le cadre de la célébration du 1er août 2011 à Natitingou	88,02	88,024	Facture en instance
9	Acquisition de 2 moniteurs cardioscopes multiparamétriques modèle M69, marque BIOLIGHT au profit des centres hospitaliers	9,90	9,900	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs

Numéro	Activités	Coût Engagé (en million)	Coût Décaissé (en million)	Raisons de la réalisation
10	Acquisition de six bureaux directeurs avec retour et caisson + six fauteuils directeurs en cuir au profit des CHD	8,00	8,000	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
11	Acquisition de 43 lits métalliques d'hospitalisation avec matelas à une place recouvert de simili cuir + oreillers au profit des centres hospitaliers	17,61	17,609	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
12	Acquisition de neuf bureaux cadres avec caissons à trois tiroir en bois massif + 11 chaises bourrées au dos et au siège (couverture tissu, bois abzéria) au profit des centres hospitaliers	8,71	8,711	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
13	Acquisition de matériels informatiques + accessoires et copieurs au profit des centres hospitaliers	9,83	9,825	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
14	Acquisition de deux copieurs Sharp AR 5731 au profit du PNRCCCH	8,00	8,000	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
15	Acquisition de six (06) micro-ordinateurs portables HP 4740S/47" écran 17 pouce avec sacoche et 02 imprimante HP Office jet PRO 8000 au profit du PNRCCCH,	5,90	5,900	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
16	Acquisition de 2 générateurs d'eau de Javel type SANILEC au profit des Centres hospitaliers	14,95	14,952	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
17	Acquisition d'outils de maintenance au profit des centres hospitaliers	7,91	7,906	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
18	Acquisition, installation et mise en service de 2 autoclaves de paillasse de 32 litres et d'un concentrateur d'oxygène au profit des centres hospitaliers	17,29	17,288	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs

Numéro	Activités	Coût Engagé (en million)	Coût Décaissé (en million)	Raisons de la réalisation
19	Acquisition, installation et mise en service d'un moniteur de surveillance multiparamétrique au profit du CHD Ouémé/Plateau	8,00	8,000	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
20	Acquisition, installation et mise en service de trois centrifugeuses à hématocrite de type MUVE NF048, de 03 distillateur d'eau de type MUVE NS 103 et de 04 fauteuils roulant au profit des CHD et du CNHP	17,86	17,860	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
21	Acquisition, installation et mise en service de 02 spectrophotomètres mono faisceau de type SAFAS UV mc1 au profit des centres hospitaliers	11,60	11,600	Activité réalisée en satisfaction aux besoins formulés par les utilisateurs
22	Paiement de la facture relative à l'acquisition et installation de divers matériels médico-techniques au profit de l'HOMEL	35,04	35,038	Facture en instance
23	Paiement de la facture d'acquisition, installation et mise en service d'autoclaves de taille moyenne au profit des hôpitaux de zones de Natitingou et de Klouékamê dans le cadre de la fête du 1 <sup>er</sup> août 2011 à Natitingou	75,52	75,518	Facture en instance

➤ **Evolution des différents chantiers de construction du projet au cours de 2013**

Chantier	Commune	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012 (%)	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013(%)	Observations
Construction d'un complexe moderne de 7 douches et 7 latrines et deux modules à deux douches et deux toilettes pour le personnel et malades au CHD Atacora	Natitingou	49	49	Pas d'évolution en 2012 à cause du décès de l'entrepreneur
Lot n° 5 : construction de blocs Gynécologie, Maternité, Néonatalogie, Pédiatrie, Hospitalisations etc.	Djougou	41,43	55,33	
lot n° 7 : Travaux d'Assainissement, de VRD et de construction de locaux annexes au CHD Donga	Djougou	41, 79	41, 79	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte

<b>Chantier</b>	<b>Commune</b>	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012 (%)	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013(%)	Observations
Lot N° 1 : Construction de 02 villas F4, 02 villas F3, 01 villa F4', le Service de maintenance, l'abri de véhicules et 01 magasin au profit du CHD Donga	Djougou	34,63	34,63	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Lot N° 3 : Construction de blocs de consultation ORL, de Cardiologie, de Médecine Générale, d'Ophthalmologie et de Stomatologie au profit du CHD Donga	Djougou	14,2	14,2	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Lot N° 6 : Construction d'une cuisine afriocaine, d'une buanderie, d'une morgue, d'un local des accompagnants et d'un local d'incinérateur au profit du CHD Donga	Djougou	15,92	15,92	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Extension de la salle de travail de la maternité du CHD Borgou	Parakou	50	50	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Construction d'un laboratoire (bloc URL Paludisme) pour l'IEMTV à Abomey-Calavi	Abomey-Calavi	24,6	24,6	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Construction d'un bloc administratif à l'ancien Hôpital de Ouidah (Lot 4)	Ouidah	13,2	13,2	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Construction des hospitalisations 4 et 5, des cuisines, guérite local MT - BT à l'ancien Hôpital de Ouidah (lot 5)	Ouidah	41,96	41,96	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Réhabilitation et transformation de l'ancien Hôpital de Ouidah en Centre National de Gérontologie (Lot 3)	Ouidah	22	22	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Aménagement et pavage de voie à l'HOMEL	Cotonou	33	33	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Réhabilitation et extension de la maternité du CHD OUEME/PLATEAU	Porto-Novo	64,01	64,01	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte

<b>Chantier</b>	<b>Commune</b>	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012 (%)	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013(%)	Observations
Travaux de réhabilitation d'infrastructures sanitaires au CHD OUEME dans le cadre de la célébration du 50 <sup>ème</sup> anniversaire de l'indépendance : Service de médecine	Porto-Novo	66,12	66,12	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Travaux de réhabilitation d'infrastructures sanitaires au CHD OUEME dans le cadre de la célébration du 50 <sup>ème</sup> anniversaire de l'indépendance : Bloc opératoire et Pavillon d'hospitalisation chirurgie A et B	Porto-Novo	60,8	60,8	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Travaux de réhabilitation d'infrastructures sanitaires au CHD OUEME dans le cadre de la célébration du 50 <sup>ème</sup> anniversaire de l'indépendance : Blocs des urgences et de réanimation	Porto-Novo	30,15	30,15	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Travaux de réhabilitation d'infrastructures sanitaires au CHD OUEME dans le cadre de la célébration du 50 <sup>ème</sup> anniversaire de l'indépendance : laboratoire, pharmacie et reprise de peinture de la clôture	Porto-Novo	90,65	90,65	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Construction d'un bloc de gynéco-obstétrique au CHD Mono/Couffo	Lokossa	63	63	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Construction d'un bloc de gynéco-obstétrique au CHD Zou/Collines	Abomey	14,5	14,5	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Construction d'une unité de dialyse au CHD Zou	Abomey	19,45	19,45	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Réhabilitation du bloc opératoire du CHD Zou/Collines	Abomey	48	48	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Réhabilitation du 3ème logement médecin et de terrassement de la cours interne des résidences du CHD Zou/Collines	Abomey	44,67	44,67	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Travaux de construction du CHD Donga (lot n°5) Gynécologie, maternité, néonatalogie, pédiatrie, hospitalisation cardiologie, hospitalisation chirurgie,	Djougou	41,43	55,33	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte

<b>Chantier</b>	<b>Commune</b>	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012 (%)	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013(%)	Observations
hospitalisation médecine générale)				
Travaux de construction du Centre Hospitalier Départemental de la Donga (lot n°7 : Assainissement, VRD et locaux annexes)	Djougou	41,79	41,79	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Travaux de réhabilitation du service de médecine du CHD Ouémé dans le cadre de la célébration du 50 <sup>ème</sup> anniversaire de l'indépendance à Porto-Novo	Porto-Novo	66,12	66,12	Pas d'évolution en 2012 pour non paiement de décompte
Travaux de réhabilitation du bloc opératoire et le pavillon d'hospitalisation chirurgie A et B du CHD Ouémé/Plateau dans le cadre de la célébration du 50 <sup>ème</sup> anniversaire de l'indépendance à Porto-Novo	Porto-Novo	55,12	60,80	
Travaux de Construction du bloc opératoire de chirurgie pédiatrique du centre hospitalier départemental du ZOU	Abomey	0	40	
Acquisition d'un générateur d'oxygène au profit de L'HOMEL	Cotonou	0	40	
Acquisition et l'installation d'équipement pour l'extension du réseau de distribution de fluides médicaux au profit de l'HOMEL	Cotonou	0	30,00	

➤ **Programme National de Lutte contre la Drépanocytose**

Rapport d'auto-évaluation non transmis à la DPP

➤ **Direction Nationale des Etablissements Hospitaliers et de Soins**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
1	Elaborer la politique nationale de gestion des risques et de la sécurité des patients	100	1,90	1,90	1,90
2	Elaborer un document de cadrage de la révision des instructions nationale de gestion administrative, financière et comptable des établissements hospitaliers publics: trois phases (élaboration, pré-validation et validation)	100	5,91	5,91	7,49
3	Elaborer un fichier national d'identification de la performance des établissements privés hospitaliers et de soins	100	2,42	2,42	2,42
4	Appuyer le fonctionnement du Comité National Technique d'Hygiène Hospitalière	100	1,96	1,96	1,96
5	Mettre en œuvre un plan de communication de la DNEHS	100	1,68	1,68	1,68
6	Réviser l'arrêté portant garde et astreintes en vue d'un fonctionnement optimal des services dans les hôpitaux	100	1,49	1,49	1,49
7	Poursuivre les travaux de restructuration de l'Espace hospitalier	100	1,31	1,31	1,31
8	Réviser et actualiser le recueil des textes règlementaires hôpitaux	100	1,91	1,91	1,91
9	Réaliser l'étude de faisabilité de la création d'un département de Radiothérapie à Cotonou.	100	2,03	2,03	2,03
10	Elaborer un document de cadrage de la réforme hospitalière	100	1,19	1,19	1,19
11	Appuyer l'élaboration des PEH des principaux hôpitaux du Bénin - phase de sensibilisation	100	1,16	1,16	1,16
12	Achever les travaux de réalisation de l'étude de faisabilité de la création d'un département de radiothérapie (mission imPact, mission de validation du document, atelier de validation national...)	100	2,00	2,00	2,00
13	Elaborer le projet de texte de loi hospitalière trois phases: (élaboration, pré-validation et validation)	25	1,26	1,26	1,26
14	Réaliser la supervision intégrée de 5 CHD et de 15 HZ	100	3,93	3,93	3,93

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
15	Achever les travaux de réflexion sur le mode de gestion des HZ de Djidja, Djougou et Covè	80	1,94	1,94	1,94
16	Elaborer la politique nationale de gestion des risques et de la sécurité des patients	100	1,90	1,90	1,90
17	Acquérir fournitures consommées	60	7,80	7,80	7,80
18	Acquérir carburant et lubrifiant	50	9,75	9,75	9,75
19	Réaliser les travaux d'entretien et de maintenance	50	2,58	2,58	2,58
20	Assurer autres prestations de services	50	0,42	0,42	0,42
21	Réaliser autres dépenses de fonctionnement	50	0,24	0,24	0,24

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Organiser la concertation des acteurs avec les PTF pour la validation des plans de mobilisation de ressources des deux CHD pilotes (CHD Z et B)	0,5	Allocation insuffisante

Principales activités non prévues mais réalisées sur ressources hors budget- programme

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Coût Engagé (en Million)	Coût Décaissé (en Million)	Observations (Raisons de la réalisation)
1	Elaborer les documents de politique nationale de la qualité et de la sécurité des soins	100	8,00	8,34	8,34
2	Valider le document de politique nationale de la qualité et de la sécurité des soins	100	2,01	2,162	2,162
3	Appuyer la CCLIN de la région Nord pour l'exécution du PTA 2013 en mettant une priorité sur la réalisation des audits et des plans d'amélioration	100	3,25	3,16	3,16

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Coût Engagé(en Million)	Coût Décaissé (en Million)	Observations (Raisons de la réalisation)
4	Appuyer la CCLIN de la région Centre pour l'exécution du PTA 2013 en mettant une priorité sur la réalisation des audits et des plans d'amélioration	100	2,50	2,12	2,12
5	Appuyer la CCLIN de la région Sud pour l'exécution du PTA 2013 en mettant une priorité sur la réalisation des audits et des plans d'amélioration	100	3,00	2,92	2,92
6	Appuyer le CTNHH pour l'élaboration de son plan stratégique	100	2,00	1,94	1,94
7	Superviser les activités de l'hygiène hospitalière	100	8,25	8,25	8,26
8	Réaliser la surveillance de la prévalence des infections nosocomiales	100	16,99	16,63	16,63
9	Elaborer des outils de gestion des infections associées aux soins et services de santé	100	2,14	2,14	2,14
10	Audit de lavage des mains dans 06 hôpitaux du Bénin	100	1,83	1,83	1,83

Les Dépenses effectuées par la DNEHS sur fonds hors budget-programme s'élèvent à 49 506 900 F CFA.

Grâce à l'appui de la Coopération Suisse, le Ministère de la Santé a amorcé des actions structurantes pour le sous-secteur hospitalier béninois. La clé de voûte de ces actions est le document de la Politique Nationale d'Assurance Qualité des Soins et Services de Santé. La mise en œuvre de cette politique contribuera substantiellement à améliorer la qualité des soins et services.

Aussi, la mise à disposition des moyens par la Coopération Suisse en vue de l'opérationnalisation à partir de 2012 de la Politique Nationale de l'Hygiène Hospitalière a permis à la DNEHS d'appuyer la mise en place et la formation des organes de gestion de l'hygiène hospitalière dans les hôpitaux publics et confessionnels.

Enfin, plusieurs évaluations formatives ont été réalisées sur l'hygiène des mains, la préparation cutanée des patients et les infections du site opératoire.

L'appui de la coopération suisse et d'autres partenaires est essentiel pour la poursuite des activités et la pérennisation des acquis.

➤ **Direction des Soins Infirmiers et Obstétricaux**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Organiser des missions d'évaluation des prestations de soins infirmiers et obstétricaux dans 18 zones sanitaires (3 par ancien département))	100	7,50	7,50	7,50
2	Appuyer les activités des services départementaux des soins infirmiers et obstétricaux	36	5,81	5,81	5,81
3	Organiser 6 ateliers de dissémination des documents de politique, normes et protocoles des soins infirmiers et obstétricaux	100	4,49	4,49	4,49
4	Organiser 2 concertations des services départementaux des soins infirmiers et obstétricaux avec les équipes d'encadrement des zones sanitaires et les infirmiers généraux	50	1,30	1,30	1,30
5	Payer les arriérés de frais de mission au titre de 2012	100	1,25	1,25	1,25
6	Suivre les prestations de soins obstétricaux et néonataux offerts par les maternités non tenues par les sages-femmes	100	9,81	9,81	9,81
7	Organiser une séance de sensibilisation du personnel du Ministère de la Santé sur les IST/VIH/SIDA	100	0,21	0,21	0,21
8	Organiser la sensibilisation du personnel de 03 hôpitaux et de deux DDS sur les IST/VIH/SIDA	40	2,99	2,99	2,99
9	Acquérir du carburant pour l'UFLS	52	1,30	1,30	1,30
10	Acquérir des fournitures de bureau et des produits d'entretien pour l'UFLS/MS	100	1,50	1,50	1,50
11	Assurer les pauses café, déjeuner et autres prestations dans le cadre des activités	50	0,50	0,50	0,50
12	Acquérir des fournitures de bureau et des produits d'entretien	50	4,50	4,50	4,50
13	Acquérir du carburant et du lubrifiant	50	5,00	5,00	5,00
14	Effectuer les travaux d'entretien et de maintenance (matériel roulant, matériels informatiques et bureautiques, équipements, etc.)	50	2,00	2,00	2,00

### Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Organiser une rencontre d'échanges d'expériences des chefs des services départementaux des soins infirmiers et obstétricaux avec les cadres de la DSIO sur l'évolution des soins infirmiers et obstétricaux	2	Non disponibilité des crédits
2	Appuyer le service départemental des soins infirmiers et obstétricaux du zou/collines pour la Campagne de l'autopalpation des seins	1	Non disponibilité des crédits
3	Acquérir 01 micro ordinateur portable et un vidéo projecteur pour l'UFLS/MS	1,5	Non disponibilité des crédits
4	Multiplier les documents de politique, normes et protocoles des soins infirmiers et obstétricaux	1	Non disponibilité des crédits

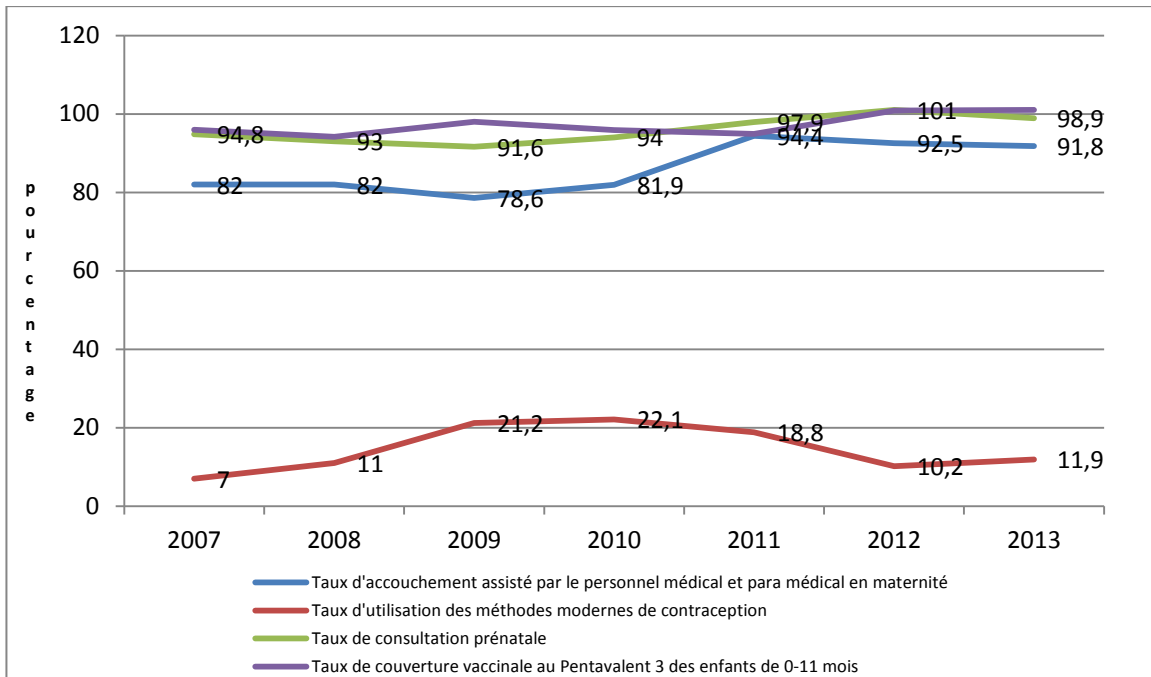
### **Contribution de la mise en œuvre des actions du domaine 1 à la performance du secteur**

La mise en œuvre de ces différentes actions a permis d'améliorer le niveau de certains indicateurs.

**Les niveaux des indicateurs relatifs à la santé de la mère et de l'enfant** sont maintenus à des degrés satisfaisants. Ces acquis doivent être conservés voire améliorés pour permettre l'atteinte des OMD 4 et 5 qui reste un défi majeur. La formation/recyclage des agents doit être poursuivi. Le renforcement du plateau technique et la sensibilisation des populations pour un changement de comportement sont des stratégies à privilégier au cours des mois à venir. Il faut en outre poursuivre toutes les initiatives de gratuité (gratuité de la césarienne et des urgences obstétricales, gratuité de la prise en charge des femmes enceintes et des enfants de moins de cinq ans) et surtout la généralisation de la mise en œuvre du Paquet d'Interventions à Haut Impact (PIHI).

Dans le cadre de la vaccination, les sensibilisations doivent continuer dans la population puis le renforcement des équipes de vaccination pour qu'elles organisent davantage les stratégies avancées et mobiles afin d'atteindre tous les enfants en âge d'être vaccinés.

Pour l'utilisation des méthodes contraceptives modernes, le taux est passé de 10,2% en 2012 à 11,9% en 2013 soit une hausse de 1,7 point avec une cible supérieure à 12%. Pour ce volet la sensibilisation des populations, des agents de santé ainsi que la formation/recyclage de ces derniers doivent être poursuivis pour espérer des changements significatifs.



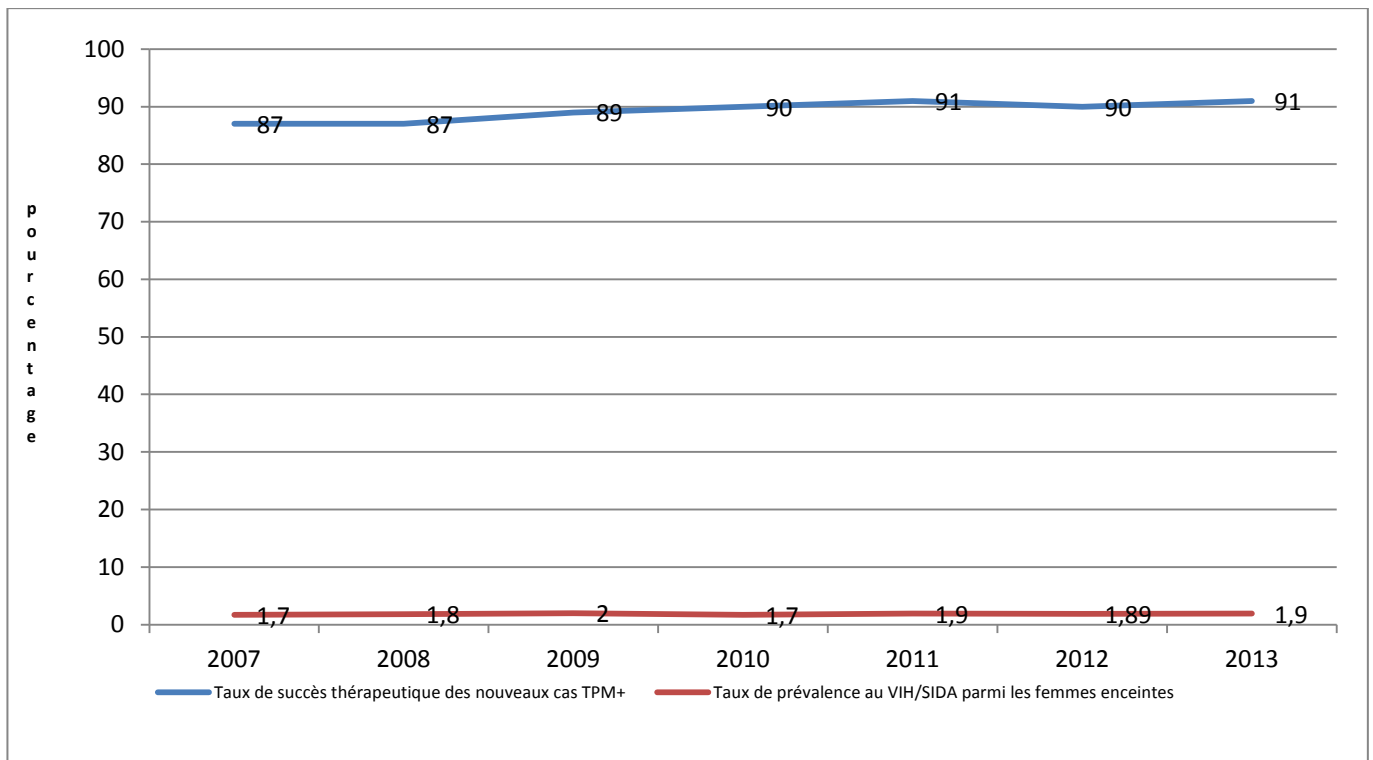
**Graphique 3 :** Evolution de quelques indicateurs de la santé maternelle et infantile

### **Les indicateurs relatifs à la lutte contre les maladies prioritaires (le paludisme, le VIH/SIDA et la tuberculose).**

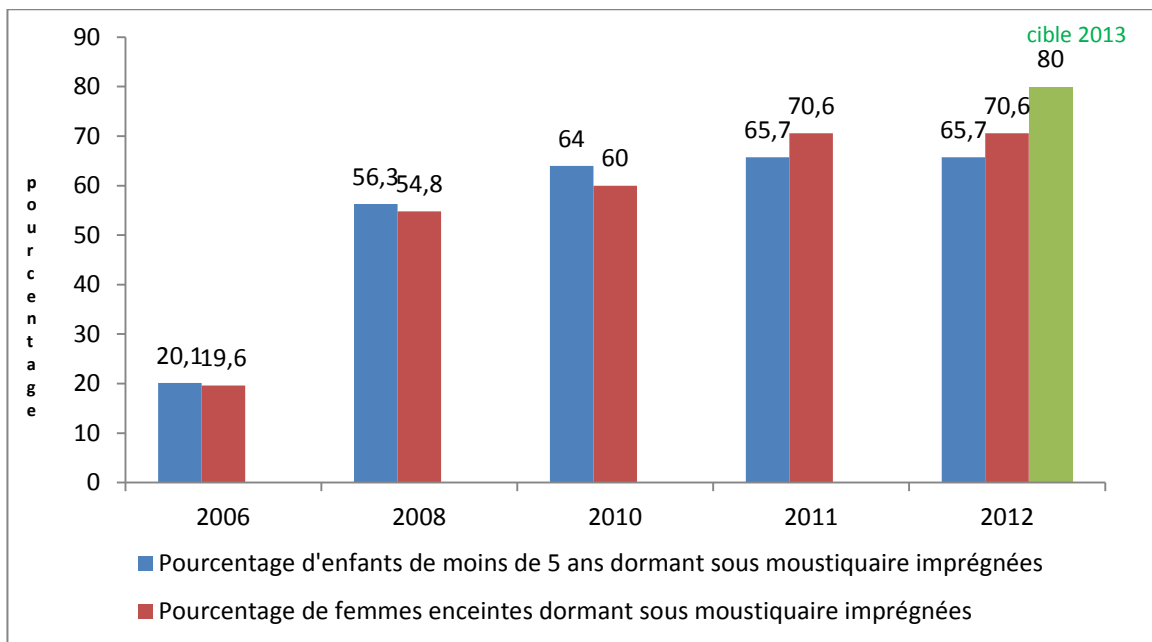
Le pourcentage d'enfants de moins de 5 ans dormant sous moustiquaires imprégnées d'insecticide à longue durée d'action et le pourcentage de femmes enceintes dormant sous moustiquaires imprégnées ont évolué entre 2010 et 2012 passant respectivement de 64% à 65,7% et de 60% à 70,6%. Les données de 2013 ne sont pas disponibles sur ces indicateurs. En effet, ils sont calculés par l'EDS (tous les 5 ans) et l'enquête MIS (tous les 2 ans).

En ce qui concerne le VIH/Sida, l'enquête de séro surveillance de 2013 a révélé que le taux de prévalence du VIH parmi les femmes enceintes est de 1,9% contre 1,89% en 2012.

Quant à la tuberculose, les actions menées ont permis d'améliorer le taux de succès thérapeutique de prise en charge des nouveaux cas de tuberculose à microscopie positive à 91% en 2013.



**Graphique 4 :** Evolution des indicateurs de la tuberculose et du VIH/SIDA



**Graphique 5 :** Evolution des indicateurs du paludisme

En ce qui concerne les indicateurs liés à l'hygiène et à l'assainissement, la mise en place des ouvrages d'évacuation des excréta s'est poursuivie avec la réalisation de 977 latrines institutionnelles, de 6 blocs de toilettes modernes (urinoirs, cabines de WC, douches, lave-mains) dans les universités d'Abomey Calavi, de Parakou, à l'ENI de Dogbo et à l'ENI de Natitingou et de 32 incinérateurs au profit des formations sanitaires des départements de la Donga, de l'Atlantique Littoral et du Mono-Couffo .Il y a également la réalisation et la validation des guides d'accompagnement des communes en matière d'HAB , l'élaboration de PHAC dans 21 communes. Les niveaux atteints en 2013 par les indicateurs sont respectivement de 46,5% pour le Taux de couverture des ménages en ouvrages d'évacuation des excréta et 53% pour le Taux de couverture en ouvrages d'évacuation des excréta en milieu scolaire

Ces réalisations ont contribué à :

- réduire les risques de maladies hydro fécales car les populations des zones d'intervention disposent de latrines familiales à dalles San plat à coût réduit ;
- faciliter une meilleure élimination des déchets biomédicaux,
- réduire les risques d'infections nosocomiales en milieu hospitalier ;
- réduire les atteintes à l'environnement;
- conscientiser davantage les populations sur le respect des règles élémentaires d'hygiène

**La promotion de la médecine et de la pharmacopée traditionnelles se poursuit avec l'installation des jardins botaniques et le renforcement de la collaboration des acteurs des deux formes de médecines (médecine traditionnelle et médecine moderne) dans le but d'éviter les complications ou des décès liés aux références tardives.**

### **2.3.7 Domaine prioritaire 2 : Valorisation des ressources humaines du secteur de la santé**

#### **Rappel des objectifs du domaine**

*Il ressort de l'analyse de la situation, l'inadéquation de la production des ressources humaines en santé (RHS) avec les besoins qualitatifs et quantitatifs du secteur, ce qui affecte la qualité des soins et services. Cette situation découle d'une insuffisance dans la gestion stratégique et opérationnelle du personnel de santé, notamment en ce qui concerne la planification du développement des ressources humaines, la gestion et le suivi de la carrière du personnel.*

*Elle appelle la mise en place d'un plan consensuel de formation initiale visant à doter les structures du système de santé de personnel qualifié et en nombre suffisant, tout en développant des mécanismes efficaces d'incitation à la performance. Par ailleurs, il est prévu d'améliorer le partenariat entre les acteurs internes et externes du secteur dans le cadre de la promotion d'une gestion de proximité des RHS. Enfin, la promotion de la recherche sur les RHS et la prise en charge de la santé et la sécurité au travail constituent également des priorités pour le secteur.*

*Les actions du domaine 2 contribuent à l'atteinte de l'objectif spécifique du PNDS intitulé : « **Améliorer la gouvernance et la gestion des ressources dans le secteur santé** »*

*Les interventions entrant dans le cadre de ces priorités sont déclinées à travers :*

- ✚ le renforcement de la planification des ressources humaines ;*
- ✚ l'amélioration de la production et du développement des compétences ;*
- ✚ l'amélioration du système de management des ressources humaines.*

**La mise à disposition de la population du personnel médical et paramédical de qualité demeure un défi pour le secteur de la santé face à la pénurie en quantité et en qualité du personnel soignant.** Au cours de l'année 2013, les principales actions sont orientées vers la poursuite du renforcement des compétences du personnel médical et paramédical. A cet effet, 79 médecins et infirmiers sont en formation dans divers domaines de spécialisation : Néphrologie (1) ; Certificat d'Etude Spécialisé (53) ; Cancérologie (2) ; Rhumatologie (1) ; Maladies Infectieuses et Tropicales (1) ; Pneumologie (1), Instrumentation (04) ; Infirmiers en Stomatologie (02) ; Infirmiers en Ophtalmologie (02) ; Infirmiers Soins infirmiers et obstétricaux (02) ; Radiologie (01) ; Santé publique (02) ; Kinésithérapie (01) ; Endocrinologie (02) ; Nutrition (01) ; Aides chirurgiens (03).

Sur ces trois axes d'intervention du domaine 2, les axes n°1 et 3 respectivement intitulés « **renforcement de la planification des ressources humaines** » et « **amélioration du système de management des ressources humaines** » ne sont pas opérationnels. Seul celui relatif à « **amélioration de la production et du développement des compétences** » est opérationnel et comporte un programme et une direction centrale.

## **Axe 2.2 L'amélioration de la production et du développement des compétences**

Il comporte un programme et une direction centrale à savoir le Programme National de Développement des Ressources Humaines du Secteur Santé (PNDRHS) et la Direction des Ressources Humaines (DRH).

En 2013 on a enregistré 75 activités exécutées sur les 99 programmées soit un taux d'exécution physique de 75,76%.

Le point de l'exécution des activités par structure se présente comme suit :

### ➤ **Programme National de Développement des Ressources Humaines du Secteur Santé (PNDRHS)**

Quarante six(46) activités ont été réalisées sur une prévision de soixante cinq(65) dans le PTA 2013. Toutes ces activités ont connu un taux d'exécution physique de 100%. Par contre leurs taux d'exécution financière varient entre 70% et 150%.

Sur les 800 millions alloués 620,70 millions ont été engagés et décaissés, soit un taux d'exécution financière de 77,5%. Ces ressources ont contribué à la mise à la disposition du secteur de la santé des agents qui ont terminé les formations dans divers domaines notamment les CES, le personnel administratif, et les paramédicaux.

Plusieurs raisons expliquent la variation des taux de réalisation enregistrés au niveau des activités.

Pour les activités dont les taux sont supérieurs à 100%, le dépassement peut s'expliquer par le paiement des arriérés de bourses aux stagiaires.

Quant aux activités qui n'ont pas connu un début de démarrage, on peut noter comme raison : (i) le non aboutissement des procédures (ii) les difficultés d'inscription des stagiaires.

### Principales activités prévues et réalisées

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
1	Réfectionner le bâtiment de logement des internes R + 3 des internes des hôpitaux	100	60	45	45
2	Acquérir 20 Téléviseurs pour les internes des hôpitaux	100	1	1	1
3	Acquérir 20 Porte télé pour les internes des hôpitaux	100	0,8	1	0,8
4	Acquérir 20 Réfrigérateurs pour les internes des hôpitaux	100	2,8	3	3
5	Acquérir 20 Matelas pour les internes des hôpitaux	100	0,8	1	0,8
6	Acquérir 40 Draps de lits pour les	100	0,2	0	0,2

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
	internes des hôpitaux				
7	Acquérir 20 Tables d'étude pour les internes des hôpitaux	100	0,6	1	0,7
8	Tables à manger pour 12 personnes pour les internes des hôpitaux	100	0,5	1	0,5
9	Acquérir 2 Cuisinières pour les internes des hôpitaux	100	0,3	0	0,3
10	Acquérir 3 salons pour les internes des hôpitaux	100	1,2	1	1,3
11	Acquérir une photocopieuse pour les internes des hôpitaux	100	4,7	5	5,3
12	Appuyer financièrement la formation de 53 médecins en DES4 au Bénin	100	113	100	100
13	Poursuivre la formation de deux (2) médecins spécialistes en cancérologie (4ème année) au Sénégal et au Congo	100	18	18	18
14	Payez les frais d'inscription et les allocations des stagiaires	100	120	113	113
15	Poursuivre la formation d'un médecin spécialiste en Rhumatologie (3ème année) au Sénégal	100	9	9	9
16	Poursuivre la formation d'un médecin spécialiste en Maladies Infectieuses et Tropicales (4ème année) au Sénégal	100	9	9	9
17	Poursuivre la formation d'un médecin spécialiste en Néphrologie (4ème année) au Sénégal	100	9	9	9
18	Poursuivre la formation d'un médecin spécialiste en pneumologie (3ème année) au Togo	100	9	9	9
19	Poursuivre la formation d'un médecin spécialiste en radiologie (3ème année) en RCI	100	18	18	18
20	Prendre en charge les frais de mémoire de deux instrumentistes au Togo	100	0,8	1	0,8
21	Poursuivre la formation d'un Instrumentiste (3ème année) au Togo	100	3,3	3	3,3
22	Poursuivre la formation de deux infirmiers en Stomatologie (3ème année) au Burkina-Faso	100	8,1	8	8,1
23	Poursuivre la formation de trois aides chirurgiens (3ème année) au Burkina-Faso	100	11	11	11
24	Poursuivre la formation de 2 agents en soins infirmiers et obstétricaux au	100	7,6	8	7,6

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
	Burkina-Faso				
25	Prendre en charge des frais de mémoires de 16 stagiaires (Burkina-Faso et Togo)	100	6,1	6	6,1
26	Poursuivre la formation d'un agent en nutrition (3ème année) au Niger	100	3,1	3	3,1
27	Assurer le paiement des primes pour l'Unité de Gestion du Programme	100	5	5	5
28	Poursuivre la formation de deux (2) agents en Santé Publique et en nutrition (1ère et 2ème année) au Bénin	100	30	30	30
29	Poursuivre la formation d'un agent en Administration Réseaux informatiques au Canada	100	10	10	10
30	Payer les frais de formation de deux médecins formés en Santé Publique et en Epidémiologie au Bénin	100	8	8	8
31	Poursuivre la formation d'un agent en techniques supérieures en maintenance biomédiacale au Sénégal	100	9	9	9
32	Poursuivre la formation d'un agent en instrumentation au Togo	100	2,9	3	2,9
33	Poursuivre la formation deux agents en ophtalmologie au Burkina-Faso	100	7,3	7	7,3
34	Poursuivre la formation d'un agent en kinésithérapie au Bénin	100	1,2	1	1,2
35	Poursuivre la formation de deux médecins en Néphrologie (1ère et 2ème année) au Sénégal	100	36	36	36
36	Poursuivre la formation de deux médecins en Endocrinologie/Métabolique (1ère et 2ème année) en Côte d'Ivoire et au Maroc	100	36	36	36
37	Appuyer la formation de 10 agents administratifs et techniques dans les écoles professionnelles du Bénin	100	10	9	9
38	Prendre en charge les internes nommés au concours de la session de novembre 2012	100	18,48	18,48	18,48
39	Appuyer les stages des CES4 dans les Centres Hospitaliers et Hôpitaux de Zone	100	8	7	7
40	Elaborer le profil des ressources	100	6	5	5

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
	humaines du secteur santé				
41	Former 15 agents sur la déontologie administrative	100	7	7	7
42	Former 15 agents sur la Gestion des Ressources Humaines	100	7	7	7
43	Appuyer les stages en zones des étudiantes Sages Femmes de troisième année	100	10	7	7
44	Appuyer les stages en zones des étudiants Infirmiers en troisième année	100	10	7	7
45	Réaliser quatre missions de supervision des étudiantes sages femmes d'état et infirmiers	100	10	8	8
46	Acquérir des fournitures de bureau	100	4	6	6
47	Acquérir du carburant pour la réalisation des activités	100	10	11	11

➤ Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activités	Coût prévu (millions)	Observations (Raisons de la non réalisation)
1	Acquérir 20 Armoires pour les internes des hôpitaux	2	la priorité a été donnée à d'autres articles permettant l'intégration des internes dans les logements
2	Poursuivre la formation d'un médecin spécialiste en Neurochirurgie Pédiatrique (4ème année) en France	8,95	La formation n'a pas eu lieu
3	Former un médecin spécialiste en Gastro-Entérologie au Sénégal	8,95	L'intéressé n'a pas pu obtenir une autorisation d'admission dans l'Ecole de formation à Dakar
4	Poursuivre la formation de 4 Infirmiers Diplômés d'Etat au Burkina-Faso	11,95	La formation n'a pas eu lieu
5	Prendre en charge les frais de mémoire de 15 Aide-anesthésistes au Bénin	5,7	la procédure n'a pas abouti
6	Prendre en charge les frais de mémoire de 29 Urgentistes au Bénin	11,02	la procédure n'a pas abouti
7	Prendre en charge les frais de mémoire de 43 anesthésistes et urgentistes au Bénin	16,34	la procédure n'a pas abouti
8	Poursuivre la formation de 2 nouveaux Infirmiers Diplômés d'Etat (IDE) au Burkina-Faso	5,98	La formation n'a pas eu lieu
9	Poursuivre la formation d'un agent en puériculture en Côte d'Ivoire	8,95	La formation n'a pas eu lieu

Numéro	Activités	Coût prévu (millions)	Observations (Raisons de la non réalisation)
10	Poursuivre la formation deux agents en aide-chirurgie au Burkina-Faso	7,3	La formation n'a pas eu lieu
11	Poursuivre la formation d'un agent en ORL au Burkina-Faso	3,5	La formation n'a pas eu lieu
12	Former un agent en Développement, Environnement et Sociétés au Burkina-Faso	8,9	L'intéressé n'a pas pu obtenir une autorisation d'admission dans l'Ecole de formation à Ouaga
13	Poursuivre la formation d'un agent en odontostomatologie au Burkina-Faso	4	La formation n'a pas eu lieu
14	Réaliser trois supervisions des stages des CES 4 de Gynécologie Obstétrique (avec les profs de la Faculté des Sciences de la Santé)	5	supervisions non réalisées pour problème de disponibilité des acteurs
15	Organiser le concours de recrutement des internes (travaux de la commission d'organisation, travaux des membres du Jury à l'écrit et à l'oral, travaux des lecteurs, des surveillants, du secrétariat)	20	Le concours n'a pas eu lieu pour défaut de textes à mettre à la disposition par la Fonction Publique pour l'organisation du concours suivant les nouvelles orientations garantissant l'intégration des internes dans la Fonction Publique
16	Prendre en charge la préparation des candidats au concours d'internat	10	La préparation n'a pas fait l'objet de paiement à cause de la non organisation du concours
17	Organiser un atelier de révision des modules de formation des tuteurs (infirmiers, sages-femmes et techniciens de laboratoire)	5	Programmée au dernier trimestre de 2013 mais cela n'a pas eu lieu à cause des dispositions d'organisation prises en ce moment
18	Payer les prestataires de restauration, hébergement pour les séminaires de formation de 2010	10	la procédure n'a pas abouti
19	Multiplier le plan de formation du secteur	2	le plan de formation n'a pas fait l'objet de vulgarisation donc ce plan n'a pas été imprimé

### ➤ Direction des Ressources Humaines (DRH)

Il est à noter que 34 activités ont été programmées au PTA 2013, parmi lesquelles 29 ont connu des taux d'exécution variant entre 50% et 100 % ; seules 5 n'ont pas du tout démarré. Globalement, le taux d'exécution physique est de 85,29%. Sur une prévision de 204 000 000 FCFA, 162 274 000 FCFA ont été engagés soit un taux d'exécution financière de 79,55%.

Principales activités prévues et réalisées

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Elaborer les états d'effectifs du personnel présent au 01/01/2013 dans tous les départements	100	15	10,43	10,43
2	Organiser le suivi semestriel de l'utilisation du logiciel de gestion des ressources humaines (logi-GRH) du secteur santé aux niveaux départemental et périphérique	75	10	6,90	6,90
3	Réaliser les travaux de la commission nationale de mutations au titre de l'année 2013	100	12,5	12,64	12,64
4	Elaborer le guide opérationnel de suivi des carrières à l'usage du personnel du Ministère de la Santé	100	4	3,99	3,99
5	Disséminer le plan de formation et le guide d'orientation des demandeurs de diverses bourses	100	4	4,72	4,72
6	Produire un recueil des textes de gestion des ressources humaines du secteur santé	100	2,5	2,50	2,50
7	Réaliser les travaux de la commission de nomination et de titularisation des APE	100	3	3,00	3,00
8	Réaliser les travaux de la commission de promotion des APE	100	3	4,25	4,25
9	Réaliser les travaux de la commission de reclassement des agents inscrits sur la liste d'aptitude	100	3	3,99	3,99
10	Réaliser les travaux de correction des actes de spécialisation des Médecins	50	3	1,50	1,50
11	Réaliser les travaux de correction des disparités catégorielles des dossiers en retard	100	2,5	3,43	3,43
12	Réaliser les travaux de la commission de mise à la retraite des agents de l'Etat du secteur de la santé au titre de l'année 2013	100	2	1,83	1,83
13	Réaliser les travaux d'élaboration des avenants aux agents du secteur de la santé au titre de l'année 2013	100	5	4,48	4,48
14	Organiser une mission de notification de contrat de travail aux agents nouvellement reversés dans tous les départements	100	5	4,75	4,75
15	Organiser une mission de délocalisation de la Commission de reversement des Agents Contractuels de l'Etat en APE	100	7	6,87	6,87

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
16	Organiser une mission de supervision et de sensibilisation sur la tenue des dossiers individuels dans les DDS, CHD et BZ	100	5	5,03	5,03
17	Réaliser les travaux de réhabilitation et de mise à jour des dossiers individuels du personnel du secteur de la santé	100	3	2,90	0,00
18	Réaliser un audit de l'application de la réglementation relative à la représentation des travailleurs dans les structures de santé (CHD, HZ, BZ)	100	5	5,00	0,00
19	Organiser une mission de supervision intégrée sur la gestion des ressources humaines aux niveaux intermédiaire (tous les DDS et CHD) et périphérique (toutes les zones sanitaires)	100	8	6,39	6,39
20	Organiser une mission de sensibilisation des agents sur les droits et obligations des agents	100	4,5	4,97	4,97
21	organiser une mission d'enregistrement des données sur le personnel dans le logiciel "logi-grh" aux niveaux départemental et périphérique	100	5,149	5,15	5,15
22	Organiser une mission de suivi de l'utilisation du logiciel de gestion des ressources humaines du secteur santé	100	3,3	3,3	3,3
23	Organiser la cérémonie de lancement de l'Observatoire des Ressources Humaines en Santé du Bénin	100	5,54	5,54	5,54
24	Organiser deux ateliers pour la préparation du troisième forum mondial sur les ressources humaines en santé à Recife, Brésil	100	3,44	3,44	3,44

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéros	Intitulé des activités	Montant alloué (millions)	Observations (raisons de la non réalisation)
1	Elaborer le plan de recrutement du secteur santé	5	Non disponibilité de ressources financières (fermeture du SIGFIP)
2	Elaborer le bilan social du Ministère de la Santé	5	Non disponibilité de ressources financières (fermeture du SIGFIP)
3	Elaborer le manuel de procédures de gestion des Ressources	5	Non disponibilité de ressources financières (fermeture du SIGFIP)

Numéros	Intitulé des activités	Montant alloué (millions)	Observations (raisons de la non réalisation)
	Humaines au niveau central		
4	Former les nouveaux agents recrutés dans la fonction publique et mis à la disposition du Ministère de la Santé	5	Le concours de recrutement a été organisé au cours du dernier trimestre 2013. Le Ministère de la Santé attend la mise à disposition de ces nouveaux agents pour organiser la formation.
5	Organiser des revues trimestrielles de la gestion des ressources humaines dans le secteur santé	8	L'activité n'a pas été exécutée du fait de la remise en cause au niveau de la DCF de la procédure de mise en œuvre définie dans le TDR ordonnancé.

### **Contribution de la mise en œuvre des actions du domaine 2 à la performance du secteur**

La mise en œuvre des activités ont permis : (i) **d'améliorer la situation administrative des agents** à travers l'élaboration de projets d'actes de promotion pour 333 agents, l'élaboration de projets d'actes de reclassement pour 107 agents inscrits sur la liste d'aptitude, la correction des disparités catégorielles des dossiers en retard pour 73 agents, l'élaboration des avenants pour 4247 agents du secteur de la santé au titre de l'année 2013 soit 100% des agents dont les salaires ont été mandatés, l'élaboration de projets d'actes de reversement pour 453 Agents Contractuels de l'Etat en APE soit 100% des agents concernés, le mandatement des salaires de 1883 agents en 2013 ; (ii) **de renforcer le système d'information des RHS** par la formation des responsables au niveau déconcentré à l'utilisation du logiciel de gestion des ressources humaines du secteur « logi-GRH », le lancement et l'installation des membres de l'observatoire des ressources humaines en santé du Bénin ; (iii) **d'améliorer le dialogue social dans le secteur de la santé** par la tenue de trois sessions du Conseil Sectoriel pour le Dialogue Social ; (iv) **d'améliorer la gestion opérationnelle des ressources humaines** par l'élaboration du guide opérationnel de suivi des carrières à l'usage du personnel du Ministère de la Santé et la production d'un recueil des textes de gestion des ressources humaines du secteur santé ; (v) **d'améliorer la gestion des dossiers individuels du personnel**.

Le taux de couverture des besoins en personnel a connu une baisse passant de 66,21% en 2012 à 66,06% en 2013. Cette situation est due aux départs à la retraite des agents qui ne sont pas remplacés par des recrutements. La même tendance s'observe au niveau du taux de couverture des besoins en formation. A ce niveau, de nouveaux agents n'ont pas bénéficié en 2013 d'appui financier pour le renforcement de leurs capacités.

Par ailleurs, le pourcentage des agents dont les actes de carrière sont à jour a connu une évolution passant de 68% en 2012 à 75% en 2013. Ceci découle des dispositifs mis en place à la DRH pour la prise à temps des actes de carrière et leur suivi dans le circuit administratif et financier.

### **2.3.8 Domaine prioritaire 3 : Renforcement du partenariat dans le secteur, la promotion de l'éthique et de la déontologie médicale**



#### **Rappel des objectifs du domaine**

*Le niveau non satisfaisant de la qualité des soins est dû au faible niveau de dialogue et de collaboration entre le MS et les autres ministères qui interviennent directement dans la santé (services de santé des armées, services de santé scolaire et universitaire, services de santé au travail) et indirectement (l'agriculture, l'environnement, les travaux Publics, l'énergie et l'eau, la communication etc.). Ce contexte est aussi favorisé par le faible niveau d'organisation et de gestion des soins et services de santé qui relève aussi de la compétence des élus locaux et des communautés bénéficiaires. Par ailleurs ledit contexte est aussi favorisé par le faible partenariat entre le secteur public et le secteur privé.*

*Pour remédier à cette situation, il est envisagé, de mettre en place des conventions formelles de collaboration, de renforcer les cadres réglementaires d'exercice et de renforcer les partenariats.*

*Les actions du domaine 3 contribuent à l'atteinte de l'objectif spécifique du PNDS intitulé : « **Renforcer le partenariat pour la santé** »*

*Les choix stratégiques seront opérationnalisés à travers :*

-  *le renforcement du partenariat entre les acteurs ;*
-  *la promotion de l'éthique et de la responsabilité médicale.*

Ce domaine ne comporte pas encore de projet et de plus sur les deux axes, seul le deuxième compte de structures à savoir le Secrétariat Général du Ministère, l'Inspection Générale du Ministère et la Direction Générale du Laboratoire National de Contrôle de Qualité des Médicaments et Consommables Médicaux.

Les actions menées dans le cadre du renforcement du partenariat dans le secteur, la promotion de l'éthique et de la déontologie médicale ont été marquées en 2013 notamment par : (i) la dynamisation de l'approche communautaire avec le renforcement des capacités institutionnelles et du partenariat ; (ii) la contribution à l'amélioration de la qualité des médicaments. A cet effet :

- Le laboratoire national de contrôle de la qualité des médicaments a effectué au cours de l'année 2013, 1441 prélèvements de molécules sur les 1000 prévus contre 950 réalisés sur une prévision de 1100 en 2012.
- Sur les 1441 prélèvements, 1410 ont été analysés en 2013 tandis qu'en 2012 sur 950 prélèvements 850 ont été analysés.

**✚ Axe 3.2 La promotion de l'éthique et de la responsabilité médicale**

Sur un total de 64 activités prévues pour ce domaine, 61 ont été exécutées soit un taux d'exécution physique de 95,31%. Le détail des actions par structure se présente comme suit :

➤ **Secrétariat Général du Ministère**

Principales activités prévues et réalisées

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Achats de pneus et de pièces de recharge	100	3	3	3
2	Elaborer et valider le cahier de charges pour le recrutement d'un consultant expert IT pour l'élaboration du document SD-TIC ainsi que le plan de rédaction du Sd-TIC	100	2,5	2,45	2,45
3	Procéder à la revue des rapports sur l'état des lieux du système informatique et de communication y compris le montage du document synthèse	100	2	2	2
4	Elaborer la base de données des parcs informatiques du niveau central et déconcentré	100	2	00	00
5	Finaliser l'élaboration des orientations administratives et techniques des ressources informatiques du Ministère de la Santé	100	3	3	3
6	Finaliser le Manuel de Procédures de Gestion des Archives du secteur	100	2	2	2
7	Elaborer les outils de gestion des archives départementales avec les points focaux archives des départements	100	4	4	4
8	Former les 06 points focaux archives des départements, 10 du niveau central et 08 autres cadres sur l'utilisation des outils de gestion des archives du secteur : Cadre de Classement,	100	3,5	00	00

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	Tableau de Gestion et manuel de Procédures de gestion des archives				
9	Elaborer le cahier spécial de charges pour la gestion informatisée des parapheurs et des ordres de mission au Secrétariat Administratif du Ministère	100	2,5	00	00
10	Organiser un atelier de sensibilisation des acteurs du Secrétariat sur l'organisation efficiente du travail administratif et vulgariser le manuel de procédures de gestion dans les départements du Borgou/Alibori, Zou/Collines et de l'Ouémé/Plateau	100	7	00	00
11	Payer les dettes liées à l'atelier bilan 2012 du secteur	100	1,5	1,5	1,5
12	Exécuter les activités du CNC	100	80	79,99	79,99

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéros	Activités	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Elaborer un mécanisme de pérennisation des acquis des divers projets du secteur	4	Ressources non disponibles
2	Restituer l'étude de l'impact des différentes réformes relatives à la gratuité sur le fonctionnement des formations sanitaires	6	Le rapport de l'étude n'a pas été validé

Principales activités prévues et réalisées hors budget

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Appuyer l'élaboration du Schéma Directeur Informatique du Ministère de la Santé	100	1	0,99	0,99
2	Elaborer les grilles d'évaluation par les pairs	100		-	-

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
3	Organiser deux sessions du SGT-RAMU	100	10	10	10
4	Appuyer l'élaboration de la stratégie de financement de la santé	75	20	NC	NC
5	Organiser l'atelier international sur la stratégie nationale de financement de la santé pour la couverture maladie universelle	100	600	NC	NC

Activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget-programme

Intitulé des activités programmées et exécutées	Coût engagé	Coût décaissé	Taux d'exécution financière (%)	Observations
Prendre en charge les agents dans le cadre de l'opération de sauvetage des archives hospitalières des centres de santé des départements de l'Atlantique/Littoral	0,12	0,12	100	Cette activité a été réalisée dans le cadre des manifestations de la 6 <sup>ème</sup> édition de la Journée Internationale des Archives
Prendre en charge le Secrétaire Général du Ministère dans le cadre du déroulement des diverses activités de coordination	0,11	0,11	100	Les activités de coordination sont réalisées par le Secrétaire Général du Ministère dans le cadre de ses attributions et ne sont pas toujours prévisibles

➤ **Inspection Générale du Ministère**

Principales activités prévues et réalisées

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Contrôle de la gestion des crédits budgétaires du Ministère au titre du deuxième semestre 2012 et du premier trimestre 2013	100	4,09	4,09	4,09
2	Certification du rapport de performance 2012 du Ministère	100	3,90	3,90	3,90
3	Contrôle de présence et d'assiduité des agents à leur poste de travail dans les structures du Ministère de la Santé	100	2,93	2,93	2,93

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
4	Contrôle de 05 caisses et régies des structures du Ministère	100	4,22	4,22	4,22
5	Evaluation des dispositifs de prévention de la fraude et de la corruption dans un organisme sous tutelle	1000	2,93	2,93	2,93
6	Exécution de douze (12) missions sur saisine : déjà 13	100	10,12	8,92	8,92
7	Réalisation d'un inventaire exhaustif de vérification et de contrôle de l'ensemble des composantes du patrimoine de l'IGM à fin décembre 2012	100	0,846	0,85	0,85
8	Contrôle de l'élaboration ou de l'actualisation des manuels de procédures dans les structures du Ministère ou organismes sous tutelle	100	3,4	3,4	3,4
9	Contrôle de la passation et de l'exécution de d'un (01) marché public d'équipements et de matériels médico-techniques au titre de 2010-2011.	100	2,96	2,96	2,96
10	Contrôle de la mise en application des recommandations issues des contrôles et vérifications antérieures dans les structures du Ministère de la Santé	100	3,72	3,72	3,72
11	Réalisation d'un inventaire exhaustif de vérification et de contrôle de l'ensemble des composantes du patrimoine de l'IGM à fin décembre 2012.	100	0,9	0,9	0,9
12	Contrôle de la gestion des fonds sanitaires des indigents dans les formations sanitaires au titre des années 2009-2010-2011.	100	4,22	4,22	4,22
13	Contrôle de la gestion des remboursements de fonds reçus par les formations sanitaires dans le cadre de la gratuité de césarienne.	100	3,69	3,69	3,69
14	Acquisition des fournitures de bureau, des produits d'entretien, des consommables informatiques et bureautiques	50	7,5	7,47	7,47
15	Acquisition des TV et lubrifiants au profit de l'IGM	75	19,5	19,5	19,5
16	Travaux d'entretien et de maintenance sur le bâtiment de l'IGM,	50	7	6,62	6,62

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	sur les équipements de bureaux plus acquisition des pneus et lubrifiants pour les véhicules				
17	Autres prestations de services (abonnement au journal ADJINAKOU, entretien général de deux copieurs)	50	2,5	2,00	2,00
18	Impression des outils de gestion, lavage et pose des rideaux)	50	2,5	2,45	2,45

Principales activités non prévues mais réalisées

Intitulé des activités programmées et exécutées	Coût engagé	Coût décaissé	Taux d'exécution financière (%)	Observations
Audit interne de la gestion des crédits du FBR dans les formations sanitaires bénéficiaires (02 missions)	9,618	9,618	98,64	

➤ **Direction Générale du Laboratoire National de Contrôle de Qualité des Médicaments et Consommables Médicaux (DGLNCQ)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Achat de véhicule	99	19,99	19,99	19,99
2	Achat d'appareil copieur Sharp	100	3,50	3,50	3,50
3	Achat de balances analytiques de précision 0,001	100	6,02	6,02	6,02
4	Documentation Technique	94	2,35	2,35	2,35
5	Mise aux normes 17025 pharmaco technique	99	5,49	5,49	5,49
6	Matière combustibles	100	14,00	14,00	14,00

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
7	Achat de produits d'entretien	100	3,00	3,00	3,00
8	Achat de fourniture de bureau	100	4,465	4,46	4,46
9	Honoraires et conseils	94,6	4,73	4,73	4,73
10	Installation intra net et câblage	100	6,50	6,50	6,50
11	Entretien et réparations des biens immobiliers	100	5,00	5,00	5,00
12	Entretien et réparations des biens mobiliers	100	9,00	9,00	9,00
13	Achat d'onduleur	100	0,70	0,70	0,70
14	Achat de deux ordinateurs de tables + accessoir	100	2,096	2,09	2,09
15	Charges de Personnel	100	32,00	32,00	32,00
16	Achat de fauteuil de bureau	100	25,00	25,00	25,00
17	Achat de substances de références	100	17,00	17,00	17,00
18	Achat de consommables microbiologique	100	14,00	14,00	14,00
19	Achat de consommables chimiques	100	13,00	13,00	13,00
20	Frais de transport pour participation au colloque	100	6,41	6,41	6,41
21	Formation + frais de colloque	100	8,075	8,075	8,075
22	Maintenance informatique	100	1,00	1,00	1,00
23	Autres entretiens et réparations	100	2,50	2,50	2,50
24	Frais de missions pour les tournées	100	14,55	14,55	14,55
25	Taxe et appointement	100	0,50	0,50	0,50

## **Contribution de la mise en œuvre des actions du domaine 3 à la performance du secteur**

Le ciblage en fonction de l'analyse de risque et la variété des analyses effectuées par le laboratoire, permettent à la commission technique d'enregistrement de fonctionner parfaitement et de pouvoir délibérer sur toutes les demandes d'autorisations de mise sur le marché.

L'intensification de la lutte contre les faux médicaments a augmenté de façon considérable les indicateurs de performance du LNCQ.

Les tournées d'inspection et de prélèvement constituent un apport très important à la mise en place d'une pharmacovigilance et d'une amélioration de l'assurance qualité pharmaceutique.

La participation de la DGLNCQ aux différents tests de contre-expertises et colloques internationaux ont permis de mettre le Laboratoire au même niveau que ceux de la sous région.

L'impact de ces éléments, est la disparition progressive des médicaments contrefaits des officines, centres de santé et autres structures qualifiées pour la vente des médicaments. Les populations sont rassurées sur la qualité des médicaments qu'elles consomment dans le circuit officiel et font plus attention à la vente illicite des médicaments. Ce qui entraîne inévitablement un recul de ce fléau.

Ces résultats très positifs et encourageants ont permis au LNCQ de s'inscrire avec plus d'assurance, au processus de pré-qualification de l'OMS et de répondre favorablement aux attentes de l'appel de Cotonou contre les faux médicaments.



### **2.3.9 Domaine prioritaire 4 : Mécanisme de financement du secteur**

#### ***Rappel des objectifs du domaine***

*Les barrières financières sont encore élevées pour la plupart des populations, ce qui ne favorise pas un accès équitable aux services de santé. Il urge donc d'agir afin de réserver aux populations une meilleure santé. Pour y parvenir, il faudra améliorer le mécanisme de financement qui devra se fonder sur une diminution de la contribution directe des ménages aux dépenses de santé tout en accordant une attention particulière aux pauvres, indigents, et couches vulnérables. Ceci permettra d'améliorer l'accessibilité financière des ménages aux services de santé. Par ailleurs, dans un contexte de contrainte budgétaire il est nécessaire de renforcer les stratégies de mobilisation de ressources additionnelles.*

*Les actions du domaine 4 contribuent à l'atteinte de l'objectif spécifique du PNDS intitulé : « Améliorer la gouvernance et la gestion des ressources dans le secteur santé »*

*Les interventions retenues à cet effet sont :*

-  *l'amélioration du financement du secteur ;*
-  *le renforcement de l'assistance médicale aux pauvres, indigents et couches vulnérables.*

Le financement du secteur de la santé est assuré par quatre sources à savoir :

Les ressources intérieures et extérieures du Budget Général de l'Etat, le financement communautaire (recouvrement des coûts) et les collectivités locales.

Les actions menées dans le cadre du financement ont concerné la mise à disposition par l'Etat à travers le Budget Général de l'Etat d'une dotation de 73 608 189 000 FCFA dont 16 518 000 000 FCFA en ressources extérieures. Sur la dotation initiale, 64 205 011 386 FCFA ont été engagés.

Le financement communautaire a enregistré au cours de l'année 2013 des recettes de l'ordre de 6, 78968 milliards de francs CFA pour 6, 52695 milliards de francs CFA de dépenses.

**La promotion du Financement Basé sur les Résultats (FBR)** s'est concrétisée par : i) la révision des documents de base du FBR du Bénin en 2013 avec l'introduction du volet FBR Communautaire à travers un processus participatif (participation de tous les acteurs du système de santé à tous les niveaux y compris les bénéficiaires et les Partenaires Techniques et Financiers) avec l'organisation d'une série d'ateliers thématiques, de synthèse et de validation des résultats des ateliers thématiques ; ii) l'appui technique aux responsables des 189 formations sanitaires contractantes pour l'élaboration des plans de travail 2013 ainsi que l'encadrement pour leur mise en œuvre, le suivi et l'évaluation, la gestion des contrats FBR surtout ceux avec les Organisations à Base Communautaire (OBC) et le coaching permanent des membres de l'UCP, des EEZS et des formations sanitaires sur le FBR au cours des différentes occasions (réunions, ateliers, sorties de vérification des données et d'évaluation de la qualité des données des formations sanitaires, etc.) ; iii) l'organisation de réunions trimestrielles d'échanges sur les résultats du FBR regroupant les acteurs des zones, des départements et du niveau central, l'Assistant Technique Principal (ATP) et les Assistants Techniques de zones (ATZ) ; iv) la collecte, le traitement, la saisie et la validation des données (quantitatives et qualitatives) des prestations dans les 189 formations sanitaires et six hôpitaux de zone des 8 zones sanitaires ; v) la formation en SONU de 140 prestataires de soins des hôpitaux de zones et des centres de santé de 3 zones ; vi) l'évaluation trimestrielle de la qualité des prestations dans les 183 Centres de Santé par les EEZS sous une supervision directe ; vii) l'évaluation trimestrielle de la qualité des prestations dans les 6 hôpitaux de zone à travers l'approche d'évaluation par les pairs ; viii) la formation de 1 561 agents OBC répartis dans les 8 zones d'intervention du projet.

Pour l'ensemble du domaine, 1411 activités ont été réalisées pour 1675 prévues. Ce qui fait un taux de réalisation physique de 84,24%.

 **Axe 4.1 L'amélioration du financement du secteur.**

Cet axe comporte une (01) direction centrale, une agence, un (01) projet et les six (06) directions départementales de la santé

Les activités menées par structure se présentent comme suit :

➤ **Direction des Ressources Financières et du Matériel**

Principales activités prévues et réalisées

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)	Observations
1	Elaborer les documents de délégation de crédits 2013	100	8,00	8,07	8,07	
2	Estampiller trimestriellement les acquisitions de nouveaux matériels, mobiliers et équipements en 2013	100	3,00	3,30	3,30	Le déplacement initialement non prévu au budget initial, vers les départements pour l'estampillage des équipements livrés sur site, justifie ce dépassement.
3	Faire l'étude des dossiers des prestataires et fournisseurs agréés pour l'année 2013	100	1,00	0,46	0,46	La phase de cette activité réalisée au 2ème semestre 2013 n'a pu être payée
4	Faire l'inventaire au 31 décembre des articles des magasins centraux du Ministère de la Santé	100	3,00	2,96	2,96	
5	Superviser la gestion des régies des projets et programmes	100	3,00	1,97	1,97	Tous les départements n'ont pas été parcourus
6	Procéder à la régularisation des ordres de paiement	100	3,00	2,97	2,97	
7	Acheter les fournitures consommées	100	17,65	17,65	17,65	
8	Acheter du carburant et du lubrifiant	100	28,40	28,40	28,40	
9	Réaliser les travaux divers d'entretien et de maintenance	100	22,53	17,77	17,77	
10	Assurer les autres prestations de services	100	10,80	5,17	5,17	En tenant compte du chargement des crédits sur SIGFIP (75%), le niveau de consommation est au-delà de ce taux
11	Assurer les dépenses diverses de fonctionnement	100	7,10	6,99	6,99	

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)	Observations
12	Elaborer le point des reliquats du secteur santé et leur reversement	100	3,50	10,44	10,44	Pour plus d'efficience, cette activité initialement prévue pour la gestion 2009, a fini par être étendue aux gestions 2010, 2011, 2012 et 2013
13	Assurer la formation des administrateurs des matières de Borgou-Alibori et de l'Atacora-Donga	100	7,00	2,48	2,48	Cette activité a été partiellement financée par les départements bénéficiaires
14	Former 200 CVA sur la sécurité routière	100	10,00	9,53	9,53	
15	Elaborer le document d'opérationnalisation de la DRFM 2013	100	3,00	2,96	2,96	
16	Recycler 34 CAR, 34 RFC, 6 C/SRFM, 77 RAAF et 34 GDR à une meilleure utilisation des documents de la comptabilité des matières	100	6,00	1,49	1,49	Cette activité a été partiellement financée par certaines directions départementales
17	Organiser une rencontre d'échange et de partage de bonne pratique entre les cadres de la DRFM, les C/SRFM et les CAR	100	5,00	5,68	5,68	Le manque de ressources pour payer sur place les participants, a obligé la DRFM à organiser après la formation, une mission non prévue au budget pour payer les bénéficiaires
18	Superviser les gestions 2011 et 2012 des fonds Mesures Sociales	100	12,00	15,13	15,13	L'atteinte des objectifs de cette activité dont l'effectif est en perpétuelle évolution du fait du reversement, a nécessité à tous les niveaux, l'implication de plus d'acteurs
19	Faire la collecte des données sur le financement des activités de l'ensemble des structures du Ministère de la Santé	100	11,00	11,12	11,12	
20	Tenir les réunions de concertation pour l'élaboration du budget 2014 avec les CHD, DDS et les ZS	100	10,00	8,57	8,57	
21	Exécuter les travaux spécifiques de fin de gestion 2013 (Apurement des dossiers d'engagement, ordonnancement et mandatement des dépenses)	100	9,00	10,42	10,42	La prise en compte des nouveaux agents de la direction lors de la réalisation de cette activité justifie le dépassement constaté

***NB** : Certains engagements dépassent les montants alloués ; la raison principale est la sous-estimation des prévisions lors de l'élaboration du plan d'actions, liée à la prise en compte de paramètres non identifiés au départ dont : l'accroissement sans cesse de l'effectif du personnel, l'élargissement du champ d'intervention des activités, le court délai imparti pour l'élaboration du PTA, l'antériorité de la validation du PTA à celle des Termes de Référence, etc.*

*Principales activités prévues mais non réalisées*

Certaines activités du Plan d'Actions n'ont pu être réalisées pour les raisons suivantes :

- chargement tardif et/ou intermittent des crédits au SIGFIP ;
- bouleversement du chronogramme de la direction ;
- grande interférence avec les activités des autres structures qui sollicitent très souvent la DRFM.

La situation se présente comme suit :

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Organiser un recensement des numéros de police des compteurs d'eau et d'électricité dans l'Ouémé et dans l'Atlantique	8,50	La réalisation de cette activité est reportée en 2014 à cause des difficultés de calendrier malgré la tenue de ses travaux préparatoires
2	Superviser la gestion du fonds sanitaire des indigents dans 16 zones sanitaires dont 10 pauvres	8,00	Cette activité est reportée au 1er trimestre 2014 pour assurer l'exhaustivité des informations à recueillir
	Recycler les cadres de la DRFM sur les techniques de rédaction des communications, des documents de transmission et des documents à caractère normatif	5,00	Cette activité n'a pu être réalisée pour interférence avec d'autres activités
	Organiser un recensement des numéros de police des compteurs d'eau et d'électricité dans l'Ouémé et dans l'Atlantique	8,50	La réalisation de cette activité est reportée en 2014 à cause des difficultés de calendrier malgré la tenue de ses travaux préparatoires

➤ **Agence Nationale de l'Assurance Maladie**

Principales activités prévues et réalisées

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
1	Finaliser l'adoption de la loi sur le RAMU	100	5,00	5,00	5,00
2	Poursuivre l'élaboration des différents textes réglementaires sur le RAMU	100	8,60	8,60	8,60
3	Poursuivre les échanges avec les acteurs du système de la santé sur le RAMU à travers 2 ateliers	100	3,363	3,363	3,363
4	Procéder à la signature de conventions avec les Prestataires de Soins et Dispensateurs de Médicaments (PSDM) habilités à pratiquer à charge du RAMU	67	18,844	18,84	18,84
5	Poursuivre l'identification des indigents dans les 08 ZS du PRPSS	85	1,70	1,70	1,70
6	Organiser une retraite pour valider le PTA 2014 de l'ANAM	100	2,250	2,00	2,00
7	Doter l'ANAM en carburant et lubrifiants	100	40,00	40,00	40,00
8	Doter l'ANAM en fournitures de bureau, pour son fonctionnement	100	5,00	5,00	5,00
9	Doter l'ANAM en matériel et équipements pour son fonctionnement	50	1,30	1,30	1,30
10	Organiser 01 voyage d'étude	50	0,460	0,460	0,460
11	Assurer la maintenance du parc informatique et du réseau INTERNET	85	1,686	1,686	1,686
12	Assurer la réparation et l'entretien des véhicules de l'Agence	80	3,19	3,19	3,19
13	Actualiser la liste des médicaments remboursables et le panier de soins	80	0,00	0,00	0,00
14	Procéder à l'affiliation progressive des adhérents au RAMU	50	0,00	0,00	0,00

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéros	Activites	Montant alloué (en million)	Observations
1	Vulgariser les textes découlant de la loi sur le RAMU*	10	Loi non encore votée
2	Elaborer et mettre en œuvre un plan Intégré de communication sur le RAMU	10	un consultant a été recruté sur PRPSS en décembre 2013 pour élaborer le PIC
3	Assurer le paiement des frais d'électricité et eau du siège de l'ANAM	10	Les dossiers n'ont pas aboutit en vue du paiement des dites factures
4	Elaborer les manuels de procédures de gestion administratives, financières et comptables de l'ANAM	5	Activité prise en compte pour 2014
5	Elaborer un plan de mobilisation de ressources	5	Non tenue de la rencontre avec les PTF
6	Elaborer la nomenclature des prestations et des actes remboursables ainsi que la grille des tarifications applicables dans le cadre du RAMU	10	Consultant en cours de recrutement
7	Elaborer un document de politique générale de l'ANAM : période 2014- 2018	8	Activité reportée pour 2014 et reformulée
8	Elaborer une stratégie d'intégration des Mutuelles de Santé (MS) au processus de mis en œuvre du RAMU	10	Les modalités d'intégration ne sont pas bien définies
9	Mettre en place au moins 3 structures départementales de l'ANAM (ADAM) et les équiper en matériel informatique et mobilier de bureau ( à quantifier) (4 agents par département)	20	Infrastructure non identifiée, personnel non recruté
10	Organiser une table ronde des PTF sur le RAMU	10	Remplacée par une réunion technique au cabinet
11	Acquérir un véhicule 4x4 de supervision et un véhicule de fonction pour l'ANAM	25	Non nomination de l'Agent comptable ; la nature du crédit alloué (transfert au lieu de subvention)
12	Concevoir une architecture simplifiée et opérationnelle du RAMU	5	l'architecture n'est pas encore retenue
13	Procéder au renforcement des capacités des membres de l'équipe et à la promotion des échanges aux plans nationaux et internationaux (deux formations)	5	Calendrier de formation non conforme à celui de l'ANAM
14	Procéder au recrutement de 02 médecins conseil, 01 actuaire et 03 techniciens en assurance maladie	5	TDR non rédigé
15	Assurer l'entretien, le nettoyage et le gardiennage du siège de l'ANAM	5	Contrat non signé avec les sociétés

Principales activités prévues et réalisées hors budget (PRPSS)

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Appuyer la mise en place du cadre législatif et réglementaire sur le RAMU (Adopter, vulgariser les textes RAMU et le dispositif FBR)	100	25	14,98	14,98
2	Appuyer l'ANAM à l'élaboration des outils de mise en œuvre du RAMU y compris les outils de gestion <b>(Recruter un ingénieur national en système d'information)</b>	25	25	13,50	13,50
3	Renforcer la capacité du personnel de l'ANAM	100	10	7,97	7,97
4	Acquérir de matériel informatique, mobilier et équipement de bureau pour l'ANAM	100	10	10	10

a) Les activités non prévues mais réalisées sur les ressources du Budget-Programme

Numéros	ACTIVITÉS	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)	Observations
1	Sensibilisation sur le RAMU	11,63	11,63	Sur instruction du Chef de l'Etat
2	Acquisition de matériels informatiques et accessoires (base informatique)	21,65	21,65	Installation de la cellule informatique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU le 26/4/2013
3	Achat de fourniture de bureau, consommable informatique et produit d'entretien	7,87	7,87	Pour complément à, la prévision
4	Réalisation du schéma conceptuel et informatique de la carte RAMU	9,91	9,91	Installation de la cellule informatique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU le 26/6/2013
5	Réparation des portes (travaux de menuiserie)	5,79	5,79	Amélioration des conditions de travail dans les nouveaux

Numéros	ACTIVITÉS	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)	Observations
				locaux
6	Achat d'équipement (climatiseur, instinteur) et matériel électrique	4,18	4, 17	Amélioration des conditions de travail dans les nouveaux locaux
7	Entretien et réparation des climatiseurs pour les bureaux de l'ANAM	0,05	0,05	Amélioration des conditions de travail dans les nouveaux locaux
8	confection et pose de tissu voile et lourd pour les rideaux	3,37	3,37	Amélioration des conditions de travail dans les nouveaux locaux
9	Paieement de la dette relative à la réalisation et installation du logiciel « DIBA Maladie pour l'ANAM »	5,85	5, 85	Compte tenu de l'importance de l'activité une 1ère tranche a été payée en 2012

b) Activités non prévues mais réalisées sur le Budget National dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU

Numero	Activité	Montant engage (en million)	Montant décaissé(en million)	Observations
1	Travaux de cloisonnement des bureaux	7,00	2,54	Installation de la cellule informatique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
2	Achat d'imprimantes spécifiques pour édition des cartes RAMU	6,00	9,19	Renforcement technique de la cellule informatique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
3	Achat de cartes personnalisées et sécurisées	200,00	19,35	Edition des cartes dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU

Numero	Activité	Montant engage (en million)	Montant décaissé(en million)	Observations
4	Achat de serveurs	2,00	4,70	Mise en réseau de l'ordinateur édition des cartes dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
5	Location d'imprimantes	0,65	0,65	Opérationnalisation du RAMU
6	Achat de 45 ordinateurs et Webcam professionnel pour l'enrôlement des adhérents	12,00	39,90	Opérationnalisation du RAMU
7	Câblage réseau informatique : configuration du serveur	6,00	3,79	Opérationnalisation du RAMU
8	Contrat cabinet : déploiement technique et opérations de terrain (agent de collecte,	90,00	56,11	Appui technique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
9	Contrat cabinet : mise à disposition de 2 ingénieurs métiers pour encadrement technique	2,40	3,68	Appui technique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
10	Contrat de maintenance parc informatique	24,00	0,00	Nouvelle installation du matériel (pas de maintenance )
11	Appui des experts	14, 4	4,25	Appui technique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
12	Achat de 30 onduleurs	3,19	3,19	Redéploiement des agents de collecte sur le terrain pour l'installation et utilisation du matériel informatique
13	Acquisition de RAMU-collecte	5,90	5,90	Edition des cartes RAMU
14	Achat-clésinternet+abonnement	1,97	1,97	Permettre la remontée des données
15	Abonnement par téléphone fixe de l'ANAM	0,02	0,02	Faciliter la communication à l'interne

Numero	Activité	Montant engage (en million)	Montant décaissé(en million)	Observations
16	Achat d'écran et autres	0,51	0,51	Pour l'opérationnalisation du RAMU
17	Achat de clé de connexion	1,52	1,52	Faciliter la communication
18	Paiement de redevance pour KIT de connexion	1,62	1,62	Faciliter la communication

### ➤ **Projet de Renforcement de la Performance du Système de Santé**

#### Principales activités prévues et réalisées

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Allouer les crédits FBR aux FS	96	1 677	1 485	1 077
2	Renforcer la capacité de mise en œuvre et de suivi du FBR des acteurs du système de santé	100	921	1 928	704
3	Former au SONU	100	0	37	37
4	Recruter des Médecins spécialistes pour les zones sanitaires rurales	92	176	24	24
5	Organiser des activités de communication sur FBR et échanges sur les bonnes pratiques	10	122	12	12
6	Composante 1	<b>80</b>	<b>2 896</b>	<b>3 485</b>	<b>1 853</b>
7	Etablir une liste des ménages pauvres par les organisations à base communautaire	50	1 015	35	35
8	Procéder à l'enrôlement biométrique des indigents	15	100	7	0
9	Elaborer un document de cadrage du FSI[i]	100	66	30	26
10	Appuyer l'Agence Nationale d'Assurance Maladie (ANAM)	68	355	66	60
11	Acheter les biens médicaux	75	3 165	1 833	0
12	Suivre la qualité de la prise en charge	75	4	0	0
13	Assurer la formation des prestataires	50	160	26	26
14	Documenter la mise en place de l'initiative		362	42	42
15	Composante 2	<b>48</b>	<b>5 227</b>	<b>2 040</b>	<b>189</b>
16	Elaborer le PTD (2013-2015)	100	68	28	28

Numéros	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
17	Mettre en place une nouvelle formule pour l'allocation du budget aux zones sanitaires utilisées	75	65	75	28
18	Mettre en place un processus adéquat de S & E	100	30	32	32
19	Etablir un système de S & E commun entre les donateurs et le MS et (viii) un protocole d'accord entre les donateurs et le MS	50	10	7	7
20	Appuyer l'amélioration de la fonction de gestion	100	17	262	262
21	Assurer la gestion du Projet	85	329	192	192
22	Assurer la gestion du Projet	100	25	23,37	23,37
23	Assurer la gestion du Projet	100	20	10,46	10,46
24	Composante 3	<b>89</b>	<b>563</b>	<b>629,85</b>	<b>582,89</b>

### Principales activités prévues mais non réalisées

Activités	Coût Prévu	Source de financement	Observations
Organiser des formations en techniques de gestion des services sanitaires	75	BM	
Etablir une liste des ménages pauvres par les organisations à base communautaire	1 015	BM	La stratégie d'utilisation des Organisations à Base Communautaire (OBC) a été changée et ces OBC ne sont plus utilisées dans le cadre de l'identification des plus pauvres. La validation du rapport définitif de la méthode unique d'identification des ménages plus pauvres élaborée par deux consultants nationaux recrutés par l'IDA sous la supervision du Comité Socle de Protection Sociale a eu lieu les 17 et 18 octobre 2013.
Procéder à l'enrôlement biométrique des indigents	100	BM	L'opérationnalisation de la méthode unique d'identification des ménages plus pauvres n'ayant pas eu lieu, l'enrôlement biométrique n'était pas possible.
Couvrir 12 000 pauvres	200	BM	L'opérationnalisation de la méthode unique d'identification des ménages plus pauvres n'ayant pas eu lieu, leur prise en charge n'était pas possible.
Acheter les biens médicaux	3 165	BM	Les contrats sont signés en fin d'année, alors que la procédure a été lancée depuis mars 2013. Ceci repose l'éternel problème de lenteur dans les procédures de passation des marchés publics au Bénin
Suivre la qualité de la prise en charge	4	BM	Les contrats sont signés en fin d'année, alors que la procédure a été lancée depuis mars 2013. Ceci repose l'éternel problème de lenteur dans les procédures de passation des marchés publics au Bénin

Principales activités non prévues mais réalisées

Activités	Source de financement	Coût engagé (en millions)	Coût décaissé (en millions)	Observations
Former au SONU	BM	36,64	36,64	

➤ **Départements du ZOU et des COLLINES**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
<b>Services de la DDS</b>					
1	Superviser l'effectivité du paiement des prestations relatives à la gratuité du paludisme	100	0,50	0,50	0,50
2	Assurer le Paiement de la retenue de garantie des travaux d'Aménagement partiel des voies de circulation de la DDS-ZC	100	3,29	0,00	0,00
3	Assurer le Paiement de la retenue de garantie des travaux d'extension et réhabilitation ORL/CHD/ZC	100	16,00	11,30	11,30
4	Organiser une supervision trimestrielle des agents des PTS, BS et services utilisateurs de sang.	50	2,50	0,55	0,55
5	Réaménager et transformer deux (02) conteneurs vides en locaux de séjour à la DDS/ZC + construction d'un module de 2 WC et 2 douches modernes	100	23,00	11,50	11,50
6	Supervision des activités de traitement systématique des points d'eau	100	0,35	0,31	0,31
7	Assurer le contrôle de la protection des denrées alimentaires dans les marchés, aux bords des rues et dans les établissements à caractère alimentaire	100	0,25	0,32	0,32
8	Organiser une supervision formative des activités d'hygiène hospitalière;	100	0,43	0,31	0,31
9	Organiser une supervision formative des agents manipulateurs des incinérateurs	100	0,35	0,35	0,35
10	Campagne de sensibilisation sur la protection des denrées alimentaires, de traitement des points d'eau et la désinsectisation des places publiques	100	0,25	0,32	0,32

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
11	Superviser le traitement des puits et citernes dans le département du Zou et assurer le contrôle de qualité de 90 puits modernes traités	100	0,43	0,41	0,41
12	Organiser la supervision des activités d'hygiène hospitalières dans le département du Zou	100	0,41	0,43	0,43
13	Assurer le remboursement des frais de supervision de 2012	100	0,69	0,69	0,69
14	Acquérir les gaz et les consommables médicaux	100	2,00	2,00	2,00
15	Doter le CDCHAB en carburant et lubrifiants	100	1,00	1,00	1,00
16	Assurer le contrôle de la protection des denrées alimentaires dans les marchés aux bords des rues et dans les établissements à caractère alimentaire;	100	0,47	0,25	0,25
17	Campagne de pulvérisation des latrines	100	0,43	0,41	0,41
18	Organiser trois collectes de Sang en Equipe Mobiles précédées de sensibilisations par semaine.	45	2,00	0,82	0,82
19	Acquérir des intrants de collation des donneurs	60	4,50	2,83	2,83
20	Acquérir de carburant et lubrifiant	50	3,10	2,33	2,33
21	Acquérir des fournitures de bureau	40	0,80	0,31	0,31
22	Acquérir des produits d'entretien	50	1,20	0,56	0,56
23	Assurer le paiement des frais de mission de la supervision du personnel du secrétariat au 2e semestre 2012	100	0,72	0,72	0,72
24	superviser le personnel du secrétariat dans le Zou et les Collines	50	1,00	0,99	0,99
25	Superviser semestriellement les agents de santé sur les activités d'IEC dans les communes et les points focaux mobilisation communautaire des ZS	100	0,45	0,49	0,49
26	Faire une supervision formative des agents des cinq hôpitaux et cliniques privées sur la notification des maladies sous surveillance	100	0,30	0,36	0,36
27	Organiser une supervision intégrée semestrielle des agents de santé de 20 FS sur le PEV - SIMR	100	1,00	0,00	0,00
28	Assurer la couverture sanitaire de la fête du 15 Août à Savalou et de la grotte mariale à Dassa	100	0,60	1,76	1,76
29	Organiser le traitement des élèves de Glazoué par du Praziquantel	100	0,50	0,53	0,53
30	Superviser les ISL sur les activités de la lèpre	100	0,30	0,00	0,00

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
31	Assurer le paiement de la supervision formative des Aides soignants sur l'accueil et Prévention des infections de 2012	100	0,80	0,61	0,61
32	Superviser les prestataires en soins infirmiers et obstétricaux (SIO)	100	0,60	0,55	0,55
33	Sensibiliser les prestataires sur l'éthique et la déontologie des professions infirmière, sage femme et Aides soignants	50	0,30	0,42	0,42
34	Organiser une tournée de supervision des centres de santé privés et confessionnels des départements du Zou et des Collines sur le respect des normes et standards	100	0,65	0,56	0,56
35	Organiser le contrôle de la qualité des SIO et du PIIHI dans les CS, hôpitaux et cabinets privés	100	0,45	0,46	0,46
36	Réfectionner les trois (03) bureaux du SPPS situés au niveau de l'ancien magasin de la DDS/ZC	100	7,00	6,99	6,99
37	Réfectionner le bâtiment CIPEC	100	20,92	20,91	20,91
38	Assurer le Suivi et le contrôle des travaux de construction et de réhabilitation d'infrastructures sanitaires	100	4,00	3,94	3,94
39	Paiement des travaux de Réfection de la salle d'animation du centre de santé de QUINHI	100	5,77	5,77	5,77
40	Paiement de la retenue de garantie des travaux de Réfection du bâtiment servant de pharmacie au Centre de Santé de BANAME	100	0,48	0,48	0,48
41	Paiement de la retenue de garantie des travaux de Réfection de la maternité du Centre de Sante de GOME	100	0,68	0,69	0,68
42	Paiement de la retenue de garantie des travaux de Reprise de la toiture et du plafond du logement et création de toilette pour le bureau du MC/ZS/Savalou	100	0,83	0,83	0,83
43	Paiement de la retenue de garantie des travaux d'Aménagement de laboratoire, salle de réunion et hospitalisation tuberculeux au centre de santé de Savè Plateau	100	1,36	1,36	1,36
44	Paiement de la retenue de garantie des travaux de Construction partielle de locaux pour l'Unité de Diabète au CHD/ZC	100	1,03	1,03	1,03
45	Paiement des frais d'entretien et de réparation du véhicule WINGLE IPM 0097 RB	100	2,30	2,29	2,29

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
46	Assurer le paiement du solde et de la retenue de garantie des travaux de réhabilitation du bâtiment abritant le laboratoire du dispensaire du CS de BOHICON	100	5,80	5,80	5,80
47	Réfectionner le bâtiment PEV de la DDS/ZC	100	14,00	14,00	14,00
48	Entretien et réparation des véhicules de la DDS/ZC	100	7,00	3,38	3,38
49	Réfection partielle de la portion de clôture dégradée de l'HZ de Savalou	100	5,00	2,55	2,55
50	Acquisition de pièces détachées, pneumatiques et divers accessoires pour l'entretien et la réparation des véhicules	100	25,50	29,80	29,80
51	Assurer le paiement de la supervision semestrielle des responsables statistiques et des CAR sur la gestion des données statistiques et le suivi du PTA de 2012	100	0,77	0,54	0,54
52	Elaborer le rapport d'auto évaluation 2012 de la DDS ZC	100	0,50	0,49	0,49
53	Valider le rapport d'auto évaluation 2012 de la DDS ZC	100	0,32	0,34	0,34
54	Assurer le paiement du bilan des activités de la DDS 2012	100	1,70	1,05	1,05
55	Organiser une supervision des agents de santé sur le remplissage des outils du SNIGS et le contrôle de qualité des données statistiques	100	0,60	0,60	0,60
56	Organiser une supervision semestrielle des responsables des cellules statistiques des zones sanitaires sur la gestion des données statistiques et des CAR sur le niveau d'exécution du PTA 2013 des zones sanitaires	50	1,00	0,62	0,62
57	Préparer la revue conjointe départementale de performance 2012	100	1,20	1,32	1,32
58	Organiser une formation des acteurs des Zones Sanitaires DAGLA, SABA et CoZO sur les nouvelles directives en matière de supervision et de monitoring	75	13,00	8,67	8,67
59	Assurer les autres prestations de service	50	5,00	5,00	5,00
60	Assurer le paiement de la supervision formative des bio technologistes de 2012.	100	0,55	0,40	0,40
61	Inventorier les biens de la DDS à la fin de l'année 2012	100	0,90	0,93	0,93
62	Superviser trimestriellement les agents financiers des bureaux de coordination et hôpitaux de zone	100	1,00	1,07	1,07

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
63	Assurer le paiement des frais de mission ordinaire des agents de la DDS de 2012 et de 2013	50	13,00	16,44	16,44
64	Former les agents financiers sur la technique de réalisation de travaux de fin d'exercice comptable	100	1,00	1,00	1,00
65	Acquérir les gaz et consommables médicaux pour les formations sanitaires	100	6,00	5,96	5,96
66	Acquérir les fournitures de bureau et produits d'entretien pour le fonctionnement	100	18,00	20,04	20,04
67	Doter les formations sanitaires en carburant et lubrifiant	100	32,00	32,00	32,00
68	Organiser le briefing des administratifs en charge de la gestion financière des formations sanitaires dans le Zou et les Collines sur les textes en vigueur sur la corruption et les détournements conformément aux recommandations de l'IGM	100	1,20	1,46	1,46
69	Former les agents financiers sur le remplissage des outils de gestion financière (livre de caisse dépense) et la production des rapports financiers A12	100	0,50	0,54	0,54
70	Assurer le paiement des frais de mission de la supervision des ressources humaines du deuxième semestre 2012	100	0,65	0,82	0,82
71	Elaborer les états d'effectifs du personnel présent au 01/01/2013	100	0,50	0,48	0,48
72	Superviser semestriellement les activités de la gestion des ressources humaines pour le compte de l'année 2013, y compris fonctionnement LOGIGRH (1er trimestre)	50	1,30	0,75	0,75
73	Mise à jour de la carrière des agents	100	0,50	0,53	0,53
74	Travaux de mutation départementale au titre de l'année 2013	100	1,50	1,50	1,50
75	Superviser les prestataires des maternités en SPSRE et en Technologie contraceptive	100	0,50	0,52	0,52
76	Assurer le Suivi les activités de la réduction de la mortalité maternelle et néonatale	100	0,74	0,64	0,64
77	Suivre les activités de CPNR et de dépistage des F.O.	100	0,44	0,43	0,43
78	Assurer le paiement de suivi des activités de PCIME clinique de 2012	100	0,87	0,74	0,74
79	Réfection de la toiture du bâtiment abritant les bureaux de zone de ZOBOZA	25	5,00	5,11	5,11
80	Exécuter les Travaux de climatisation de la salle d'audiométrie du service ORL DU CHD/ZC	20	10,00	0,00	0,00

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
<b>Zone Sanitaire Djidja- Abomey- Agbangnizoun</b>					
81	Acquérir les gaz et consommables médicaux pour les formations sanitaires	100	16,20	16,20	16,20
82	Acquérir les fournitures de bureau et produits d'entretien pour le fonctionnement	100	6,60	6,60	6,60
83	Assurer l'alimentation des malades	100	5,60	5,60	5,60
84	Doter les dépôts répartiteurs et les formations sanitaires en médicaments et en réactifs	100	6,00	6,00	6,00
85	Doter les formations sanitaires en carburant et lubrifiant	100	15,50	15,50	15,50
86	Acquérir les gaz et consommables médicaux pour les formations sanitaires	100	10,10	10,10	10,10
87	Assurer les autres prestations de service	100	1,10	1,10	1,10
88	Superviser trimestriellement l'état d'hygiène et d'assainissement de nos 30 FS (puits, latrines, )	100	0,50	0,50	0,50
89	Assurer les frais de mission	100	0,60	0,60	0,60
90	Organiser des supervisions sur la gestion	100	1,20	1,20	1,20
91	Organiser deux monitorings des activités	100	2,40	2,40	2,40
92	Elaborer annuaire statistique	100	0,85	0,85	0,85
93	Organiser l'inventaire des médicaments	100	0,45	0,45	0,45
94	Frais de pulvérisation des latrines et désinfection des puits et citernes au profit de la Zone Sanitaire DAA	100	0,95	0,95	0,95
95	Frais de réunion mensuelle et trimestrielle au profit de la Zone Sanitaire DAA au titre du premier semestre 2013	100	0,48	0,48	0,48
96	Frais de suivi de l'utilisation et de l'entretien des latrines et appui conseil aux communes	100	0,20	0,20	0,20
97	Frais de mission pour hygiène des denrées alimentaires au profit de la Zone Sanitaire DAA	100	0,25	0,25	0,25
98	Participation à la réunion mensuelle	100	0,25	0,12	0,12
<b>Zone Sanitaire Zogbodomé-Bohicon-Zandjanado</b>					
99	Organiser une campagne de traitement de 888 puits/citernes dans tous les villages de Zogbodomé, de Bohicon et de Zakpota une fois par an pendant les périodes à risque	100	0,53	0,53	0,53
100	Doter le CDT et le centre psychiatrique St Camille de Bohicon en vivre pour les malades	100	1,00	1,00	1,00
101	Approvisionner trimestriellement le dépôt répartiteur en médicaments et consommables	100	5,20	5,20	5,20

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
102	Editer l'annuaire statistique des années 2011, 2012 de la zone sanitaire	100	1,10	1,09	1,09
103	Organiser deux (02) monitorages plus des activités dans la zone sanitaire	100	2,52	1,98	1,98
104	Organiser la supervision bimensuelle des prestataires du secteur public et privé sur le paquet intégré des activités	100	1,36	1,42	1,42
105	Organiser une fois par an l'inventaire du matériel et des immobilisations	100	0,69	0,69	0,69
106	Assurer les diverses dépenses de fonctionnement	100	0,90	0,90	0,90
107	Acquérir le carburant et les lubrifiants pour les formations sanitaires et l'EEZS sur le BN	100	9,80	4,90	4,90
108	Assurer la maintenance continue du parc automobile sur le BN	100	5,50	5,50	5,50
109	Acquérir les fournitures de bureau, produits d'entretien et consommables au profit des FS	100	8,90	8,90	8,90
<b>Zone Sanitaire Covè-Zogbodomé</b>					
110	Superviser trimestriellement des activités de maternités et de Dispensaire (conduite de la CPN recentrée, l'accouchement normal, le PHPP-GATPA, gestion du PEV, prise en charge des malades au Dispensaire)	100	2,50	2,50	2,50
111	Doter les formations sanitaires des imprimés administratifs (carnets, cartes maternelles et infantiles, outils de gestion)	100	1,30	1,29	1,29
112	Doter la zone de Kits d'urgence	100	7,00	7,00	7,00
113	Doter les laboratoires de réactifs et de consommables pour leur fonctionnement	100	13,06	13,06	13,06
114	Organiser l'inventaire semestriel des matériels et mobiliers du bureau de zone	100	0,88	0,88	0,88
115	Organiser le monitoring des activités du 2ème semestre 2012 et du 1er semestre 2013	100	3,34	3,34	3,34
116	Organiser trimestriellement une Supervision en gestion financière et comptable dans les formations sanitaires	100	1,21	1,21	1,21
117	Doter les formations sanitaires et le bureau de zone de Carburants et lubrifiants sur crédits délégués	100	14,50	14,50	14,50
118	Alimenter les malades de la Zone	100	11,90	11,90	11,90
119	Doter les formations sanitaires de consommables médicaux	100	10,36	10,36	10,36
120	Organiser l'inventaire des matériels médicaux - Techniques dans les formations sanitaires CoZO	100	1,00	1,00	1,00

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
121	Doter les formations sanitaires et le bureau de zone de fournitures de bureau et produits d'entretien	100	9,64	9,64	9,64
122	Doter les véhicules (04 roues et 02 roues) de la zone de pièces de rechange et pneumatiques	100	11,02	11,02	11,02
123	Organiser deux supervisions formatives sur la gestion des médicaments dans les formations sanitaires de l'ensemble de la zone	100	1,00	1,00	1,00
Zone Sanitaire Savè-Bantè					
124	Organiser le traitement des puits et des citernes d'eau dans la ZS Savalou-Bantè	100	0,50	0,60	0,60
125	Doter l'HZ, le CS-Bantè le CS-Savalou et le dépôt répartiteur carnets, cartes et outils de gestion	100	1,60	1,60	1,60
126	Doter l'HZ et les CS de matériels de travail (tensiomètre, boîtes d'accouchement) et de consommables médicaux	100	10,00	10,00	10,00
127	Faire le monitoring semestriel des activités du 2ème semestre 2012 et du 1er semestre 2013	100	4,50	4,01	4,01
128	Doter les laboratoires de réactifs et de consommables pour leur fonctionnement (en particulier le laboratoire de la Commune de Bantè)	50	6,59	6,59	6,59
129	Acquérir les fournitures de bureau et produits d'entretien pour le fonctionnement	50	8,21	8,21	8,21
130	Assurer l'alimentation des malades de l'HZ et des malades CDT de Savalou et Bantè	50	4,20	4,20	4,20
131	Appuyer les formations sanitaires de la zone en carburants et lubrifiants	50	13,70	13,70	13,70
132	Assurer la maintenance des ambulances, des véhicules de supervision et des engins à 2 roues	50	11,60	11,60	11,60
133	Doter la zone de kits d'urgence	50	6,10	6,10	6,10
134	Assurer les différentes missions relatives au fonctionnement de la zone	100	3,70	2,46	2,46
135	Assurer la prise en charge des malades indigents	50	40,00	27,98	27,98
136	Construire les logements Majors CS Ottola et Bantè centre	100	50,00	0,00	0,00
137	Réhabiliter le dispensaire et la maternité du CS de Savalou	50	10,00	10,00	10,00
Zone Sanitaire Savalou Ouèssè					
138	Acquérir les gaz et consommables médicaux pour les formations sanitaires	100	10,92	10,91	10,92

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
139	Assurer l'alimentation des malades	100	7,20	7,20	7,20
140	Acquérir les pièces de rechange pour les formations sanitaires	100	9,55	9,54	9,55
141	Assurer les autres prestations de service	100	1,00	1,00	1,00
142	Faire le contrôle de gestion dans les formations sanitaires	100	1,00	1,00	1,00
143	Organiser la visite médicale des vendeuses de denrées alimentaires en milieu scolaire ou universitaire	100	0,30	0,30	0,30
144	Faire trimestriellement la visite de 120 points de vente de nourriture et produits congelés	100	0,30	0,30	0,30
145	Faire l'inventaire et l'immatriculation des matériel et équipements des structures de la zone	100	2,70	2,70	2,70
146	Organiser les activités de monitoring Plus et décentralisé	100	2,70	2,70	2,70
147	Doter les dépôts répartiteurs et les formations sanitaires en médicaments et en réactifs	100	6,10	0,00	0,00
148	Doter les formations sanitaires en carburant et lubrifiant	50	13,00	12,47	12,39

**Prise en charge des indigents sur Fonds Sanitaire des Indigents pour un montant de 145 477 751FCFA sur une dotation de 145 100 000FCFA ; soit un taux de consommation de 100,26%.**

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activités	Coût initial prévu en million	Observations (raison de la non réalisation)
<b>Services de la DDS</b>			
1	organiser la supervision des activités dans le cadre de la prévention et la gestion des situations d'urgence (épidémie, inondations)	0.38	Non disponibilité de ressources financières
2	Organiser une supervision des opérations de désinfection des latrines publiques et privées dans le département des Collines	0.25	Non disponibilité de ressources financières
3	Organiser des tournées semestrielles de recherche des cas de PFA et des autres maladies cibles dans les zones sanitaires	0.7	Non disponibilité de ressources financières
4	Organiser une rencontre semestrielle avec les responsables des centres de santé privés et confessionnels du Z/C et les MCZS pour le renforcement du partenariat	0.2	Non disponibilité de ressources financières

Numéro	Activités	Coût initial prévu en million	Observations (raison de la non réalisation)
5	Organiser semestriellement une séance d'échange dans le cadre de la formation continue des responsables des maternités	0.5	Non disponibilité de ressources financières
<b>ZS SABA</b>			
6	Organiser une supervision semestrielle de la gestion des déchets biomédicaux dans la zone sanitaire SABA	0,3	NC
7	Former 40 prestataires de soins de la ZS SABA sur les SONU	5	NC
8	Améliorer le PEV de routine par l'approche ACD (stratégies avancées)	0,5274	NC
<b>ZS Zogbodomé-Bohicon-Zandjanado</b>			
9	Faire participer les agents qualifiés à la formation sur le dépistage et la prise en charge des HTA, diabètes et obésité	0	Formation non organisé par le niveau national
10	Organiser des études sur les problèmes prioritaires de santé dans la zone sanitaire	0	Reste la collecte et l'analyse des données
11	Doter le service de la statistique d'une moto	0	Insuffisance de ressources financières
<b>Zone Sanitaire Savè-Ouèssè</b>			
12	Superviser trimestriellement le personnel soignant impliqué dans la PEC globale des maladies oculaires	0,10	NC
13	Organiser une journée annuelle fidélisation des donneurs de sang	0,60	NC
14	Organiser deux consultations foraines sur le dépistage et la prise en charge de diabète et HTA par an	0,40	NC
15	Elaborer trimestriellement un bulletin d'information sur les statistiques de la zone	0,35	NC
<b>Zone Sanitaire Djidja-Abomey- Agbangnizoun</b>			
16	Organiser la formation des aides soignantes sur la gestion des déchets	3	NC
17	Organiser le déparasitage des écoliers	0,1	NC
18	Organiser une collecte de sang	0,3	NC
19	Appui à l'offre intégré du PIHI (vaccination, CPN, PTME et la nutrition) en stratégie fixe, avancée et mobile	1,458	NC

➤ **Evolution des différents chantiers de construction entrepris par la DDS et les collectivités locales au cours de 2013**

<b>Activités prévues</b>	<b>Communes</b>	<b>Taux d'exécution physique au 31/12/2012</b>	<b>Taux d'exécution physique au 31/12/2013</b>	<b>Observation</b>
Réfection partielle de la portion de clôture dégradée de l'HZ de Savalou	SAVALOU	0%	100	Crédits Transférés à la DDS/ZC. Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Réfection de la toiture du bâtiment abritant les bureaux de zone de ZOBOZA	BOHICON 2	0%	100	Crédits Transférés à la DDS/ZC. Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Réaménager et transformer deux (02) conteneurs vides en locaux de séjour à la DDS/ZC + construction d'un module de 2 WC et 2 douches modernes	ABOMEY	0%	100	Crédits Transférés à la DDS/ZC. Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Réfectionner le bâtiment CIPEC	ABOMEY	0%	100	Crédits Transférés à la DDS/ZC. Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Réfectionner le bâtiment PEV de la DDS/ZC	ABOMEY	0%	100	Crédits Transférés à la DDS/ZC. Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Exécuter les Travaux de climatisation de la salle d'audiométrie du service ORL DU CHD/ZC	ABOMEY	0%	100	Crédits Transférés à la DDS/ZC. Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Réfectionner les trois (03) bureaux du SPPS situés au niveau de l'ancien magasin de la DDS/ZC	ABOMEY	0%	100	Crédits Transférés à la DDS/ZC. Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Réhabilitation du CS ASSANTE	GLAZOUE	0%	100	crédits Transférés à la Mairie.Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Construction du dispensaire de GOME	GLAZOUE	0%	100	crédits Transférés à la Mairie.Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Construction du dispensaire de BESSE	SAVE	20%	100	crédits Transférés à la Mairie.Travaux lancés en 2012

Activités prévues	Communes	Taux d'exécution physique au 31/12/2012	Taux d'exécution physique au 31/12/2013	Observation
Construction du dispensaire de BANAME	ZANGNANADO	0	100	crédits Transférés à la Mairie.Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Réhabilitation du CS OUMBEGA	DJIDJA	0	100	crédits Transférés à la Mairie.Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Réfection maternité de SETTO	DJIDJA	0	100	crédits Transférés à la Mairie.Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Réfection de la toiture de la maternité du CS de SAVALOU	SAVALOU	0	100	crédits Transférés à la Mairie.Travaux lancés en 2013 et achevé la même année
Achevement de la maternité isolée de MEDETEKPO	SAVALOU	0	100	crédits Transférés à la Mairie
Poursuite des travaux de la morgue de Savalou	SAVALOU	0	100	crédits Transférés à la Mairie.Travaux lancés en 2013 et achevé la même année

➤ **Départements du MONO et du COUFFO**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
<b>Services de la DDS</b>					
1	Superviser deux fois par an, les agents des FS sur le logi GRH, la qualité du suivi des patients/accouchés et nouveaux nés, l'entretien de la chaîne de froid, les activités de PEV de routine et la logistique vaccinale, les activités IEC, la gestion des correspondances administratives et la gestion du SNIGS	100	3,00	2,94	2,94

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
2	Superviser deux fois par an, les agents des FS sur la prise en charge gratuite du paludisme, la gestion financière et physique dans les dépôts répartiteurs, la gestion des pharmacies, la CPN recentrée/TPI, la GATPA, la nutrition et la gestion des déchets bio médicaux	100	3,00	3,38	3,38
3	Elaborer, valider et éditer le rapport d'auto-évaluation 2012	100	1,30	1,30	1,30
4	Contrôler la qualité des données dans les formations sanitaires	100	1,30	1,26	1,26
5	Effectuer la collecte des documents et études réalisés dans le secteur santé des départements du Mono et du Couffo	100	1,00	0,98	0,98
6	Préparer les mutations départementales de l'année 2013	100	0,60	0,67	0,67
7	Collecter des données pour la mise à jour du fichier du personnel	100	0,50	0,57	0,57
8	Installer le LOGI-GRH nouvelle version dans les FS et aux Bureaux de Zone sanitaire	100	0,50	0,52	0,52
9	Réaliser l'évaluation de la qualité des soins offerts dans 6 FS et 4 HZ	100	0,43	0,43	0,43
10	Réaliser un contrôle sur la présence, la tenue de travail et la propreté dans 8 formations sanitaires	100	0,33	0,34	0,34
11	Superviser conjointement avec l'EEZS le personnel des laboratoires d'analyses biomédicales	100	0,42	0,42	0,42
12	Superviser conjointement avec l'EEZS le personnel des services d'imagerie médicale des hôpitaux	100	0,17	0,17	0,17
13	Organiser par commune des séances de sensibilisation au profit des nouveaux agents reversés sur la gestion des carrières	100	0,50	0,49	0,49
14	Organiser une fois par semestre, des recherches actives des cas de PFA et d'autres maladies cibles de PEV	100	0,56	0,59	0,59

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
15	Tournée de relance des activités de recherche active des cas de PFA et des MPE	100	0,27	0,30	0,30
16	Assurer le coaching du personnel des nouveaux sites de prise en charge et de PTME	100	0,50	0,54	0,54
17	Effectuer des Contrôles de gestion dans les formations sanitaires du Mono et du Couffo.	50	1,50	1,04	1,04
18	Réaliser les inventaires dans tous les services de la DDS MC	100	1,30	1,30	1,30
19	Appuyer les ZS dans le processus de contractualisation avec la CAME	100	0,40	0,41	0,41
20	Faire le suivi de la mise en œuvre de la tenue des outils de la comptabilité-matière et l'application du manuel de procédures dans les BZ, HZ et CSC	100	0,60	0,62	0,62
21	Assurer le paiement des frais d'entretien lors du contrôle de gestion financière et des médicaments du dépôt répartiteur de la ZS LA effectué en 2012	100	0,80	0,80	0,80
23	Organiser une Supervision formative des secrétaires sur l'archivage des documents administratifs	100	0,50	0,54	0,54
24	Organiser l'archivage des documents administratifs de la DDS au titre de l'année 2012	100	0,70	0,76	0,76
25	Effectuer le suivi des chantiers	100	3,00	2,77	2,77
26	Appuyer les communes pour le respect des normes dans le choix des sites de construction d'infrastructures	100	1,00	1,00	1,00
27	Appuyer les communes à l'élaboration des DAO pour la construction des infrastructures sanitaires	100	0,34	0,33	0,33
28	Informer et mettre à disposition des communes les normes et standard en matière de santé	100	0,04	0,04	0,04
29	Participer à la tournée du Préfet dans le cadre de l'assistance-conseil aux communes	100	0,66	0,66	0,66

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
30	Faire le suivi des chantiers en construction par les communes	100	1,00	1,00	1,00
31	Réaliser la cartographie des interventions de SME dans les départements du Mono et du Couffo	100	0,17	0,17	0,17
32	Superviser trimestriellement les prestataires sur la PCIME	100	0,65	0,65	0,65
33	Faire l'état des lieux de la situation de la promotion de l'alimentation et la nutrition du nourrisson, du jeune enfant et de la femme dans le département	100	0,17	0,16	0,16
34	Recenser les mutuelles de santé et leurs interventions dans les départements du Mono et du Couffo	100	0,22	0,21	0,21
35	Organiser une mission de prise de contact du CD CHAB dans les zones sanitaires et communes	100	0,39	0,34	0,34
36	Organiser des séances de travail sur la gestion des crédits PPEA délégués aux zones sanitaires	100	0,50	0,50	0,50
38	Organiser une mission de collecte et traitement de données nécessaires à la mise jour du BPO du sous-secteur	100	2,00	2,00	2,00
39	Superviser les assistants et techniciens d'hygiène sur la PHA	100	1,41	1,41	1,41
40	Participer aux réunions trimestrielles de planification des activités d'hygiène et d'assainissement	100	1,50	1,50	1,50
41	Participer aux diverses réunions du sous- secteur	100	2,00	2,00	2,00
42	Participer aux réunions trimestrielles avec les AHA /THA des zones sanitaires	100	0,50	0,50	0,50
43	Faire le suivi de l'élaboration et de la mise en œuvre des PHAC	100	1,00	1,00	1,00
44	Faire le suivi de la réalisation des ouvrages d'assainissement	100	0,50	0,50	0,50
45	Former les acteurs communaux sur la gestion et la maintenance des ouvrages d'assainissement	100	2,00	2,00	2,00
46	Superviser les acteurs communaux impliqués dans la mise œuvre de la PHA	100	1,00	1,00	1,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
47	Organiser des missions d'appui conseils pour la mise en place des brigades d'hygiène publiques dans les communes	100	1,00	1,00	1,00
48	Organiser la surveillance de la qualité de l'Eau au niveau du point d'eau, lors du transport et au lieu de consommation	100	3,00	3,00	3,00
49	Appuyer la mise en œuvre de la PHA dans les communes	100	1,99	1,99	1,99
50	Superviser les agents en poste aux frontières	100	0,40	0,46	0,46
51	Assurer le paiement des frais d'entretien lors des travaux de mutation départementale de l'année 2012	100	1,32	1,23	1,23
52	Assurer les frais de mission et autres activités de la DDS MC	100	6,70	6,70	6,70
53	Assurer les dépenses d'achat de gaz médicaux et de consommables médicaux	100	2,00	2,00	2,00
54	Assurer les frais de bureau et de fonctionnement	100	23,00	23,00	23,00
55	Assurer les frais de carburant et lubrifiant	100	20,00	20,00	20,00
56	Assurer les autres prestations de service	100	7,00	7,00	7,00
57	Assurer les travaux d'entretien et maintenance	100	37,00	35,34	35,34
58	Assurer les fournitures consommées	100	52,80	52,80	52,80
59	Assurer les frais de Carburants et Lubrifiants	100	5,00	5,00	5,00
60	Assurer les Travaux Divers d'Entretien et de Maintenance	100	9,00	8,96	8,96
61	Assurer les Autres Prestations de Services	100	1,00	1,00	1,00
62	Assurer les Dépenses Diverses de Fonctionnement	100	3,00	3,00	3,00
63	Assurer l'Alimentation	100	35,20	35,20	35,20
<b>Zone Sanitaire Lokossa-Athiémé</b>					
64	Faire l'inspection sanitaire des établissements classés à caractère alimentaire	100	0,40	0,40	0,40

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
65	Organiser une fois par an les activités de l'hygiène en milieu scolaire dans la zs LA	100	0,20	0,19	0,19
	Faire une mise à jour annuelle du fichier du personnel de la zone	100	0,10	0,10	0,10
66	Faire l'inventaire annuel des équipements et matériels médico techniques des FS de la Zone	100	0,50	0,39	0,39
67	Assurer la prise en charge des indigents	100	24,00	23,99	23,99
68	Assurer le fonctionnement de la zone en Fournitures de bureau	100	6,99	6,99	6,99
69	Assurer la supervision formative bimestrielle des agents dans les centres de santé et l'HZ	100	1,80	1,80	1,80
70	Organiser le monitoring semestriel des activités des centres de santé de la ZS	100	1,70	1,76	1,76
71	Assurer l'entretien, réparation et maintenance dans les formations sanitaires de la ZS	100	11,20	11,20	11,20
72	Assurer les carburationsdiverses	100	12,10	12,10	12,10
73	Acquérir des consommables médicaux et des vivres à toutes les formations sanitaires de la zone	100	26,51	26,50	26,50
74	Assurer autresprestations	100	1,40	1,40	1,40
75	Faire le contrôle mensuel de gestion dans les Formations Sanitaires de la zone et mise à jour comptabilité	100	0,60	0,26	0,26
76	Organiser une supervision formative sur la gestion des DBM dans les FS de la zone	100	0,40	0,40	0,40
77	Organiser la désinfection des puits et citernes dans la ZSLA	100	0,45	0,45	0,45
78	Collecter et traiter les données de la commune en matière d'Hygiène et d'Assainissement de Base (HAB)	100	0,15	0,15	0,15
79	Faire l'appui conseil aux communes pour la maîtrise d'ouvrage et le suivi des latrines institutionnelles dans les communes de Lokossa-Athiémé	100	0,30	0,30	0,30

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé(Millions)	Montant décaissé(Millions)
80	Participer à la séance de travail sur le renforcement des capacités des assistants et Techniciens d'hygiène et d'assainissement sur les procédures de gestion des crédits délégués, Elaboration des TDR,PTA et rapports d'activité.	100	0,20	0,20	0,20
81	Participer aux réunions mensuelles de bilan et de planification des activités HAB	100	0,50	0,49	0,49
<b>Zone Sanitaire Comé- Grand-Popo- Houéyogbé</b>					
82	Organiser les activités d'hygiène et d'assainissement au profit des Formations Sanitaires et de la communauté et en milieu scolaires	100	0,60	0,56	0,56
83	Organiser la supervision semestrielle du personnel et COGECS sur les activités de l'IEC/CC	100	0,20	0,20	0,20
84	Assurer les frais d'entretien des bureaux de l'Administration de Zone au titre du quatrième trimestre 2012.	100	0,17	0,17	0,17
85	Assurer les frais d'entretien des bureaux de l'Administration de Zone.	100	0,83	0,62	0,62
86	Approvisionner les laboratoires et les FS de la ZS en réactifs et consommables	100	18,04	18,04	18,04
87	Doter les CDT et l'HZ des vivres pour la PEC des malades	100	9,00	9,00	9,00
88	Assurer la disponibilité des produits pharmaceutiques d'urgence pour le paquet optimal d'intervention obstétricale et néo-natale dans les FS.	100	3,00	3,00	3,00
89	Organiser une fois par semestre la supervision du personnel des cellules statistiques des FS de la ZS	100	0,24	0,23	0,23
90	Organiser une fois par trimestre la supervision du personnel des laboratoires des Centres de Santé de communes de la ZS.	100	0,24	0,24	0,24
91	Assurer la PEC des indigents	100	21,40	19,78	19,78

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
92	Organiser une fois par semestre des missions de maintenance préventive et réparatrice des équipements dans les FS.	100	0,22	0,22	0,22
93	Organiser semestriellement le monitoring des activités des FS.	100	3,40	3,37	3,37
94	Assurer le paiement des frais de monitoring des activités du premier semestre 2012.	100	1,90	1,90	1,90
95	Organiser la réception des articles acquis sur crédits délégués	100	0,20	0,20	0,20
96	Assurer les frais de bureau et de fonctionnement	100	7,56	7,56	7,56
97	Assurer les frais de carburant et lubrifiant	100	15,30	15,30	15,30
98	Assurer les travaux divers d'entretien et de maintenance	100	10,65	10,65	10,65
99	Assurer les frais de maintenance préventive et réparatrice des équipements et dispositifs médicaux de l'Hôpital de Zone de Comé au titre du deuxième semestre 2012	100	1,35	1,35	1,35
100	Assurer les frais d'abonnement à l'internet Kanakoo	100	0,30	0,30	0,30
<b>Zone Sanitaire KlouékanmèToviklin-Lalo</b>					
101	Assurer les fournitures consommées	100	20,30	20,30	20,30
102	Assurer les frais de Carburants et Lubrifiants	100	14,90	14,90	14,90
103	Assurer les Travaux Divers d'Entretien et de Maintenance	100	13,90	13,90	13,90
104	Assurer les Autres Prestations de Services	100	1,00	1,00	1,00
108	Assurer les Dépenses Diverses de Fonctionnement	100	7,00	6,98	6,98
109	Acquérir les Produits pharmaceutiques et soins d'urgence	100	4,90	4,90	4,90
110	Assurer l'Alimentation	100	6,00	6,00	6,00
<b>Zone Sanitaire Aplahoué- Dogbo- Djakotomey</b>					
111	Assurer les fournitures consommées	100	22,80	22,80	22,80
112	Assurer les frais de Carburants et Lubrifiants	100	15,20	15,20	15,20

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
113	Assurer les Travaux Divers d'Entretien et de Maintenance	100	9,80	9,80	9,80
	Assurer les Autres Prestations de Services	100	1,20	1,20	1,20
114	Assurer les Dépenses Diverses de Fonctionnement	100	6,00	6,00	6,00
115	Acquérir les Produits pharmaceutiques et soins d'urgence	100	4,30	4,30	4,30
116	Assurer l'Alimentation	100	9,10	9,10	9,10

**Prise en charge des indigents sur Fonds Sanitaire des Indigents pour un montant de 113 352 000 FCFA sur une dotation de 115 000 000 FCFA ; soit 98,57%.**

Les départements du Mono/ Couffo ont connu un taux de consommation du fonds sanitaire des indigents de 98,57% en 2013 contre 99,89% en 2012. Cette légère contre-performance est due au traitement des dossiers de la zone sanitaire de Comé où des retards dans la transmission des dossiers provenant des FS autres que l'HZ ont été constatés.

Du point de vue physique, il est à noter que 998 malades ont été pris en charge en 2013 sur le fonds sanitaire des indigents au niveau des différentes structures sanitaires du département contre 1012 malades en 2012.

➤ **Evolution des différents chantiers de construction entrepris par la DDS et les collectivités locales au cours de 2013**

Chantier	Commune	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013(%)	Observations
Réaliser les travaux de construction de la clôture du CS de Lobogo	Bopa	100	Réception provisoire prononcée
Réaliser les travaux de construction de la clôture du CS de OuèdèmèPédah	Comé	100	Réception provisoire prononcée
Réaliser les travaux de construction d'un laboratoire moderne à l'HZ de Lokossa	Lokossa	100	Il reste la Réception provisoire
Réaliser les travaux de pavage du tronçon du bâtiment du PNLP vers l'atelier de maintenance	Lokossa (DDS)	100	Réception définitive prononcée
Réaliser la réfection et l'entretien de l'ancien bâtiment A de la DDS	Lokossa (DDS)	100	Réception définitive prononcée

Chantier	Commune	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013(%)	Observations
Payer l'avenant relatif aux travaux supplémentaires du CS Lanta	Lanta	100	Réception prononcée definitive
Effectuer le paiement de la retenue de garantie sur les travaux de pavage de la DDS	Lokossa (DDS)	100	Réception prononcée definitive

### ➤ Départements de l'Atlantique et du Littoral

#### *Principales activités prévues et réalisées*

Numero	Activité	Montant engagé (en million)	Montant décaissé(en million)	Observations
1	Travaux de cloisonnement des bureaux	7,00	2,54	Installation de la cellule informatique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
2	Achat d'imprimantes spécifiques pour édition des cartes RAMU	6,00	9,19	Renforcement technique de la cellule informatique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
3	Achat de cartes personnalisées et sécurisées	200,00	19,35	Edition des cartes dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
4	Achat de serveurs	2,00	4,70	Mise en réseau de l'ordinateur édition des cartes dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
5	Location d'imprimantes	0,65	0,65	Opérationnalisation du RAMU

Numero	Activité	Montant engage (en million)	Montant décaissé(en million)	Observations
6	Achat de 45 ordinateurs et Webcam professionnel pour l'enrôlement des adhérents	12,00	39,90	Opérationnalisation du RAMU
7	Câblage réseau informatique : configuration du serveur	<b>6,00</b>	<b>3,79</b>	Opérationnalisation du RAMU
8	Contrat cabinet : déploiement technique et opérations de terrain (agent de collecte,	90,00	56,11	Appui technique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
9	Contrat cabinet : mise à disposition de 2 ingénieurs métiers pour encadrement technique	2,40	3,68	Appui technique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
10	Contrat de maintenance parc informatique	24,00	0,00	Nouvelle installation du matériel (pas de maintenance)
11	Appui des experts	14, 4	4,25	Appui technique dans le cadre de l'opérationnalisation du RAMU
12	Achat de 30 onduleurs	3,19	3,19	Redéploiement des agents de collecte sur le terrain pour l'installation et utilisation du matériel informatique
13	Acquisition de RAMU-collecte	5,90	5,90	Edition des cartes RAMU
14	Achat-clésinternet+abonnement	1,97	1,97	Permettre la remontée des données
15	Abonnement par téléphone fixe de l'ANAM	0,02	0,02	Faciliter la communication à l'interne
16	Achatd'écran et autres	0,51	0,51	Pour l'opérationnalisation du RAMU
17	Achat de clé de connexion	1,52	1,52	Faciliter la communication
18	Paiement de redevance pour KIT de connexion	1,62	1,62	Faciliter la communication

**Prise en charge des indigents sur Fonds Sanitaire des Indigents pour un montant de 54 613 452FCFA sur une dotation de 56 000000FCFA ; soit 97,52% contre 90,96% en 2012.**

Le niveau de consommation du fonds sanitaire des indigents est 97,52 % en 2013 contre 90,91% en 2012. La Zone Sanitaire de Cotonou 5 a le plus fort taux de consommation qui est de 155%. Ce dépassement s'explique par le fait que le seuil de consommation n'est pas fixé par zone sanitaire par le SIGFiP qui a donc accepté la validation des dossiers des indigents de 2012 et 2013. Elle est suivie de la zone sanitaire de Cotonou 2 et 3 (100 %), celle d'Allada/Zê/Toffo (100%). La zone sanitaire de Cotonou 6 n'a rien consommé. Cette situation est liée à la lourdeur administrative observée chez certains chefs d'arrondissements et chefs Centres de Promotion Sociale pour la signature des certificats d'indigence.

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activités	Montant alloué (en millions)	Observations (Raisons de la non réalisation)
<b>ZONE SANITAIRE COTONOU 6</b>			
1	Former 20 SFE ou IDE sur les soins obstétricaux néonataux essentiels (SONE/GATPA)	0,8	Insuffisance de ressources financières
2	Equiper les services d'hygiène de matériels d'intervention	0,3	Insuffisance de ressources financières
<b>ZONE SANITAIRE ALLADA/ZE/TOFFO</b>			
3	Faire semestriellement le dépistage volontaire du VIH SIDA dans deux établissements scolaires ciblés	1,14	Insuffisance de ressources financières

➤ **Evolution des différents chantiers de construction entrepris par la DDS et les collectivités locales au cours de 2013**

Numéro	Chantier	Communes	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013	Observations
1	Réhabilitation du logement sage-femme au centre de santé de SEHOUE	Toffo	0	100	
2	Travaux d'achèvement de la Clôture aveugle au centre de santé d'Ahomey-lokpo dans la commune de Sô-ava	Sô-Ava	0	100	
3	Travaux d'extension verticale de Type R + 1 du bâtiment abritant la salle de conférence de la DDS ATL-LIT	Cotonou	0	100	
4	Travaux de réhabilitation du logement infirmier au centre de santé de HINVI	Allada	0	100	
5	Réhabilitation du logement infirmier au centre de santé de Zè	Zè	0	100	
6	Réhabilitation du centre de santé de HOUEDO-AGUEKON	Sô-Ava	0	100	
7	Travaux de réfection à la DDS ATL-LIT au titre de l'année 2013	Cotonou	0	100	

➤ **Départements de l'Ouémé et du Plateau**

*Principales activités prévues et réalisées*

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
<b>SERVICES DE LA DDS</b>					
1	Archiver les documents administratifs de l'année 2012 du SA	100	0,30	0,30	0,30
2	Appuyer les secrétaires des bureaux de zone et centres de santé dans l'archivage des documents administratifs	100	3,10	3,10	3,10
3	Former les agents du secrétariat des départements de l'Ouémé et du Plateau sur l'utilisation de l'internet et la recherche sur le web	100	1,00	1,00	1,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
4	Former/recycler les agents du secrétariat des départements de l'Ouémé et du Plateau sur l'utilisation des logiciels word, excel et power point	100	2,90	2,90	2,90
5	Superviser semestriellement les agents chargés du secrétariat et de la gestion des archives dans les Zones Sanitaires	100	1,50	1,50	1,50
6	Organiser une inspection sanitaire semestrielle en appui aux Agents d'Hygiène des 14 communes de l'Ouémé et du Plateau	50	0,60	0,60	0,60
7	Organiser un suivi semestriel de la gestion des déchets biomédicaux dans 30 formations sanitaires publiques et privées dans l'Ouémé	50	0,40	0,40	0,40
8	Organiser une séance de vulgarisation des textes relatifs à la production et à la commercialisation des eaux de boisson conditionnées auprès des producteurs et élus locaux (Maires et Conseillers Communaux) dans chaque département	100	0,30	0,30	0,30
9	Assurer le suivi de la qualité de l'eau dans 80 PEA privés et 30 forages	100	0,70	0,70	0,70
10	Organiser deux fois l'an la supervision du traitement des puits et citernes de l'Ouémé	50	0,70	0,70	0,70
11	Superviser trimestriellement l'hygiène hospitalière dans les hôpitaux et cliniques privées de l'Ouémé	100	0,00	0,00	0,00
12	Elaborer le rapport d'autoévaluation 2012 de la DDS-OP	100	0,50	0,50	0,50
13	Organiser la prévalidation des bases de données du Logisnigs 2012 dans les bureaux de zones	100	0,50	0,50	0,50
14	Accompagner les zones sanitaires dans l'élaboration du PTA 2014	100	0,80	0,80	0,80
15	Elaborer l'annuaire des statistiques sanitaires 2012 de la DDS-OP	100	1,60	1,60	1,60
16	Organiser par semestre la supervision des responsables des cellules statistiques de l'Ouémé et du Plateau	50	0,60	0,60	0,60
17	Former les gestionnaires des bases de données des ressources humaines sur le Logi-GRH	100	1,40	1,40	1,40
18	Elaborer l'état d'effectif du personnel	100	0,40	0,40	0,40
19	Actualiser la base de données du personnel	100	0,20	0,20	0,20
20	Organiser deux (02) contrôles inopinés de présence au poste des agents dans les formations sanitaires	100	0,10	0,10	0,10
21	Vulgariser les textes régissant les mutations du personnel du Ministère de la Santé et la formation professionnelle continue	100	0,40	0,40	0,40

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
22	Mettre à jour les dossiers du personnel	100	0,50	0,50	0,50
23	Faire le point par commune des Agents Mesures Sociales non payés au titre de l'année 2011	100	0,50	0,50	0,50
24	Assurer l'entretien, les petites réparations et la maintenance des équipements médico-techniques dans les formations sanitaires de l'Ouémé et du Plateau	100	18,00	15,70	15,70
25	Suivre les chantiers en cours dans les départements de l'Ouémé et du Plateau	100	0,30	0,30	0,30
26	Assurer le règlement des retenues de garantie pour les travaux réalisés sur crédit délégué en 2010 et 2011 (clôture du CS de ologo, construction du dispensaire de Goutin et clôture du CS de Gbékandji)	100	2,90	2,90	2,90
27	Assurer le règlement des retenues de garantie pour les travaux réalisés sur crédit délégué en 2012	30	4,70	1,60	1,60
28	Réfectionner le CS de Kobèdjo	100	15,00	14,90	14,90
29	Réfectionner la maternité du CS d'Akpo-Misséré	100	27,00	27,00	26,90
30	Réaliser divers travaux à la DDS-OP	100	11,40	11,40	11,40
31	Achever la réfection du dispensaire du CSC de DANGBO	100	10,10	10,10	10,10
32	Réfectionner le CS de Massè et démarrer la construction de la clôture	100	45,00	44,80	44,80
33	Superviser trimestriellement les responsables des centres de surveillance épidémiologique	50	0,30	0,30	0,30
34	Organiser chaque trimestre une recherche active des cas de PFA et autres maladies sous surveillance dans 20 aires sanitaires	75	0,60	0,60	0,60
35	Superviser trimestriellement les acteurs du PEV des communes rouges des zones sanitaires dans la mise en oeuvre de la recherche action en cours	25	1,5	0	0
36	Organiser trimestriellement la supervision formative des acteurs du PEV dans les formations sanitaires	75	2,80	2,80	2,80
37	Organiser trimestriellement des tournées de validation des indicateurs du PEV dans chaque commune	25	0,8	0	0
38	Approvisionner mensuellement la DDS en vaccins et consommables	100	0,00	0,00	0,00
39	Approvisionner la DDS en médicaments et consommables pour la SIMR et la gestion des épidémies	100	0,00	0,00	0,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
40	Superviser trimestriellement les infirmiers superviseurs lèpre des communes	25	0,60	0,60	0,60
41	Organiser semestriellement des tournées de sensibilisation des communautés sur la lèpre	50	0,00	0,00	0,00
42	Organiser trimestriellement le suivi des acteurs impliqués dans les activités d'IEC au niveau des formations sanitaires	25	0,8	0,00	0,00
43	Organiser au niveau départemental des ripostes en cas d'épidémies ou de catastrophes dans les localités en cause	100	0,00	0,00	0,00
44	Assurer le remboursement des frais de mission restés impayés en 2012	100	17,20	17,20	17,20
45	Organiser semestriellement l'inventaire du patrimoine de l'Etat au niveau de la DDS OP	50	0,80	0,80	0,80
46	Briefer les gestionnaires de crédit, CAR, C/SAAE sur les nouvelles dispositions de la loi de finances, gestion 2013 et les procédures d'exécution de dépenses publiques	100	0,00	0,00	0,00
47	Récycler/Former les CAR, C/SAAE, Comptables et Magasiniers sur la mise en œuvre de la comptabilité des matières et l'utilisation des 15 documents appropriés	100	0,80	0,80	0,80
48	Superviser les CAR, C/SAAE, Comptables et Magasiniers sur la mise en œuvre de la comptabilité des matières et l'utilisation des 15 documents appropriés	100	1,10	1,10	1,10
49	Former les CAR, RFC et RAF sur la tenue des nouveaux outils de gestion (Livre journal, journaux auxiliaires...)	100	0,00	0,00	0,00
50	Superviser semestriellement les comptables de deux Hôpitaux, des cinq bureaux de Zone et de 16 centres de santé sur la tenue des outils comptables (évaluation de la contribution des FS au fonctionnement de la ZS SAKIF)	50	1,90	1,90	1,90
51	Superviser les responsables des dépôts répartiteurs une fois dans l'année	100	3,10	3,10	3,10
52	Organiser le contrôle de la gestion financière et comptable dans 10 formations sanitaires et bureaux de zone	100	0,20	0,20	0,20
53	Signer un contrat de prestation avec une structure de nettoyage et d'entretien des espaces verts et des différents services de la DDS OP	50	3,20	3,20	3,20
54	Assurer la consommation des crédits destinés aux fournitures consommées	100	22,80	22,80	22,80
55	Assurer la dotation en carburant et lubrifiants de la DDS OP au titre de l'année 2013	100	26,50	26,50	26,50

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
56	Signer un contrat de prestation de service pour l'entretien et la maintenance du réseau internet et du parc informatique des différents services de la DDS OP	100	2,00	2,00	2,00
57	Assurer les autres travaux divers d'entretien et de maintenance à la DDS-OP	100	46,80	46,80	46,80
58	Signer un contrat de prestation de services pour l'entretien et la maintenance du parc automobile de la DDS-OP au titre de l'année 2013	100	0,60	0,60	0,60
59	Signer un contrat de prestation de services avec une société de gardiennage pour assurer la sécurité de la DDS-OP au titre de l'année 2013	100	1,20	1,20	1,20
60	Superviser semestriellement les prestataires de 20 maternités sur les activités de CPNR dans les 05 zones sanitaires	100	0,20	0,20	0,20
61	Superviser semestriellement les prestataires de 20 maternités sur activités de Planification Familiale (PF) et de nutrition dans les 5 zones sanitaires	100	0,30	0,30	0,30
62	Superviser semestriellement les prestataires de 16 formations sanitaires sur les activités de consultation d'enfants sains (CES) dans les 5 zones sanitaires	100	0,20	0,20	0,20
63	Superviser semestriellement les prestataires de soins de 20 formations sanitaires publiques, privées ou confessionnelles des départements de l'Ouémé/Plateau sur les normes et procédures de soins infirmiers et obstétricaux	100	1,50	1,50	1,50
64	Faire le suivi et l'évaluation de la mise en œuvre des recommandations issues de la formation des agents de santé de la ZS PAK sur l'éthique et la déontologie de leur profession dans 15 FS	100	0,90	0,90	0,90
65	Réaliser des travaux d'imprimerie au profit de l'antenne documentaire Départementale de l'Ouémé-Plateau	100	1,20	1,20	1,20
66	Superviser les responsables des bibliothèques des bureaux de zones sur la gestion d'une bibliothèque	100	0,70	0,70	0,70
67	Accompagner les zones sanitaires dans l'élaboration de leur rapport d'auto-évaluation 2012	100	0,00	0,00	0,00
68	Accompagner les zones sanitaires dans l'élaboration de leur rapport de performance 2012	100	0,60	0,60	0,60
69	Elaborer le rapport de performance 2012 des départements de l'Ouémé et du Plateau	100	0,00	0,00	0,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
70	Faire le suivi des activités hospitalières dans les hôpitaux de l'Ouémé et du Plateau	100	0,50	0,50	0,50
71	Assurer les autres prestations de service au profit de la DDS-OP	100	1,60	1,60	1,60
72	Réalisation travaux d'hygiène et d'assainissement dans le Centre	100	4,00	3,10	2,00
73	Organisation des séances d'IEC/CCC en santé de la reproduction	50	0,50	0,40	0,30
74	Prise en charge gratuite des parturientes césarisées au Bloc Maternité	75	200,00	132,10	132,10
75	Prise en charge gratuite du paludisme chez les enfants âgés de 0 à 5 ans et les femmes enceintes	75	30,00	21,60	21,60
76	Approvisionnement des Services en consommables médicaux et en médicaments essentiels	75	32,00	25,00	18,00
77	Formation des acteurs de la Pédiatrie sur la stratégie TETU dans le cadre de la réduction de la mortalité infantile	50	2,00	1,50	1,20
78	Organisation séance de formation des acteurs de Pédiatrie du CHD-OP sur le leadership et le management stratégique suivant l'approche PRCL/CDP	60	1,00	1,00	1,00
79	Prise en charge sociale et thérapeutique des malades indigents	86	75,00	44,00	40,30
80	Approvisionnement des Services en dispositifs médicaux et en médicaments essentiels	75	32,00	25,00	18,00
81	Acquisition de matériels médicaux complémentaires pour les Services	10	112,30	25,00	25,00
82	Approvisionnement des vivres et denrées pour l'alimentation des malades et le personnel de garde couchée	45	40,00	29,00	19,00
83	Règlement des autres charges de fonctionnement	25	19,30	5,00	4,80
84	Règlement des charges de personnel	75	469,30	352,00	352,00
85	Aménagement et réparations des infrastructures défectueuses	35	10,00	8,00	3,00
86	Entretien des équipements médico-techniques	25	15,00	7,00	3,80
<b>CENTRE HOSPITALIER DE PNEUMOPHTISIOLOGIE D'AKRON</b>					
87	Doter le centre de carburants et lubrifiants	100	1,40	1,40	1,40
88	Doter le CHPP-Akron en produits alimentaires	100	20,20	20,20	20,20
89	Doter l'Hôpital en produits d'entretien et lessiviels	100	1,00	1,00	1,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
90	Travaux divers de maintenance	100	2,10	2,10	2,10
91	Approvisionner le CHPP Akron en réactifs, fournitures et consommables médicaux	100	11,00	11,00	11,00
92	Doter le CHPP-Akron en imprimés administratifs	100	1,40	1,40	1,40
93	Doter le centre de fournitures informatiques et de bureau	100	1,00	1,00	1,00
<b>Zone Sanitaire Adjarra-Avrankou-Akpro-Misséréte</b>					
94	Organiser semestriellement la supervision des centres de santé sur la gestion des déchets biomédicaux	100	0,33	0,32	0,32
95	Organiser le traitement systématique des eaux de 200 puits et poste d'eau autonome à l'approche des périodes à risque d'épidémie de choléra dans la zone sanitaire	100	0,37	0,43	0,43
96	Assurer les références gratuites des femmes enceintes et des enfants de 0 à 5 ans dans la zone	100	3,45	3,45	3,45
97	Doter les centres de santé de la zone des kits d'urgence	100	5,00	5,00	5,00
98	Superviser trimestriellement les prestataires formés en PCIME clinique dans les centres de la zone sanitaire	33	0,73	0,73	0,73
99	Superviser bimestriellement les agents impliqués dans le PEV et CES	50	0,60	0,90	0,90
100	Approvisionner les CDT de la zone sanitaire et le centre St Camille en denrées alimentaires	100	3,60	3,60	3,60
101	Approvisionner les CDT de la zone en carburants et lubrifiants (520 mille frcs de tickets valeurs) pour la recherche des malades sous traitement anti - tuberculeux perdus de vue	100	0,63	0,63	0,63
102	Assurer le remboursement des frais de mission impayés de 2012	100	3,85	3,85	3,85
103	Actualiser la liste des cabinets privés de la zone sanitaire	100	0,35	0,66	0,66
104	Organiser deux monitorings semestriels des activités dans les centres de santé de la zone	100	1,41	1,11	1,11
105	Editer 85 exemplaires de l'annuaire des statistiques sanitaires de la zone sanitaire	100	1,10	1,10	1,10
106	Organiser la supervision trimestrielle des responsables des statistiques de 21 centres de santé publiques et de 03 centres de santé privés de la zone	50	0,46	0,28	0,28
107	Doter les formations sanitaires et le bureau de coordination de la zone en fournitures de bureau et produits d'entretien	100	5,17	5,17	5,17

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
108	Doter les formations sanitaires de la zone de consommables médicaux	100	8,53	8,53	8,53
109	Doter les formations sanitaires et le bureau de coordination de la zone sanitaire des Tickets Valeurs pour le fonctionnement	100	8,07	8,07	8,07
110	Assurer les travaux d'entretien et de maintenance des équipements et véhicules de la zone	100	5,60	5,60	5,60
<b>Zone Sanitaire Adjohoun-Bonou-Dangbo</b>					
111	Organiser 01 supervision semestrielle sur la gestion des déchets biomédicaux	50	0,50	0,32	0,32
112	Faire une fois par semestre la sensibilisation sur l'hygiène assainissement et le traitement des puits et citernes dans la zone sanitaire	50	0,40	0,50	0,50
113	Organiser trimestriellement la supervision des prestataires chargés des activités de CPN-R/TPI et PF	75	0,40	0,00	0,00
114	Organiser une supervision semestrielle des prestataires chargés des accouchements assistés/GATPA et sur la prévention des infections	100	0,40	0,00	0,00
115	Organiser une supervision trimestrielle des agents formés sur le PEV/SMIR	100	0,40	0,00	0,00
116	Sensibiliser les donneurs de sang bénévole au niveau de chaque commune pour la sécurisation et la disponibilité du sang	100	0,30	0,00	0,00
117	Actualiser le fichier du personnel	100	0,30	0,00	0,00
118	Organiser des collectes et validation des données statistiques dans la zone	100	0,20	0,00	0,00
119	Organiser l'appui aux responsables des formations sanitaires pour la réalisation du monitoring des activités du 2ème semestre 2012 et du 1er semestre 2013	100	2,50	3,49	3,49
120	Organiser la supervision semestrielle de la gestion financière et comptable dans les formations sanitaires de la zone	100	0,50	0,88	0,88
121	Organiser des contrôles de la gestion financière, comptable et matérielle des formations sanitaires de la zone	25	0,50	0,00	0,00
<b>Zone Sanitaire Pobè-Adja-Ouèrè-Kétou</b>					
122	Organiser 02 supervisions des prestataires de 28 FS sur l'Accouchement/GATPA et les soins au nouveau-né	36	0,50	0,39	0,39
123	Approvisionner 32 centres de santé et l'HZ, le CTAL et le CDTUB en consommables médicaux	100	16,90	17,32	17,32
124	Doter l'HZ de Pobè en Kits d'urgence pour les césariennes	100	4,30	4,30	4,30

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
125	Organiser 02 supervisions des prestataires des 28 FS formés sur le paquet d'activités de CPN-R/TPI/PTME et Planification Familiale (PF)	64	0,70	0,69	0,69
126	Assurer les références gratuites des femmes enceintes et des enfants de 0 à 5 ans dans la zone	50	0,80	0,33	0,33
127	Organiser 02 supervisions des acteurs du PEV et de la Surveillance Intégrée des Maladies et Riposte (SIMR) dans 38 FS publiques et 02 FS privées	40	0,70	0,37	0,37
128	Approvisionner les CDT de Pobè et de Kétou en denrées alimentaires	100	1,76	1,76	1,76
129	Approvisionner les laboratoires des 03 communes (HZ-Pobè, CS Kétou et CS Adja-Ouèrè) en réactifs et consommables	100	0,90	0,73	0,73
130	Approvisionner le service de radiologie de l'HZ-Pobè en consommables	100	0,40	0,00	0,00
131	Prendre en charges les cas indigents dans 38 centres de santé et l' HZ dans la zone sanitaire PAK	16	14,50	5,78	4,41
132	Valider le PTA 2013 de l'EEZS avec la DDS-OP	100	0,10	0,10	0,10
133	Organiser le monitoring des activités des formations sanitaires du 2è semestre 2012 et valider la performance du PEV dans la zone sanitaire par l'auto-évaluation des données avec le DQS	100	2,51	2,51	2,51
134	Organiser 16 contrôles de centres de santé sur la gestion du Financement Communautaire	25	0,60	0,60	0,60
135	Approvisionner 32 centres de santé, 01 HZ, le CTAL, le CDTUB, 02 CDT et le BZ en carburant et lubrifiants	100	15,57	15,57	15,57
136	Approvisionner 32 centres de santé, 01 HZ, le CTAL, le CDTUB, 02 CDT et le BZ en fournitures de bureau et produits d'entretien et blouses	100	10,50	10,65	10,65
137	Approvisionner l'Hôpital de zone, le CTAL et le CDTUB en denrées alimentaires pour les malades	100	6,64	6,64	6,64
138	Editer 40 exemplaires de l'annuaire des statistiques sanitaires 2011 et 2012 de la zone	100	0,56	0,56	0,56
139	Imprimer les 30 livres journaux, les 50 carnets d'ordres d'entrées, 100 carnets d'ordre de sortie, 1000 fiches de stock et 10 000 cartes maternelles et 10 000 infantiles aux centres de santé	100	0,94	0,94	0,94

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
140	Approvisionner chaque commune, l'hôpital de zone et le bureau de zone en pièces de rechange des véhicules, des réfrigérateurs et des motos (filtres, pneus, batteries, mèches brûleurs, verres etc....)	100	8,30	10,29	10,29
<b>Zone Sanitaire Porto-Novo-Aguégués-Sèmè-Podji</b>					
141	Organiser une supervision de la gestion des déchets biomédicaux dans la zone sanitaire	100	0,30	0,32	0,32
142	Doter les formations sanitaires de la zone de Kits d'urgence	100	6,00	5,20	5,20
143	Organiser le monitoring des activités du 1er semestre 2013	100	2,32	1,87	1,87
144	Organiser mensuellement 2 contrôles de la gestion financière et comptable dans les formations sanitaires	75	1,13	1,03	1,03
145	Superviser trimestriellement la gestion financière, comptable et matérielle dans les formations sanitaires de la Zone	50	0,94	0,71	0,71
146	Organiser le monitoring des activités du 2ème semestre 2012	100	2,32	1,64	1,64
147	Doter les formations sanitaires et le bureau de zone de Carburants et lubrifiants sur crédits délégués	100	10,29	10,29	10,29
148	Doter les formations sanitaires et le bureau de zone de fournitures de bureau, produits d'entretien et consommables médicaux	100	18,60	16,30	16,30
149	Confectionner 95 guides d'instructions pour le remplissage des supports du SNIGS	100	0,50	0,52	0,52
150	Confectionner des supports de données statistiques au profit des centres de santé	100	1,11	0,74	0,74
151	Editer 60 exemplaires de l'annuaire des statistiques 2012 de la zone sanitaire	100	0,84	0,84	0,84
152	Assurer les travaux divers d'entretien et de maintenance dans la zone sanitaire	100	7,65	7,65	7,65
<b>Zone Sanitaire Sakété-Ifangni</b>					
153	Traiter 50 puits et 20 citernes à l'hipochlorite de ca+ dans la zone	100	0,30	0,30	0,30
154	Organiser une supervision des prestataires sur la gestion des déchets biomédicaux dans les 20 CS et l'HZ	100	0,30	0,32	0,32
155	Doter les CSC et l'HZ en Kits d'urgence	100	7,00	7,00	7,00
156	Assurer le transport gratuit des urgences obstétricales et néonatales	100	0,58	0,58	0,58
157	Doter l'Hôpital de zone et les CDT de vivres pour l'alimentation des malades	100	8,70	8,70	8,70
158	Doter les CS et l'HZ en gaz, réactifs et consommables médicaux	100	15,80	15,80	15,80

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
159	Organiser l'inventaire des équipements et mobiliers dans les 20 CS et l'HZ	100	1,08	1,13	1,13
160	Assurer la prise en charge sanitaire des indigents	100	15,00	9,60	9,60
161	Organiser le monitoring du deuxième semestre 2012 et du premier semestre 2013 couplée avec LQAS	100	1,30	1,25	1,25
162	Elaborer les annuaires des statistiques 2011 et 2012	100	0,65	0,88	0,88
163	Editer 50 exemplaires des annuaires des statistiques sanitaires 2010 et 2011	100	0,40	1,20	1,20
164	Assurer la maintenance des matériels roulants des CS et la ZS	90	5,00	5,00	5,00
165	Renforcer le plateau technique des CS par de petits matériels et équipements médico-techniques	100	3,20	3,20	3,20
166	Organiser la supervision des responsables sur la gestion financière dans les 20 CS et l'HZ par semestre	100	0,61	0,61	0,61
167	Organiser le contrôle de la gestion financière et des médicaments dans 20 CS et l'HZ par semestre	100	0,46	0,50	0,50
168	Doter les CS et l'HZ en produits d'entretien et fournitures de bureau	100	6,70	6,70	6,70
169	Doter les formations sanitaires, l'Hôpital et le Bureau de Zone de carburant et lubrifiant	100	11,02	11,02	11,02

**Prise en charge des indigents sur Fonds Sanitaire des Indigents pour un montant de 74 012002 FCFA sur une dotation de 127.600.000 FCFA ; soit 58%.**

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	ACTIVITES	Montant alloué (millions)	OBSERVATIONS
<b>Direction Départementale de la Santé de l'Ouémé et du Plateau</b>			
1	Assurer la maintenance des équipements médico-techniques dans les formations sanitaires de l'Ouémé et du Plateau	1	Insuffisance de ressources humaines au niveau du SIEM
2	Superviser trimestriellement les acteurs du PEV des communes rouges des zones sanitaires dans la mise en oeuvre de la recherche action en cours	0,3	Interférences de ressources financières
3	Organiser trimestriellement des tournées de validation des indicateurs du PEV dans chaque	0,6	Interférences

Numéro	ACTIVITES	Montant alloué (millions)	OBSERVATIONS
	commune		
4	Superviser annuellement les responsables des infirmeries scolaires	0,2	Insuffisance de ressources financières
5	Superviser annuellement les responsables des infirmeries des usines	0,2	Insuffisance de ressources financières
6	Organiser semestriellement des tournées de sensibilisation des communautés sur la lèpre	0,4	Insuffisance de ressources financières
7	Organiser trimestriellement le suivi des acteurs impliqués dans les activités d'IEC au niveau des formations sanitaires	0,4	Insuffisance de ressources financières
8	Appuyer semestriellement les ZS au cours des séances de communication pour le développement dans les localités réticentes au PEV	0,5	Insuffisance de ressources financières
9	Dynamiser les groupes de soutien à l'allaitement maternel des formations sanitaires qui le sollicitent.	0,4	Insuffisance de ressources financières
10	Editer l'annuaire des statistiques sanitaires 2012 de la DDS-OP et le bulletin d'information Rétro-Snigs Ouémé-Plateau	2,4	Insuffisance de ressources financières
<b>Centre Hospitalier de Pneumo Phtisiologie d'Akron</b>			
11	Assurer la prise en charge des cas sociaux et indigents	3	Procédure trop longue
<b>Zone Sanitaire Pobè-Adja-Ouèrè-Kétou</b>			
12	Organiser 02 supervisions des agents impliqués dans le SNIGS dans 38 FS	0,638	Insuffisance de ressources financières
13	Organiser 02 supervisions sur la gestion du Financement Communautaire dans 33 CS et à l'HZ	0,4	Insuffisance de ressources financières
<b>Zone Sanitaire Sakété-Ifangni</b>			
14	Organiser l'évaluation de la Qualité des données du PEV (DQS)	0,33	Retard dans la mobilisation des fonds

Numéro	ACTIVITES	Montant alloué (millions)	OBSERVATIONS
15	Organiser la formation continue des prestataires de la zone par tutorat	0,6	Insuffisance de ressources
16	Editer 50 exemplaires des annuaires des statistiques sanitaires 2010 et 2011	0,8	Retard dans la planification

➤ **Evolution des différents chantiers de construction entrepris par la DDS et les collectivités locales au cours de 2013 (Tous les chantiers ci-dessous ont démarré en 2013)**

Chantiers	Communes	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012 (%)	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013 (%)	Observations
Réaliser divers travaux à la DDS-OP	Porto-Novo	-	100	
Réfectionner le Centre de Santé de Kobèdjo	Sakété	-	100	
Réfectionner la maternité du Centre de Santé d'Akpro-Misséréte	Akpro-Misséréte	-	100	
Réfectionner le Centre de Santé de Massè et démarrer la construction de la clôture	Adja-Ouèrè	-	100	
Construction d'une maternité et un module de latrines + douches à deux cabines au Centre de Santé de Tchonvi	Sèmè-Podji	-	91,73	
Construction d'une maternité et un module de latrines + douches à deux cabines au Centre de Santé de Djigbé	Dangbo	-	40	
Construction d'une maternité et un module de latrines + douches à deux cabines au Centre de Santé de Hounviguè	Bonou	-	80	

Chantiers	Communes	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012 (%)	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013 (%)	Observations
Construction d'un dispensaire au Centre de Santé de Katagon	Akpro-Misséréte	-	75	le processus d'attribution est en cours
Achèvement de la construction de la clôture du Centre de Santé de Kokoumolou	Ifangni	-	100	Réception provisoire prononcée
Assainissement et travaux de réfection au CS de Hounsouko	Porto-Novo	-	55	

## ➤ Départements de l'Atacora et de la Donga

### Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (en millions)	Montant engagé (en millions)	Montant décaissé(en millions)
<b>Services de la DDS</b>					
1	Acquérir du gaz, des consommables et petits matériels médicaux	100	5,00	5,00	5,00
2	Doter trimestriellement les services en fournitures de bureau et produits d'entretien	100	2,00	2,00	2,00
3	Assurer l'approvisionnement en carburant et lubrifiant	100	2,00	2,00	2,00
4	Assurer les travaux d'entretien et de maintenance des équipements	100	2,00	2,00	2,00
5	Organiser trimestriellement des missions de Plaidoyer au profit du CHD-Donga	100	0,50	0,50	0,50
6	Assurer diverses liaisons administratives	100	0,50	0,50	0,50
7	Finaliser la rédaction du rapport d'auto-évaluation de la DDS	100	0,60	0,00	0,00
8	Organiser le contrôle de qualité trimestrielle des données statistiques dans les zones sanitaires de l'Atacora et de la Donga	50	2,25	0,00	0,00
9	Organiser la supervision trimestrielle intégrée du personnel des ZS sur la mise en œuvre du PIHI	50	3,70	0,00	0,00
10	Organiser deux CODIR élargis	50	0,60	0,00	0,00
11	Organiser le suivi du MEDISTOCK dans les départements AD	100	0,24	0,00	0,00
12	organiser des séances d'éducation sanitaire en milieu scolaire	25	0,30	0,00	0,00

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (en millions)	Montant engagé (en millions)	Montant décaissé(en millions)
13	suivre les activités des Assistants /Techniciens d'Hygiène dans les Formations Sanitaires	100	0,27	0,00	0,00
14	Achèvement des travaux de construction de la salle de réunion de la Direction Départementale de l'Atacora-Donga	100	29,60	26,62	26,62
15	Achèvement de la clôture du CS de Cobly	85	5,81	0,76	0,76
16	Achèvement de la clôture côté rue principale du CS et bureau de zone de Tanguiéta	100	10,44	9,17	9,17
17	Achèvement de la construction de la paillotte et aménagement de la cour du domicile du DDS	100	7,50	14,09	14,09
18	Réfection du logement du chirurgien du CHD/Atacora	100	18,00	15,92	15,92
19	Construction partielle de la clôture du CS de Matéri	100	21,50	21,50	21,50
20	Réfection du Rez de chaussée du bâtiment principal de la DDS+ fourniture et pose de grilles et climatiseurs à l'étage	100	8,00	8,00	8,00
21	Entretien, maintenance et grosse réparation des équipements médico-techniques	100	20,00	19,99	19,99
22	Assurer le suivi-contrôle des travaux de construction/réhabilitation des centres de santé et de maintenance des équipements médico-techniques	100	3,94	0,00	0,00
23	Assurer une supervision semestrielle spécifique évaluative et formative des acteurs du PEV de routine (Taux de couverture, déperdition, Chaîne de Froid, taux de perte), MPE et IEC dans 20 Formations Sanitaires	100	1,37	0,00	0,00
24	Assurer le ravitaillement semestriel des vaccins et consommables pour le PEV de routine à Parakou	100	0,28	0,00	0,00
25	Organiser des tournées de coordination, de contrôle des activités des ZS et participer à la tournée statutaire de la préfecture	75	1,92	0,00	0,00
26	Assurer la prise en charge des missions externes de la DDS AD	100	2,78	0,00	0,00
27	Assurer le paiement des arriérés des frais de missions	100	4,31	4,31	4,31
28	Faire le suivi de la mise en place de la comptabilité des matières dans les ZS et au CHD	50	1,00	1,00	1,00
29	Assurer les travaux d'entretien et de la maintenance du matériel roulant)	100	41,00	41,00	41,00
30	Acquérir des fournitures de bureaux et de fonctionnement pour les services de la DDS	100	15,00	0,00	0,00
31	Acquérir de gaz et de consommables médicaux	100	4,00	4,00	4,00
32	Acheter le carburant pour le fonctionnement des services de la DDS	100	28,00	28,00	28,00
33	Assurer les autres prestations de service	100	3,00	3,00	3,00
34	Participer aux mutations nationales	100	0,70	0,00	0,00

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (en millions)	Montant engagé (en millions)	Montant décaissé(en millions)
35	Organiser par an, au plus deux sorties de suivi de dossiers sensibles du personnel dans les Ministères	100	0,46	0,00	0,00
36	Inventaire des médicaments ARV et des réactifs sur les sites de PEC et les médicaments IST sur les services adaptés	25	0,20	0,00	0,00
37	Construction des toilettes pour la salle de réunion de la DDS Atacora-Donga	70	7,15	0,00	0,00
38	Participation aux réunions	100	4,00	3,00	3,00
39	Suivi/Evaluation des activités de la composante, collecte et traitement des données du sous secteur	100	5,00	4,14	4,14
40	Acquérir du gaz, des consommables et petits matériels médicaux	100	25,00	25,00	25,00
41	Doter trimestriellement les services en fournitures de bureau et produits d'entretien	100	5,00	5,00	5,00
42	Assurer l'alimentation des malades	100	22,50	22,50	22,50
43	Assurer l'approvisionnement en carburant et lubrifiant	100	6,00	6,00	6,00
44	Assurer trimestriellement les autres prestations de services	100	3,50	3,50	3,50
45	Assurer l'entretien de la cour et des salles	100	3,26	3,26	3,26
46	Acquérir des pièces de rechanges	100	6,74	6,73	6,73
47	Assurer la prise en charge des indigents au CHD A	100	12,00	9,50	9,50
48	Organiser trimestriellement des missions de Plaidoyer au profit du CHD-Atacora	100	1,50	2,32	2,32
49	Former 15 agents paramédicaux sur les bonnes pratiques transfusionnelles	100	0,50	0,42	0,42
50	Organiser mensuellement la transmission des factures de prestations à terme et diverses liaisons administratives	100	2,50	1,68	1,68
<b>Zone Sanitaire Kouandé-Kérou- Péhunco</b>					
51	Acquérir des kits d'urgence pour les FS	100	5,30	5,30	5,30
52	Assurer la prise en charge des indigents	75	6,00	6,40	6,40
53	Assurer le suivi des initiatives présidentielles (gratuité des références obstétricales, de paludisme auprès des cibles et de la césarienne)	100	0,62	0,00	0,00
54	Assurer semestriellement l'inventaire des MEG et consommables dans les FS de la zone et au dépôt répartiteur	100	2,50	2,78	2,78
55	Achat de gaz médicaux et de consommables médicaux	100	16,00	15,98	15,98
56	Assurer les autres prestations de service	100	8,30	8,30	8,30
57	Acquérir les fournitures de bureau et de fonctionnement	100	8,82	8,82	8,82
58	Assurer les travaux divers d'entretien et de maintenance	100	10,10	10,11	10,11
59	Acquérir du carburant et lubrifiant	100	15,78	15,07	15,07
60	Achat de gaz médicaux et de consommables	100	0,26	0,29	0,29

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (en millions)	Montant engagé (en millions)	Montant décaissé(en millions)
	médicaux				
61	Assurer les travaux divers d'entretien et de maintenance	100	0,20	0,19	0,19
62	Assurer la collecte trimestrielle des déchets biomédicaux au niveau des formations sanitaires vers les incinérateurs des communes (sous secteur hygiène et assainissement)	50	0,70	0,69	0,69
63	Achat de gaz médicaux et de consommables médicaux	100	0,62	0,62	0,62
64	Assurer les frais de mission des activités de la coordination de l'EEZ Kouandé	100	0,80	1,86	1,86
<b>Zone sanitaire Djougou-Ouaké-Copargo</b>					
65	Organiser semestriellement une visite des ouvrages d'assainissement et des locaux dans les écoles et collèges	85	0,50	0,38	0,38
66	Contrôler semestriellement la qualité de l'eau de boisson (puisage, transport et stockage)	100	0,50	0,38	0,38
67	Superviser trimestriellement le personnel sur les activités du PMA (CPNR, GATPA, SONU, CPON, PF, FC, PEV)	100	2,00	2,05	2,05
68	Assurer la prise en charges des activités extra zones sur initiative des niveaux hiérarchiques (DDS, MS)	100	3,00	3,20	3,20
69	Assurer semestriellement l'inventaire des MEG et consommables dans les FS de la zone	100	2,00	2,00	2,00
70	Assurer la prise en charge sanitaire des indigents	100	17,60	10,80	10,80
71	Faire le monitoring semestriel des activités des formations sanitaires	100	3,00	3,00	3,00
72	Assurer trimestriellement les autres prestations de service	100	2,50	2,50	2,50
73	Acquérir trimestriellement du carburant au profit de la ZS	100	23,10	23,10	23,10
74	Assurer trimestriellement les travaux de maintenance de la ZS	100	12,50	12,50	12,50
75	Assurer trimestriellement l'alimentation des malades	100	11,00	11,00	11,00
76	Acquérir trimestriellement des gaz médicaux et Kit d'urgence au profit de la Zone	100	23,70	23,70	23,70
77	Acquérir trimestriellement des fournitures consommées au profit de la ZS	100	11,30	11,30	11,30
<b>Zone sanitaire Tanguéta- Cobli- Matéri</b>					
78	Assurer la supervision des activités d'hygiène et d'assainissement de base (gestion des déchets biomédicaux, traitement des puits, contrôle denrées alimentaire, hygiène en milieu scolaire) dans la zone sanitaire de Tanguéta	100	0,60	0,54	0,54
79	Doter le bureau de zone de stock de KIT d'urgence	100	7,90	7,90	7,90
80	Assurer l'alimentation des malades	100	5,50	5,50	5,50
81	Assurer des soins aux indigents dans les FS et à l'HZ	100	28,00	28,27	28,27

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (en millions)	Montant engagé (en millions)	Montant décaissé(en millions)
82	Acquérir des consommables médicaux pour les Formations sanitaires de la zone	100	17,17	17,17	17,17
83	Acquérir des fournitures de bureaux pour les FS, EEZ, et l'hôpital de Zone	100	6,33	6,33	6,33
84	Assurer le carburant pour le fonctionnement des FS, l'HZ et l'EEZS	100	12,40	12,40	12,40
85	Réaliser l'inventaire semestriel du FC et des ME dans les CS	100	1,74	1,56	1,56
86	Assurer les divers frais de mission de la zone	100	1,56	1,40	1,40
87	Assurer les supervisions dans les Formations Sanitaires sur la gestion du FC, le PEV et la SMI	100	0,62	0,55	0,55
88	Réaliser le monitoring semestriel des activités dans les FS	100	2,09	1,87	1,87
89	Assurer les travaux divers d'entretien et de maintenance de la zone	100	8,90	8,90	8,90
90	Assurer les prestations de service de la zone	100	1,50	1,50	1,50
<b>Zone Sanitaire Natitingou- Boukoubé-Toucoutouna</b>					
91	Acquérir des fournitures de bureau au profit de la zone sanitaire	75	8,63	6,80	6,80
92	Acquérir des gaz et consommables médicaux au profit de la zone sanitaire	100	16,27	16,27	16,27
93	Acquérir du carburant et lubrifiants au profit de la zone sanitaire	100	8,40	8,40	8,40
94	Assurer l'alimentation des malades à l'hôpital de zone	100	9,68	9,68	9,68
95	Assurer l'alimentation des malades à la léproserie de Natitingou	100	1,76	1,76	1,76
96	Assurer l'alimentation des malades tuberculeux au centre de santé de Natitingou	100	1,32	1,32	1,32
97	Assurer l'alimentation des malades tuberculeux au centre de santé de Boukoubé	100	1,04	1,04	1,04
98	Assurer l'achat des carnets de consultation, les cartes maternelles et infantiles au profit du centre de santé de Natitingou	100	0,20	0,20	0,20
99	Assurer l'achat des carnets de consultation, les cartes maternelles et infantiles au profit de l'Hôpital de zone	100	0,32	0,32	0,32
100	Assurer l'achat des carnets de consultation, les cartes maternelles et infantiles au profit du dépôt répartiteur	100	0,44	0,44	0,44
101	Assurer l'achat des carnets de consultation, les cartes maternelles et infantiles au profit du centre de santé de Boukoubé	100	0,20	0,20	0,20
102	Assurer l'achat des carnets de consultation, les cartes maternelles et infantiles au profit du centre de santé de Toucountouna	100	0,24	0,24	0,24
103	Assurer la prise en charge des indigents dans la zone sanitaire	100	12,00	12,00	12,00
104	Assurer les travaux divers d'entretien et de maintenance au profit des FS et de l'EEZSS	100	8,10	8,10	8,10

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (en millions)	Montant engagé (en millions)	Montant décaissé(en millions)
105	Acquérir les produits pharmaceutiques pour les soins d'urgence	100	13,60	13,60	13,60
106	Réaliser le monitoring semestriel des activités dans les FS	100	3,22	3,22	3,22
107	Organiser la supervision du personnel sur le financement communautaire et l'utilisation des crédits délégués	100	0,73	0,73	0,73
108	Assurer les activités de coordination de la zone sanitaire	100	1,03	1,03	1,03
109	Réaliser semestriellement l'inventaire des médicaments et consommables dans les formations sanitaires	100	2,19	2,19	2,19
110	Organiser semestriellement des supervisions formatives sur le PEV/SIMR, la SR et les soins curatifs	100	1,23	1,23	1,23
111	Organiser des analyses physico-chimiques et microbiologiques de l'eau et traiter les puits et forages	100	0,70	0,60	0,60
<b>Zone sanitaire de Bassila</b>					
112	Superviser/suivre trimestriellement les activités de gestion des déchets biomédicaux	100	0,20	0,20	0,20
113	Organiser annuellement la visite médicale des vendeuses de denrées alimentaires dans les écoles et les établissements classés	100	0,10	0,10	0,10
114	Assurer le suivi de la réalisation des ouvrages d'assainissement	100	0,20	0,20	0,20
115	Assurer les diverses missions de l'EEZS hors de la zone sanitaire	100	2,00	2,00	2,00
116	Assurer la prise en charge des indigents	100	5,00	5,00	5,00
117	Assurer divers frais de fonctionnement pour le CDT	100	1,50	1,50	1,50
118	Organiser chaque mois des contrôles sur la gestion du financement communautaire	100	1,00	1,00	1,00
119	Réaliser l'inventaire semestriel du FC et des ME dans les 13 CS et HZ	100	1,50	1,50	1,50
120	Réaliser le monitoring semestriel des activités dans les 13 FS	100	1,50	1,50	1,50
121	Assurer l'alimentation des malades de l'HZ	100	6,00	6,00	6,00
122	Assurer l'alimentation des malades du CDT	100	0,70	0,70	0,70
123	Acquérir trimestriellement les consommables médicaux pour l'HZ Bassila	100	4,00	4,00	4,00
124	Acquérir trimestriellement les consommables médicaux pour les CS	100	2,65	2,65	2,65
125	Acquérir trimestriellement les consommables médicaux pour le CDT	100	0,40	0,40	0,40
126	Acquérir trimestriellement des Kits d'urgences pour l'EEZS	100	5,00	5,00	5,00
127	Assurer trimestriellement les travaux divers d'entretien et de maintenance à l'Hôpital de zone	100	1,50	1,50	1,50

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (en millions)	Montant engagé (en millions)	Montant décaissé(en millions)
128	Assurer trimestriellement les travaux divers d'entretien et de maintenance à l'EEZS	100	1,50	1,50	1,50
129	Assurer trimestriellement les travaux divers d'entretien et de maintenance au CDT	100	0,20	0,20	0,20
130	Assurer trimestriellement les travaux divers d'entretien et de maintenance des CS	100	1,70	1,70	1,70
131	Assurer trimestriellement le carburant pour le fonctionnement de l'EEZS	100	3,00	3,00	3,00
132	Assurer trimestriellement le carburant pour le fonctionnement de l'HZ	100	3,00	3,00	3,00
133	Assurer trimestriellement le carburant pour le fonctionnement du CDT	100	0,30	0,30	0,30
134	Assurer trimestriellement le carburant pour le fonctionnement des CS	100	2,30	2,30	2,30
135	Assurer les Autres prestations de service pour l'EEZS	100	0,40	0,40	0,40
136	Assurer les Autres prestations de service pour le CS Bassila	100	0,20	0,20	0,20
137	Assurer les Autres prestations de service pour l'HZ	100	0,30	0,30	0,30
138	Acquerir trimestriellement les fournisseurs de bureaux pour l'HZ	100	1,00	1,00	1,00
139	Acquerir trimestriellement les fournisseurs de bureaux pour le CS	100	1,75	1,75	1,75
140	Acquerir trimestriellement les fournisseurs de bureaux pour le CDT	100	0,10	0,10	0,10
141	Acquerir trimestriellement les fournisseurs de bureaux pour l'EEZS	100	1,00	1,00	1,00

*Principales activités prévues mais non réalisées*

Numéro	Activités	CoûtPrévu (millions)	Observations (Raisons de la non réalisation)
<b>Services de la DDS</b>			
1	Suivre les activités des techniciens d'hygiène travaillant aux frontières (Postes frontaliers)	0,50	Les interférences
2	Contrôler les denrées alimentaires dans les hôtels, restaurants, marchés et cabarets	0,50	Activité non autorisée par le DDS
3	Assurer la gestion des épidémies et catastrophes au niveau du département	0,20	Pas d'épidémie/catastrophes ayant nécessité l'intervention DDS
4	Assurer le contrôle inopiné de la gestion financière des formations sanitaires publiques de l'Atacora et de la Donga	1,50	Activité non programmée

Numéro	Activités	CoûtPrévu (millions)	Observations (Raisons de la non réalisation)
5	Organiser la collecte complémentaire des données sur le personnel et acquérir du matériel pour l'élaboration du tableau synoptique.	1,00	LogiGRH inachevé
6	Superviser la mise en œuvre des activités des centres d'écoutes des collèges et CPS de Djougou et de Natitingou	0,30	L'activité n'a pas été autorisée
7	Enlever trimestriellement des réactifs de dépistage et de suivi biologique du PNLS vers le CIPEC pour le département	0,50	Activité non autorisée par le DCF

**Prise en charge des indigents sur Fonds Sanitaire des Indigents pour un montant 78690748 FCFA** sur une dotation de **87 100000 FCFA**, soit un taux de consommation de 90,35% contre 92,69% en 2012

Principales activités prévues et réalisées hors budget

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Coût prévu (millions)	Coût engagé (millions)	Coût décaissé (millions)
1	Réalisation du DQS dans toute la zone sanitaire de Djougou-Copargo-Ouaké (alors qu'il était initialement prévu pour la commune de Djougou seule.)	100	0,60	0,60	0,60

Activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget

Numéro	Activités	Coût engagé (millions)	Coût Décaissé (millions)	Observations (Raisons de la réalisation)
<b>Service de la DDS</b>				
1	Campagne de vaccination contre la polio 2013	12,09	12,09	Décision du MS

Numéro	Activités	Coût engagé (millions)	Coût Décaissé (millions)	Observations (Raisons de la réalisation)
2	Supervision intégrée des activités de counseling dépistage VIH, de PF et de prise en charge des IST	0,5	0,5	Activité acceptée après validation du PTA 2013
<b>Zone Sanitaire Kouandé-Kérou-Péhunco</b>				
3	Supervision des relais sur la PCIME communautaire	11, 16	5, 58	La mise en œuvre de la PCIME communauté Nécessite que des supervisions periodiques soient organisées.
4	Formation des six agents de santé des nouveaux centres de Kouandé sur le remplissage des rapports ILP	0,025	0,025	Renforcement des capacités des Agents nouvellement recrutés
5	Formation des six agents de santé des nouveaux centres de Kouandé sur la nutrition	0,025	0,025	Agents nouvellement recrutés

➤ **Evolution des différents chantiers de construction entrepris par la DDS et les collectivités locales au cours de 2013**

Activités programmées, exécutées et en cours d'exécution	Commune	Taux physique (%) 2012	Taux physique (%) 2013	Observations
Achèvement des travaux de construction de la salle de réunion de la DDS-AD	Natitingou	49	100	
Achèvement de la clôture du CS Cobly	Cobly	25	85	Avec la disponibilité des crédits non consommés par certaines entreprises et le bon avancement des travaux, le dépassement a été possible
Achèvement de la paillote et aménagement de la cour du domicile du DDS	Natitingou	-	100	Chantier démarré en 2013
Achèvement de la clôture côté rue principale du CS et bureau de zone de Tanguiéta	Tanguiéta	50	100	
Réfection du logement du chirurgien du CHD/Atacora	Natitingou	-	100	Chantier démarré en 2013
Construction partielle de la clôture du CS de Matéri	Matéri	-	100	Chantier démarré en 2013
Réfection du Rez de chaussée du bâtiment principal de la DDS+ fourniture et pose de grilles et climatiseurs à l'étage	Natitingou	-	58,3	Chantier démarré en 2013
Construction des toilettes pour la salle de réunion de la DDS	Natitingou	-	30	Aucun paiement n'est encore fait

➤ **Départements du Borgou et de l'Alibori**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
<b>Services de la DDS</b>					
1	Valider des bases de données SNIGS 2012 des ZS	100	0,80	0,80	0,80
2	Superviser les prestataires des hôpitaux de zone et formations sanitaires sur les normes et protocoles de soins	100	1,00	1,00	0,50
3	Superviser une fois par semestre le personnel sur la SIMR et le PEV	100	2,21	2,21	2,10
4	Superviser la mise à jour du fichier du personnel dans les Zones Sanitaires des départements du Borgou et de l'Alibori	100	1,25	1,25	1,20
5	Superviser la gestion des déchets biomédicaux dans les communes	100	1,00	1,00	0,82
6	Contrôler et vérifier la gestion financière et comptable de certaines formations sanitaires	100	1,40	1,40	1,40
7	Organiser les supervisions formatives des agents sur les activités de SR	100	2,18	2,18	2,18
8	Faire le suivi des audits de décès maternel dans les HZ/CHD et le point des césariennes	100	1,80	1,80	1,80
9	Gérer efficacement les crédits délégués 2013 en vue d'assurer un meilleur fonctionnement des services de la DDS	100	1,00	1,00	0,89
10	Suivre des travaux et réceptionner les parties d'ouvrages (implantations, fouilles, fondation, dalles...); Passation de marché et adjudication	100	4,20	4,20	4,20
11	Organiser une tournée de collecte des poches de sang	100	2,50	2,50	2,20
12	Investiguer les cas de tremblement dans la commune de Nikki	100	0,28	0,28	0,28
13	Investiguer des cas de décès survenus à Sakarou commune de N'Dali	100	0,08	0,08	0,08
14	Organiser le briefing des prestataires du niveau opérationnel sur les enregistreurs automatiques de température de la chaîne du PEV-SSP	100	0,45	0,45	0,45
15	Auditer la gestion financière et comptable des BZ et CS du département de l'Alibori au titre de l'année 2012	100	2,00	2,00	1,80
16	Auditer la gestion financière et comptable des HZ du département de l'Alibori au titre de l'année 2012	100	1,30	1,30	1,30

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
17	Faire l'extension verticale du Service de l'Hygiène et de l'Assainissement de Base pour des bureaux annexes de la DDS/BA	100	48,49	48,49	46,07
18	Construire une guérite à la DDS Borgou-Alibori	100	4,27	4,27	4,05
19	Réfectionner du Centre de Santé de TCHAOUROU	100	21,46	21,46	20,38
20	Réfectionner du logement Infirmier du CS de MADECALI	100	18,72	18,72	17,78
21	Réfectionner du toit du logement Sage-femme du CS de LIBOUSSOU	100	8,56	8,56	8,10
22	Réfectionner du logement Sage-femme du CS de FOUNOUGO	100	9,42	9,42	8,90
23	Réaliser le portail, réparer un portail à de l'annexe de la DDS-BA et réaliser des poteaux avec fondation au garage santé de la DDS-BA	100	1,07	1,07	1,07
24	Réaliser les travaux d'Installation du système de vidéo surveillance à la DDS-BA	100	3,46	3,46	3,46
25	Equiper l'atelier départemental de maintenance de la DDS-BA	100	7,00	7,00	7,00
26	Fournir une boîte d'Ostéosynthèse à l'Hôpital de Zone de Banikoara	100	6,23	6,23	6,23
<b>ZONE SANITAIRE PARAKOU-N'DALI</b>					
27	Superviser trimestriellement la gestion des déchets biomédicaux	100	0,60	0,60	0,60
28	Faire la collecte trimestrielle des fiches de RCR	70	0,12	0,12	0,12
29	Faire le suivi semestriel des activités SONU dans les FS	50	0,30	0,30	0,15
30	Faire la supervision mensuelle / bimestrielle des relais formés sur la PCIME COM	95	0,30	0,30	0,30
31	Organiser semestriellement les audits des pratiques de PIN	100	0,30	0,30	0,30
32	Faire semestriellement la collecte des données dans le cadre de la mise à jour du fichier du personnel	100	0,22	0,22	0,22
33	Superviser semestriellement les Agents de Santé sur les activités d'IEC dans la ZS	75	0,31	0,31	0,31
34	Faire trimestriellement une supervision intégrée des activités des FS	75	2,44	2,44	2,44
35	Superviser une fois/an les activités des COGECS	100	0,15	0,15	0,15
36	Faire l'inventaire semestriel des MEG dans les FS	100	0,55	0,55	0,55
37	Faire la répartition/ distribution des articles acquis sur crédits délégués aux FS	100	0,22	0,22	0,22

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
38	Superviser 2 fois /an la prise en charge des malades indigents de la ZS	100	0,63	0,63	0,63
39	Gérer les crédits délégués de la zone	100	60,00	60,00	60,00
40	Faire semestriellement la maintenance préventive des équipements	100	0,20	0,20	0,20
41	Elaborer le plan de maintenance de la Zone	100	0,10	0,10	0,10
42	Faire l'inventaire annuel du matériel	50	0,46	0,46	0,46
43	Faire la micro planification des activités pour l'année 2014	100	0,40	0,40	0,40
44	Faire la micro planification des activités pour l'année 2015	100	1,40	1,40	1,40
45	Faire trimestriellement des contrôles de gestion dans les FS	100	0,30	0,30	0,30
46	Faire semestriellement le suivi budgétaire dans les FS et au BZ	100	0,30	0,30	0,30
47	Monitorer trimestriellement la qualité des données du SNIGS	100	0,30	0,30	0,30
48	Elaborer le protocole de l'étude sur la faible utilisation des services de santé par les FAP sur la CPON et VAT2+ dans la zone	100	0,40	0,40	0,40
49	Faire le monitoring semestriel des activités des FS	100	0,50	0,50	0,50
<b>ZONE SANITAIRE Kandi- Gogounou-Ségbana</b>					
50	Faire le monitoring semestriel des activités des formations sanitaires de la zone.	50	6,80	6,80	6,80
51	Acheter les gaz médicaux et de consommables médicaux pour le fonctionnement des FS	100	18,60	18,60	18,60
52	Acheter les FB et les PE pour le fonctionnement des FS	100	7,70	7,70	7,70
53	Acheter les vivres pour l'alimentation des malades	100	4,69	4,69	4,69
54	Organiser une fois par semestre l'inventaire des MEG dans toutes les formations sanitaires de la zone	100	14,20	14,20	14,20
<b>Zone Sanitaire MalanvilleKarimama</b>					
55	Assurer l'alimentation des malades de l'H ZS M-K	100	2,90	2,90	2,90
56	Assurer l'achat de fournitures de bureau et produits d'entretien pour le fonctionnement de la ZS M-K	100	5,66	5,66	5,66
57	Assurer l'achat de consommables médicaux et gaz pour le fonctionnement de la ZS M-K	100	14,04	14,04	14,04

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
58	Assurer l'achat de produit pharmaceutique et soins pour la ZS M-K	100	4,80	4,80	4,80
59	Assurer les frais de carburant et de lubrifiant du BZ, de l'HZ et des FS de la ZS M-K	100	16,60	16,60	16,60
60	Assurer les autres prestations de service de la ZS MK	100	1,10	1,10	1,10
61	Réaliser semestriellement la supervision des activités financières des CS de la ZS	100	0,50	0,50	0,50
62	Assurer la maintenance du matériel roulant de la ZS	100	9,30	9,30	9,30
63	Réaliser semestriellement l'inventaire du stock des produits pharmaceutiques des FS de la ZS Malanville-Karimama	100	1,50	1,50	1,50
64	Réaliser une fois l'an l'inventaire des matériels médicaux-technique, matériels et mobiliers de bureau, mobilier des logements de toutes les FS et des résidences	100	0,30	0,30	0,30
65	Faire le suivi et l'évaluation de la PCIME clinique dans les centres de santé	100	0,50	0,50	0,50
66	Organiser périodiquement l'audit des décès maternels	100	0,70	0,70	0,70
67	Organiser deux monitorings des activités des centres de santé publics de la zone sanitaire	100	2,00	2,00	2,00
68	Organiser trois supervisions intégrées du personnel sur les activités du PEV et surveillance des MPE, CPN-R, SONU-GATPA, PCIME, Paludisme, IEC et Gestion financière	100	1,50	1,50	1,50
69	Réaliser le suivi des recommandations des monitorings plus niveau centre de santé et communautaire	100	0,70	0,70	0,70
70	Prendre part aux réunions du CODIR Départemental et autres réunions statutaires du MS	100	1,00	1,00	1,00
71	Organiser (04) supervisions des Relais communautaires au titre du 2ème Semestre 2013	100	0,55	0,55	0,55
72	Organiser deux monitorings des activités des Relais communautaires au titre du 2ème Semestre 2013	100	0,35	0,35	0,35
<b>Zone Sanitaire Bembèrèkè Sinendé</b>					
73	Assurer la PEC gratuite des cas de césarienne	100	0,10	0,10	0,10
74	Acquérir des consommables médicales et produits pharmaceutiques à toutes les formations sanitaires de la zone	100	29,08	29,08	29,08
75	Assurer divers travaux d'entretien et de maintenance	100	14,07	14,07	14,07
76	Réaliser des supervisions formatives intégrées des agents dans les centres de santé	100	1,00	1,00	1,00
77	Monitorer semestriellement les activités des FS de la zone	100	1,00	1,00	1,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
78	Assurer les frais de mission	100	6,00	6,00	6,00
79	Acquérir des fournitures de bureau	100	10,22	10,22	10,22
80	Acquérir du carburant et du lubrifiant pour les FS de la zone	100	15,80	15,80	15,80
81	Assurer les autres prestations de service dans la Zone	100	0,05	0,05	0,05
82	Doter l' hôpital de Zone en vivres pour l'alimentation des malades	100	0,05	0,05	0,05
83	Prendre en charge les indigents dans nos formations sanitaires	100	0,05	0,05	0,05
<b>Zone Sanitaire Tchaourou</b>					
84	Organiser le monitoring semestriel des activités des CS	100	1,80	1,00	1,80
85	Organiser l'inventaire annuel des matériels médico-techniques de toutes les formations sanitaires publiques	100	0,65	0,65	0,65
86	Faire l'inventaire mensuel des médicaments et consommables médicaux du Dépôt Répartiteur	100	0,30	0,30	0,30
87	Organiser les contrôles de gestions financières et comptables des formations sanitaires et du Dépôt répartiteur	100	0,20	0,20	0,20
88	faire la supervision du personnel sur les activités de sensibilisation et de stratégies avancées	100	0,27	0,27	0,27
89	Organiser la supervision intégrée et trimestrielle du personnel des structures privées autorisées sur les activités du PMA	100	0,40	0,40	0,40
90	Faire les investigations et la PEC médicale des cas d'intoxication alimentaire	100	0,50	0,50	0,50
91	faire la supervision du personnel sur les activités de sensibilisation et de stratégies avancées	100	0,50	0,35	0,35
92	Organiser la supervision intégrée et trimestrielle du personnel des structures privées autorisées sur les activités du PMA	100	3,00	3,00	3,00
93	Acheter les gaz médicaux et de consommables médicaux pour le fonctionnement des FS	100	9,06	9,06	9,06
94	Acheter les FP et les PE pour le fonctionnement des FS	100	5,54	5,54	5,54
95	Acheter les vivres pour l'alimentation des malades	100	2,80	2,80	2,80

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
96	Acheter les Produits pharmaceutiques et soins d'urgence pour le fonctionnement des FS	100	4,40	4,40	4,40
97	Acheter le de carburants et lubrifiants pour le fonctionnement des FS	100	9,50	9,50	9,50
98	Assurer les travaux divers d'entretien et de maintenance pour le fonctionnement des FS	100	6,7	5,2	5,20
99	Assurer les autres prestations de services pour le fonctionnement des FS	100	2,0	0,82	0,82
100	Assurer la gestion efficace des fonds des indigents de la zone sanitaire	100	24,00	24,00	24,00
101	Organiser l'inventaire annuel des matériels médico-techniques de toutes les formations sanitaires publiques	100	1	0,67	0,67
102	Organiser les contrôles de gestions financières et comptables des formations sanitaires et du Dépôt répartiteur	100	0,65	0,50	0,50
103	Organiser le monintorage semestriel des activités des CS	100	1,8	1,50	1,5
<b>Zone Sanitaire Nikki- Kalalé-Pèrère</b>					
104	Assurer les différentes activités de la bonne couverture sanitaire de la Gaani 2013	100	0,20	0,20	0,20
105	Traiter périodiquement 800 puits de la zone sanitaire	100	0,40	0,40	0,40
106	Former 10 responsables maternité à l'application de l'AMIU	100	0,51	0,51	0,51
107	Suivre la PECMAS dans la ZS	100	0,37	0,37	0,37
108	Faire le suivi de l'hygiène en milieu hospitalier dans 45 centres de santé	100	0,58	0,58	0,58
109	Faire le monitoring semestriel des activités dans 35 centres de santé	100	2,27	2,27	2,27
110	Organiser la supervision en gestion financière et comptable dans 35 formations sanitaires de la zone	100	1,03	1,03	1,03
111	Organiser l'inventaire du patrimoine dans 40 centres de santé de la ZS	100	1,5	1,12	1,12
<b>Zone SanitaireBanikoara</b>					

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
112	Superviser les activités de la participation communautaire des COGECS	100	0,50	0,50	0,50
113	Faire les supervisions trimestrielles des activités statistiques du SNIGS	100	0,50	0,50	0,50
114	Payer les frais de diverses missions effectuées	100	2,00	2,00	1,50
115	Organiser semestriellement le monitoring des activités	100	2,50	2,50	1,50
116	Organiser 2 fois par an l'inventaire du matériel médico-technique	100	0,50	0,50	0,50
117	Faire l'inventaire semestriel des stocks des MEG	100	2,00	2,00	1,00
118	Acheter les gaz médicaux et des consommables médicaux pour les FS	100	11,40	11,40	11,40
119	Acheter des vivres pour l'alimentation des malades	100	1,20	1,20	1,20
120	Acheter de carburants et de lubrifiants pour les FS, HZ et l'EEZS	100	11,30	11,30	11,30
121	Acheter des produits pharmaceutiques pour les FS	100	2,60	2,60	2,60
122	Acheter des pièces de rechange pour les travaux divers d'entretien et de maintenance des FS	100	4,80	4,80	4,80
123	Assurer les autres prestations de services pour les FS	100	0,60	0,60	0,60
124	Assurer la bonne gestion des fonds sanitaires des indigents	100	15,00	15,00	9,20

Activités prévues mais non réalisées sur ressources du budget

Numéro	Intitulés des activités	Coûtprévu	Observations (Raisons de la non réalisation)
<b>SERVICES de la DDS</b>			
1	Supervision une fois par semestre le personnel sur la SIMR et le PEV	1	Non disponibilité des fonds
2	Supervision une fois par semestre les agents chargés des activités d'IEC/CCC dans les ZS	1	Interférence
<b>Zone Sanitaire Parakou-N'dali</b>			
3	Superviser semestriellement les activités des groupes de soutien à l'allaitement maternel	0.05	Interférences
4	Monitorer trimestriellement la qualité des données du SNIGS	0,546	Interférences

Numéro	Intitulés des activités	Coûtprévu	Observations (Raisons de la non réalisation)
<b>Zone Sanitaire MalanvilleKarimama</b>			
5	Organiser quatre supervisions intégrées du personnel sur les activités	3,6	Non disponibilité des fonds
6	Réaliser une fois l'an l'inventaire des matériels médico-techniques, matériels et mobiliers de bureau, mobilier des logements de toutes les FS et des résidences	0,25	Non disponibilité des fonds
7	Réaliser trimestriellement une séance d'audit des décès maternels et néonataux au niveau de la zone sanitaire	0,72	Non disponibilité des fonds
<b>ZoneSanitaire Tchaourou</b>			
8	Réfectionner les locaux du Bureau de Zone	1,5	Interférence
<b>Zone Sanitaire Nikki-Kalalé-Pèrère</b>			
9	Faire les séances de sensibilisation et l'inspection sanitaire des marchés et établissements classés dans 30 villages de la zone sanitaire	0,35	Problèmed'organisation des acteurs
10	Organiser des séances de sensibilisation sur les maladies sous surveillance couplée à la consultation d'enfants sains	0,5	Manque de financement
11	Organiser les visites d'échange d'idée à Dassa et Tanguiéta	0,8	Interférence
<b>Zone Sanitaire Banikoara</b>			
12	Faire les supervisions trimestrielles de la SIMR	1	Manque de financement
13	Faire les supervisions trimestrielles des activités statistiques du SNIGS	1	Manque de financement
14	Elaborer un protocole de recherche par an à soumettre au financement du Ministère	1	Manque de financement
15	Former les membres du comité de santé renouvelé sur leurs rôles et responsabilités.	0,5	Manque de financement
16	Faire le tutorat dans les maternités de la zone	1	Manque de financement
17	Faire les supervisions trimestrielles de la SIMR	1	Manque de financement
18	Faire les supervisions trimestrielles des activités statistiques du SNIGS	1	Manque de financement
19	Elaborer un protocole de recherche par an à soumettre au financement du Ministère	1	Manque de financement
20	Former les membres du comité de santé renouvelé sur leurs rôles et responsabilités.	0,5	Manque de financement
21	Faire le tutorat dans les maternités de la zone	1	Manque de financement

Activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget

L'année 2013 n'a pas connu la réalisation d'activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget opérationnel 2013.

**Prise en charge des indigents sur Fonds Sanitaire des Indigents pour un montant 161 506714 FCFA sur une dotation de 162 000000 FCFA ; soit un taux de consommation de 99,70% en 2013 contre 99,95% en 2012.**

➤ **Evolution des différents chantiers de construction entrepris par la DDS et les collectivités locales au cours de 2013 (Tous les chantiers sont démarrés en 2013)**

Chantiers	Communes	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012(%)	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013 (%)	Observations
Extension verticale du Service de l'Hygiène et de l'Assainissement de Base pour des bureaux annexes de la DDS/BA	PARAKOU	-	100	
Construction d'une guérite à la DDS Borgou-Alibori	PARAKOU	-	100	
Réfection du Centre de Santé de TCHAOUROU	Tchaourou	-	100	
Réfection du logement Infirmier du CS de MADECALI	Madécali (Malaanville)	-	100	
Fourniture de boîte d'Ostéosynthèse à l'Hôpital de Zone de Banikoara	Banikoara	-	100	
Réfection du logement Sage-femme du CS de FOUNOUGO	Founougo (Banikoara)	-	100	
Réalisation d'un portail, réparation d'un portail à l'annexe de la DDS-BA et réalisation de poteaux avec fondation au garage santé de la DDS-BA	PARAKOU	-	100	
Travaux d'installation de système de vidéo surveillance à la DDS-BA	PARAKOU	-	100	
Equipement de l'atelier départemental de maintenance de la DDS-BA	PARAKOU	-	100	
Réfection du toit du logement Sage-femme du CS de LIBOUSSOU	Liboussou (Ségbana)	-	100	
Construction du logement pour Sage-femme au CS de Fouet	Angaradebou	-	50	Travaux démarrés en Octobre, en cours et se trouvent au niveau dalle

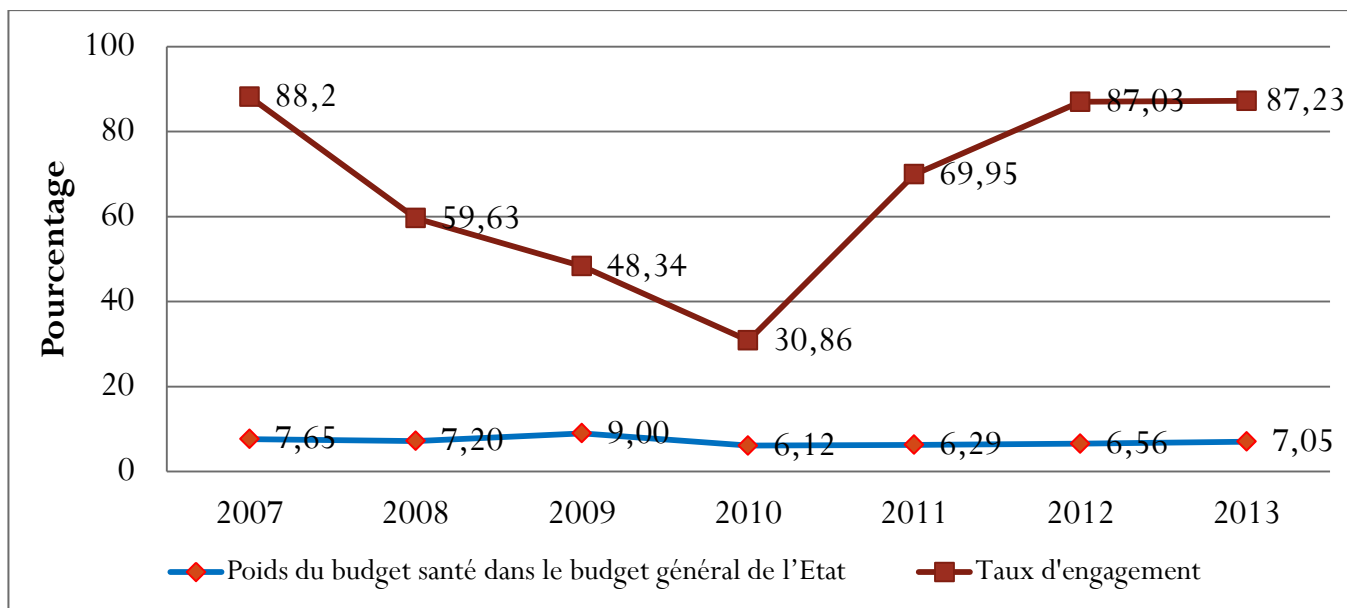
Construction du logement pour Infirmier au CS de Garou	Garou	-	100	Réception provisoire prononcée
Construction du logement pour Sage-femme et un module de 2 latrines et de 2 douches au CS de Badou	Bagou	-	100	Réception provisoire prononcée
Achèvement de la clôture du CS de GOUNAROU	Gounarou	-	0	Travaux en cours
Construction d'une maternité isolée au CS de Tontarou	Nikki	-	30	Travaux en cours
Construction du logement pour Infirmier au CS de Bérébouay	Bérébouay	-	0	Travaux en cours
Construction d'un dispensaire isolé au CS de Yampogou	Kokiborou	-	45	Les travaux sont en cours et sont au niveau dalle

Tableau 11: **Evolution des crédits délégués par département de 2011 à 2013**

Département	2011			2012			2013		
	Montant alloué (en millions)	Montant engagé (en millions)	Taux d'engagement (%)	Montant alloué (en millions)	Montant engagé (en millions)	Taux d'engagement (%)	Montant alloué (en millions)	Montant engagé (en millions)	Taux d'engagement (%)
Atacora/Donga	489	477	97,6	610	569	93,3	567	566	99,9
Atlantique/Littoral	637	600	94,1	827	732	88,5	730	729	99,8
Borgou/Alibori	521	513	98,5	792	747	94,4	694	687	99,1
Mono/Couffo	415	378	90,9	554	553	99,9	505	505	100
Ouémé/Plateau	562	519	92,2	694	658	94,8	625	624	99,9
Zou/Collines	629	594	94,5	778	719	92,4	706	705	99,9
<b>Total</b>	<b>3 254</b>	<b>3 081</b>	<b>94,7</b>	<b>4 254</b>	<b>3 978</b>	<b>93,5</b>	<b>3 826</b>	<b>3 816</b>	<b>99,7</b>

### ✓ Evolution du financement du secteur par le Budget Général de l'Etat

La part du budget du Ministère de la Santé dans le budget général de l'Etat est de 7,05% en 2013. Cette part bien qu'en progression depuis plusieurs années reste largement en deçà de la part fixée par les Chefs d'Etat en 2000 à Abudja à savoir 15%.



**Graphique 6 :** Evolution du poids du budget du Ministère de la Santé dans le Budget Général de l'Etat

Pour une assurance maladie à toute la population, l'initiative d'un Régime d'Assurance Maladie Universelle (RAMU) a été lancée par le Chef de l'Etat le 19 décembre 2011. En fin 2013 la situation se présente comme suit : (i) élaboration et validation des différents outils de gestion de mise en œuvre du RAMU (outils d'affiliation, outil de prise en charge, outil de contrôle, outil de rapportage), (ii) signature de différentes conventions avec les prestataires de soins publics en vue d'une prise en charge adéquate des malades, (iii) finalisation du projet de loi sur le RAMU, (iv) poursuite des échanges avec les acteurs du système de la santé sur le RAMU à travers 2 ateliers, (v) formation des prestataires à l'utilisation des outils dans 6 zones sanitaires, (vi) déploiement du RAMU dans 6 zones sanitaires pilotes s'est poursuivi dans 14 autres zones sanitaires ce qui fait un total de 20 zones sanitaires couvertes à la date de 5 décembre 2013, (vii) démarrage de la campagne nationale d'information et de sensibilisation sur le RAMU sur toute l'étendue du territoire, (viii) poursuite de l'élaboration des différents textes réglementaires découlant du projet de loi (20/32), (ix) recrutement d'un consultant par le PRPSS pour l'élaboration du PIC, (x) acquisition d'un outil pour l'affiliation des adhérents au RAMU (édition des cartes RAMU), (xi) installation de la cellule informatique pour l'opérationnalisation du RAMU, (xii) déploiement sur toute l'étendue des agents de collecte pour l'affiliation des adhérents du secteur informel, (xiii) les premiers adhérents ayant épuisé leur délai d'observation ont commencé par bénéficier des soins dans certaines formations sanitaires conventionnées.

### **Contribution de la communauté au financement de la santé**

La communauté contribue aussi aux côtés de l'Etat, au financement de la santé à travers le financement communautaire né de l'Initiative de Bamako pour le recouvrement des coûts. Les recettes générées par les formations sanitaires couvrent à peine les dépenses nécessaires pour leur fonctionnement. Cette situation ne permet pas aux centres de santé de faire face à des

dépenses d'investissement et de promotion de la santé sans l'appui de l'Etat. Le tableau ci-dessous présente l'évolution du financement communautaire de 2008 à 2013.

**Tableau 12: Evolution du financement communautaire de 2008 à 2013**

Année	Recettes en millions FCFA	Dépenses en millions FCFA
2008	5 020	4 967
2009	4638	4 477
2010	5 058	4 954
2011	5 424	5 260
2012	6 553	6 344
2013	<b>6 790</b>	<b>6 527</b>

Source : Annuaire des statistiques sanitaires/SGSI/DPP/MS

**✚ Axe 4.2 le renforcement de l'assistance médicale aux pauvres, indigents et couches vulnérables.**

**✓ Appui du Ministère de la Santé à la prise en charge des indigents**

**Tableau 13: Evolution du fonds sanitaire des indigents de 2008 à 2013**

Année	Dotation initiale (en millions de fcfa)	Consommation	Taux de consommation (%)
2008	1175	984	83,74
2009	921	727,04	78,93
2010	1048,8	797,86	76,07
2011	888,22	591,41	66,58
2012	1413,6	1187,99	84,04
2013	686,3	618,65	90,14

Source : DRFM/MS

Le financement de la santé se fait également à travers le fonds sanitaire des indigents. Ce fonds participe du souci de solidarité nationale. Il aide les personnes démunies à faire face aux dépenses de santé. La dotation en 2013 est inférieure à celle de 2012 car progressivement ce fonds servira à financer le RAMU.

✓ **Appui du Ministère de la Santé à la prise en charge des évacuations sanitaires**

**Tableau 14: Evolution du coût des évacuations sanitaires des indigents de 2008 à 2013**

Intitulé	Années	Dotation initiale	Dotation révisée	Engagement	Ordonnancement	Tauxd'eng.	Tauxd'ord.
<b>Fonds d'urgence et Assistance sanitaire</b>	2008	1 425 870 000	1 425 870 000	1 402 808 959	1 402 369 405	<b>98,38%</b>	<b>99,97%</b>
	2009	1 775 870 000	1 775 870 000	1 774 606 060	1 774 606 060	<b>99,93%</b>	<b>100,00%</b>
	2010	1 966 870 000	1 966 870 000	1 958 169 047	1 958 169 047	<b>99,56%</b>	<b>100,00%</b>
	2011	1 977 967 000	1 977 967 000	1 787 998 781	1 753 795 354	<b>90,40%</b>	<b>98,09%</b>
	2012	777 967 000	777 967 000	876 043 465	857 126 915	<b>112,61%</b>	<b>110,18%</b>
	2013	777 967 000	777 967 000	775 133 451	759 257 327	<b>99,64%</b>	<b>97,95%</b>

Source : DRFM/MS

Pour soutenir les béninois souffrant d'affections dont le traitement n'est pas accessible sur place, l'Etat a mis un fonds à la disposition du MS afin d'aider ces malades à obtenir les soins spécifiques dont ils ont besoin pour recouvrer la santé. Le tableau ci-dessus fait le point de l'évolution de la consommation de ce fonds de 2008 à 2013.

**Contribution de la mise en œuvre des actions du domaine 4 à la performance du secteur**

Le taux d'engagement est passé de 87,03% en 2012 à 87,23% en 2013. Concernant le poids du budget du Ministère de la Santé une légère hausse est observée passant de 6,56% à 7,05% de 2012 à 2013.

Pour améliorer la performance du secteur surtout en matière de motivation des agents et de la qualité des données, l'approche Financement Basé sur les Résultats (FBR) a permis : i) l'appui technique aux responsables des 189 formations sanitaires contractantes pour l'élaboration des plans de travail 2013 ainsi que l'encadrement pour leur mise en œuvre, le suivi et l'évaluation, la gestion des contrats FBR surtout ceux avec les Organisations à Base Communautaire (OBC) et le coaching permanent des membres de l'UCP, des EEZS et des formations sanitaires sur le FBR au cours des différentes occasions (réunions, ateliers, sorties de vérification des données et d'évaluation de la qualité des données des formations sanitaires, etc.) ; ii) l'organisation de réunions trimestrielles d'échanges sur les résultats du FBR regroupant les acteurs des zones, des départements et du niveau central, l'Assistant Technique Principal (ATP) et les Assistants Techniques de zones (ATZ) ; iii) la collecte, le traitement, la saisie et la validation des données (quantitatives et qualitatives) des prestations dans les 189 formations sanitaires et six hôpitaux de zone des 8 zones sanitaires ; iv) la formation en SONU de 140 prestataires des soins des hôpitaux de zones et des centres de santé de 3 zones; v) la formation de 1 561 agents OBC dans les 8 zones d'intervention du projet.

## **Domaine prioritaire 5 : Renforcement de la gestion du secteur**

### **Rappel des objectifs du domaine**

*L'analyse diagnostique du mécanisme de gestion du secteur a révélé que l'insuffisance dans la gestion du secteur est favorisée par une absence de cadre juridique adéquat de gestion et de développement des actions de santé à tous les niveaux de la pyramide sanitaire, en particulier entre les zones sanitaires et les collectivités locales à la base. Cette situation est surtout favorisée d'une part, par une faiblesse dans les capacités des structures de gestion à planifier, à coordonner et à évaluer afin d'assurer à tous les niveaux de la pyramide sanitaire les conditions optimales d'exécution du plan de développement du secteur et d'autre part, par une mauvaise planification en matière d'infrastructures et équipements.*

*Pour trouver solution à ces insuffisances, il est envisagé d'assurer à tous les niveaux de la pyramide sanitaire les conditions optimales d'exécution du plan national de développement sanitaire d'une part, et une longue durée de vie aux équipements, infrastructures et matériels roulants d'autre part.*

*Les actions du domaine 5 contribuent à l'atteinte de l'objectif spécifique du PNDS intitulé : « **Améliorer la gouvernance et la gestion des ressources dans le secteur santé** »*

*Les interventions retenues dans ce cadre sont :*

- ✚ le renforcement institutionnel ;*
- ✚ le développement des zones sanitaires.*

Les actions menées dans le cadre du *renforcement de la gestion du secteur* sont notamment : (i) le respect de l'agenda des grandes instances, (ii) le renforcement des infrastructures, des équipements et de la maintenance, (iii) l'amélioration de la disponibilité des médicaments et réactifs vaccins et autres consommables, (iv) l'élaboration du PTD 2013-2015.

On peut noter que :

La construction, la réhabilitation et/ou la maintenance des infrastructures et des équipements a permis de porter le nombre de centres de premier contact (dispensaire ou maternité isolé et complexe) fonctionnels à 817 en fin 2013. Plusieurs nouveaux centres de santé sont en cours de construction (démarrés avant ou au cours de 2013) avec des niveaux divers d'exécution. En ce qui concerne les centres de référence, l'année 2013 a été marquée par la poursuite des travaux d'extension du CHD/Borgou, la réhabilitation/extension puis l'équipement des CHD de l'Ouémé/Plateau, du Mono/Couffo, du Zou/Collines, de l'HOMEL et de la poursuite des travaux du CHD/Donga. Au total 51 centres hospitaliers de divers niveaux étaient fonctionnels en 2013. Au niveau des zones sanitaires, trois (03) hôpitaux et bureaux de zone (Djidja, Covè, Djougou) sont en cours de construction par le Projet d'Appui au Développement du Système de Santé (

). Les trois hôpitaux de zone à construire par ce projet sont en voie d'achèvement Djidja (99%), Covè (81%)et Djougou (74,35%) et pourront être livrés en 2014. Les travaux de réhabilitation du CHD-Borgou sont exécutés à 40,69 % au 31 décembre 2013.

En 2013, il y eu reprise des travaux sur les chantiers de construction des deux hôpitaux de zone de Kouandé et Pobè par le Programme National de Construction, d'Équipement et de Fonctionnalité des Formations Sanitaires (PNCEFFS). Les travaux de construction de l'hôpital de zone de Savè ne sont pas encore rentrés dans la phase de croisière. Les travaux préliminaires réalisés en 2013 permettront de lancer réellement le projet en 2014.

La lutte contre les ruptures de stocks de médicaments, réactifs, vaccins et consommables a permis de réduire les pénuries de médicaments et consommables dans les formations sanitaires. En ce qui concerne la sécurité transfusionnelle, des réactifs d'immuno hématologie, de sérologie et des consommables biomédicaux au profit du système transfusionnel ont été acquis (463 millions), la confection de 100 000 fiches de distribution nominative, de 5000 fiches d'incidents transfusionnels et de 200 000 cartes de contrôle ultime au lit du malade pour 11,8 millions. L'ANTS a appuyé les équipes départementales et les équipes mobiles ainsi que les associations de donneurs de sang bénévoles pour la réalisation de leurs activités.

Grâce à la mise en œuvre de ces différentes activités, le nombre de poches prélevées est passé de 75313 en 2012 à 77 510 en 2013.

Au niveau de ce domaine, sur les 399 activités inscrites, 325 ont été réalisées soit un taux global de 81,45%.

Au nombre des principales réalisations, on peut citer par axe d'intervention :

**✚ Axe 5.1 Le renforcement institutionnel.**

Cet axe comporte deux (02) programmes, un (01) projet, une (01) direction et la Cellule de passation des Marchés Publics.

**➤ Projet de Coordination et d'Appui au Système de Gestion Axée sur les Résultats (PCASGAR)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Réaliser un parking derrière le bâtiment de la DPP	100	27,33	27,33	27,33
2	Acquérir l'équipement pour la réhabilitation et l'interconnexion du réseau informatique de cinq blocs du niveau central	95	17,79	17,79	17,79

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
3	Acquérir du matériel informatique, multiprises et régulateurs de tension au profit de la Coordination et- de services de la DPP	100	5,10	5,10	5,10
4	Acquérir du matériel informatique au profit des Directions Centrales et Techniques du MS	100	8	10,47	10,47
5	Acquérir, équiper, installer un vidéoprojecteur dans la salle de conférence de la DPP	100	10	17,61	17,61
6	Payer les arriérés des frais de mission de collecte d'information pour l'élaboration de la carte d'identité des projets/ programmes	100	7,20	7,20	7,20
7	Faire le Suivi, l'évaluation et l'analyse de la performance des acteurs de la GAR	100	5	5	5
8	Contribuer à la collecte et au traitement de données pour les CNS2010-2011	100	10	10	10
9	Acquérir divers ouvrages au profit du centre de Documentation du ministère	150	4	9,99	9,99
10	Formation des agents de la DPP et autres Directions du Ministère de la Santé sur la Démarche Qualité fonctionnelle	100	10	9,99	9,99
11	Acquérir du matériel informatique au profit du programme et de certains services de la DPP	120	10,47	10,47	10,47
12	Appuyer les travaux budgétaires	100	8	8	8
13	Faire la Planification Ascendante dans les Départements	100	7	7	7
14	Interconnexion de la DSME, de la DNEH, de la DIEM, de la DPP et de la CCMP au BACBONE du bâtiment central du Ministère de la Santé	100	10	9,56	9,56

➤ Les activités prévues maison réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Acquérir un véhicule léger au profit au profit de la DPP	15	Indisponibilité des ressources
2	Renforcer les capacités des cadres de la Coordination et autres directions par leur participation aux séminaires au Bénin	10	Les séminaires n'ont pas été identifiés

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
3	Appuyer l'élaboration du RES 2012	4	Interférences
4	Tenir des ateliers départementaux d'échanges sur les textes fondamentaux du secteur et ceux de la décentralisation	5	Cette activité est remplacée par une autre qui est réalisée
5	Disséminer le rapport de performance 2012 du secteur	4	NC
6	Organiser la formation des responsables des ADD au WINIS	3	NC

➤ Activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget programme

Intitulé des activités	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)	Observations
Acquérir des équipements, mobiliers de bureau et du matériel roulant à deux roues	7,85	7,85	Activité prévue dans le PTA 2012 mais réglée en 2013
Acquérir du mobilier, du matériel informatique et 03 motos DREAM au profit de la DPP	8,37	8,37	Activité prévue dans le PTA 2012 mais réglée en 2013
Acquérir du matériel informatique, des multiprises et régulateurs de tension au profit de la Coordination et des services de la DPP	5,10	5,10	Activité prévue dans le PTA 2012 mais réglée en 2013
Acquérir du matériel informatique, des multiprises et régulateurs de tension au profit de la Coordination et des services de la DPP	5,10	5,10	Activité prévue dans le PTA 2012 mais réglée en 2013
Acquérir trois (03) motos DREAM et de divers matériels de bureau au profit de la Coordination et de la DPP"	3,28	3,28	Activité prévue dans le PTA 2012 mais réglée en 2013
Acquérir 02 copieurs HPLASERJET M555 FSKM MFP, 01 copieur SHARP AL 2050 et 01 bureau cadre importé DPS avec retour + caisson à trois tiroirs au profit de PCASGAR et De la DPP	16,25	16,25	Appui à La DPP

➤ **Appui Institutionnel au Ministère de la Santé (AIMS)**

Il convient de faire remarquer que l'AIMS est un projet de renforcement du système de santé dans l'esprit de l'approche systémique. A cet effet, il accompagne techniquement et surtout financièrement les différentes structures du MS dans l'exécution des activités.

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Renforcer les organisations à l'interne du MS et les interactions entre les différentes directions au niveau central	87	120,70	70,75	70,75
2	Clarifier et intensifier le partenariat entre le secteur privé/associatif et le secteur public, (ONG, secteur privé confessionnel, associations, mutuelles, privé lucratif, médecine traditionnelle), les collectivités locales, les PTF et ministères concernés par la santé	100	21,97	23,28	23,28
3	Renforcer les acquis du projet d'amélioration de la sécurité transfusionnelle dans les départements de l'Atacora/Donga et du Mono/Couffo (PASTAM)	87,5	64,89	92,92	92,92
4	Assurer les fonctions normatives et réglementaires du MS de décisions appuyées par l'expérience du terrain issue de la mise en œuvre du PNDS (fonctions régaliennes)	56	33,45	29,46	29,46
5	Moyens Généraux 1(*)	100	510,67	342,25	342,25

(\*) Les moyens généraux intègrent les ressources prévues pour engager les expertises destinées à appuyer, accompagner les activités des directions techniques du MS (entre autres les formations en recherche-action, les ateliers de capitalisation, retraites de suivi PTA, les différentes études pour le PARDZS ceci conformément à la décision du comité spécial des partenaires de mars 2010).

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Elaborer la politique hospitalière	6,50	Cette activité a été différée en raison de la réalisation tardive de l'audit organisationnel
2	Elaborer le catalogue-matières du centre de documentation	1,60	Activité annulée pour raison d'absence de dispositions techniques préalables
3	Organiser la table ronde des partenaires de l'ANTS sur le financement de la TS	3,60	Différée en raison du retard pris pour l'actualisation du plan directeur de la transfusion sanguine

➤ **Direction de la Programmation et de la Prospective**

*Principales activités prévues et réalisées*

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Organiser la validation des bases de données du SNIGS	100	5,00	5,00	5,00
2	Elaborer l'annuaire des statistiques sanitaires 2012	100	10,00	10,00	10,00
3	Organiser le suivi de la collecte des données hospitalières	50	5,00	2,50	2,50
4	Organiser la validation de l'annuaire des statistiques sanitaires 2012)	100	5,00	5,00	5,00
5	Réaliser une mission dans le cadre du renouvellement de la mission médicale chinoise en poste au Bénin	100	3,7	3,70	3,70
6	Evaluer les volontaires japonais en poste au Bénin	100	5,40	5,40	5,40
7	Appuyer l'élaboration dans les départements et au niveau central des projets à soumettre au financement extérieur	100	5,40	5,40	5,40
8	Organiser et suivre les missions conjointes (revue performance et SCRP) pour l'année 2013	100	3,30	3,30	3,30
9	Elaborer trimestriellement les documents d'ordonnancement et autres documents	100	9,42	9,42	9,42
10	Organiser l'atelier de la revue de performance	100	8,00	8,00	8,00
11	Elaborer le rapport de performance 2012 du secteur	100	8,82	8,82	8,82
12	Organiser une mission de suivi /évaluation des projets/programmes inscrits au PIP et au PAP	100	4,50	4,50	4,50
13	Organiser une session du CNEEP et deux sessions des sous-comités du CNEEP	75	15,00	11,50	11,50
14	Evaluer la mise en œuvre du PTD 2010-2012 du Secteur de la Santé	100	10,00	10,00	10,00
15	Elaborer et valider le PTD 2013-2015 du Secteur de la Santé	100	35,00	35,00	35,00
16	Collecte d'informations pour la rédaction du budget 2014 et du document de présentation du budget à l'Assemblée Nationale	100	10,00	10,00	10,00

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
17	Finalisation du PTA 2013 du Ministère de la Santé (Niveau Central, les DDS et les ZS)	100	10,00	10,00	10,00
18	Elaborer le plan synoptique des documents stratégiques du secteur de la santé	80	1,72	1,72	0
19	Contribuer au processus d'élaboration des CNS 2009 & 2010 et des sous comptes SR	100	32,67	32,67	23,37
20	Finaliser le plan de suivi évaluation et revue du PNDS 2009-2018	100	5,00	5,00	5,00

Principales activités prévues et réalisées hors budget

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Supervision intégrée DPP et DRFM des activités du PRPSS en 2013	100	12,5	NC	NC
2	Relecture COMPACT MS-PTF	100	6	NC	NC
3	Organiser la formation de 03 jours de 50 acteurs des trois niveaux de la pyramide sanitaire sur l'outil SARA et la collecte, le traitement, l'analyse et l'interprétation des données collectées avec ces données	100	49,82	NC	NC
4	Actualiser tous les deux ans le répertoire des FS privées et leurs activités	100	57,87	NC	NC

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Organiser la supervision du 2ème semestre 2013 des activités du SNIGS	2	Faute de ressources financières
2	Organiser le contrôle de la qualité des données du SNIGS pour le 3ème trimestre	3,00	Faute de ressources financières
3	Disséminer, modalités d'exécution du PITA 2013 dans les Directions Départementales de la Santé et les Zones Sanitaires	5,00	Non disponibilité de ressources financières
4	Appuyer le suivi dans le cadre des missions de périodique des institutions et organisations	1,10	Non disponibilité de fond

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
	internationales partenaires techniques et financiers (PTF) secteur Santé 2.3.10		
5	Evaluer la mission médicale chinoise au Bénin	3,00	TDR ordonnancés mais ressources financières non disponibles 2.3.11
6	Elaboration du draft1 du plan synoptique des documents de politiques et de stratégies du secteur de la santé	1,50	Non disponibilité des ressources financières
7	Elaborer le Rapport sur l'Etat de la Santé en 2010	24,00	Non disponibilité des ressources financières 2.3.12
8	Payer les frais de transport à l'extérieur des coopérants (billets d'avion)	22,00	Non disponibilité de ressources financières. Toutefois, deux billets d'avions (2 000 000) achetés par les Coopérants eux-mêmes à rembourser en 2014.

### ➤ Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP)

#### Principales activités réalisées

#### Contrats de marchés signés en 2013

Tableau 15 : Liste des contrats de marchés signés en 2013

En 2013 trente un (31) contrats ont été signés contre vingt (20) en 2012.

N°	Objet du Marché	Réf. du dossier	Montant Marché (millions)	Structure bénéficiaire
1	Acquisition de scanner SOMATOM Emotion 16 SIEMENS à seize barrettes au profit du CNHU HKM Acquisition de scanner SOMATOM Emotion 16 SIEMENS à seize barrettes au profit du CNHU HKM	CM n°71/MEF/MS/DNCMP/SP du 28/02/13	308,29	CNHU

<b>N°</b>	<b>Objet du Marché</b>	<b>Réf. du dossier</b>	<b>Montant Marché (millions)</b>	<b>Structure bénéficiaire</b>
2	Réhabilitation et /ou Construction d'infrastructures sanitaires au Centre de Santé d'ANADANA	CM n°14/MS/DC/SGM/PRMP/PARZ S-AD/SP du 14/02/13	91,50	CTB
3	Réhabilitation et /ou Construction d'infrastructures sanitaires au Centre de Santé de SINGRE	CM n°15/MS/DC/SGM/PRMP/PARZ S-AD/SP du 14/02/13	54,26	CTB
4	fourniture et le service après vente d'un (01) véhicule léger essence et d'un (01) véhicule station wagon 4x4 Diesel au profit de l'Agence Nationale d'Assurance Maladie (ANAM)	CM n°001/2013/MS/DC/SGM/PRMP /ANAM/SA du 08/03/13	63,93	ANAM
5	Fourniture de de réactifs architecte au profit de l'Agence National de la Transfusion Sanguine GRE A GRE	CM n° 002 /MS/SGM/DRFM/ANTS/PRMP/S A du 26/04/2013	209,82	ANTS
6	fourniture, l'installation, la mise en service et la formation des utilisateurs d'équipements médico techniques (lot1:Equipements de laboratoire) au profit du CNHU HKM	CM n°2641/MEF/MS/DNCMP/SP du 08/07/13	210,13	CNHU
7	Construction d'un bloc de chirurgie pédiatrique au CHD ZOU	CM n°372/MEF/MS/DNCMP/SP du 24/09/13	154,12	PNRCCH
8	Achat de 125 000 moustiquaires imprégnées d'insecticide à longue durée d'action au profit du PNLP	CM n°405/MEF/MS/DNCMP/SP du 28/10/13	523,75	PNLP
9	Fourniture de cent (100 000) Tests de Diagnostics Rapide (TDR) au profit du PNLP	CM n°403/MEF/MS/DNCMP/SP du 28/10/13	62,50	PNLP
10	Fourniture d'ARV du au profit du Programme National de Lutte contre le Sida	CM n°418/MEF/MS/DNCMP/SP du 08/11/13	1595,76	PNLS

<b>N°</b>	<b>Objet du Marché</b>	<b>Réf. du dossier</b>	<b>Montant Marché (millions)</b>	<b>Structure bénéficiaire</b>
11	Fourniture des réactifs et consommables de laboratoire au profit du Programme National de Lutte contre le Sida	CM n°452/MEF/MS/DNCMP/SP du 26/11/13	75,96	PNLS
12	Recrutement de bureaux d'études pour l'élaboration des plans d'hygiène et d'assainissement communaux (PHAC)	CM n°451/MEF/MS/DNCMP/SP du 26/11/13	LOT8 30,85 LOT7 29,67	DNSP
13	Recrutement de bureaux d'études pour l'élaboration des plans d'hygiène et d'assainissement communaux (PHAC)	CM n°453/MEF/MS/DNCMP/SP du 26/11/13	LOT6 27,89 LOT5 28,37	PPEA /DNSP
14	Recrutement de bureaux d'études pour l'élaboration des plans d'hygiène et d'assainissement communaux (PHAC)	CM n°454/MEF/MS/DNCMP/SP du 26/11/13	LOT1 26,90	PPEA /DNSP
15	Recrutement de bureaux d'études pour l'élaboration des plans d'hygiène et d'assainissement communaux (PHAC)	CM n°455/MEF/MS/DNCMP/SP du 26/11/13	LOT4 27,72	PPEA /DNSP
16	Recrutement d'une agence pour la mise en œuvre d'une campagne de communication et de sensibilisation sur l'hygiène et l'assainissement dans les 12 départements du BENIN	CM n°456/MEF/MS/DNCMP/SP du 26/11/13	241,64	PPEA /DNSP
17	Recrutement de bureaux d'études pour l'élaboration des plans d'hygiène et d'assainissement communaux (PHAC)	CM n°457/MEF/MS/DNCMP/SP du 26/11/13	LOT2 28,85 LOT3 28,85	PPEA /DNSP
18	Aquisition de matériels médico techniques pour le Programme d'Appui aux Activités de la Santé de la Reproduction	CM n°417/MEF/MS/DNCMP/SP du 08/11/13	45,64	PAASR
19	Dossier d'appel d'offres pour le recrutement de bureaux d'études pour l'élaboration des plans d'hygiène et d'assainissement communaux (PHAC)	CM n°156/MEF/MS/DNCMP/SP du 21/05/13	LOT N°1 14,14	PPEA /DNSP

<b>N°</b>	<b>Objet du Marché</b>	<b>Réf. du dossier</b>	<b>Montant Marché (millions)</b>	<b>Structure bénéficiaire</b>
20	Dossier d'appel d'offres pour le recrutement de bureaux d'études pour l'élaboration des plans d'hygiène et d'assainissement communaux (PHAC)	CM n°157/MEF/MS/DNCMP/SP du 21/05/13	LOT N°2 13,60	PPEA /DNSP
21	Dossier d'appel d'offres pour le recrutement de bureaux d'études pour l'élaboration des plans d'hygiène et d'assainissement communaux (PHAC)	CM n°154/MEF/MS/DNCMP/SP du 21/05/13	LOT N°3 13,50	PPEA /DNSP
22	Dossier d'appel d'offres pour le recrutement de bureaux d'études pour l'élaboration des plans d'hygiène et d'assainissement communaux (PHAC)	CM n°146/MEF/MS/DNCMP/SP du 21/05/13	LOT N°4 14,00	PPEA /DNSP
23	Dossier d'appel d'offres pour le recrutement de bureaux d'études pour l'élaboration des plans d'hygiène et d'assainissement communaux (PHAC)	CM n°155/MEF/MS/DNCMP/SP du 21/05/13	LOT N°5 14,00	PPEA /DNSP
24	Fourniture de vaccins au profit de la DNSP	CM n°415/MEF/MS/DNCMP/SP du 08/11/13	LOT N°1 111,84	DNSP
25	Fourniture de vaccins au profit de la DNSP	CM n°409/MEF/MS/DNCMP/SP du 21/05/13	LOT N°2 206,83	DNSP
26	Fourniture des réactifs et consommables de laboratoire au profit du Programme National de Lutte contre le Sida	CM n°414/MEF/MS/DNCMP/SP du 08/11/13	268,89	PNLS
27	Fourniture de 150 motos 1station wagon 4x4 ciné bus 9pick up 4x4 double cabine et 1 véhicule léger au profit du PPEA	CM n°472/MEF/MS/DNCMP/SP du 08/12/13	LOT N°1 210	PPEA
28	Fourniture de 150 motos 1station wagon 4x4 ciné bus 9pick up 4x4 double cabine et 1 véhicule léger au profit du PPEA	CM n°472/MEF/MS/DNCMP/SP du 08/12/13	LOT N°2 37,45	PPEA

N°	Objet du Marché	Réf. du dossier	Montant Marché (millions)	Structure bénéficiaire
29	Fourniture de 150 motos 1 station wagon 4x4 ciné bus 9 pick up 4x4 double cabine et 1 véhicule léger au profit du PPEA	CM n°471/MEF/MS/DNCMP/SP du 08/12/13	LOT N°3 165,82	PPEA
30	Appel d'offres restreint pour le choix de cabinet de maîtrise d'œuvre dans le cadre des études architecturales et techniques ainsi que le suivi et la supervision des travaux de construction de l'hôpital de zone de Save	CM N° 241 MEF/MS/DNMP/SP du 04/07/13	228,24	PCHZS
31	Fourniture et service après vente d'une camionnette de 20 Tonnes de type Diesel au profit de l'Agence Nationale de Vaccination et de Soins de Santé Primaires (ANVSSP)	CM N° 266/MS/SGM/PRMP/ANV-SSP du 19/08/13	99,00	ANVSSP

### Avenants aux contrats de marchés signés en 2013

Certains marchés en cours d'exécution ont fait l'objet de prise d'avenants en 2013. Quatre (04) contrats de marchés sont concernés et se présentent comme suit :

N°	Ref. du dossier	Objet du Marché	Adjudicataire	Montant Marché	Structure bénéficiaire
1	Avenant n°1 au CM n° 103/MEF/MSP/DNMP/SP du 23 mai 2005	Travaux de construction de dix (10) centres de santé sur crédit d'appui à la réduction de la pauvreté (lot 5) CSA de Towé	CMC	Sans incidence financière	PNCEFFS
2	Avenant n°1 au CM n° 105/MEF/MSP/DNMP/SP du 23 mai 2005	Travaux de construction de dix (10) centres de	EMTB	Sans incidence financière	PNCEFFS

N°	Ref. du dossier	Objet du Marché	Adjudicataire	Montant Marché	Structure bénéficiaire
		santé sur crédit d'appui à la réduction de la pauvreté (lot 9) CSA de Tatonnoukon			
3	Avenant n°1 au CM n° 107/MEF/MSP/DNMP/SP du 23 mai 2005	Travaux de construction de dix (10) centres de santé sur crédit d'appui à la réduction de la pauvreté (lot 6) CSA de Omou	EGF BTP	Sans incidence financière	PNCEFFS
4	Avenant n°1 au CM n° 71/MEF/MSP/DNCMP/SP du 28 février 2013	Acquisition de scanner SOMATOM EMOTION 16 SIEMENS 0 seize barrettes au profit du CNHU	MIB SARL	Sans incidence financière	CNHU

Des quatre (04) avenants de marchés signés en 2013, un seul (01) est relatif à une commande prévue en 2013. Les trois (03) autres concernent les marchés de 2005.

### Marchés prévus et engagés

Sur les 100 commandes inscrites au PPMP 2013, 85 devraient faire l'objet d'un appel d'offres mais la PRMP n'a été saisie que pour douze (12) dossiers seulement; soit un taux d'exécution du PPMP 2013 estimé à 14%.

### Marchés prévus au PPMP 2013 et engagés

La quasi-totalité des DAO lancés en 2013 ont été conduits à terme. Ainsi, 31 contrats de marchés découlant desdits dossiers ont été approuvés par le MEF contre 20 en 2012.

## **Marchés non prévus au PPMP 2013 et engagés**

Aucun marché non prévu n'a été engagé en 2013.

Le plan de passation des marchés publics au titre de l'année 2013 a été exécuté à 14% (12 DAO élaborés et conduits à terme sur les 100 commandes prévues au plan). Ce taux relativement faible, est dû au fait que plusieurs commandes inscrites dans le plan pour être exécutées par appel d'offres, ont fait l'objet de consultations restreintes gérées directement par les structures concernées.

De même, certaines commandes prévues au PPMP 2013 n'ont pas fait l'objet d'engagement du fait de l'insuffisance de crédits budgétaires.

 **Axe 5.2 Le développement des zones sanitaires.**

Cet axe comporte un (01) programme, huit (08) projets et une (01) direction.

➤ **Projet d'Appui au Développement du Secteur Santé (PADS)**

Le PADS intervient dans les départements du Zou, de la Donga (ZS ZOBOZA, DAA, COZO, DCO et Bassila) et au CHD Borgou.

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Poursuivre l'extension CHD Borgou Alibori	100	410	361,00	361,00
2	Viabilisation de l'hôpital et bureau de zone de Covè (Electricité)	100	134	145,00	145,00
3	Mise en place fluides médicaux au CHD-Borgou (Avance 25%)	100	124	488,80	488,80
4	Payer les frais d'audit des comptes du projet, exercices 2007 et 2008	100	15,90	7,95	7,95
5	Poursuivre la construction de l'hôpital et bureau de zone de Covè	100	550,00	1540,60	1540,60
6	Poursuivre la construction de l'hôpital et bureau de zone Djougou	100	550,00	1172,00	1172,00
7	Mise en place des fluides médicaux de l'hôpital de Covè	100	185,00	478,40	478,40
8	Mettre en place des fluides médicaux de l'hôpital de Djougou	100	180	369,00	369,00
9	Equiper l'hôpital de zone de Djidja	100	700	282,97	282,97
10	Payer les indemnités du personnel du projet	100	33	48,00	48,00
11	Payer les frais de formation des boursiers restants	100	32	9,38	9,38
12	Payer les honoraires du consultant biomédical	100	52,00	11,07	11,07
13	Organisation la formation des agents de santé en paludologie	100	6,00	1,41	1,41
14	Organiser la formation de 24 prestataires de soins en PCIME clinique	40	7,00	4,41	4,41
15	Payer les honoraires de l'agence de maîtrise d'ouvrage délégué pour les hôpitaux	100	52,00	24,37	24,37
16	Appuyer les supervisions formatives des responsables des mutuelles de santé installées par PADS	100	2,00	2,27	2,27

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
17	Payer les contributions aux cotisations des indigents dans les mutuelles de santé	100	33,00	12,42	12,42
18	Payer les frais de fonctionnement	100	15,00	37,68	37,68
19	Payer les frais de suivi évaluation du projet par les structures du MS	100	10,00	12,89	12,89
20	Payer les médicaments de spécialité, consommables médicaux et réactifs pour hôpitaux de zone du PADS	100	100	102,48	102,48

*Principales activités prévues mais non réalisées*

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Viabilisation de l'hôpital et bureau de zone de Djidja (Eau, Electricité, Château d'eau et salle de reprise)	251,00	Déjà réalisé et payé en 2012, Les crédits ont été réalloués pour le paiement des fluides du CHD-B
2	Viabilisation de l'hôpital et bureau de zone de Djougou (Eau, Electricité)	80	Non réalisé, parce que la BID a promis le prendre en charge (voir 2014)
3	Suivre et évaluer les activités du projet par la DPM	10,1	Activité non programmée par la DPM
4	Suivre et évaluer les activités du projet par la DNSP	10	Activité non programmée par la DNPS
5	Assurer le fonctionnement du projet	20	Les activités de fonctionnement sur Budget National n'ont pas été réalisées
6	Payer l'avance pour équipement de l'hôpital de zone de Covè	225	le financement n'est pas encore bouclé. L'avis de la BID est attendu sur le DAOI
7	Payer l'avance pour équipement de l'hôpital de zone de Djougou	225	Payer l'avance pour équipement de l'hôpital de zone de Djougou
8	Contrôler et superviser des travaux de construction des hôpitaux	41	Aucune activité ne correspond à cette ligne budgétaire au niveau du projet

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
9	Payer les matériels SONU pour les maternités	300	Le dossier est infructueux. Le processus est engagé pour le relancer
10	Acquérir les mobiliers pour les résidences du Bureau de zone de Djidja	30	Le DAO a été repris L'évaluation est en cours
11	Organiser la formation des agents de santé en communication pour la santé	3	L'IRSP qui doit faire la formation ne l'a pas programmée
12	2.1.4 Contribuer au capital de fonds de garantie des mutuelles de santé	5	Le processus de mise en place du fonds de garantie est enclenché
13	Organiser l'assemblée générale des mutuelles de santé du PADS	1	Reporté à 2014
14	Organiser les séances de concertation trimestrielle entre les praticiens de la médecine traditionnelle et les agents de santé	10	le PNPMT qui doit réaliser l'activité ne l'a pas programmée
15	Acquérir les matériels horticoles pour 5 jardins de plantes médicinales du Zou et de la Donga	5	activité annulée
16	Réaliser 3 hangars pour les jardins de plantes médicinales de Bohicon, Quinhi et Bassila	20	le contrat est signé. Le démarrage des travaux est imminent
17	Editer les monographies sur les plantes utilisées en médecine traditionnelle dans le traitement du paludisme	3	le PNPMT qui doit réaliser l'activité ne l'a pas programmée
18	Réaliser un documentaire sur les réalisations du projet	7	les TDR pour la réalisation de l'activité sont élaborés. Voir 2014 pour la réalisation
19	Clôturer les jardins de plantes médicinales d'Agbangnizoun et Djougou	20	le contrat est signé. Le démarrage des travaux est imminent
20	Réaliser le rapport d'achèvement du projet	3	reporté à fin 2014, fin du projet

➤ **Evolution des différents chantiers de construction et d'équipement du projet PADS au cours de 2013**

Chantier	Commune	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012 (en %)	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013 (en %)	Observations
Construction hôpital et bureau de zone de zone de Djidja	Djidja	96%	99%	
Construction hôpital de zone de Covè	Covè	15%	81%	
Construction hôpital et bureau de zone de Djougou	Djougou	10%	74,35%	
Extension du CHD de Parakou	Parakou	15%	40,69%	
Faire les travaux d'extension du CHD-Borgou.	Parakou	12	15	

➤ **Projet de construction de 23 centres de santé (PDRH)**

*Principales activités prévues et réalisées*

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Payer les équipements acquis au titre de 2011	100	4	4	4
2	Acquérir des équipements pour le compte des structures du projet (une table de projection, un vidéo projecteur, une armoire métallique)	50	4	2	2
3	Payer les travaux de GNITO (taux physique maternité isolée 63,15%, taux physique infrastructures sanitaires 80,73%)	72	35	24	24,28
4	Payer les primes	66	3	2	2

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Démarrer la construction de la DRH	41,73	A renseigner
2	Poursuivre les travaux de construction du CSA de Davè, Yokpo Wawata, Tangbo Djévié, Djigbé-Agué, Sèdjè-Dénou	0	A renseigner
3	Poursuivre les travaux des CSC de Copargo et CSA de Kpassabia Nassoukou et Pabégou	200	A renseigner

Les activités inscrites dans le Plan de Travail Annuel (PTA) 2013 exécutées portent sur les activités relatives au paiement d'une dette d'équipements, à l'acquisition de nouveaux équipements, au paiement des arriérés de primes et au paiement des frais liés à l'attachement du chantier de GNITO à la date du 30 septembre 2013

Principales activités non prévues mais réalisées

Numéro	Activité	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)	Raisons de la réalisation
1	Payer les travaux de construction et de réhabilitation d'infrastructures sanitaires sur appui budgétaire de la Banque Mondiale sur Contrat N°77/MFE/MSP/DNMP/SP du 31/03/2006 CS Cadjehoun (100%), CS Tori Cada (100%), CS Bassila (100%), CS Pira (100%), CS Kpataba (100%), CS Acthanou (100%), CS Azovè (100%), CS Dovi Dovè (100%)	131,797955	131,797955	NC
2	Payer les travaux de construction et de réhabilitation d'infrastructures sanitaires sur appui budgétaire de la Banque Mondiale sur Contrat N°77/MFE/MSP/DNMP/SP du 31/03/2006, CS Cadjehoun (100%), CS Tori Cada (100%), CS Bassila (100%), CS Pira (100%), CS Kpataba (100%), CS Acthanou (100%), CS Azovè (100%), CS Dovi Dovè (100%)	226,466407	226,466407	NC

➤ **Evolution des différents chantiers de construction du projet au cours de 2013**

Chantier	Commune	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012 (%)	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013(%)	Observations
Construire la Maternité isolée de Tokpa-Aïzo	Grand-Popo	-	-	Non réceptionné pour cause d'inaccessibilité
Construire la maternité isolée de Gnito	Grand-Popo	0	68,83	FELSY GROUP
Construire CSA de Dawé	Zè	-	-	Contrat à modifier
Construire CSA de Yokpo	Zè	-	-	Contrat à modifier
Construire CSA Wawata	Zè	-	-	Contrat à modifier
Construire le CSA de Tangbo-Djévié	Zè	-	-	Contrat à modifier
Construire le CSA de Djigbé-Agué	Zè	-	-	Contrat à modifier
Construire le CSA de Sédjédénou	Zè	-	-	Contrat à modifier
Construire CSC de Copargo	Copargo	-	-	Contrat à modifier
Construire le CSA de Kpassabega	Djougou	-	-	Contrat à modifier
Construire du CSA de Nassoukou	Kouandé	-	-	Contrat à modifier
Construire du CSA de Pabégou	Djougou	-	-	Contrat à modifier

➤ **Programme National de Construction, d'Équipement et de Fonctionnalité des Formations Sanitaires (PNCEFFS)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Payer 60% du contrat de marché relatif à la fourniture, livraison, installation et mise en service des dispositifs médicaux au profit des HZ de Natitingou et de l'hôpital AMR de Dangbo	100	122,51	122,52	122,52
2	Acquérir un automate d'hématologie au profit de l'HZ de Suru Léré	100	9,70	9,60	9,60
3	Acquérir un moniteur de surveillance au profit de l'HZ de Savalou	100	9,50	9,44	9,44
4	Acquérir une lampe à fente et tonometre à aplanation au profit de l'HZ de Malanville	100	9,79	9,47	9,47
5	Acquérir une lampe sciatique au profit de l'HZ de Kouandé	100	9,50	9,50	9,50
6	Acquérir un échographe au profit de l'HZ d'Aplahoué	100	12,00	10,70	10,70
7	Acquérir de dispositifs médicaux au profit de l'HZ de Papané (Tchaourou, maternité isolée de Hévê (Grand-Popo, de Kikéli (Bassila)	100	30,00	26,29	26,29
8	Payer la retenue de garantie relative au contrat de marché de fourniture, livraison, installation et mise en service d'équipements de morgue au profit des HZ de Suru-Léré et Tanguiéta	100	15,04	15,04	15,04
9	Acquérir de mobiliers au profit du PNCEFFS	100	5,00	5,84	5,84
10	Acquérir 4 régulateurs et 4 onduleurs de au profit du PNCEFFS	100	1,00	1,60	1,60
11	Acquérir de matériel informatique au profit du PNCEFFS	100	4,00	4,00	4,00
12	Payer le décompte en instance pour l'AGETUR dans le cadre des travaux relatifs à la réhabilitation de l'hôpital de Sagon en centre pédiatrique et construction du CSC Kalalé	100	148,00	147,84	147,84
13	Poursuivre les travaux de construction de l'hôpital de zone de Kouandé	60	425,39	278,87	268,87
14	Poursuivre les travaux de construction du CS Kassoua dans la commune de Ouaké	39	19,68	19,68	19,68
15	Payer le décompte définitif relatif aux travaux de construction du CS Brignamaro	100	6,64	6,64	6,64

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
16	Payer de décompte relatif aux travaux de construction du bloc chirurgical du CS de KALALE	31	26,80	26,80	26,80
17	Payer le décompte définitif relatif aux travaux de réhabilitation du logement du MCZS TCHAOUROU	0	2,57	0	0
18	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction de la morgue de l'hôpital de zone de Tanguiéta	100	3,00	6,99	6,99
19	Payer LA RETENUE DE garantie relative aux travaux de construction du 2 ème étage de la DPP	100	16,66	16,66	16,66
20	Payer le décompte définitif relatif aux travaux de l'extension de parking non couvert, aménagement de l'ancienne aire et construction de la clôture de l'arrière cour de la cantine du MS	100	11,56	11,56	11,56
21	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction du dépôt répartiteur pharmaceutique dans la zone sanitaire de Banikoara	100	2,36	2,35	2,35
22	Payer le décompte relatif aux travaux de construction du CS Gomparou dans la commune de Banikoara	63.8	33,18	33,28	33,28
23	Payer le décompte relatif aux travaux de construction du CS Soroko dans la commune de Banikoara	23	23,28	25,57	25,57
24	Payer la retenue de garantie relatif aux travaux de construction du bloc d'hospitalisation à l'hôpital de zone de Papané	100	4,60	4,60	4,60
25	Règlement de la facture relative à la retenue de garantie dans le cadre des travaux de réhabilitation du logement du médecin coordonnateur de la ZS de Tchaourou au profit de COBAGECI	100	2, 57	2, 57	2, 57
26	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction d'une radiologie à l'Hôpital de Zone de Banikoara	100	2,97	2,97	2,97
27	Payer le décompte définitif relatif aux travaux de construction de la maternité isolée de Djibio dans la commune de Houéyogbé	100	9,95	9,95	7,36
28	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction de la maternité isolée et des latrines au centre de santé de hèvè dans la commune de Grand-Popo	100	5,29	5,29	5,29
29	Règlement de la facture relative à la retenue de garantie des travaux de construction d'un DRP dans la ZS de Malanville-Karimama au profit de ACHAK & Fils	100	2,56	2,56	2,56
30	Règlement de la facture relative à la retenue de garantie des travaux de construction d'un DRP dans la ZS de Kandi-Ségbana au profit de ACHAK &	100	2,29	2,29	2,29

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	Fils				
<b>31</b>	Payer la retenue de garantie relative au contrat de marché de construction du bureau de l'équipe d'encadrement de zone sanitaire de Pobè	15	6,80	6,80	6,80
<b>32</b>	Payer le dernier décompte relatif aux travaux de construction du CS Tatonoukon	100	26,72	26,72	26,72
<b>33</b>	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction du CS Towé (lot n°5)	100	12,09	17,72	17,72
<b>34</b>	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction du CS omou (lot n6)	100	12,20	12,20	12,20
<b>35</b>	Poursuivre les travaux de construction de l'hôpital de zone de Pobè	100	145,63	5,86	5,86
<b>36</b>	Payer la retenue de garantie relative à la construction du CS de Gangban	100	11,92	11,93	11,93
<b>37</b>	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction de la passerelle du CS de Gangban	100	2,27	2,27	2,27
<b>38</b>	Règlement de la facture relative à la retenue de garantie des travaux de construction de la clôture du CS de Monkpa au profit de SOCIRAD	100	2,58	2,58	2,58
<b>39</b>	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction d'un bloc cuisine à l'Hôpital de Zone de Adjohoun (Commune d'Adjohoun)	100	1,60	1,60	1,60
<b>40</b>	Achever les travaux de construction du CS Atchoukpa dans la commune de Avrankou	41	41,68	19,04	19,04
<b>41</b>	Payer l'avance de démarrage relative aux travaux de construction d'un bloc d'hospitalisation au CHPP Akron dans la commune de Porto-novo	100	22,30	74,33	74,33
<b>42</b>	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction d'un bloc d'hospitalisation à l'hôpital de zone de Dassa	100	5,89	5,89	5,89
<b>43</b>	Payer le décompte définitif relatif aux travaux de construction du CS Atokoligbé	100	28,41	28,40	28,41
<b>44</b>	Payer le décompte définitif relatif aux travaux de construction du CS Zéko	100	38,43	38,43	13,77
<b>45</b>	Poursuivre les travaux de construction d'une maternité et de ses annexes à Savè Plateau	72,50	17,90	18,94	18,94
<b>46</b>	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction du logement du médecin coordonnateur de Bembèrèkè	100	3,00	3,00	2,98
<b>47</b>	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de réhabilitation du CS Djondji	100	2,27	2,27	2,27

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
48	Payer le décompte relatif aux travaux de construction du CS Founougo	63,33	25,87	54,99	54,99
49	Payer la retenue de garantie relative aux travaux de construction du Dispensaire de Gouka	100	3,00	3,00	2,60
50	Poursuivre les travaux de construction du dispensaire+logement Médecin+bloc administratif au CSC de Ouinhi	28	17,00	29,91	29,91
51	Payer les primes et indemnités	100	4,14	4,14	4,14
52	Acquérir le carburant au profit du PNCEFFS	100	15,00	15,00	15,00
53	Acquérir les fournitures de bureau au profit du PNCEFFS	100	7,62	6,20	6,20
54	Entretien le parc informatique et copieurs du PNCEFFS	100	1,50	1,22	1,22
55	Entretien le parc automobile du PNCEFFS	100	5,00	6,11	6,11
56	Payer les frais de mission de suivi de l'exécution des contrats de marchés	100	46,42	45,25	45,25

Principales activités prévues mais non réalisées

Activités	Coût prévu en millions de FCFA	Observations (raison de la non réalisation)
Payer l'avance de démarrage et un décompte dans le cadre des travaux de construction de la maternité isolée de kotocoli	2.3.13 16,19	la remise de site est faite sauf que le caractère du sol n'a pas été pris en compte lors de l'attribution du bon, Une équipe PNCEFFS-DIEM a apprécié la situation du sol et faire des propositions. Ce qui a retardé le démarrage des travaux. Aussi l'Entreprise a introduit une demande d'avance de démarrage avec une caution de validité courte. Elle a été invitée à revoir sa caution avant le paiement.

Activités non prévues mais réalisées sur ressources du budget-programme

Intitulé des activités programmées et exécutées	Coût engagé	Coût décaissé	Observations
Construction de la maternité du CSC Matéri	70,78	27,68	Priorité gouvernementale
Règlement de la facture relative à la retenue de garantie dans le cadre des travaux de construction d'un dépôt répartiteur pharmaceutique dans la Zone sanitaire de Malanville	2,56	2,56	Réallocation des ressources des chantiers n'ayant pas avancé pour paiement des dettes
Règlement de la facture relative à la retenue de garantie dans le cadre des travaux de construction d'un dépôt répartiteur pharmaceutique dans la Zone sanitaire de Kandi-Segbana-Gogounou	2,29	2,29	Réallocation des ressources des chantiers n'ayant pas avancé pour paiement des dettes
Règlement de la facture relative à la retenue de garantie dans le cadre des travaux de construction de la clôture du CS de Monkpa	2,58	2,58	Réallocation des ressources des chantiers n'ayant pas avancé pour paiement des dettes
Acquisition de matériel informatique au profit du PNCEFFS	4,00	4,00	Reliquat utilisé pour satisfaire cette priorité en instance
Paiement de la facture relative à l'alimentation du compte projet n°6 relatif à la réhabilitation et transformation de l'hôpital de Sagon en Centre Pédiatrique et construction du CSC Kalalé	24,30	24,30	Réallocation des ressources des chantiers n'ayant pas avancé pour paiement des dettes
Paiement de la facture de retenue de garantie relative à la réalisation des travaux de construction des blocs catégoriels et de réhabilitation de bureaux à l'hôpital de zone de Savè	3,00	3,00	Réallocation des ressources des chantiers n'ayant pas avancé pour paiement des dettes
Travaux de construction du CS Koussoukpa	25,00	25,00	Chantier abandonné ayant repris avec production de décompte
Travaux de construction du CS Ouando	37,71	37,71	Avance de démarrage non planifié en 2013 pour problème de site mais réglé au cours de l'année
Paiement de la retenue de garantie relative aux travaux de construction de la maternité isolée d'Anoum dans la commune de Djougou	3,00	3,00	Réallocation des ressources des chantiers n'ayant pas avancé pour paiement des dettes
Paiement de la retenue de garantie relative aux travaux de réhabilitation des infrastructures au CS de Ouèssè	7,26	7,26	Réallocation des ressources des chantiers n'ayant pas avancé pour paiement des dettes

➤ **Evolution des différents chantiers de construction du projet au cours de 2013**

Chantier	Commune	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012 en %	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013 en %	Observations
Construire de l'Hôpital de Zone de Kouandé	Kouandé	46,2	60	
Construction du CS de Sompérékou dans la Commune de Banikoara	Banikoara	24,71	24,71	
Construction de l'HZ de Pobè	Pobè	18,24	18,24	
Construction du CS d'Atokoligbé dans la Commune de Bantè	Bantè	60,62	100	
Construction du CS de Atchoukpa dans la Commune d'Avrankou	Avrankou	23,58	39,55	
Construction de la Maternité isolée de Djibio dans la Commune de Houéyogbé	Houéyogbé	72,73	100	

➤ **Projet Santé 1 BADEA**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Assurer le fonctionnement de l'UEP (Achat de fourniture de bureau, carburant, électricité, eau, téléphone etc...) Faire des tournées de visites de sites	100	25	21,9	21,9
2	Payer les salaires et indemnités de l'année 2013 du personnel du projet	100	3	1,3	1,3

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Payer les honoraires du bureau d'étude	30	L'avenant N°2 du contrat du bureau doit être signé et les prestations vont démarrer avant que les honoraires du bureau d'étude ne soient payés. Ledit avenant a été signé le 9 /09/2013
2	Formation par Tutorat	12	En ce qui concerne l'activité de formation programmée, une estimation du coût de cette formation a été faite. Le décaissement des fonds n'a pas été possible faute d'établir à l'avance l'état nominatif des agents bénéficiaires..
3	Acquérir des équipements et mobiliers ordinaires	30	Les meubles sont en cours de fabrication et de livraison dans les centres de santé. La livraison n'est pas encore totale pour permettre le paiement.
4	Faire des travaux de construction	70	Le marché relatif à ces travaux de génie civil a été signé le 23 /12/2013
5	Faire des travaux de construction	165	Le marché relatif à ces travaux de génie civil a été signé le 23/12/2013

➤ **PROJET DE CONSTRUCTION DE L'HÔPITAL DE ZONE DE SAVE (PCHZ-SAVE)**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Démarrer les travaux de construction de l'Hôpital de Zone de Savè/Ouèssè (travaux de clôture, logements pour personnel, préfabrication de pavés et bordures pour assainissement par le paiement de l'avance de démarrage de 20% sur le Budget National)	100	427,50	226,48	0
2	Payer la facture relative à l'acquisition de mobilier et d'équipements de bureau au profit	100	4,4	4,37	4,37

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
	du Projet de Construction de l'Hôpital de Zone de Savè				
3	Faire l'étude d'impact environnementale et social	100	5,00	11,68	11,68
4	Acquerir un pick up double cabine au profit de la coordination du projet	100	20,00	23,39	23,39
5	Assurer le suivi, la supervision et l'évaluation des activités du projet	100	15,00	15,00	15,00

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de la non réalisation
1	Payer les 20% du montant de la deuxième phase de maîtrise d'oeuvre relative à la supervision des travaux du projet à la remise de site aux entreprises adjudicataires (partie saoudienne)	25,00	Les études architecturales et techniques ne sont pas réalisées dans le délais du fait de certains problèmes dans la procédure
2	Démarrer les travaux de construction des différents modules de l'HZ au niveau de tous les lots (paiement de l'avance de démarrage de 20% sur le fonds saoudien)	500,00	Les études architecturales et techniques ne sont pas réalisées dans le délais du fait de certains problèmes dans la procédure
3	Payer des décomptes des travaux de construction des différents modules de l'HZ au niveau de tous les lots (paiement du premier acompte à 20% sur le fonds saoudien)	400	Les études architecturales et techniques ne sont pas réalisées dans le délai du fait de certains problèmes dans la procédure

➤ **Evolution du chantier de construction du projet au cours de 2013**

Chantier	Commune	Niveau d'exécution physique au 31/12/2012 (%)	Niveau d'exécution physique au 31/12/2013 (%)	Observations
Travaux de construction de l'hôpital de zone de Savè	Savè	5	10	

➤ **Direction des Infrastructures des Equipements et de la Maintenance**

Principales activités prévues et réalisées

Numéro	Activité	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Acquérir des équipements médico-techniques au profit du CNHU	100	100	220,92	220,92
2	Acquérir des équipements médico-techniques au profit du laboratoire national	100	40	18,76	18,76
3	Acquérir des équipements médico-techniques au profit des cinq CHD	100	375	143,34	143,34
4	Acquérir des équipements médico-techniques au profit des HZ et du CNHP Jacquot	100	350	501,94	501,94
5	Acquérir des équipements médico-techniques au profit des CSC et CS	100	335	409,98	409,98
6	Payer les retenues de garantie dans le cadre des travaux de maintenance des équipements et de réhabilitation des installations électriques à la DDS Ouémé, HZ Pobè, Savalou, Papané, Sakété, DPP/MS, CHD Mono	100	4,56	4,56	4,56
7	Payer de la facture relative à la fourniture d'équipements médicaux au profit du CS Ouénou Commune de N' dali	100	12,28	12,28	12,28
8	Payer la facture relative à la réhabilitation du circuit électrique de l'IGM/MS	100	10,88	10,88	10,88
9	Acquérir un véhicule Pick up Toyota 4x4 au profit de la DIEM/MS	100	23,5	23,04	23,04
10	Réparer les appareils de radiologie dans les formations sanitaires HZ Aplahoué, Sakété, Klouékanmè, Dassa, Savè, Natitingou, CHD Zou	40	48	61,06	61,06

Principales activités prévues mais non réalisées

Numéro	Activité	Montant alloué (Millions)	Raisons de non réalisation
1	Effectuer le contrôle qualité des équipements médico-techniques dans les départements de l'Atacora et du Zou	5,00	Absence de moyens roulants et financiers
2	Acquérir des outillages au profit des ateliers de maintenance de la DIEM et du Natitingou	18,00	Bon de commande notifié au fournisseur mais les équipements ne sont pas livrés
3	Réhabiliter des éclairages des blocs opératoires au profit des centres des HZ Bassila, Savalou, Adjohoun	20,00	Dossier non engagé pour insuffisance de crédit
4	Installer deux systèmes d'alimentation en énergie photovoltaïque (énergie solaire dans les centres de santé de Kokohoué et Yara	19,18	Activité prise en charge par l'ABERME
5	Acquérir des équipements médico-techniques au profit de l'HOMEL	100,00	Activité prise en charge par le projet PRHOMEL

➤ **Projet d'Équipement et de Réhabilitation des Formations Sanitaires au Bénin (PERFS-B)**

*Principales activités prévues et réalisées*

Numéro	Activités	Taux d'exécution physique (%)	Montant alloué (Millions)	Montant engagé (Millions)	Montant décaissé (Millions)
1	Construction d'un bloc de radiologie à l'HZ de Papané.	38	48,87	19,55	18,71
2	Construction de la Morgue de Grand – Popo.	44	70,04	35,02	30,49
3	Construction de la maternité de KPANKOUN.	30	63,38	19,01	18,69
4	Construction d'un bloc de radiologie à l'HZ de LOKOSSA.	30	49,22	19,69	15,48
5	Construction d'un bloc de radiologie au CS de Semé Kpodji.	29	53,91	16,17	16,14
6	Acquisition d'équipements de maternité au profit du CS de Grand Popo	100	16,43	16,43	16,43
7	Acquisition d'équipements de dispensaire au profit du CS de Grand Popo	100	13,87	13,87	13,87

8	Acquisition d'équipements de maternité au profit du CS d'Agoué	100	18,26	18,26	18,26
9	Acquisition d'équipements de dispensaire au profit du CS d'Agoué	100	12,04	12,04	12,04
10	Acquisition de mobilier de bureau au profit du CS d'Agoué	100	7,14	7,14	7,14
11	Achat d'un échographe au profit CHD Donga	100	12,50	12,50	12,50
12	Acquisition de mobilier médical au profit de la médecine du CHD Donga	100	11,47	11,47	11,47
13	Acquisition d'équipements médicaux au profit du laboratoire du CHD Donga	100	11,08	11,08	11,08
14	Acquisition d'équipements médicaux au profit de la maternité /gynéco du CHD Donga	100	19,95	19,95	19,95
15	Acquisition d'équipements médicaux au profit de la médecine du CHD Donga	100	12,29	12,29	12,29
16	Acquisition équipements médicaux divers au profit du CHD Donga	100	11,87	11,87	11,87
17	Acquisition d'un véhicule pick up double cabine au profit de la CEP	100	21,93	21,93	21,93
18	Acquisition de coffre fort au profit de CEP	100	3,36	3,36	3,36
19	Acquisition d'équipements de bureau au profit de la CEP	100	9,95	9,95	9,95
20	Acquisition d'équipements informatiques au	100	7,85	7,85	7,85

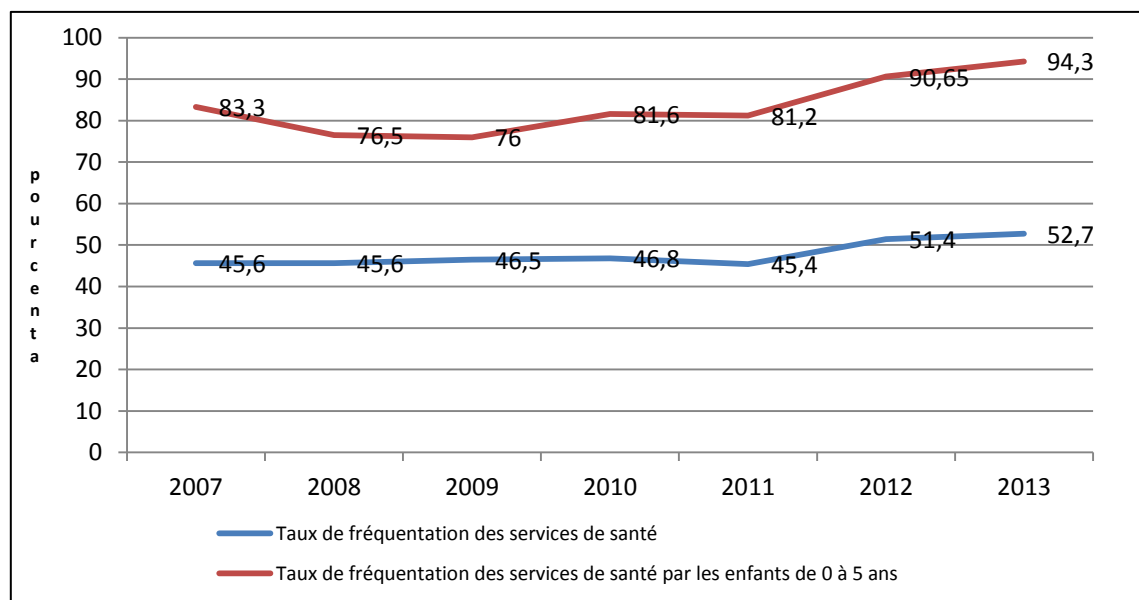
	profit de la CEP.				
21	Acquisition d'instrumentation et autres au profit de la maternité gynéco du CHD Donga	0	7,14	7,14	0,00
22	Acquisition de centrifugeuse, autoclave et autres au profit du CHD Donga	0	12,45	12,45	0,00
23	Réalisation de l'étude d'impact environnemental du projet	100	9,97	9,97	9,97
24	Achat de fournitures de bureau et consommables	100	3,42	3,42	3,42
25	Achat de produits d'entretien	100	4,00	4,00	4,00
26	Reprographie et reliure document accord de prêt	100	0,50	0,50	0,50
27	Réparation et fourniture de pièce de rechange copieur DIEM	100	0,35	0,35	0,35

### **Contribution de la mise en œuvre des actions du domaine 5 à la performance du secteur**

Trois indicateurs permettent d'apprécier la performance de l'offre des services à savoir : i) taux de fréquentation des services de santé par la population en général ; ii) taux de fréquentation des services de santé par les enfants de 0 à 5 ans et iii) nombre de zones sanitaires fonctionnelles. L'évolution de ces indicateurs de 2012 à 2013 montre que le taux de fréquentation des services de santé dans la population en général enregistré en 2013 est de 52,70% contre 51,40% en 2012 soit une hausse de 1,3 point pour une cible de 50%. Pour ce qui concerne le taux de fréquentation des services de santé par les enfants de 0 à 5 ans, il est passé de 90,65% en 2012 à 94,3% en 2013, soit une hausse de 3,65 points pour une cible de 87%. Enfin, le nombre de zones sanitaires fonctionnelles est resté stationnaire à 27.

L'amélioration des indicateurs relatifs à la fréquentation des services de santé par la population et les enfants de moins de cinq ans s'explique en partie par une meilleure intégration des données du privé dans le Système National d'Information et de Gestion Sanitaires (SNIGS). Egalement, les mesures de gratuité de la césarienne, de la prise en charge du paludisme chez les femmes enceintes et les enfants de moins de cinq ans de même que la prise en charge des indigents par le RAMU pourraient justifier cette situation.

La stagnation du nombre de zones sanitaires conformes serait en partie due au non achèvement des travaux de construction ; ceci justifierait la non mise en service de certaines infrastructures. Cette stagnation pourrait aussi s'expliquer par l'absence de spécialistes dans certains hôpitaux de zone en l'occurrence chirurgien, gynécologue et pédiatre.



**Graphique 7 :** Evolution du taux de fréquentation des services de santé

### **III. ANALYSE DES ECARTS**

### 3.1 *Ecart*s Financiers

L'analyse des écarts financiers porte sur les montants des crédits consommés base engagement par rapport aux grandes rubriques du budget comme indiquées dans le tableau ci-dessous.

**Tableau 16: Point d'exécution des crédits base engagement du Budget 2013.**

Rubrique	Dotation initiale (DI)	Montant Engagé(E)	Taux d'engagement(%)	Cible	Ecart
PIP (Res. Intérieures RI)	11 474 825 000	10 567 348 880	92,09	100	-7,91
PIP (Res. Extérieures RE)	16 518 000 000	4 253 762 260	25,75	100	-74,25
<b>Sous total PIP (RI+RE)</b>	<b>27 992 825 000</b>	<b>14 821 111 140</b>	<b>52,95</b>	<b>100</b>	<b>-47,05</b>
Budget de Fonctionnement	45 615 364 000	49 383 900 246	108,26	100	+8,26
<b>TOTAL</b>	<b>73 608 189 000</b>	<b>64 205 011 386</b>	<b>87,23</b>	<b>100</b>	<b>-12,77</b>

Source : SIGFiP, DRFM/MS

Du tableau ci-dessus, il ressort :

- le dépassement dans la consommation du crédit alloué au fonctionnement. Cette situation est le résultat des autorisations d'engagement en dépassement de crédits obtenues du Ministère de l'Economie et des Finances, dans le cadre du paiement des dettes dues par le Ministère de la Santé à la SBEE.
- la non consommation de l'intégralité des crédits PIP due d'une part à la lenteur dans le processus de passation des marchés publics et d'autre part à la non exhaustivité sur le SIGFiP, des données relatives à la consommation des ressources extérieures.

### 3.2 *Ecart*s physiques

Sur un total de 3043 activités prévues au cours de l'année 2013, 2545 ont été exécutées soit un taux d'exécution d'activités de 83,63%.

**Tableau 17: Point d'exécution physique du PTA par domaine**

Domaine	Nombre d'activités prévues	Nombre d'activités réalisées	Pourcentage d'activités réalisées (%)
Domaine 1	806	673	83,50
Domaine 2	99	75	75,76
Domaine 3	64	61	95,31
Domaine 4	1675	1411	84,24
Domaine 5	399	325	81,45
Total	3 043	2 545	83,63

Source : Cellule de Suivi-évaluation/DPP/MS

Au niveau de certaines structures, des activités non prévues au PTA ont été réalisées pour des raisons diverses qui sont entre autres les catastrophes, les épidémies de méningite et de choléra, les évacuations sanitaires et les intoxications alimentaires, etc. (voir les Rapports d'Auto-Evaluation de chaque structure).

Par ailleurs, certaines activités ont été exécutées sur financement hors budget-programme par certains PTF (Fonds Mondial, UICTMR, USAID, UNFPA, etc.) en raison des procédures propres à ces derniers.

## **IV.ANALYSE DE LA PERFORMANCE**

L'analyse de la performance portera sur les aspects ci-après :

- rappel des extraits du budget-programme ;
- performances obtenues en 2013 ;
- analyse de l'atteinte des cibles.

#### **4.1 Rappel des extraits exercice 2013 du budget-programme 2013-2015**

Les résultats attendus des différentes activités menées au cours de l'année 2013 sont :

- le renforcement de la fonctionnalité des zones sanitaires ;
- le développement du système hospitalier;
- l'amélioration de la qualité des soins ;
- le renforcement des capacités des ressources humaines du secteur;
- la mise en œuvre de la Gestion Axée sur les Résultats (GAR) ;
- la maîtrise des maladies cibles du Programme Elargi de Vaccination (PEV) ;
- l'amélioration de la santé de la mère et de l'enfant ;
- la promotion de l'hygiène et de l'assainissement ;
- le renforcement de la surveillance épidémiologique des maladies prioritaires ;
- l'intensification de la Coopération Nord-Sud et Sud-Sud ;
- la promotion des mutuelles de santé ;
- l'opérationnalisation du Régime d'Assurance Maladie Universelle ;
- le transfert effectif des ressources aux collectivités locales ;
- l'amélioration de la gestion du secteur ;
- la promotion du don bénévole de sang ;
- l'amélioration des connaissances sur les facteurs de risques des maladies non transmissibles ;
- le maintien du niveau de succès thérapeutique des nouveaux cas de tuberculose pulmonaire à microscopie positive.

#### **4.2 Performances obtenues en 2013**

Les niveaux des indicateurs pour le compte de l'année 2013 sont résumés dans le tableau ci-dessous.

Les indicateurs sont répartis par domaine ; cependant, ceux des domaines 2 et 3 ne figurent pas dans la liste des indicateurs de l'exercice 2013 (validation finale en cours).

Pour les besoins d'analyse, les performances de 2011 et 2012 ont été rappelées dans ce tableau.

**Tableau 18: Evolution des indicateurs de performance de 2011 à 2013**

Numéro	Indicateurs	Années				
		2011	2012	2013		
		Valeur atteinte(%)	Valeur atteinte(%)	Cible (%)	Valeur atteinte(%)	Ecart à la cible (points)
Domaine 1 : Réduction de la mortalité maternelle et infantile, prévention, lutte contre la maladie et amélioration de la qualité des soins						
1	Taux de couverture des ménages en ouvrages d'évacuation des excréta (%)	45,50	46,50	50,90	46,50	-4,40
2	Taux de couverture en ouvrages d'évacuation des excréta en milieu scolaire (%)	82,50	82,50	85,89	53	-32,89
3	Taux de prévalence au VIH/SIDA parmi les femmes enceintes (%)	1,90	1,89	<2	1,90	+0,10
4	Taux de couverture vaccinale au Pentavalent 3 des enfants de 0-11 mois (%)	94,90	100,90	90	101	+11
5	Taux d'accouchement assisté par le personnel médical et para médical en maternité (%) <sup>9</sup>	94,40	93,80	95	91,80	-3,20
6	Taux de consultation prénatale (%)	97,90	101	97	98,90 <sup>10</sup>	+1,90
7	Taux d'utilisation des méthodes contraceptives modernes (%) <sup>11</sup>	18,80	10,20	23	11,90	-11,10
8	Pourcentage	65,70	70	75	70 <sup>12</sup>	-5

<sup>9</sup> Ce taux prend en compte aussi bien les accouchements faits par le personnel qualifié ou non

<sup>10</sup> La couverture en CPN4 est de 27,1%

<sup>11</sup> Ce taux n'intègre pas les initiatives personnelles (automédication) en matière de PF

<sup>12</sup> Les valeurs de 2012 ont été reconduites faute de réalisation de nouvelle enquête

Numéro	Indicateurs	Années				
		2011	2012	2013		
		Valeur atteinte(%)	Valeur atteinte(%)	Cible (%)	Valeur atteinte(%)	Ecart à la cible (points)
	d'enfants de moins de 5 ans dormant sous moustiquaires imprégnées					
9	Pourcentage de femmes enceintes dormant sous moustiquaires imprégnées	70,60	75,80	70	75,80	+5,80
10	Taux de succès thérapeutique des nouveaux cas TPM+ (%)	91	90	87	91	+3
Domaine 4 : Amélioration du mécanisme de financement						
11	Poids du budget santé dans le budget général de l'Etat (%) <sup>13</sup>	6,29	6,56	15	7,05	-7,95
12	Taux de consommation base engagement du budget santé (%)	69,95	87,03	95	87,23	-7,77
Domaine 5 : Renforcement de la gestion du secteur						
13	Taux de fréquentation des services de santé(%)	45,40	51,40	50	52,70	+2,70
14	Taux de fréquentation des services de santé par les enfants de 0 à 5 ans (%)	81,20	90,65	87	94,30	+7,30
15	Nombre de zones sanitaires fonctionnelles	27	27	28	27	-1

**Source : Annuaire des statistiques sanitaires 2013, EDS 2011-2012**

<sup>13</sup> Ce taux ne prend pas en compte les dotations des autres ministères et institutions en matière de santé

### 4.3 Analyse de l'atteinte des cibles

L'analyse de la performance est réalisée sur la base des principaux indicateurs de suivi du secteur. Elle se résume comme ci-après :

- Le taux de couverture des ménages en ouvrages d'évacuation des excréta n'a pas été mesuré en 2013, l'EDS étant prévue pour 2015. Le taux de couverture en ouvrages d'évacuation des excréta en milieu scolaire est de 53% pour une cible de 85,89%. Les défis à relever en matière d'évacuation des excréta en milieu scolaire sont entre autres l'augmentation du nombre de latrines en milieu scolaire, l'utilisation effective des ouvrages et leur entretien.
- Le taux de prévalence de l'infection par le VIH parmi les femmes enceintes est de 1,90% en 2013 pour une cible inférieure à 2% contre 1,89% en 2012. Le niveau de cet indicateur est stable depuis plusieurs années même s'il existe des disparités importantes entre les départements (Mono, Ouémé, Littoral).
- Le taux de couverture vaccinale (pentavalent 3) est de 101% pour une cible de 90% ; le niveau de 2012 est maintenu. Les stratégies avancées et la recherche des perdus de vue font partie des stratégies utilisées pour améliorer cette performance.
- Le taux d'accouchements assistés par le personnel médical et para médical en maternité est de 91,80% (contre 93,80% en 2012) pour un objectif fixé à 95%. La cible fixée n'est pas atteinte en plus un recul est observé entre 2012 et 2013. Cette situation est due à un déficit croissant de personnel qualifié dans la plupart des maternités.
- Le taux de première consultation prénatale a baissé de 101% en 2012 à 98,90% en 2013. Presque toutes les femmes font au moins une visite prénatale avant l'accouchement, mais seulement 27,10% respectent les quatre (04) visites recommandées.
- Le taux d'utilisation des méthodes contraceptives modernes est de 11,90% pour une cible de 23%. Un léger effort est fait entre 2012 et 2013. L'accent doit être mis sur de nouvelles stratégies de percées communautaires, la formation ciblée des prestataires, la disponibilité permanente des contraceptifs, la complétude des données statistiques etc. pour espérer une amélioration sensible du niveau de cet indicateur.
- Le pourcentage d'enfants de moins de 5 ans dormant sous moustiquaires imprégnées est passé de 64% en 2010 à 70,0% en 2012.
- Le pourcentage de femmes enceintes dormant sous moustiquaires imprégnées est passé de 60% en 2010 à 75,5% en 2012.

Ces deux indicateurs n'ont pas été mesurés en 2013. Ils sont renseignés par l'EDS ou l'enquête MIS réalisées respectivement tous les 5 ans et 2 ans.

- Le taux de succès thérapeutique des nouveaux cas de tuberculose pulmonaire à microscopie positive est de 91%, supérieur à la cible fixée à 87% pour 2013. Il est souhaitable que le PNT poursuive les efforts pour maintenir ces acquis.
- Le poids du budget du Ministère de la Santé dans le Budget Général de l'Etat, est passé de 6,56% en 2012 à 7,05% en 2013. Ce taux ne prend pas en compte les crédits alloués aux

autres Ministères pour les dépenses liées à la santé. Ce niveau de dotation reste toujours inférieur à la norme (10% pour l’OMS et 15% selon la Déclaration d’Abuja).

- Le taux de consommation du budget du Ministère de la Santé, est passé de 87,03% en 2012 à 87,23% en 2013 (base engagement). Cet effort de consommation est dû au paiement des dettes et décomptes des années antérieures. Le défi à relever est la mise à disposition à temps des ressources financières.
- Le taux de fréquentation des services de santé en 2013 est de 52,70% pour une cible de 50%.
- La même situation est observée chez les enfants de moins de cinq ans avec un taux de fréquentation de 94,30% pour une cible de 87%.

L’amélioration du taux de fréquentation d’un point s’explique entre autres par la poursuite des initiatives liées à la prise en charge gratuite du paludisme chez les moins de 5 ans et les femmes enceintes et la prise en charge des indigents, etc. puis l’introduction du Financement Basé sur les Résultats (FBR) dans le système de santé.

- Le nombre de zones sanitaires fonctionnelles est resté stationnaire à 27 pour une cible de 28. Des efforts restent à faire en termes d’infrastructures, d’équipements et de personnel qualifié (chirurgiens, gynécologues et pédiatres) pour rendre fonctionnelles les sept zones restantes.

## **V. DIFFICULTÉS RENCONTRÉES**

Au terme de la mise en œuvre du PTA 2013, le secteur a enregistré des résultats qui auraient été meilleurs si certaines difficultés (d'ordre interne et externe) n'avaient pas été rencontrées. Au nombre de ces difficultés, on peut citer :

#### ***à l'interne***

- insuffisance d'équipements médico-techniques dans la plupart des formations sanitaires ;
- insuffisance de véhicules pour les activités de terrain ;
- intégration non encore effective de la médecine traditionnelle dans le système de soins au Bénin ;
- insuffisance du personnel soignant qualifié ;
- Départ massif et annuel du personnel qualifié à la retraite ;
- insuffisance de personnel en maintenance des équipements médico-techniques;
- surcharge de travail au niveau des régions des projets due au nombre élevé de projets gérés par chaque régisseur ;
- non-disponibilité sur le SIGFiP des informations liées aux engagements sur ressources extérieures ;
- non maîtrise des procédures de consommation des ressources extérieures par certains régisseurs ;
- non-intégration des données statistiques communautaires dans le SNIGS ;
- inexistence d'un système électrique autonome dans certaines formations sanitaires (groupe électrogène, énergie solaire) pour suppléer la SBEE en cas de coupure ;
- Insuffisance de communication sur les procédures de passation des marchés publics.

#### ***à l'externe :***

- insuffisance et mise à disposition tardive des fonds du PIP ;
- insuffisance du nombre de postes fonctionnels au niveau de la plateforme SIGFiP dans les départements ;
- chargement partiel et intermittent des crédits sur SIGFiP;
- non paiement des décomptes à temps, ce qui entraîne un dépassement important du délai contractuel des marchés;
- coupures intempestives de l'énergie électrique ;
- faible participation des communes à la réalisation des infrastructures et au recrutement du personnel soignant de leur formation sanitaire ;
- non actualisation et faible disponibilité des documents de normes en matière de prise en charge des patients (ordinogramme, etc.)

## **VI.APPROCHES DE SOLUTIONS ET SUGGESTIONS**

Face à toutes ces difficultés, des approches de solutions peuvent être envisagées aussi bien à l'interne qu'à l'externe en vue d'améliorer le taux d'exécution des PTA des années à venir.

- **à l'interne**

- poursuivre les concertations Ministère de la Santé-Partenaires Techniques et Financiers en vue d'avoir des informations sur les activités, les ressources engagées et améliorer le taux d'exécution du PIP;
- poursuivre la mise en œuvre du plan stratégique de développement des ressources humaines 2009-2018;
- accélérer le processus de recrutement du personnel de santé qualifié sur poste ;
- intégrer les données communautaires dans le SNIGS ;
- renouveler progressivement le parc automobile du secteur ;
- recycler périodiquement les cadres au niveau de la chaîne de passation des marchés publics ;
- Plaider pour la célérité dans le traitement des dossiers de passation des marchés ;
- poursuivre les plaidoyers auprès des pouvoirs publics pour accroître la part du budget du Ministère de la Santé dans le Budget Général de l'Etat en vue de tendre vers les 15% conformément aux recommandations du sommet d'Abuja ;
- étendre à toutes les zones sanitaires la mise en œuvre du financement basé sur les résultats et la formation des cadres en planification ascendante ;
- élaborer à bonne date le plan intégré de travail annuel (budget national, ressources extérieures et financement communautaire), le plan de consommation de crédit et le plan de passation des marchés publics du secteur ;
- rendre exhaustives dans le SIGFiP, les informations relatives à l'exécution des dépenses sur les ressources extérieures ;
- poursuivre le renforcement du dialogue social au niveau du secteur ;
- actualiser et rendre disponibles les documents de normes en matière de prise en charge des patients (ordinogramme, etc.) ;
- doter les différentes structures du ministère en équipement d'énergie renouvelable afin de parer aux difficultés liées aux coupures fréquentes de l'énergie électrique ;
- améliorer la gouvernance au sein du secteur (à travers la culture de l'éthique, de l'équité, du respect du patrimoine public et des procédures de gestion publique...).

- **à l'externe**

**1- Ministère de l'Economie et des Finances**

- augmenter le nombre de postes fonctionnels au niveau de la plateforme SIGFiP dans les départements et au niveau central;
- prendre des dispositions pour réduire au mieux les fermetures intempestives du SIGFiP ;
- prendre les dispositions pour le paiement à temps des décomptes.

**2- Ministère du Travail et de la Fonction Publique**

- accélérer le processus de recrutement du personnel soignant qualifié au profit du Ministère de la Santé.

**3- Ministère de la Décentralisation, de la Gouvernance Locale et de l'Administration du Territoire**

- Sensibiliser les communes à apporter leurs contributions effectives au développement des centres de santé.

## CONCLUSION

En définitive, le taux d'exécution base engagement du budget exercice 2013 est de 87,23% contre 87,03% en 2012. Les dépenses engagées au cours de l'année 2013 ont servi à la réalisation de plusieurs actions ayant permis d'améliorer la performance du secteur. Les plus importantes sont celles qui ont eu pour objectifs la réduction de la mortalité maternelle et infantile, la prévention, la lutte contre les maladies et l'amélioration de la qualité des soins. Cependant, des défis restent à relever car, à l'analyse du tableau des indicateurs, certaines cibles méritent d'être atteintes.

Au titre des défis à relever pour l'atteinte des OMD, les actions ci-après doivent être menées:

- procéder au recrutement en nombre suffisant du personnel qualifié de santé, qui tienne compte du besoin en effectif réévalué après l'annulation des concours de l'année 2013 ;
- généraliser l'utilisation du manuel de planification ascendante intégrée ;
- poursuivre la mise en œuvre efficiente des recommandations issues de l'audit organisationnel du ministère ;
- veiller à l'utilisation à tous les niveaux des informations produites par le SNIGS, le monitoring et la supervision dans le cadre de la planification et de la prise de décision ;
- étendre à toutes les zones sanitaires la réalisation du monitoring<sup>14</sup> ;
- organiser une réflexion sur l'institutionnalisation d'un système d'information à base communautaire ;
- poursuivre et achever les différents chantiers de construction d'infrastructures démarrés ;
- veiller à la mise en œuvre de la feuille de route d'accélération de la réduction de la mortalité maternelle et infantile ;
- poursuivre rationnellement les différentes initiatives de gratuité ;
- maintenir les acquis du PEV en intensifiant les sensibilisations dans la population ;
- renforcer les équipes de vaccination pour qu'elles organisent davantage les stratégies avancées et mobiles afin d'atteindre toutes les cibles ;
- améliorer la prévention vaccinale (routine et campagne de masse) ;
- anticiper sur la gestion des maladies hydriques (choléra, diarrhée, etc.) ;
- maintenir le taux de succès thérapeutique des nouveaux cas de tuberculose pulmonaire à microscopie positive à 90% au moins ;
- renforcer les interventions qui ont permis de maintenir la prévalence du VIH/Sida en dessous de 2% ;
- assurer l'accès universel aux ARV pour toutes les PVVIH et intensifier les campagnes de sensibilisation de la population pour qu'elle évite les comportements à risque ;
- renforcer la surveillance épidémiologique pour le maintien des acquis afin d'éviter la résurgence des cas de certaines maladies éradiquées ou en voie d'éradication (ver de Guinée, polio, etc.) ;
- élaborer un plan multisectoriel d'endiguement du choléra ;

---

<sup>14</sup>Monitoring couplé avec le LQAS

- poursuivre la mise en œuvre effective du Régime d'Assurance Maladie Universelle (RAMU) ;
- poursuivre le renforcement de la décentralisation et du transfert effectif des ressources vers les communes ;
- maintenir le partenariat public-privé dans le secteur pour rendre le système sanitaire plus efficace ;
- améliorer le dialogue social ;
- poursuivre le renforcement de la bonne gouvernance et la mise en œuvre de la gestion axée sur les résultats au sein du Ministère de la Santé.

# **ANNEXES**

**ANNEXE 1 : Exécution du budget 2013 du Ministère de la Santé du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2013**

**I - DEPENSES DE PERSONNEL**

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
Dépenses de personnel réparties	19 095 568 000	19 095 568 000	19 318 946 606	9 829 806 032	101,17	50,88
TOTAL	19 095 568 000	19 095 568 000	19 318 946 606	9 829 806 032	101,17	50,88

Sources : DRFM/MS

**II - ACHAT DE BIENS ET SERVICES**

1° Fonctionnement des services

a) Directions techniques et centrales

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
Inspection Générale du Ministère	116 000 000	0	116 000 000	85 204 294	84 396 304	73,45%	72,76%
Secrétariat Général du Ministère	41 000 000		41 000 000	40 992 443	40 992 439	99,98%	99,98%
Direction des Ressources Financières et du Matériel	86 478 000		86 478 000	76 471 787	75 977 715	88,43%	87,86%
Direction de la Programmation et de la Prospection	63 000 000		63 000 000	33 713 530	32 704 630	53,51%	51,91%
Direction Nationale de la Santé Publique	82 000 000		82 000 000	57 761 615	57 707 615	70,44%	70,38%
Direction des Infrastructures de l'Équipement et de la Maintenance	51 000 000		51 000 000	46 017 764	46 017 764	90,23%	90,23%
CABINET	172 283 000		172 283 000	134 003 708	119 534 559	77,78%	69,38%
Direction de l'Hygiène et de l'Assainissement de Base	0		0	0	0	-	-

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
Direction de la Santé de la Mère et de l'Enfant	33 000 000		33 000 000	25 499 626	24 651 300	77,27%	74,70%
Direction des Ressources Humaines	69 000 000		69 000 000	60 103 913	59 479 799	87,11%	86,20%
Direction de la Promotion des Soins Infirmiers et Obstétricaux	25 000 000		25 000 000	12 498 893	11 335 000	50,00%	45,34%
Direction des Pharmacies, du Médicament et des Explorations Diagnostiques	48 000 000		48 000 000	29 212 771	29 212 771	60,86%	60,86%
Direction Nationale des Etablissements Hospitaliers	35 000 000		35 000 000	20 797 361	20 797 361	59,42%	59,42%
Direction de la Formation et de la Recherche en Santé	28 000 000		28 000 000	16 153 281	15 216 081	57,69%	54,34%
Personne Responsable des Marchés Publics	30 000 000	0	30 000 000	27 994 929	26 744 929	93,32%	89,15%
Cellule de Contrôle des Marchés Publics	38 000 000	0	38 000 000	28 498 718	28 498 718	75,00%	75,00%
Coopération Technique Missions Médicales	51 000 000		51 000 000	28 557 240	24 107 240	55,99%	47,27%
Plan d'actions	492 000 000		492 000 000	491 892 300	488 687 800	99,98%	99,33%
Electricité, eau, et frais de télécommunication	1 380 611 000		1 380 611 000	5 478 789 389	5 478 789 389	396,84%	396,84%
<b>TOTAL a) (Directions centrales et techniques)</b>	<b>2 841 372 000</b>		<b>2 841 372 000</b>	<b>6 694 163 562</b>	<b>6 664 851 414</b>	<b>235,60%</b>	<b>234,56%</b>

Sources : DRFM/MS

b) Directions Départementales (crédits délégués)

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
DDS ATACORA	123 000 000		123 000 000	122 987 260	122 987 260	99,99%	99,99%
CHD Atacora	76 000 000		76 000 000	75 951 720	75 951 720	99,94%	99,94%
CHD Donga	12 000 000	0	12 000 000	11 970 500	11 970 500	99,75%	99,75%
Zone Sanitaire Kouandé-Kérou-Péhunco	70 000 000		70 000 000	69 998 089	69 998 089	100,00%	100,00%
Zone Sanitaire Natitingou-Boucoubé-Toucountouna	79 300 000		79 300 000	79 293 050	77 458 875	99,99%	97,68%
Zone Sanitaire Tanguiéta-Matéri-Cobly	66 300 000		66 300 000	65 867 320	65 607 020	99,35%	98,95%
Zone Sanitaire Bassila	45 000 000		45 000 000	44 924 975	44 924 975	99,83%	99,83%
Zone Sanitaire Djougou-Ouaké-Copargo	95 100 000		95 100 000	95 096 884	95 096 884	100,00%	100,00%
<b>TOTAL ATACORA/DONGA</b>	<b>566 700 000</b>		<b>566 700 000</b>	<b>566 089 798</b>	<b>563 995 323</b>	<b>99,89%</b>	99,52%
	211 000 000	0	211 000 000	210 909 480	210 909 480	<b>99,96%</b>	99,96%
	355 700 000	0	355 700 000	355 180 318	353 085 843	<b>99,85%</b>	99,27%

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	#VALEUR!
DDS ATLANTIQUE	132 300 000		132 300 000	132 293 395	132 293 395	100,00%	100,00%
Zone Sanitaire Sô-Ava-Abomey-Calavi	57 800 000		57 800 000	57 797 670	57 797 670	100,00%	100,00%

Zone Sanitaire Allada-Toffo-Zè	58 700 000		58 700 000	58 583 115	58 583 115	99,80%	99,80%
Zone Sanitaire Ouidah-Kpomassè-Tori-Bossito	78 400 000		78 400 000	78 374 375	78 374 375	99,97%	99,97%
Zone Sanitaire Cotonou 1 & 4	37 800 000		37 800 000	37 786 712	37 786 712	99,96%	99,96%
Zone Sanitaire Cotonou 2 & 3	68 800 000		68 800 000	68 782 770	68 782 770	99,97%	99,97%
Zone Sanitaire Cotonou 5	38 100 000		38 100 000	38 060 938	38 060 938	99,90%	99,90%
Zone Sanitaire Cotonou 6	38 900 000		38 900 000	38 890 791	34 483 291	99,98%	88,65%
Hôpital de Ouidah	0		0	0	0	-	-
Maternité Lagune	105 000 000		105 000 000	104 999 246	103 501 878	100,00%	98,57%
Centre National de Psychiatrie de Jacquot	74 300 000		74 300 000	74 262 762	74 262 762	99,95%	99,95%
Centre de Pneumo Phtisiologie de Cotonou	40 100 000		40 100 000	38 717 922	36 944 222	96,55%	92,13%
<b>TOTAL ATLANTIQUE/LITTORAL</b>	<b>730 200 000</b>		<b>730 200 000</b>	<b>728 549 696</b>	<b>720 871 128</b>	<b>99,77%</b>	<b>98,72%</b>

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
DDS BORGOU	130 100 000		130 100 000	130 081 355	130 081 355	99,99%	99,99%
CHD Borgou-Alibori	119 500 000		119 500 000	116 862 813	118 514 813	97,79%	99,18%
Zone Sanitaire Bembèrèkè-Sinendé	82 570 000		82 570 000	82 567 964	82 567 964	100,00%	100,00%
Zone Sanitaire Nikki-Kalalé-Pèrèrè	97 100 000		97 100 000	97 096 709	97 096 709	100,00%	100,00%
Zone Sanitaire N'Dali-Parakou	50 400 000		50 400 000	50 397 921	50 397 921	100,00%	100,00%

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
Zone Sanitaire Tchaourou	47 000 000		47 000 000	44 502 718	42 979 773	94,69%	91,45%
Zone Sanitaire Malanville-Karimama	64 400 000		64 400 000	64 392 175	67 878 175	99,99%	105,40%
Zone Sanitaire Banikoara	39 900 000		39 900 000	39 894 350	39 894 350	99,99%	99,99%
Zone Sanitaire Kandi-Gogounou-Ségbana	62 590 000		62 590 000	61 441 133	61 441 133	98,16%	98,16%
<b>TOTAL BORGOU/ALIBORI</b>	<b>693 560 000</b>		<b>693 560 000</b>	<b>687 237 138</b>	<b>690 852 193</b>	<b>99,09%</b>	<b>99,61%</b>

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
DDS MONO	124 000 000		124 000 000	123 999 767	122 524 767	100,00%	98,81%
CHD Mono-Couffo	106 000 000		106 000 000	105 960 443	105 014 193	99,96%	99,07%
Zone Sanitaire Grand-Popo-Comè-Bopa-Houéyogbé	73 200 000		73 200 000	73 199 170	73 199 170	100,00%	100,00%
Zone Sanitaire Lokossa-Athiémé	65 200 000		65 200 000	65 195 265	64 323 038	99,99%	98,65%
Zone Sanitaire Klouékanmey-Lalo-Toviklin	68 000 000		68 000 000	67 971 072	69 382 072	99,96%	102,03%
Zone Sanitaire Aplahoué-Dogbo-Djakotomey	68 400 000		68 400 000	68 395 845	68 395 845	99,99%	99,99%
<b>TOTAL MONO/COUFFO</b>	<b>504 800 000</b>		<b>504 800 000</b>	<b>504 721 562</b>	<b>502 839 085</b>	<b>99,98%</b>	<b>99,61%</b>

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnement
DDS OUEME	164 900 000		164 900 000	164 880 785	164 880 785	99,99%	99,99%
CHD Ouémé-Plateau	120 600 000		120 600 000	120 600 000	120 600 000	100,00%	100,00%
Zone Sanitaire Porto-Novu-Aguégus-Sèmè-Kpodji	45 300 000		45 300 000	45 293 850	45 293 850	99,99%	99,99%
Zone Sanitaire Adjohoun-Dangbo-Bonou	70 900 000		70 900 000	70 650 070	70 650 070	99,65%	99,65%
Zone Sanitaire Missérété-Avrankou-Adjarra	45 700 000		45 700 000	45 697 756	45 507 756	100,00%	99,58%
Zone Sanitaire Pobè-Kétou-Adja-Ouèrè	75 100 000		75 100 000	74 758 842	74 758 842	99,55%	99,55%
Zone Sanitaire Sakété-Ifangni	64 200 000		64 200 000	64 130 015	62 419 015	99,89%	97,23%
Centre de Pneumo Phtisiologie d'Akron	38 100 000		38 100 000	38 098 592	37 748 592	100,00%	99,08%
<b>TOTAL OUEME/PLATEAU</b>	<b>624 800 000</b>		<b>624 800 000</b>	<b>624 109 910</b>	<b>621 858 910</b>	<b>99,89%</b>	<b>99,53%</b>

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnement
DDS ZOU	176 000 000		176 000 000	175 996 217	181 089 217	100,00%	102,89%
CHD Zou-Collines	125 700 000		125 700 000	125 679 311	125 679 311	99,98%	99,98%
Zone Sanitaire Djidja-Abomey-Agbangnizoun	67 100 000		67 100 000	67 024 022	67 024 022	99,89%	99,89%
Zone Sanitaire Bohicon-Zakpota-Zogbodomey	37 500 000		37 500 000	36 983 320	34 265 945	98,62%	91,38%
Zone Sanitaire Covè-Ouinhi-Zagnanado	71 900 000		71 900 000	71 891 533	71 891 533	99,99%	99,99%

Centre de Santé de Sèdo-Goho (Ex Vikon)	35 900 000		35 900 000	35 891 824	35 891 824	99,98%	99,98%
Zone Sanitaire Dassa-Zoumè-Glazoué	62 800 000		62 800 000	62 799 991	62 799 991	100,00%	100,00%
Zone Sanitaire Ouessè-Savè	59 200 000		59 200 000	59 195 128	59 195 128	99,99%	99,99%
Zone Sanitaire Savalou-Bantè	70 000 000		70 000 000	69 994 957	69 994 957	99,99%	99,99%
<b>TOTAL ZOU/COLLINES</b>	<b>706 100 000</b>		<b>706 100 000</b>	<b>705 456 303</b>	<b>707 831 928</b>	<b>99,91%</b>	<b>100,25%</b>

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonn	Taux (%) Eng	Taux (%) Ord.
<b>TOTAL b) (Crédits délégués)</b>	<b>3 826 160 000</b>		<b>3 826 160 000</b>	<b>3 816 164 407</b>	<b>3 808 248 567</b>	<b>99,74%</b>	<b>99,53%</b>
INTERMEDIAIRE	<b>1 629 500 000</b>	<b>0</b>	<b>1 629 500 000</b>	<b>1 625 243 496</b>	<b>1 626 296 178</b>	<b>99,74%</b>	<b>99,80%</b>
PERIPHERIQUE	<b>2 196 660 000</b>	<b>0</b>	<b>2 196 660 000</b>	<b>2 190 920 911</b>	<b>2 181 952 389</b>	<b>99,74%</b>	<b>99,33%</b>
<b>TOTAL 1 (a+b)</b>	<b>6 667 532 000</b>		<b>6 667 532 000</b>	<b>10 510 327 969</b>	<b>10 473 099 981</b>	<b>157,63%</b>	<b>157,08%</b>

Source : SIGFiP/DRFM/MS

## 2° Charges communes

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
Produits pharmaceutiques et soins d'urgence	106 907 000		106 907 000	106 416 295	106 416 295	99,54%	99,54%
Entretien et réparation des immeubles et autres infrastructures	90 000 000		90 000 000	90 000 000	66 756 830	100,00%	74,17%
Frais de transport à l'extérieur (mission cadres)	65 000 000		65 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Indemnité de mission à l'extérieur	80 000 000		80 000 000	44 884 000	44 884 000	56,11%	56,11%
Indemnité de mission à l'intérieur	70 000 000		70 000 000	49 962 500	49 962 500	71,38%	71,38%
Dépenses diverses de fonctionnement	150 000 000		150 000 000	145 367 237	141 902 894	96,91%	94,60%
Fonds d'urgence	777 967 000		777 967 000	775 133 451	759 257 327	99,64%	97,60%
Assistance sanitaire	1 400 000 000		1 400 000 000	1 399 964 843	1 399 964 843	100,00%	100,00%
Fonds social	1 300 000 000		1 300 000 000	1 183 554 541	1 102 701 221	91,04%	84,82%
<b>TOTAL 2 (Charges Communes)</b>	<b>4 039 874 000</b>		<b>4 039 874 000</b>	<b>3 795 282 867</b>	<b>3 671 845 910</b>	<b>93,95%</b>	90,89%
	561 907 000		561 907 000	436 630 032	409 922 519	<b>77,71%</b>	72,95%
<b>TOTAL Achats de biens et service (1 + 2)</b>	<b>10 707 406 000</b>		<b>10 707 406 000</b>	<b>14 305 610 836</b>	<b>14 144 945 891</b>	<b>133,60%</b>	132,10%

Sources : SIGFiP/DRFM/MS

### III - DEPENSES DE TRANSFERT

#### 1° Subvention d'exploitation

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
Direction Générale du Laboratoire National de Contrôle de Qualité des Médicaments	200 000 000		200 000 000	200 000 000	200 000 000	100,00%	100,00%
Subvention à l'ANGGC	2 910 000 000		2 910 000 000	2 910 000 000	2 910 000 000	100,00%	100,00%
Subvention à l'ANVSSP	1 070 000 000		1 070 000 000	1 070 000 000	1 070 000 000	100,00%	100,00%
Subvention à l'Agence Nationale pour l'Equipement et la Réhabilitation des Hôpitaux	0		0	0	0	-	-
Subvention au Centre National de Transfusion Sanguine	900 000 000		900 000 000	900 000 000	900 000 000	100,00%	100,00%
Subvention à l'Agence Nationale de la Drépanocytose	120 000 000		120 000 000	120 000 000	120 000 000	100,00%	100,00%
Subvention au fonct CNHU	1 780 000 000		1 780 000 000	1 780 000 000	1 780 000 000	100,00%	100,00%
Subvention au Centre de Sante SEDO VIKON	63 200 000		63 200 000	63 200 000	63 200 000	100,00%	100,00%
Subventions à l'HSJDD	100 000 000		100 000 000	100 000 000	100 000 000	100,00%	100,00%
<b>TOTAL 1</b>	<b>7 143 200 000</b>		<b>7 143 200 000</b>	<b>7 143 200 000</b>	<b>7 143 200 000</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>

Source :SIGFiP/DRFM/MS

## 2° Autres transferts courants

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
Contribution au fonct du Secrétariat Général du Ministère	80 000 000	0	80 000 000	80 000 000	80 000 000	100,00%	100,00%
Subvention au COGEC	390 000 000	0	390 000 000	390 000 000	390 000 000	100,00%	100,00%
Contribution au fonct de la DRH	50 000 000	0	50 000 000	49 917 500	49 917 500	99,84%	99,84%
Appui à l'action de la réforme PERAC	400 000 000	0	400 000 000	399 031 807	396 757 947	99,76%	99,19%
FADeC entretiens et réparations des infrastructures	990 000 000	0	990 000 000	990 000 000	990 000 000	100,00%	100,00%
PRSC-Activités	200 000 000	0	200 000 000	199 981 734	196 581 734	99,99%	98,29%
Fonds d'urgence	777 967 000	0	777 967 000	775 133 451	759 257 327	99,64%	97,60%
Assistance sanitaire	1 400 000 000	0	1 400 000 000	1 399 964 843	1 399 964 843	100,00%	100,00%
Fonds social	1 300 000 000	0	1 300 000 000	1 183 554 541	1 102 701 221	91,04%	84,82%
Contribution au fonct de la Cellule de Communication	70 000 000	0	70 000 000	55 237 915	54 057 915	78,91%	77,23%
Contribution au fonct de la DNSP	800 000 000	0	800 000 000	798 661 088	561 737 906	99,83%	70,22%
Contribution au fonct de la DSIO	12 000 000	0	12 000 000	5 995 060	5 995 060	49,96%	49,96%

<b>STRUCTURES / RUBRIQUES</b>	<b>prévision initiale</b>	<b>Abattement</b>	<b>Dotation actuelle</b>	<b>Engagements</b>	<b>Ordonnancements</b>	<b>Taux (%) Engagement</b>	<b>Taux (%) Ordonnancement</b>
Appui au Secteur Santé	735 084 000	0	735 084 000	734 987 471	720 058 571	99,99%	97,96%
Contribution au fonct. des centres de santé	0	0	0	0	0	-	-
Contribution au fonctionnement de la DFRS	80 000 000	0	80 000 000	73 703 400	73 323 671	92,13%	91,65%
Subvention au fonct du SAMU	10 000 000	0	10 000 000	10 000 000	10 000 000	100,00%	100,00%
Comité National de Lutte contre le SIDA	120 000 000	0	120 000 000	110 399 935	106 346 135	92,00%	88,62%
Transferts aux DDS et à l'Ordre de Malte	800 000 000	0	800 000 000	800 000 000	800 000 000	100,00%	100,00%
Prise en charge gratuite du Paludisme chez les enfants de 0 à 5 ans et les femmes enceintes	1 000 000 000	0	1 000 000 000	997 993 892	920 167 422	99,80%	92,02%
Agence Nationale d'Assurance Maladie (ANAM)	300 000 000	0	300 000 000	299 584 360	229 939 087	99,86%	76,65%
Contribution au fonctionnement de la DIEM	300 000 000	0	300 000 000	299 743 966	294 013 341	99,91%	98,00%
DIEM : Equipements divers	1 300 000 000	0	1 300 000 000	1 299 924 431	1 280 174 431	99,99%	98,47%
Assistance conseil aux communes DDS Atacora	2 640 000	0	2 640 000	2 615 000	2 615 000	99,05%	99,05%
Assistance conseil aux communes DDS Borgou	40 000	0	40 000	0	0	0,00%	0,00%

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
Assistance conseil à la ZS So-Ava, Abomey-Calavi	5 990 000	0	5 990 000	5 990 000	5 990 000	100,00%	100,00%
Assistance conseil aux communes DDS Mono	5 020 000	0	5 020 000	5 015 000	5 015 000	99,90%	99,90%
Assistance conseil aux communes DDS Ouémé	7 500 000	0	7 500 000	0	0	0,00%	0,00%
Assistance conseil aux communes DDS Zou	7 270 000	0	7 270 000	7 173 431	5 669 931	98,67%	77,99%
<b>TOTAL 2</b>	<b>11 143 511 000</b>	<b>0</b>	<b>11 143 511 000</b>	<b>10 974 608 825</b>	<b>10 440 284 042</b>	<b>98,48%</b>	93,69%
	14 621 478 000	3 784 767 000	14 621 478 000	14 333 261 660	13 702 207 433	<b>98,03%</b>	93,71%
<b>TOTAL Dépenses de transferts (1+2)</b>	<b>18 286 711 000</b>	<b>0</b>	<b>18 286 711 000</b>	<b>18 117 808 825</b>	<b>17 583 484 042</b>	<b>99,08%</b>	96,15%

Source : SIGFiP/DRFM/MS, janvier 2014

#### IV - EQUIPEMENTS SOCIO-ADMINISTRATIF MS (Cheptel - Acquisition)

STRUCTURES / RUBRIQUES	prévision initiale	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancements	Taux (%) Engagement	Taux (%) Ordonnancement
Acquisition - Grosses réparations - matériels mobiliers	1 003 646 000		1 003 646 000	1 000 186 814	784 427 127	99,66%	78,16%
<b>TOTAL</b>	<b>1 003 646 000</b>		<b>1 003 646 000</b>	<b>1 000 186 814</b>	<b>784 427 127</b>	<b>99,66%</b>	78,16%
							-
<b>TOTAL Dépenses Ordinaires (I+II+III+IV)</b>	<b>45 615 364 000</b>	<b>0</b>	<b>45 615 364 000</b>	<b>49 383 900 246</b>	<b>39 080 739 701</b>	<b>108,26%</b>	85,67%

Source : SIGFiP/DRFM/MS, janvier 2014

**ANNEXE 2 : Les taux d'exécution financière des projets et programmes tirés du SIGFiP**

**PROGRAMME D'INVESTISSEMENTS PUBLICS**

**1-Projets sur Financement Intérieur**

<b>PROJETS / PROGRAMMES</b>	<b>Budget National</b>	<b>Abattement</b>	<b>Dotation actuelle</b>	<b>Engagements</b>	<b>Ordonnancement</b>	<b>Taux d'eng.</b>	<b>Taux d'ord.</b>
Programme National de Développement des Ressources Humaines du Secteur Santé	800 000 000	0	800 000 000	620 704 587	616 881 387	77,59%	99,38%
Programme d'Appui Institutionnel au Ministère de la Santé	19 825 000	0	19 825 000	19 785 000	19 785 000	99,80%	100,00%
Programme élargi de vaccination (Phase IV)	100 000 000	0	100 000 000	71 440 365	71 440 365	71,44%	100,00%
Projet de Construction de l'Hôpital de Zone de Savè	330 000 000	0	330 000 000	300 222 207	65 323 017	90,98%	21,76%
Programme national de lutte contre le Paludisme	1 050 000 000	0	1 050 000 000	980 360 703	673 733 151	93,37%	68,72%
Programme national de lutte contre le SIDA	2 000 000 000	0	2 000 000 000	1 971 892 704	1 197 425 819	98,59%	60,72%
Programme national de lutte contre la Tuberculose	80 000 000	0	80 000 000	61 106 377	61 106 377	76,38%	100,00%
Programme national de lutte contre les Ulcères de Buruli	150 000 000	0	150 000 000	149 688 363	144 817 702	99,79%	96,75%
Promotion de la Médecine Traditionnelle et de la Pharmacopée	100 000 000	0	100 000 000	99 068 366	80 168 366	99,07%	80,92%
Programme intégré de santé familiale	100 000 000	0	100 000 000	71 460 984	74 820 887	71,46%	104,70%

<b>PROJETS / PROGRAMMES</b>	<b>Budget National</b>	<b>Abattement</b>	<b>Dotation actuelle</b>	<b>Engagements</b>	<b>Ordonnancement</b>	<b>Taux d'eng.</b>	<b>Taux d'ord.</b>
Projet santé I BADEA	110 000 000	0	110 000 000	107 981 319	41 179 414	98,16%	38,14%
Projet régional commun de prévention et de prise en charge des IST/SIDA le long du CORRIDOR	40 000 000	0	40 000 000	30 000 000	30 000 000	75,00%	100,00%
Renforcement de la Sécurité Transfusionnelle	230 000 000	0	230 000 000	157 098 624	145 592 684	68,30%	92,68%
Projet de Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement	100 000 000	0	100 000 000	88 224 548	88 224 548	88,22%	100,00%
Projet d'appui au développement du système de santé	1 055 000 000	0	1 055 000 000	1 015 777 770	1 015 777 770	96,28%	100,00%
Projet d'appui à la zone sanitaire de Comé	0	0	0	0	0	-	-
Programme multisectoriel de lutte contre le SIDA	0	0	0	0	0	-	-
Projet d'appui aux activités de la santé de la reproduction	150 000 000	0	150 000 000	124 506 952	122 506 952	83,00%	98,39%
Programme National de Lutte contre les Maladies Non Transmissibles	150 000 000	0	150 000 000	148 386 920	145 975 300	98,92%	98,37%
Programme National de Réhabilitation et de Construction des Centres Hospitaliers (PNRCH)	1 370 000 000	0	1 370 000 000	1 356 183 857	1 233 229 916	98,99%	90,93%

PROJETS / PROGRAMMES	Budget National	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancement	Taux d'eng.	Taux d'ord.
Programme National de Lutte contre les Maladies Transmissibles	150 000 000	0	150 000 000	147 074 191	147 074 191	98,05%	100,00%
Programme National de Construction, d'Equipement et de Fonctionnalité des Formations Sanitaires	1 500 000 000	0	1 500 000 000	1 498 641 185	1 433 401 215	99,91%	95,65%
Projet de Renforcement de la Performance du Système de Santé	20 000 000	0	20 000 000	17 607 800	18 964 800	88,04%	107,71%
Projet de Renforcement de la Performance du Système de Santé - GAVI	50 000 000	0	50 000 000	47 650 530	24 434 030	95,30%	51,28%
Projet d'Appui au Renforcement des Zones Sanitaires	50 000 000	0	50 000 000	44 994 500	44 994 500	89,99%	100,00%
Appui à la lutte contre le VIH/SIDA	0	0	0	0	0	-	-
Programme de Coordination et d'Appui au Système de Gestions Axées sur les Résultats	250 000 000	0	250 000 000	205 620 505	201 620 505	82,25%	98,05%
Projet de Codéveloppement	100 000 000	0	100 000 000	70 163 196	62 465 350	70,16%	89,03%
Construction de l'Hôpital de Parakou	0	0	0	0	0	-	-
Réhabilitation de l'HOMEL	180 000 000	0	180 000 000	162 981 448	152 497 201	90,55%	93,57%

<b>PROJETS / PROGRAMMES</b>	<b>Budget National</b>	<b>Abattement</b>	<b>Dotation actuelle</b>	<b>Engagements</b>	<b>Ordonnancement</b>	<b>Taux d'eng.</b>	<b>Taux d'ord.</b>
Construction de 23 Centres de Santé	650 000 000	0	650 000 000	471 174 500	390 684 115	72,49%	82,92%
Pôle d'excellence régional	0	0	0	0	0	-	-
Programme National de Lutte contre la Drépanocytose	190 000 000	0	190 000 000	189 980 000	119 818 735	99,99%	63,07%
Projet d'Equipement et de Réhabilitation des Formations Sanitaires (PERFS)	400 000 000	0	400 000 000	337 571 379	307 743 569	84,39%	91,16%
<b>TOTAL PIP (ressources int)</b>	<b>11 474 825 000</b>	<b>0</b>	<b>11 474 825 000</b>	<b>10 567 348 880</b>	<b>8 731 686 866</b>	<b>92,09%</b>	<b>82,63%</b>

**Sources : SIGFiP/DRFM/MS, janvier 2014**

## 2- Projets sur Financement Extérieur

PROJETS / PROGRAMMES	Ressources extérieures	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancement	Taux d'eng.	Taux d'ord.
Programme d'Appui Institutionnel au Ministère de la Santé	785 000 000	0	785 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Programme élargi de vaccination (Phase IV)	2 080 000 000	0	2 080 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Projet de Construction de l'Hôpital de Zone de Savè	1 000 000 000	0	1 000 000 000	20 000 000	20 000 000	2,00%	2,00%
Programme national de lutte contre le paludisme	914 000 000	0	914 000 000	6 000 000	0	0,66%	0,00%
Programme national de lutte contre le SIDA	534 000 000	0	534 000 000	2 000 000	1 000 000	0,37%	0,19%
Programme national de lutte contre la tuberculose	445 000 000	0	445 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Programme national de lutte contre les Ulcères de Buruli	288 000 000	0	288 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Promotion de la médecine traditionnelle et de la pharmacopée	0	0	0	0	0	-	-
Programme intégré de santé familiale	200 000 000	0	200 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Projet santé I BADEA	285 000 000	0	285 000 000	185 379 648	0	65,05%	0,00%
Projet régional commun de prévention et de prise en charge des IST/SIDA le long du CORRIDOR	200 000 000	0	200 000 000	0	0	0,00%	0,00%

PROJETS / PROGRAMMES	Ressources extérieures	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancement	Taux d'eng.	Taux d'ord.
Projet Socio-Sanitaire Suisse	0	0	0	0	0	-	-
Projet de Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement	0	0	0	0	0	-	-
Projet d'appui au développement du système de santé	3 415 000 000	0	3 415 000 000	1 081 451 367	0	31,67%	0,00%
Projet d'appui à la zone sanitaire de Comé	0	0	0	0	0	-	-
Programme multisectoriel de lutte contre le SIDA	0	0	0	0	0	-	-
Projet d'appui aux activités de la santé de la reproduction	600 000 000	0	600 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Programme National de Lutte contre les Maladies Non Transmissibles	0	0	0	0	0	-	-
Projet de Renforcement de la Performance du Système de Santé	1 000 000 000	0	1 000 000 000	759 671 868	0	75,97%	0,00%
Projet de Renforcement de la Performance du Système de Santé - GAVI	300 000 000	0	300 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Projet d'Appui au Renforcement des Zones Sanitaires	384 000 000	0	384 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Projet d'Accélération de l'Accès au Service de Prévention de l'Infection à VIH de Soins et Traitement et de Soutien à Base Communautaire	400 000 000	0	400 000 000	0	0	0,00%	0,00%

PROJETS / PROGRAMMES	Ressources extérieures	Abattement	Dotation actuelle	Engagements	Ordonnancement	Taux d'eng.	Taux d'ord.
Appui à la lutte contre le VIH/SIDA	0	0	0	0	0	-	-
Projet de Codéveloppement	470 000 000	0	470 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Projet de Construction de l'Hôpital de Parakou	0	0	0	0	0	-	-
Programme Pluriannuel d'Appui au Secteur de l'Eau et d'Assainissement (PPEA)	2 218 000 000	0	2 218 000 000	2 199 259 377	1 804 751 495	99,16%	81,37%
Projet d'Equipement et de Réhabilitation des Formations Sanitaires (PERFS)	1 000 000 000	0	1 000 000 000	0	0	0,00%	-
<b>TOTAL PIP (ressources ext)</b>	<b>16 518 000 000</b>	<b>0</b>	<b>16 518 000 000</b>	<b>4 253 762 260</b>	<b>1 825 751 495</b>	<b>25,75%</b>	<b>42,92%</b>

Source : SIGFiP/DRFM/MS, janvier 2014

## Projets sur Financement Intérieur et Extérieur

PROJETS / PROGRAMMES	Ressources extérieures (RE)			Ressources intérieures(RI)			RE+RI				
	Dotation	Engagement	Ordonnancement	Dotation	Engagement	Ordonnancement	Dotation	Engagements	Ordonnancement	Taux d'eng.	Taux d'ord.
Programme National de Développement des Ressources Humaines du Secteur Santé				800 000 000	620 704 587	616 881 387	800 000 000	620 704 587	616 881 387	77,59%	77,11%
Programme d'Appui Institutionnel au Ministère de la Santé	785 000 000	0	0	19 825 000	19 785 000	19 785 000	804 825 000	19 785 000	19 785 000	2,46%	2,46%
Programme élargi de vaccination (Phase IV)	2 080 000 000	0	0	100 000 000	71 440 365	71 440 365	2 180 000 000	71 440 365	71 440 365	3,28%	3,28%
Projet de Construction de l'Hôpital de Zone de Savè	1 000 000 000	20 000 000	20 000 000	330 000 000	300 222 207	65 323 017	1 330 000 000	320 222 207	85 323 017	24,08%	6,42%
Programme national de lutte contre le paludisme	914 000 000	6 000 000	0	1 050 000 000	980 360 703	673 733 151	1 964 000 000	986 360 703	673 733 151	50,22%	34,30%
Programme national de lutte contre le SIDA	534 000 000	2 000 000	1 000 000	2 000 000 000	1 971 892 704	1 197 425 819	2 534 000 000	1 973 892 704	1 198 425 819	77,90%	47,29%
Programme national de lutte contre la tuberculose	445 000 000	0	0	80 000 000	61 106 377	61 106 377	525 000 000	61 106 377	61 106 377	11,64%	11,64%
Programme national de lutte contre les Ulcères de Buruli	288 000 000	0	0	150 000 000	149 688 363	144 817 702	438 000 000	149 688 363	144 817 702	34,18%	33,06%
Promotion de la médecine traditionnelle et de la pharmacopée	0	0	0	100 000 000	99 068 366	80 168 366	100 000 000	99 068 366	80 168 366	99,07%	80,17%
Programme intégré de santé familiale	200 000 000	0	0	100 000 000	71 460 984	74 820 887	300 000 000	71 460 984	74 820 887	23,82%	24,94%

PROJETS / PROGRAMMES	Ressources extérieures (RE)			Ressources intérieures(RI)			RE+RI				
	Dotation	Engagement	Ordonnancement	Dotation	Engagement	Ordonnancement	Dotation	Engagements	Ordonnancement	Taux d'eng.	Taux d'ord.
Projet santé I BADEA	285 000 000	185 379 648	0	110 000 000	107 981 319	41 179 414	395 000 000	293 360 967	41 179 414	74,27%	10,43%
Projet régional commun de prévention et de prise en charge des IST/SIDA le long du CORRIDOR	200 000 000	0	0	40 000 000	30 000 000	30 000 000	240 000 000	30 000 000	30 000 000	12,50%	12,50%
Renforcement de la Sécurité Transfusionnelle				230 000 000	157 098 624	145 592 684	230 000 000	157 098 624	145 592 684	68,30%	63,30%
Projet de Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement	0	0	0	100 000 000	88 224 548	88 224 548	100 000 000	88 224 548	88 224 548	88,22%	88,22%
Projet d'appui au développement du système de santé	3 415 000 000	1 081 451 367	0	1 055 000 000	1 015 777 770	1 015 777 770	4 470 000 000	2 097 229 137	1 015 777 770	46,92%	22,72%
Projet d'appui à la zone sanitaire de Comé	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-
Programme multisectoriel de lutte contre le SIDA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-
Projet d'appui aux activités de la santé de la reproduction	600 000 000	0	0	150 000 000	124 506 952	122 506 952	750 000 000	124 506 952	122 506 952	16,60%	16,33%
Programme National de Lutte contre les Maladies Non Transmissibles	0	0	0	150 000 000	148 386 920	145 975 300	150 000 000	148 386 920	145 975 300	98,92%	97,32%
Programme National de Réhabilitation et de Construction des Centres Hospitaliers (PNRCH)				1 370 000 000	1 356 183 857	1 233 229 916	1 370 000 000	1 356 183 857	1 233 229 916	98,99%	90,02%

PROJETS / PROGRAMMES	Ressources extérieures (RE)			Ressources intérieures(RI)			RE+RI				
	Dotation	Engagement	Ordonnancement	Dotation	Engagement	Ordonnancement	Dotation	Engagements	Ordonnancement	Taux d'eng.	Taux d'ord.
Programme National de Lutte contre les Maladies Transmissibles				150 000 000	147 074 191	147 074 191	150 000 000	147 074 191	147 074 191	98,05%	98,05%
Programme National de Construction, d'Equipement et de Fonctionnalité des Formations Sanitaires				1 500 000 000	1 498 641 185	1 433 401 215	1 500 000 000	1 498 641 185	1 433 401 215	99,91%	95,56%
Projet de Renforcement de la Performance du Système de Santé	1 000 000 000	759 671 868	0	20 000 000	17 607 800	18 964 800	1 020 000 000	777 279 668	18 964 800	76,20%	1,86%
Projet de Renforcement de la Performance du Système de Santé - GAVI	300 000 000	0	0	50 000 000	47 650 530	24 434 030	350 000 000	47 650 530	24 434 030	13,61%	6,98%
Projet d'Appui au Renforcement des Zones Sanitaires	384 000 000	0	0	50 000 000	44 994 500	44 994 500	434 000 000	44 994 500	44 994 500	10,37%	10,37%
Projet d'Accélération de l'Accès au Service de Prévention de l'Infection à VIH de Soins et Traitement et de Soutien à Base Communautaire	400 000 000	0	0	0	0	0	400 000 000	0	0	0,00%	0,00%
Appui à la lutte contre le VIH/SIDA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-
Programme de Coordination et d'Appui au Système de Gestions Axées sur les Résultats				250 000 000	205 620 505	201 620 505	250 000 000	205 620 505	201 620 505	82,25%	80,65%
Projet de Codéveloppement	470 000 000	0	0	100 000 000	70 163 196	62 465 350	570 000 000	70 163 196	62 465 350	12,31%	10,96%
Projet de Construction de l'Hôpital de Parakou	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-

PROJETS / PROGRAMMES	Ressources extérieures (RE)			Ressources intérieures(RI)			RE+RI				
	Dotation	Engagement	Ordonnancement	Dotation	Engagement	Ordonnancement	Dotation	Engagements	Ordonnancement	Taux d'eng.	Taux d'ord.
Réhabilitation de l'HOMEL				180 000 000	162 981 448	152 497 201	180 000 000	162 981 448	152 497 201	90,55%	84,72%
Construction de 23 Centres de Santé				650 000 000	471 174 500	390 684 115	650 000 000	471 174 500	390 684 115	72,49%	60,11%
Pôle d'excellence régional				0	0	0	0	0	0	-	-
Programme National de Lutte contre la Drépanocytose				190 000 000	189 980 000	119 818 735	190 000 000	189 980 000	119 818 735	99,99%	63,06%
Programme Pluriannuel d'Appui au Secteur de l'Eau et d'Assainissement (PPEA)	2 218 000 000	2 199 259 377	1 804 751 495				2 218 000 000	2 199 259 377	1 804 751 495	99,16%	81,37%
Projet d'Équipement et de Réhabilitation des Formations Sanitaires (PERFS)	1 000 000 000	0	0	400 000 000	337 571 379	307 743 569	1 400 000 000	337 571 379	307 743 569	24,11%	21,98%
<b>TOTAL PIP (ressources ext + int)</b>	<b>16 518 000 000</b>	<b>4 253 762 260</b>	<b>1 825 751 495</b>	<b>11 474 825 000</b>	<b>10 567 348 880</b>	<b>8 731 686 866</b>	<b>27 992 825 000</b>	<b>14 821 111 140</b>	<b>10 557 438 361</b>	<b>52,95%</b>	<b>37,71%</b>

**ANNEXE 3 : Tableau récapitulatif des objectifs de chacun des projets et programmes inscrits au PIP 2013**

Numéro	Intitulé du Projet	Objectifs
1	Programme National de Développement des Ressources Humaines du Secteur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- renforcer l'appui à la formation des spécialistes médecins et paramédicaux dans divers domaines (Chirurgie, Gynécologie Obstétrique, Pédiatrie, ORL, Anesthésie Réanimation, Aide chirurgie, Instrumentistes, Ophtalmologie, etc. ...);</li> <li>-renforcer les structures hospitalières et hospitalo-universitaires en personnel spécialisé de qualité dans divers domaines ;</li> <li>assurer le perfectionnement et la formation continue du personnel administratif et technique,</li> <li>-renforcer la capacité d'intervention des structures de gestion des ressources humaines.</li> </ul>
2	Projet d'Appui Institutionnel au Ministère de la Santé (AIMS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rendre opérationnelles et efficaces les activités de planification, de coordination, de suivi-évaluation de la mise en œuvre du PNDS dans le cadre du renforcement de la pyramide sanitaire du Ministère de la Santé.</li> <li>promouvoir les activités d'eau, d'hygiène et d'assainissement de base ;</li> </ul>
3	Programme Pluriannuel d'Appui au secteur de l'Eau et d'Assainissement	<ul style="list-style-type: none"> <li>-appuyer la DHAB et ses structures déconcentrées ;</li> <li>-appuyer les communes dans le cadre de la promotion de l'hygiène et de l'assainissement de base.</li> </ul>
04	Projet d'accélération de l'Accès au Service de prévention de l'Infection à VIH de soins et traitement et de Soutien à base communautaire (PAAS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réduire les risques de transmission du VIH dans la population générale, chez les femmes et dans les populations clés à haut risque par l'intensification des interventions de prévention;</li> <li>- Réduire la morbidité et la mortalité liées au sida par l'extension de la prise en charge globale des PVVIH et de leurs familles, y compris le soutien nutritionnel, psychosocial, juridique et socioéconomique;</li> <li>- Améliorer la réponse nationale par le renforcement de la coordination, de la gestion et du suivi/évaluation, et le renforcement du système de santé.</li> </ul>

Numéro	Intitulé du Projet	Objectifs
05	Projet de Lutte contre la Drépanocytose	<ul style="list-style-type: none"> <li>- construire l'infrastructure devant abriter l'Unité de Référence pour la prise en charge intégrée des nourrissons et des femmes enceintes atteints de drépanocytose ;</li> <li>- doter l'Unité de Référence en équipement et matériel médicaux et techniques adéquats et assurer son fonctionnement permanent ;</li> <li>- créer dans chacun des départements du Bénin des Antennes Médicales Spécialisées dans la prise en charge de la drépanocytose pour ;</li> <li>- assurer aux nourrissons béninois atteints de drépanocytose un développement harmonieux malgré leur maladie chronique ;</li> <li>- permettre aux femmes enceintes atteintes de drépanocytose une maternité à moindre risque ;</li> <li>- renforcer la capacité professionnelle des personnels de santé du Bénin et des de l'Afrique au Sud du Sahara sur la spécificité de la prise en charge de la drépanocytose ;</li> <li>- participer activement aux progrès des connaissances cliniques et la recherche biomédicale sur la drépanocytose.</li> </ul>
6	Projet de Renforcement de la Performance du Système de Santé (PRPSS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Renforcer les capacités de planification, de coordination et d'évaluation des activités au niveau de huit (8) Zones Sanitaires ;</li> <li>- Contribuer à l'augmentation de la couverture en services maternels et néonataux de qualité dans les huit (8) Zones</li> <li>- Contribuer à l'augmentation de la couverture en services maternels et néonataux de qualité dans les huit (8) Zones</li> </ul>
7	Projet d'Appui au Renforcement des Zones Sanitaires (PARZS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Appuyer techniquement et financièrement les zones sanitaires de Klouekanmey-Toviklin-Lalo ; Aplahoué-Djakotomey-Dogbo; Comé-Houeyogbé-Grand-Popo-Bopa ; Bassila; Djougou-Ouaké-Copargo ;</li> <li>- Acquérir des ambulances et de véhicules de supervision au profit des zones d'intervention ;</li> <li>- Appuyer l'organisation des revues</li> </ul>
8	Programme Elargi de Vaccination (phase iv)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- réduire la morbidité et de la mortalité infanto-juvéniles par la vaccination des enfants de 0 à 11 mois contre les maladies du PEV et des femmes enceintes contre le tétanos ;</li> <li>- atteindre et maintenir la couverture vaccinale de routine à 98% pour le BCG, 92 % pour le DTCHepB + Hib3 ;</li> <li>- éradiquer la poliomyélite en organisant des JNV et la surveillance épidémiologique des PFA ;</li> <li>- maintenir l'élimination du tétanos néo-natal en augmentant la</li> </ul>

Numéro	Intitulé du Projet	Objectifs
		couverture en VAT2+ chez les femmes enceintes à 87 % ; - contrôler la rougeole, la fièvre jaune et l'hépatite B.
9	Programme National de Lutte contre le Paludisme	<ul style="list-style-type: none"> <li>- assurer la prise en charge adéquate d'au moins 80 % des cas de paludisme à domicile et dans la communauté dans un délai de 24 heures après l'apparition des symptômes ;</li> <li>- assurer la prise en charge correcte d'au moins 80 % des cas de paludisme grave selon la politique nationale de lutte contre le paludisme ;</li> <li>- amener au moins 80 % des groupes à risques (femmes enceintes et enfants de moins de 5 ans) à utiliser la moustiquaire imprégnée d'insecticide ;</li> <li>- assurer le traitement préventif intermittent à la Sulfadoxine Pyriméthamine chez au moins 80 % des femmes enceintes ;</li> <li>- assurer la sensibilisation d'au moins 80 % des communautés sur l'assainissement du milieu et la destruction des gîtes larvaires ;</li> <li>- étendre la prise en charge médicale des Personnes Vivant avec le VIH ;</li> <li>- assurer la prévention et la prise en charge correcte de tous les patients pour les infections opportunistes (IO) ;</li> <li>- étendre les interventions de prise en charge des Infections Sexuellement Transmissibles (IST) aux communautés en général et aux groupes vulnérables en particulier ;</li> </ul>
10	Programme National de Lutte contre le Sida	<ul style="list-style-type: none"> <li>- réduire de 10% (de sa valeur actuelle) d'ici à 2011) le risque de transmission du VIH de la mère à l'enfant par l'extension des services de la PTME à toutes les zones sanitaires ;</li> <li>- accroître le nombre de personnes dépistées volontairement au VIH ;</li> <li>- intensifier la prévention envers les jeunes et les groupes spécifiques tels que les travailleuses du sexe (TS), les populations mobiles et les corps habillés ;</li> <li>- poursuivre le renforcement de l'information stratégique, notamment la surveillance épidémiologique du VIH et des IST par sites sentinelles, ainsi que sur des enquêtes de surveillance des comportements et de la biologie du VIH et des IST dans certains groupes vulnérables ;</li> <li>- renforcer le diagnostic et le suivi biologique du VIH par la formation et le recyclage du personnel de laboratoire ;</li> <li>- améliorer la coordination de la réponse nationale et le système de suivi/évaluation dans le cadre du principe « Three ones » de l'ONUSIDA.</li> </ul>

Numéro	Intitulé du Projet	Objectifs
11	Programme National contre la Tuberculose	<ul style="list-style-type: none"> <li>- augmenter le taux de détection de tuberculose toutes formes confondues de 44% en 2007 à 70% en 2011 ;</li> <li>- porter la proportion des tuberculeux pris en charge pour le VIH de 10% en 2005 à 100% en 2011 ;</li> <li>- maintenir le taux de succès thérapeutique à 87% ;</li> <li>- traiter 60% des MDR d'ici 2011 ;</li> <li>- renforcer les capacités d'appui du PNT aux services opérationnels.</li> </ul>
12	Programme National de Lutte contre la lèpre et les Ulcères de Buruli	<ul style="list-style-type: none"> <li>- assurer un diagnostic précoce et une prise en charge correcte des cas de lèpre ;</li> <li>- atteindre le seuil de moins d'un cas pour 10.000 habitants dans les communes de Pobè, Dassa-Zoumé, Agbangninzoun, Pèrèrè, Matéri, Natitingou, Toucountouna et Copargo ;</li> <li>- maintenir le seuil à moins d'un cas pour 10.000 habitants dans les communes qui l'ont déjà atteint ;</li> <li>- maintenir la couverture en PCT à 100% ;</li> <li>- renforcer le système de suivi évaluation ;</li> <li>- élaborer un plan de communication post élimination de la lèpre ;</li> <li>- améliorer à 50%, le taux de détection des formes non ulcérées ;</li> <li>- traiter 100% des cas évolutives d'ulcère de Buruli dépistés pendant la période ;</li> <li>- réduire à 5% les incapacités liées à l'ulcère de Buruli pendant le période du Projet ;</li> <li>- former 80% des agents intervenant dans le cadre de la lutte contre l'ulcère de Buruli ;</li> <li>- promouvoir la recherche scientifique en matière d'ulcère de Buruli ;</li> <li>- assurer l'éducation sanitaire des communautés d'endémies ;</li> <li>- assurer la prise en charge psychosociale des patients atteints d'ulcère de Buruli.</li> </ul>
13	Promotion de la Médecine Traditionnelle et de sa pharmacopée	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rendre effective l'intégration de la Médecine Traditionnelle dans le système national de santé ;</li> <li>- assurer la disponibilité de la matière première et des médicaments traditionnels de bonne qualité et à moindre coût dans le système national de soins ;</li> <li>- renforcer le cadre juridique d'exercice de la Médecine Traditionnelle ;</li> <li>- rendre effective l'intégration de la Médecine Traditionnelle dans le système national de santé ;</li> <li>- assurer la disponibilité de la matière première et des médicaments traditionnels de bonne qualité et à moindre coût dans le système national de soins ;</li> </ul>

Numéro	Intitulé du Projet	Objectifs
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- renforcer le cadre juridique d'exercice de la Médecine Traditionnelle.</li> </ul>
14	Programme Intégré de Santé Familiale (PISF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contribuer à la réduction de la mortalité des enfants âgés de moins de cinq ans de 146 pour mille naissances vivantes en 2002 à 65 en 2015 ;</li> <li>- contribuer à l'amélioration de la disponibilité, l'utilisation et la qualité des soins aux nouveau-nés ;</li> <li>- accroître l'utilisation des services de Santé Maternelle et Infantile (SMI).</li> </ul>
15	Projet Santé I BADEA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rapprocher les services de soins des communautés à la base ;</li> <li>- améliorer la qualité des soins et la prise en charge des malades ;</li> <li>- améliorer les indicateurs sanitaires ;</li> <li>- contribuer à la performance.</li> </ul>
16	Projet Corridor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- renforcer l'accès aux services de soins, traitement et de soutien aux personnes cibles infectées et affectées par le VIH Sida le long du corridor de migration Abidjan –Lagos ;</li> <li>- intensifier la prévention des IST/VIH/VIH en direction des populations cibles difficilement atteintes par les programmes nationaux le long du Corridor ;</li> <li>- améliorer l'information stratégique à travers le renforcement de la Surveillance épidémiologique et comportementale pour guider les réponses sous-régionales au sein des populations mobiles ;</li> <li>- promouvoir les droits légaux et l'approche genre au sein des groupes cibles identifiés afin de réduire l'impact, la stigmatisation et la discrimination liées à l'infection par le VIH chez les populations vulnérables, en particulier les femmes ;</li> <li>- assurer le renforcement de capacités, le plaidoyer, la coordination et le Suivi/Evaluation des interventions en complémentarité avec les programmes nationaux dans le cadre des "Three Ones" en s'appuyant sur les recommandations de la Cellule Mondiale de Réflexion (GTT).</li> </ul>
17	Programme National de la Sécurité Transfusionnelle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- promouvoir la disponibilité permanente en quantité et en qualité du sang et dérivés ;</li> <li>- améliorer progressivement le plateau technique des six Services départementaux de Transfusion Sanguine (SDTS) et des 34 Postes de Transfusion Sanguine (PTS) dans tous les départements du Bénin ;</li> <li>- renforcer progressivement les capacités opérationnelles de tous les acteurs ;</li> <li>- mettre en place progressivement les bases structurelles, juridiques et fonctionnelles d'Hémovigilance au sein de tous les hôpitaux de zone et certains hôpitaux privés et de tous les Centres Hospitaliers Départementaux (CHD).</li> </ul>

Numéro	Intitulé du Projet	Objectifs
18	Programme de Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement	<ul style="list-style-type: none"> <li>- promouvoir la construction, l'utilisation et l'entretien des latrines publiques et familiales à dalles Sanplat ;</li> <li>- réduire les risques liés à la mauvaise gestion des déchets biomédicaux dans les formations sanitaires ;</li> <li>- faire appliquer le contenu du code d'hygiène publique et des textes législatifs et réglementaires;</li> <li>- renforcer les capacités d'intervention des agents d'hygiène et de la Police Sanitaire ;</li> <li>- réduire sensiblement le risque de transmission d'agents pathogènes et parasitaires;</li> </ul>
19	Programme d'Appui au Développement de la Santé	<ul style="list-style-type: none"> <li>- améliorer la qualité des services de santé et l'accessibilité à des prestations de soins et services de santé ;</li> <li>- améliorer la participation communautaire et l'utilisation des services de santé dans le département du Zou et de la Donga.</li> </ul>
20	Projet de Construction de l'Hôpital de zone de Savè (PCHZS)	assurer des soins médicaux à la population de la zone sanitaire de Savè-Ouèssè et des localités environnantes
21	Programme de Construction de 23 CS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mettre à la disposition des populations, des infrastructures sanitaires fonctionnelles, adaptées aux réalités socio-économiques et environnementales et d'entretien facile ;</li> <li>- diminuer le taux de mortalité infantile et maternelle ;</li> <li>- augmenter le taux de fréquentation dans les hôpitaux et les centres de santé périphériques.</li> </ul>
22	Programme d'Appui aux Activités de la Santé de la Reproduction	<ul style="list-style-type: none"> <li>- porter le nombre de maternités offrant les Soins Obstétricaux d'Urgence de Base (SOUB) de 1,4 en 2003 à 4 en 2015 pour 500 000 habitants ;</li> <li>- porter le taux d'accouchement assisté de 76% en 2005 à 80% en 2015;</li> <li>- accroître la prévalence contraceptive moderne de 6% en 2001 à 15% en 2015 ;</li> <li>- amener 50% des adolescents à adopter des comportements responsables en santé sexuelle et de la reproduction ;</li> <li>- améliorer l'état nutritionnel des groupes vulnérables.</li> </ul>
23	Programme National de Lutte contre les Maladies Non Transmissibles	<ul style="list-style-type: none"> <li>- réduire le niveau d'exposition des individus et des populations aux populations aux facteurs de risque communs des maladies non transmissibles et aux déterminants sociaux ;</li> <li>- répondre aux besoins et aux attentes des personnes qui vivent avec des maladies non transmissibles ;</li> <li>- créer un système d'information sur la lutte contre les maladies non transmissibles ;</li> <li>- mettre en place un programme de promotion de la santé tout au long de la vie ;</li> <li>- promouvoir des mesures pour résoudre les problèmes liés aux facteurs de risque modifiables des MNT et aux déterminants</li> </ul>

Numéro	Intitulé du Projet	Objectifs
		<p>sociaux ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adapter le système de santé pour des soins disponibles, accessibles et de qualité des maladies non transmissibles.</li> </ul>
24	Programme National de Réhabilitation et de Construction des Centres Hospitaliers	<ul style="list-style-type: none"> <li>- améliorer la couverture sanitaire ;</li> <li>- renforcer la chaîne hospitalière par la réhabilitation/ Construction et l'équipement des centres hospitaliers et universitaires du Bénin.</li> </ul>
25	Programme National de lutte contre les Maladies Transmissibles	<ul style="list-style-type: none"> <li>- éradiquer la dracunculose ;</li> <li>- éliminer la filariose lymphatique ;</li> <li>- contrôler l'onchocercose, la trypanosomiase humaine Africaine et les Schistosomoses.</li> </ul>
26	Programme National de Construction, d'Équipement et de Fonctionnalité des Formations Sanitaires (PNCEFFS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- développer les zones sanitaires ;</li> <li>- assurer la qualité des soins ;</li> <li>- renforcer les infrastructures ;</li> <li>- augmenter l'offre et la demande de services.</li> </ul>
27	Projet de Soutien au Renforcement du Système de Santé (PSRSS-GAVI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Renforcer les capacités de planification, de coordination et d'évaluation des activités au niveau de six (6) Zones Sanitaires de 2 Directions Départementales de la Santé et de la Direction de la Programmation et de la Prospective ;</li> <li>- Renforcer le plateau technique, les équipements et les ressources matérielles dans les 02 CHD et les six (6) Zones Sanitaires ciblés ;</li> <li>- Mettre à la disposition des deux (02) CHD et des six (6) Zones Sanitaires ciblés d'ici l'an 2011, des ressources humaines qualifiées ;</li> <li>- Promouvoir la recherche opérationnelle et la recherche action au niveau des six (6) Zones Sanitaires ciblés de 2009 à 2011 ;</li> <li>- Suivre et évaluer la mise en œuvre des activités financées par le fonds GAVI de 2009-2011 dans les six (6) Zones sanitaires et des deux (2) Directions Départementales de la Santé ciblées</li> </ul>
28	Programme de Coordination et d'Appui à la Gestion Axée sur les Résultats (PCASGAR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- offrir à 20% des structures de gestion et de coordination les conditions requises pour coordonner efficacement la mise en œuvre efficiente de la politique socio sanitaire à tous les niveaux de la pyramide ;</li> <li>- rendre effectives, l'élaboration et la mise en œuvre des différentes stratégies sous sectorielles ;</li> </ul>

Numéro	Intitulé du Projet	Objectifs
		- apporter un appui à la conception générale, au suivi et à l'évaluation des programmes de santé.
29	Projet de Co-Développement	<ul style="list-style-type: none"> <li>- assurer une meilleure maintenance des équipements ;</li> <li>- améliorer la lutte intégrée contre le paludisme ;</li> <li>- améliorer le soutien diagnostique du personnel de santé ;</li> <li>- améliorer l'offre de soins.</li> </ul>
30	Projet de Réhabilitation de Homel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- réaliser les travaux d'aménagement de construction/ réhabilitation de l'HOMEL ;</li> <li>- mettre à la disposition de l'HOMEL des équipements médico-techniques adéquats répondant aux normes.</li> </ul>
31	Projet d'équipement et de réhabilitation des formations sanitaires (PERFS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Réaliser l'équipement de vingt six (26) formations sanitaires du Bénin en matériels et équipements médicaux ;</li> <li>-Réhabiliter /réaménager ou construire les bâtiments devant abriter ces équipements ;</li> <li>-Renforcer les capacités techniques des utilisateurs et des acteurs en charge de la maintenance des équipements médicaux au plan national ;</li> <li>-Renforcer les capacités matérielles des services de maintenance dans les différents départements du Bénin.</li> </ul>

**Annexe 4 : Point de l'exécution physique des activités en 2013**

Domaine	Structure	Nombre total d'activités prévues au PTA	Nombre d'activités prévues et réalisées	Taux de réalisation (%)
Domaine1	Projet de Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement (PPHA)	17	11	64,7
	Programme Pluriannuel d'Eau et d'Assainissement (PPEA)	24	22	91,7
	Projet Intégré de Santé familiale(PISF)	17	11	64,7
	Programme d'Appui aux Activités de la Santé de la Reproduction (PAASR)	11	11	100,0
	Programme Elargi de Vaccination (PEV)	27	20	74,1
	Programme National de Lutte contre la Lèpre et les Ulcères de Buruli (PNLUB)	31	30	96,8
	Programme National de Lutte contre les Maladies Transmissibles (PNLMT)	24	22	91,7
	Programme National de Lutte contre les Maladies Non Transmissibles (PNLMNT)	27	22	81,5
	Programme National de la Pharmacopée et de la Médecine traditionnelles (PNPMT)	15	12	80,0
	Projet de Co Développement (PCOD)	3	3	100,0
	Programme National de Lutte contre le SIDA (PNLS)	35	34	97,1
	Projet Corridor	17	15	88,2
	Projet d'accélération de l'accès au service de prévention de l'infection à VIH de soins et traitement et de soutien à base communautaire	Non communiqué	Non communiqué	Non communiqué
	Programme National de Lutte contre le Paludisme (PNLP)	71	66	93,0
	Programme National contre la Tuberculose (PNT)	76	51	67,1
	Programme National de Sécurité Transfusionnelle (PNSETRA)	18	13	72,2
	Projet de construction de l'hôpital de Parakou (PCHP)	9	6	66,7
Projet de Réhabilitation de L'HOMEL (PRHOMEL)	14	11	78,6	

Domaine	Structure	Nombre total d'activités prévues au PTA	Nombre d'activités prévues et réalisées	Taux de réalisation (%)
	Programme National de Lutte contre la Drépanocytose	Non communiqué	Non communiqué	Non communiqué
	Programme National de Réhabilitation et de Construction des Centres Hospitaliers (PNRCCH)	25	20	80,0
	Direction Nationale de la Santé Publique (DNSP)	51	33	64,7
	Direction de la Formation et de la Recherche en Santé (DRF)	22	16	72,7
	Direction des Pharmacies, du Médicament et des Explorations Diagnostiques (DPMED)	26	12	46,2
	Agence Nationale de Transfusion Sanguine	64	53	82,8
	Agence Nationale pour la Vaccination et les Soins de Santé Primaires (ANVSSP)	21	18	85,7
	Agence Nationale de la Gratuité de la Césarienne	37	32	86,5
	Direction de la Santé de la Mère et de l'Enfant (DSME)	16	12	75,0
	Direction Nationale des Etablissements Hospitaliers et de Soins(DNEHS)	31	28	90,3
	Direction de la Promotion des Soins Infirmiers et Obstétricaux (DSIO)	20	18	90,0
Domaine 2	Programme National de Développement des Ressources Humaines du Secteur Santé (PNDRHS)	49	35	71,4
	Direction des Ressources Humaines	23	18	78,3
Domaine 3	Secrétariat Général du Ministère (SGM)	18	13	72,2
	Inspection Générale du Ministère (IGM)	12	11	91,7
	Direction Générale du Laboratoire National de Contrôle de Qualité des Médicaments et Consommables Médicaux (DGLNCQ)	34	34	100,0
Domaine 4	Direction des Ressources Financières et du Matériel (DRFM)	25	23	92,0
	Agence National Assurance Maladie (ANAM)	22	12	54,5

Domaine	Structure	Nombre total d'activités prévues au PTA	Nombre d'activités prévues et réalisées	Taux de réalisation (%)
	Projet de renforcement de la Performance du Système de Santé (PRPSS)	48	13	27,08
	DDS Atacora/Donga	855	726	84,9
	DDS Atlantique/Littoral	232	185	79,7
	DDS Borgou/Alibori	38	35	92,1
	DDS Mono/Couffo	88	78	88,6
	DDS Ouémé/Plateau	297	138	46,5
	DDS Zou/Collines	152	135	88,8
Domaine 5	Appui Institutionnel au Ministère de la Santé (AIMS)	8	5	62,5
	Projet de Coordination et d'Appui au Système de Gestion Axée sur les Résultats (PCASGAR)	25	17	68,0
	Direction de la Programmation et de la Prospective (DPP)	60	54	90,0
	Projet d'Appui au Développement du Système de Santé (PADS)	42	24	57,1
	Projet Santé 1 BADEA	9	4	44,4
	Projet de construction de 23 centres de santé (PDRH)	4	3	75,0
	Programme National de Construction, d'Équipement et de Fonctionnalité des Formations Sanitaires (PNCEFFS)	57	49	86,0
	Direction des Infrastructures, des Équipements et de la Maintenance (DIEM)	50	36	72,0
	Cellule de Passation des Marchés	22	6	27,3
	Projet de Construction de l'Hôpital de Zone de Savè (PCHZS)	8	5	62,5

## **ANNEXES : Liste et mode de calcul des indicateurs**

### ✓ **Taux de prévalence**

$$\frac{\text{N. Cas} + \text{Anciens Cas d'une maladie}}{\text{Population cible}} \times 1000$$

Population cible

Prévalence instantanée : à un moment donné ;

Prévalence de période.

Ce paramètre renseigne sur l'importance d'une maladie ou d'une infection dans une population à un moment donné.

### ✓ **Taux de fréquentation**

$$\frac{\text{Nbre de nouveaux cas durant l'année}}{\text{Population cible}} \times 100$$

Population cible

### ✓ **Taux de fréquentation des services de santé**

$$\frac{\text{Nouveaux cas / an}}{\text{Population totale}}$$

Population totale

### ✓ **Taux de fréquentation par groupe d'âge**

$$\frac{\text{Nouveaux cas / groupe d'âge / an}}{\text{Population cible}}$$

Population cible

Il est une mesure de l'importance du recours aux services par la population. En prenant en compte la taille de la population de la zone de responsabilité, il permet la comparaison de plusieurs situations. Pour un même service, il permet d'apprécier ses progrès ou ses difficultés dans le temps.

Ils renseignent sur l'utilisation des services disponibles.

### ✓ **Taux de Prévalence contraceptive**

$$\frac{\text{Nbre d'utilisatrices toutes méthodes}}{\text{Nbre de femmes 15-49 ans}} \times 100$$

Nbre de femmes 15-49 ans

### ✓ **Taux de couverture vaccinale par antigène**

$$\frac{\text{Doses totales d'antigène spécifique}}{\text{Population cible}} \times 100$$

Population cible

**Pour les enfants de 0-11 mois : BCG PENTA3 – VAR**

**Pour les femmes de 15-49 ans : VAT**

### ✓ **Taux de couverture des consultations chez les femmes de 15-49 ans**

**a -Prénatales**

$$\frac{\text{Nouvelles consultantés} \times 100}{\text{Grossesses attendues}}$$

✓ **Taux d'accouchement en institution**

$$\frac{\text{Nbre total d'accouchements} \times 100}{\text{naissances attendues}}$$

✓ Taux d'exécution financière base engagement

$$\frac{\text{Montant engagé} \times 100}{\text{Montant alloué}}$$

✓ **Poids de budget du MS par rapport au Budget Général de l'Etat**

$$\frac{\text{Budget alloué au MSX100}}{\text{Budget Général de l'Etat}}$$

✓ Pourcentage d'enfants de moins de 5 ans dormant sous moustiquaires imprégnées

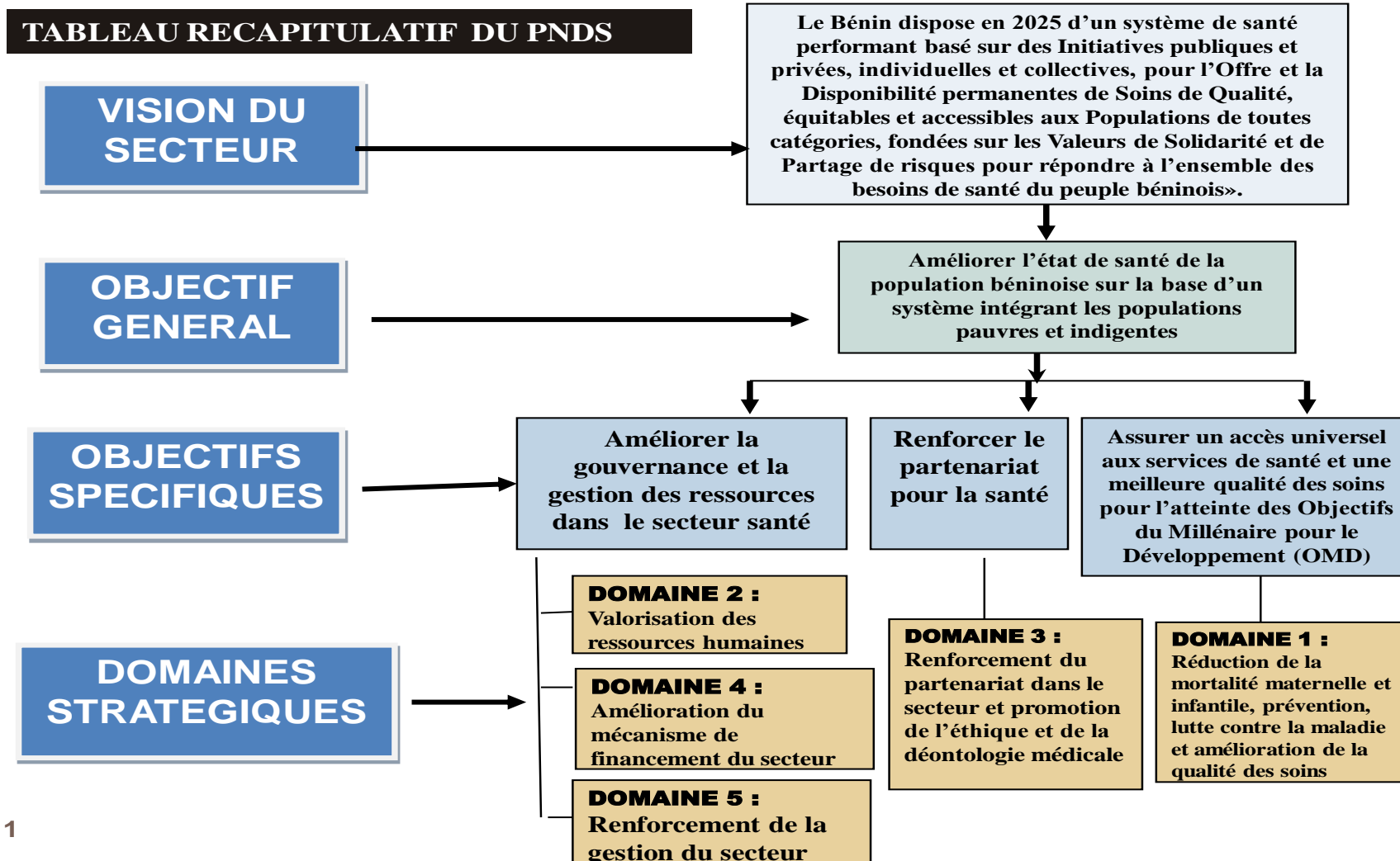
✓ Pourcentage de femmes enceintes dormant sous moustiquaires imprégnées

✓ Taux de couverture des ménages en ouvrages d'évacuation des excréta (%)

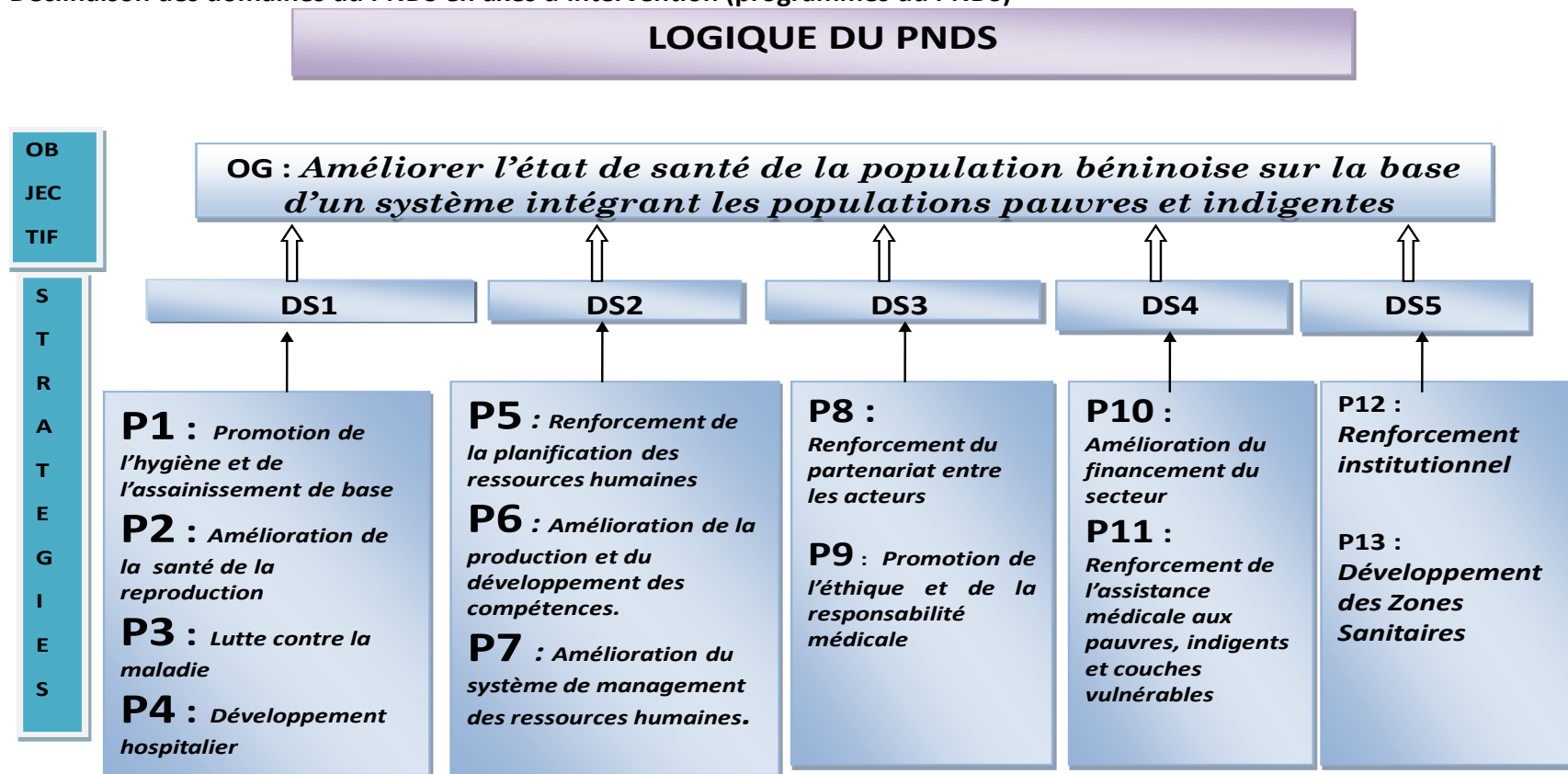
✓ Taux de couverture en ouvrages d'évacuation des excréta en milieu scolaire (%)

✓ Taux de succès thérapeutique des nouveaux cas TPM+ (%)

**ANNEXE 6 : Tableau récapitulatif du PNDS**



Déclinaison des domaines du PNDS en axes d'intervention (programmes du PNDS)



## ANNEXE 7 : Cadre actualisé des indicateurs de performance de la SCRP

OBJECTIFS/RESULTATAS	INDICATEURS	Données de base		BUT				RESPONSASBLE	PERIODICITE	MOYEN DE CONTRÔLE
		Cible 2011	Valeurs atteintes 2011	2012	2013	2014	2015			
R2 Santé	Taux de fréquentation des services de santé	60%	45,2%*	48%	50%	52%	55%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Taux de fréquentation des services de santé par les enfants de 0 à 5 ans (%)	89%	81,2%*	85%	87%	89%	90%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	<u>Nombre de zones sanitaires fonctionnelles</u>	32	27	27	28	29	29	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Taux de prévalence au VIH/SIDA parmi les femmes enceintes (%)	< 2%	1,9%	< 2%	< 2%	< 2%	< 2%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Taux de couverture vaccinal au Pentavalent3 des enfants de 0-11 mois	92%	94,9%	> 90%	> 90%	> 90%	> 90%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Taux de couverture vaccinal au VAR des enfants de 0 à 11mois	87%	89%*	> 90%	> 90%	> 90%	> 90%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Taux d'accouchement assisté par le personnel médical et para médical en maternité	84,79%	94,4%	95	95	96	96	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Taux de consultation prénatale	94,93%	97,9%*	97%	97%	98%	98%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Taux d'utilisation des méthodes contraceptives modernes	>11%*	18,8%	22%	23%	23%	24%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Pourcentage d'enfants de moins de 5 ans dormant sous moustiquaire imprégnées	80%	65,7	75%	75%	90%	85%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Pourcentage de femmes enceintes dormant sous moustiquaire imprégnées	80%	70,6	70%	70%	85%	80%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Taux de couverture des ménages en ouvrages d'évacuation des excréta	46,40%	46,50%	50,90%	56,20%	62,20%	69,10%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Taux de couverture en ouvrages d'évacuation des excréta en milieu scolaire	80,70%	82,50%	85,89%	91,03%	96,8%	97	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique
	Taux de succès thérapeutique des nouveaux cas TPM+	87%	87%	>87%	>87%	>87%	>87%	DPP/MS	Annuel	Annuaire statistique

## **Bibliographie :**

Annuaire des statistiques sanitaires 2010 : SGSI/DPP/MS

Annuaire des statistiques sanitaires 2011 : SGSI/DPP/MS

Annuaire des statistiques sanitaires 2012 : SGSI/DPP/MS

Annuaire des statistiques sanitaires 2013 : SGSI/DPP/MS

Rapport de performance 2010 du Ministère de la Santé CSE/DPP

Rapport de performance 2011 du Ministère de la Santé CSE/DPP

Rapport de performance 2012 du Ministère de la Santé CSE/DPP

Point du SIGFIP du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2013.

